SLUŽBENE NOVINE
GRADA VODNJANA-DIGNANO



Broj: 03 **Godina: XIX** **Vodnjan, 29.07.2015.**

Na osnovu članka 34. Statuta Grada Vodnjana-Dignano (Službene novine Grada Vodnjana-Dignano 02/09, 02/10 i 02/13) i Odluke o uvjetima i postupku natjecanja za prodaju nekretnina, osnivanje prava građenja i davanja u zakup građevinskog zemljišta (Službene novine Grada Vodnjana-Dignano 03/04 i 03/09) Gradsko vijeće Grada Vodnjana-Dignano na 14. sjednici održanoj dana 28. srpnja 2015. godine donosi sljedeću

O D L U K U
o prihvatu ponude i sklapanju ugovora
o prodaji nekretnina

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Vodnjana-Dignano prihvaća Zapisnik Komisije za provođenje natječaja za prodaju nekretnina – građevinskog zemljišta na području Grada Vodnjana-Dignano KLASA:944-18/15-01/43, URBROJ:2168-04-04-15-4 od dana 18. lipnja 2015. godine, te isti čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

U skladu s prijedlogom iz točke I. sklopiti će se ugovori o prodaji nekretnina s najpovoljnijim ponuditeljima kako slijedi:

1. Gagliasso Mauru, Torino, Via Fratelli Calandra 18B, OIB:34539116618 kao jedinom i najpovoljnijem ponuditelju prodaju se nekretnine k.č.br. 1122/4 ZGR. i k.č.br. 4723/34 k.o. Vodnjan za kupoprodajnu cijenu od 61.160,00 EUR-a u protuvrijednosti u kunama po srednjem tečaju HNB-a na dan plaćanja. Kupoprodajnu cijenu isplatit će obročno.
2. Marjanović Mandi, Portarol 25, Vodnjan, OIB:79074887743, kao jedinom i najpovoljnijem ponuditelju prodaju se nekretnine k.č.br. 499/2 ZGR., k.č.br. 499/3 ZGR. i k.č.br. 5819/1 k.o. Vodnjan za kupoprodajnu cijenu od po početnoj cijeni od 43.830,00 EUR-a, uz priznata ulaganja od 12.624,85 EUR-a u protuvrijednosti u kunama po srednjem tečaju HNB-a na dan plaćanja. Kupoprodajnu cijenu isplatit će obročno.
3. Nije bilo zainteresiranih ponuditelja.
4. Nije bilo zainteresiranih ponuditelja.
5. Juršić Rogeru, Castello 22, Vodnjan, OIB:54068734493, kao jedinom i najpovoljnijem ponuditelju prodaje se nekretnina k.č.br. 4142/34 u k.o. Vodnjan za kupoprodajnu cijenu od 30.840,00 EUR-a u protuvrijednosti u kunama po srednjem tečaju HNB-a na dan plaćanja. Kupoprodajnu cijenu isplatit će jednokratno, te ostvaruje popust od 10%.
6. Bulešić Sandru, vlasniku obrta TECNO COP, G.Leonardelli 5, Galižana, OIB: 22811622612, kao jedinom i najpovoljnijem ponuditelju prodaje se nekretnina k.č.br. 1426/1 k.o. Galižana za kupoprodajnu cijenu od 35.400,00 EUR-a u protuvrijednosti u kunama po srednjem tečaju HNB-a na dan plaćanja. Kupoprodajnu cijenu isplatit će obročno.
7. Iskrić Damiru, Ulica Sigari 31, Galižana, Vodnjan, OIB:78245930998, kao jedinom i najpovoljnijem ponuditelju prodaje 500/1212 dijelova nekretnine k.č.br. 2865/1 u k.o. Galižana za kupoprodajnu cijenu od 30.000,00 EUR-a u protuvrijednosti u kunama po srednjem tečaju HNB-a na dan plaćanja. Kupoprodajnu cijenu isplatit će obročno.

Članak 3.

Ugovori o prodaji sa najpovoljnijim ponuditeljima sklopit će se u roku od 15 dana od dana donošenja ove Odluke.

Članak 4.

Porez na promet nekretnina, troškove ovjere i solemnizacije ugovora o prodaji, te troškove uknjižbe kupljenih nekretnina u zemljišnim knjigama kod Općinskog suda u Puli snose kupci.

Članak 5.

Izvršenje ove Odluke povjerava se Upravnom odjelu za komunalni sustav, prostorno uređenje i imovinske poslove Grada Vodnjana-Dignano.

Članak 6.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Vodnjana-Dignano za sklapanje ugovora o prodaji nekretnina i za potpisivanje naloga za povrat jamčevine.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u „Službenim novinama Grada Vodnjana-Dignano.“

KLASA: 021-05/15-01/03
URBROJ: 2168-04-02-15-3
U Vodnjanu-Dignano, 28. srpnja 2015. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODNJANA-DIGNANO
PREDSJEDNIK
Corrado Ghiraldo, prof.

Temeljem članka 34. Statuta Grada Vodnjana-Dignano (Službene novine Grada Vodnjana-Dignano 02/09, 02/10 i 02/13) Gradsko Vijeće Grada Vodnjana-Dignano na 14. sjednici održanoj dana 28. srpnja 2015. godine donosi sljedeću

O D L U K U
o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnina

Članak 1.

Raspisati će se natječaj za prodaju nekretnina na području Grada Vodnjana-Dignano po tabelarnom prikazu koji je prilog ove odluke.

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u „Službenim novinama Grada Vodnjana-Dignano.“

KLASA:021-05/15-01/03
URBROJ: 2168-04-02-15-4
Vodnjan-Dignano, 28. srpnja 2015. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODNJANA-DIGNANO
PREDSJEDNIK
Corrado Ghiraldo, prof.

TABELARNI PRIKAZ ODLUKE O PRODAJI NEKRETNINA

Red. Br.	*Adresa lokacija nekretnine*	*Katastarska općina*	*Katastarska čestica*	*Površina cijele nekretnine*	*Početna cijena u EUR-ima*	*Jamčevina u EUR plativo u Kn protuvrij. po sred. tečaju HNB na dan uplate*	*Jamčevina je iznos ulaganja u EUR-ima plativo u Kn protuvrij. po sred. tečaju HNB na dan uplate*
1.	***Vodnjan, Trgovačka 62, stan u zgradi***	***Vodnjan***	***74/ZGR.***	***21***	***32.400,00***	***3.240,00***	
			75/3 ZGR.	***14***			
			75/4 ZGR.	***12***			

Na temelju članka 35. st. 2. i st. 8., članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06,146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14), članka 35. točka 2. i članka 48. st. 1. točka 5. i st. 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05,109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13) i članka 34. Statuta Grada Vodnjana-Dignano (Službene novine Grada Vodnjana-Dignano 02/09, 02/10 i 02/13) Gradsko Vijeće Grada Vodnjana-Dignano na 14. sjednici održanoj dana 28. srpnja 2015. godine donosi sljedeću

ODLUKU O RASPOLAGANJU IMOVINOM U VLASNIŠTVU GRADA VODNJANA-DIGNANO

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuju uvjeti, način i postupak raspolaganja imovinom u vlasništvu Grada Vodnjana – Dignano (u daljnjem tekstu: Grad).

Pod pojmom imovina u smislu ove Odluke smatraju se nekretnine i pokretnine u vlasništvu Grada.

Članak 2.

Raspolaganje nekretninama u vlasništvu Grada smatra se:
- prodaja nekretnina u vlasništvu Grada;
- razvrgnuće suvlasničke zajednice na nekretninama u suvlasništvu Grada i drugih osoba;
- zamjena nekretnina u vlasništvu Grada s nekretninama u vlasništvu drugih osoba;
- kupnja nekretnina za korist Grada;
- zakup zemljišta u vlasništvu Grada;
- pravo građenja;
- osnivanje prava zaloga na nekretnini;
- osnivanje prava služnosti na nekretnini;
- davanje na korištenje nekretnina;
- drugi načini raspolaganja nekretninama sukladno propisima kojima se uređuju vlasništvo i druga stvarna prava.

Članak 3.

Ova odluka ne primjenjuje se u postupcima davanja u zakup poslovnih prostora u vlasništvu Grada, postupcima davanja u najam stanova u vlasništvu Grada, postupcima davanja na privremeno korištenje i drugo raspolaganje javnim površinama u vlasništvu Grada, postupcima dodjele koncesija i uspostave javno-privatnog partnerstva, koji postupci su uređeni posebnim propisima.

Članak 4.

Pod nekretninama za prodaju smatraju se:
1. građevinsko zemljište
2. poljoprivredno zemljište
3. stanovi, stambene i poslovne zgrade
4. posebni dijelovi stambenih i poslovnih zgrada
5. suvlasnički dijelovi građevinskog zemljišta, poljoprivrednog zemljišta, stambenih i poslovnih zgrada ili posebnih dijelova tih zgrada.

Pod zakupom zemljišta smatra se:
1. davanje u zakup neizgrađenog građevinskog zemljišta ili poljoprivrednog zemljišta u svrhu privremenog korištenja tog zemljišta do isteka ugovora ili do donošenja odluke o privođenju namjeni određenoj prostorno planskom dokumentacijom.

Članak 5.

Gradonačelnik Grada Vodnjana - Dignano (u daljnjem tekstu:Gradonačelnik) i Gradsko vijećeGrada Vodnjana - Dignano (u daljnjem tekstu:Gradsko vijeće) raspolažu imovinom u vlasništvu Gradasukladno načelima zakonitosti, svrhovitosti i ekonomičnosti, a u interesu stvaranja uvjeta za gospodarski, društveni i socijalni razvoj Grada u skladu sastvarnim potrebama i Odlukom o izvršenju proračuna Grada.

Gradonačelnik i Gradsko vijeće mogu raspolagati imovinom i povodom prijedlogazainteresirane osobe.

Članak 6.

Gradonačelnik odlučuje o stjecanju i otuđenju nekretnina i pokretnina čija pojedinačna vrijednosti ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina, a najviše do 1.000.000,00 kuna.

Gradsko vijeće odlučuje o stjecanju i otuđenju nekretnina i pokretnina čija pojedinačna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju nekretnina i pokretnina, odnosno čija je pojedinačna vrijednost veća od 1.000.000,00 kuna.

Stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina mora biti planirano u proračunu Grada i provedeno u skladu sa zakonskim propisima.

U slučaju da je Odluku o raspisivanju natječaja o stjecanju i otuđenju nekretnina i pokretnina donio Gradonačelnik, a po natječaju vrijednost najpovoljnije ponude prelazi iznos iz stavka 1. ovog članka, odluku o stjecanju i otuđenju nekretnina i pokretnina donosi Gradsko vijeće.

Članak 7.

Nekretnine u vlasništvu Grada, Gradonačelnik i Gradsko vijeće mogu otuđiti ili njima na drugi način raspolagati samo na osnovi javnog natječaja i uz naknadu utvrđenu po tržišnoj cijeni, osim u slučajevima kada je zakonom, ovom Odlukom ili posebnim aktom drugačije određeno.

Odredbe stavka 1. ovoga članka ne odnose se na slučajeve kad pravo vlasništva na nekretninama stječu Republika Hrvatska i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, te pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske, odnosno pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, ako je to u interesu i cilju općega gospodarskog i socijalnog napretka njezinih građana.

2. PRODAJA NEKRETNINA JAVNIM NATJEČAJEM

Članak 8.

Javni natječaj može se provesti na 2 (dva) načina:

1. usmenim javnim nadmetanjem (licitacija)
2. javnim prikupljanjem pisanih ponuda u zatvorenim omotnicama

Usmeno javno nadmetanje (licitacija) je postupak u kojemu se ponuditelji usmeno nadmeću o visini kupoprodajne cijene.

Javno prikupljanje pisanih ponuda u zatvorenim omotnicama je postupak u kojemu ponuditelji svoje ponude dostavljaju u pismenom obliku u zatvorenim omotnicama.

Članak 9.

Odluku o raspisivanju javnognatječaja, ovisno o vrijednosti nekretnine, donosi Gradonačelnik, odnosno Gradsko vijeće na prijedlog Gradonačelnika(u daljnjem tekstu: tijelo nadležno za raspolaganje nekretninama).

Članak 10.

Početna cijena nekretnine je cijena izražena u novcu koja se utvrđuje u visini tržišne cijene nekretnine učinjene od strane ovlaštenog sudskog vještaka.

U početnu cijenu uračunavaju se troškovi provedenog vještačenja.

Tijelo nadležno za raspolaganje nekretninama može odlučiti da početna cijena bude veća od one utvrđene po ovlaštenom sudskom vještaku.

Članak 11.

Natječajni postupak provodi Komisija za provedbu natječaja (u daljnjem tekstu:Komisija) sastavljena od tri člana,koje imenuje Gradonačelnik svojom odlukom.

Komisija obavlja poslove javnog nadmetanja, poslove prikupljanja i otvaranja ponuda, sastavlja zapisnik o provedenom javnom nadmetanju i zapisnik o otvaranju ponuda te dostavlja prijedlog odluke o najpovoljnijem ponuditelju tijelu nadležnom za raspolaganje nekretninama, radi donošenja odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja.

Članak 12.

Oglas o javnom natječaju obvezno sadrži:
1. oznakunekretnine (katastarska čestica, katastarska općina, površina, mjesto gdje se nekretnina nalazi te ostale podatke bitne za približu oznaku nekretnine);
2. početni iznos kupoprodajne cijene;
3. iznos jamčevine i oznaku računa na koji se uplaćuje;
4. mjesto, datum i sat održavanja javnog nadmetanja, odnosno otvaranja pisanih ponuda;
5. rok, način i mjesto dostave prijave (kod javnog nadmetanja) odnosno ponude (za prikupljanje pisanih ponuda);
6. odredbu tko može sudjelovati u javnom natječaju;
7. odredbe o dokumentaciji koju moraju podnijeti ponuditelji te odredbu da senepotpune ponude i ponude podnesene izvan roka neće razmatrati;
8. odredbu tko se smatra najpovoljnijim ponuditeljem;
9. rok za sklapanje ugovora;
10. rok i način plaćanja kupoprodajne cijene;
11. potvrdu da ponuditelj nema dugovanja prema Gradu Vodnjanu-Dignano;
12. postojanje prvenstvenog prava;
13. odredbu da će se u slučaju odustankanajpovoljnijeg ponuditelja, najpovoljnijim ponuditeljem smatrati sljedeći ponuditelj koji je ponudio najvišu cijenu;
14. odredbu da najpovoljniji ponuditelj koji odustane od ponude ili odustane od sklapanja kupoprodajnog ugovora ili ne pristupi u ostavljenom mu roku za sklapanje kupoprodajnog ugovora gubi pravo na jamčevinu;
15. odredbu o pravu prodavatelja da odustane od prodaje i poništi javni natječaj u svako dobabez posebnog obrazloženja do donošenja Odluke o prihvatu ponude i sklapanju ugovora o prodaji;
16. druge odredbe kao i posebne uvjete i podatke u vezi nekretnine koja je predmet javnog natječaja.

Članak 13.

Oglas o javnom nadmetanju, odnosno javnom prikupljanju ponuda objavljuje se na hrvatskom i talijanskom jeziku i to na oglasnoj ploči i internet stranici Grada Vodnjana – Dignano.

Obavijest da je tekst oglasa o javnom natječaju objavljen na način iz stavka 1. ovog članka, objaviti će se u javnom glasilu na hrvatskom i talijanskom jeziku.

Obavijest iz stavka 2. ovog članka mora sadržavati elemente iz članka 12. točka 1., 2., 3. i 4.

Obavijest o raspisivanju javnog natječaja u javnom glasilu smatra se danom objave natječaja.

Članak 14.

U postupku provedbe natječaja najprije se utvrđuje da li pristigle ponude ispunjavaju opće i posebne uvjete natječaja.

Ponude koje ne ispunjavaju uvjete iz stavka 1. ovog članka odbaciti će se kao nevaljane, a u nastavku postupka razmatrati će se samo ponude za koje je utvrđeno da ispunjavaju uvjete iz natječaja.

Članak 15.

Kao najpovoljnija ponuda smatrati će se ona ponudakojom se ponudi najviši iznos kupoprodajne cijene, pod uvjetom da ispunjava i sve druge uvjete natječaja.

U slučaju odustanka najpovoljnijeg ponuditelja, najpovoljnijim ponuditeljem smatra sesljedeći ponuditelj koji je ponudio najvišu cijenu.

Članak 16.

Prvenstveno pravo kupnje građevinskog zemljišta i zgrada može se ostvariti glede:
1. nekretnine koja je prema dokumentima prostornog uređenja određena kao nužna okućnica vlasniku te zgrade,
2. stana vlasniku u pretežitom vlasništvu,
3. stana zaštićenom najmoprimcu,
4.stambene zgrade ili stana korisniku koji nema stanarske pravo, te nekretnine drži u zadnjem, mirnom i nesmetanom posjedu neprekidno od 30.12.1992. godine, a nekretnine su u takvom stanju da procijenjena potrebna ulaganja premašuju njihovu procijenjenu tržišnu vrijednost, odnosno naznačeni korisnici su tijekom korištenja uložili u nekretnine nužna i korisna ulaganja u visini većoj od vrijednosti te nekretnine dobivene po odbitku ulaganja,
5. nekretnine za izgradnju građevina ili izvođenje radova koji su u interesu Republike Hrvatske, Istarske Županije ili Grada Vodnjana -Dignano.

Prvenstveno pravo kupnje poljoprivrednog zemljišta može ostvariti:
1. suvlasnik;
2. dosadašnji zakupnik uz uvjet da je redovito ispunjavao svoje obveze;
3. nositelj prava vlasništva ili zakupnik čija nekretnina graniči sa nekretninom koja sedaje na prodaju.

Prvenstveno pravo za zakup zemljišta može ostvariti:
1. suvlasnik;
2. dosadašnji zakupnik uz uvjet da je redovito ispunjavao svoje obveze;
3. nositelj prava vlasništva ili zakupnik čija nekretnina graniči sa nekretninom koja sedaje u zakup.

Osobe iz stavka 1., 2., i 3. ovog članka, koje žele ostvariti svoje pravo prvenstva, dužne su sudjelovati u postupku natječaja.
Prvenstveno pravo ostvaruje se prihvatom najviše postignute cijene.

Članak 17.

Osobe koje namjeravaju sudjelovati u javnom natječaju dužne su uplatiti jamčevinu u iznosu od 10% utvrđene početne vrijednosti nekretnine, osim u slučaju kada je odlukom tijela nadležnog za raspolaganje nekretninama drugačije određeno.

Nakon odabira najpovoljnijeg ponuditelja jamčevina će se istome uračunati u postignutu cijenu.

Ponuditeljima čije ponude ne budu prihvaćene kao najpovoljnije, jamčevina se vraća u roku od 8 (osam) dana od izbora najpovoljnijeg ponuditelja, bez prava na kamatu.

Kada najpovoljniji ponuditelj odustane od ponude ili odustane od sklapanja kupoprodajnog ugovora ili ne pristupi u ostavljenom mu roku za sklapanje kupoprodajnog ugovora, gubi pravo na povrat jamčevine.

Članak 18.

Tijelo nadležno za raspolaganje nekretninama, može odlučiti da se osobama koje nekretninu koriste temeljem valjane pravne osnove, priznaju nužna i korisna ulaganja, koja će se utvrditi procjenom od strane ovlaštenog sudskog vještaka.

Članak 19.

Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja donosi tijelo koje je donijelo odluku o prodaji nekretnine.

Ugovori o prodaji sklopit će se u roku od 15 dana od dana donošenja odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja.

Članak 20.

Kupoprodajna cijena plaća se odjednom u roku od 15 (petnaest) dana od donošenja odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka Odluke tijelo koje je donijelo odluku o prodaji može odobriti duži rok plaćanja kupoprodajne cijene ili obročno plaćanje kupoprodajne cijene uz obvezu upisa tereta na nekretnini koja je predmet ugovora u korist Grada, pod uvjetom da su te okolnosti navedene u natječaju.

U slučaju obročnog plaćanja kupoprodajne cijene, kupoprodajne cijene plaća se u jednakim mjesečnim obrocima na način da se na svaki obrok obračunava kamata po eskontnoj stopi Hrvatske narodne banke.

Tijelo nadležno za raspolaganje nekretninama, može odobriti popust na jednokratno plaćanje kupoprodajne cijene do najviše 10% iznosa početne cijene.

2.1. Javno nadmetanje

Članak 21.

Javno nadmetanje provodi Komisija za provedbu natječaja, na način da na mjestu i u vrijeme određenim objavljenim natječajem, uvodno otvara nadmetanje, zaprima prijave, utvrđuje valjanost istih i da li ponuditelj ostvaruje prvenstveno pravo, te u tome smislu donosi odgovarajuću odluku koju odmah objavljuje.

Valjanost prijave dokazuje ponuditelj prilaganjem dokaza o uplaćenoj jamčevini i dokazom o državljanstvu odnosno registraciji pravne osobe, te dokazima o ostvarenju ostalih posebnih uvjeta propisanih natječajem.

O tijeku usmenog nadmetanja vodi se zapisnik.

Po okončanju nadmetanja zapisnik potpisuju nazočni članovi Komisije i zapisničar, a ovjeravaju dva ovjerovitelja zapisnika koji između sebe izaberu nazočni ponuditelji.

Ovjerovitelji zapisnika biraju se prije početka nadmetanja, te su dužni prisustvovati tijekom cijelog nadmetanja.

Članak 22.

Nakon što se utvrdi koje su ponude valjane, usmeno nadmetanje provodi se povećanjem usmene ponude.

Najmanji iznos povećanja usmene ponude za kupoprodajnu cijenu nekretnine iznosi 2% početne cijene, odnosno zakupnine, a za pravo građenja iznosi 10% početne naknade.

Usmeno nadmetanje okončat će se po isteku 1 minute od davanja najpovoljnije ponude.

Ako se usmeno nadmetanje za pojedinu nekretninu prijavi samo jedan ponuditelj, a ispunjava uvjete iz natječaja, Komisija utvrđuje njegovu ponudu u početnoj visini kao najpovoljniju.

Članak 23.

Po okončanju nadmetanja Komisija utvrđuje koja se ponuda smatra najpovoljnijom, te takvo utvrđenje unosi u zapisnik.

Nakon utvrđenja najpovoljnije ponude Komisija utvrđuje da li neki od naznačenih ponuditelja želi ostvariti svoje prvenstveno pravo iz članka 16. ove Odluke.

Ponuditelji koji žele ostvariti prvenstveno pravo moraju priložiti dokaz kojim dokazuju valjanost svog prvenstvenog prava (akt-odluka, vlasnički list i sl.).

Ako ponuditelj koji dokaže da ostvaruje prvenstveno pravo iskaže da to pravo želi ostvariti, njegova izjava unosi se u zapisnik, a takvu izjavu ponuditelj potpisuje.

Zapisnik o provedenom nadmetanju sa prijedlogom ponude za koju smatra da je potrebno prihvatiti, Komisija dostavlja tijelu nadležnom za raspolaganje nekretninama.

Članak 24.

Tijelo nadležno za raspolaganje nekretninama donosi Odluku o prihvatu ponude i sklapanju ugovora o prodaji.

2.2. Prikupljanje pisanih ponuda

Članak 25.

Prikupljanje pismenih ponuda provodi se dostavom takvih ponuda putem pošte ili osobno, predajom u pisarnicu Grada Vodnjana - Dignano, u zatvorenoj omotnici uz naznaku: "NE OTVARAJ - PONUDA ZA NATJEČAJ"

Pisana ponuda obvezatno sadrži:

1. ime i prezime odnosno naziv ponuditelja, sa naznakom prebivališta ili boravišta, odnosno sjedišta
2. oznaku nekretnine
3. ponuđenu cijenu, naknadu ili zakupninu.

Uz ponudu se prilaže:

1. dokaz o državljanstvu ili registracijite osobni identifikacijski broj (OIB),
2. dokaz o uplaćenoj jamčevini,
3. ovlaštenje odnosno punomoć (za ovlaštene predstavnike odnosno opunomoćenike)

ovjerena po javnom bilježniku,
4. dokaz o prvenstvenom pravu iz članka 16. ove Odluke (za osobe koje takvo pravo žele ostvariti),
5. dokaz o podmirenim svim obvezama prema Gradu.
6. preslika kartice tekućeg računa (za povrat jamčevine ukoliko ne uspije ne licitaciji);
7. ponuditelji zainteresirani za nekretnine gospodarske namjene moraju priložiti pismo namjere.

Članak 26.

Otvaranje i razmatranje prispjelih pisanih ponuda provodi Komisija za provedbu natječaja na mjestu i u vrijeme određenom objavljenim natječajem, na način da uvodno utvrdi koliko je pisanih ponuda zaprimljeno i koji su ponuditelji nazočni.

O tijeku sjednice Komisije vodi se zapisnik.

Po okončanju sjednice zapisnik potpisuju nazočni članovi Komisije i zapisničar, a ovjeravaju dva ovjerovitelja zapisnika koje između sebe izaberu nazočni ponuditelji.

Nakon otvaranje svake omotnice Komisija upoznaje nazočne ponuditelje sa sadržajem ponude. Zakašnjele i nepotpune ponude Komisija neće uzeti u razmatranje već će odmah zapisnički utvrditi njihovu nevaljanost i donijeti odluku o njihovu odbacivanju.

Valjane ponude Komisija razmatra usporedbom ponuđenih cijena ili naknada, te zapisnički utvrđuje koju ponudu smatra najpovoljnijom.

Ako je za iste nekretnine prispjelo više valjanih najpovoljnijih ponuda raznih ponuditelja, koje su istovjetne glede ponuđene visine cijene, naknade ili zakupnine, Komisija će usmenim nadmetanjem između takvih ponuditelja utvrditi koja je ponuda povoljnija.

Ako su takvi ponuditelji nazočni u sjednici usmeno nadmetanje provest će se odmah po otvaranju svih prispjelih ponuda.

U slučaju izostanka kojeg ponuditelja s valjanom istovjetnom ponudom, usmeno nadmetanje provesti će Komisija u vrijeme i na mjestu koje će naknadno odrediti, te o tome obavijestiti sve ponuditelje s valjanom istovjetnom ponudom.

Članak 27.

Nakon utvrđenja najpovoljnije ponude Komisija utvrđuje da li neki od naznačenih ponuditelja želi ostvariti svoje prvenstveno pravo iz članka 16. ove Odluke.

Članak 28.

Po okončanju postupka natječaja, zapisnik o provedenom natječaju sa prijedlogom ponude za koju smatra da je potrebno prihvatiti, Komisija dostavlja tijelu nadležnom za raspolaganje nekretninama, koje zatim donosi Odluku o prihvatu ponude i sklapanju ugovora o prodaji.

3.RASPOLAGANJE NEPOSREDNOM POGODBOM

Članak 29.

Nekretnine se mogu iznimno prodati neposrednom pogodbom, po tržišnoj vrijednosti,jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, pravnim osobama u vlasništvu ilipretežitom vlasništvu Republike Hrvatske i pravnim osobama u vlasništvu ili pretežitomvlasništvu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, ako je to u interesu i

ciljuopćega gospodarskog i socijalnog napretka njezinih građana (npr. za potrebe javnihdjelatnosti, infrastrukture, komunalnih objekata i sličnih potreba).

Članak 30.

Nekretnine se mogu prodati neposrednom pogodbom, po tržišnoj vrijednosti:
- osobi kojoj je dio neizgrađenog zemljišta potreban za formiranje neizgrađenegrađevne čestice u skladu s lokacijskom dozvolom ili detaljnim planom uređenja, ako taj dio ne prelazi 20 %površine planirane građevne čestice;
- osobi koja je na zemljištu u svom vlasništvu, bez građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta nadležnog tijela državne uprave, izgradila građevinu u skladu s detaljnim planom uređenja ili lokacijskom dozvolom, a nedostaje joj do 20% površine planirane građevne čestice, pod uvjetom da u roku od godine dana od dana sklapanja kupoprodajnog ugovora ishodi građevinsku dozvolu, te
- u drugim slučajevima kada je to propisano zakonom.

4. RAZVRGNUĆE SUVLASNIČKE ZAJEDNICE

Članak 31.

Suvlasnička zajednica može se razvrgnuti u sporazumu sa svim suvlasnicima s kojimase razvrgava suvlasništvo (dobrovoljno razvrgnuće) ili putem suda (sudsko razvrgnuće).

Suvlasnici sporazumno određuju način razvrgnuća, u granicama mogućeg idopuštenog.

Suvlasnička zajednica na nekretninama između Grada i drugih osoba može serazvrgnuti geometrijskom diobom kad je to moguće, odnosno isplatom u slučajevimapropisanima zakonom i po tržišnoj cijeni.

Iznimno, suvlasnička zajednica može se razvrgnuti isplatom i po tržišnoj cijeni i uslučajevima kad je geometrijska dioba moguća ili se ne radi o slučajevima razvrgnućaobvezatnom isplatom propisanom zakonom, ako tijelo nadležno za raspolaganje nekretninamaocijeni da je to gospodarski opravdano za Grad.

Odluku o razvrgnuću i načinu razvrgnuća donosi Gradonačelnik, odnosno Gradskovijeće, ovisno o vrijednosti suvlasničkog dijela nekretnine Grada, a Gradonačelnik u ime Grada sklapa ugovor o razvrgnuću.

Grad u postupku razvrgnuća suvlasničke zajednice na nekretninama, nekretninom raspolaže neposrednom pogodbom.

5. ZAMJENA NEKRETNINA

Članak 32.

Nekretnine u vlasništvu Grada mogu se zamijeniti s nekretninama u vlasništvu drugihosoba, kad nadležno tijelo koje raspolaže nekretninama ocijeni da je takav način raspolaganjau interesu Grada.

Odluku o zamjeni nekretnina donosi Gradonačelnik, odnosno Gradsko vijeće, ovisno ovrijednosti nekretnine.

Nekretnine se mogu zamijeniti i u slučajevima predviđenima posebnim propisima.

Prije donošenja odluke nadležnog tijela o zamjeni odabrani ovlašteni sudski vještak obavit će procjenu nekretnina koje se zamjenjuju na odgovarajući način, kao kod prodaje nekretnina.

Grad u slučaju zamjene nekretnine, nekretninom raspolaže neposrednom pogodbom.

6. KUPNJA NEKRETNINA

Članak 33.

Prije kupnje nekretnine za korist Grada, odabrani ovlašteni sudski vještak obaviti će procjenu tržišne vrijednosti nekretnine koja se namjerava kupiti.

Odluku o kupnji donosi Gradonačelnik, odnosno Gradsko vijeće ovisno o vrijednosti nekretnine koju se namjerava kupiti, a Gradonačelnik u ime Grada sklapa ugovor o kupoprodaji.

Tijelo nadležno za kupnju ne može donijeti odluku o kupnji nekretnine po cijeni većoj od tržišne cijene, osim u slučajevima kad se ocijeni da je to u opravdanom interesu Grada.

Članak 34.

U slučajevima kad na temelju posebnoga propisa ili drugog akta, Grad ima pravo prvokupa na nekretninama, Grad je dužan prije donošenja odluke o korištenju prava prvokupa, obaviti procjenu vrijednosti nekretnine.

Nadležno tijelo ne može koristeći pravo prvokupa kupiti nekretninu po cijeni većoj od tržišne cijene,osimu slučajevima kada se ocijeni da je to u opravdanom interesu Grada.

7. ZAKUP ZEMLJIŠTA JAVNIM NATJEČAJEM

Članak 35.

Neizgrađeno građevinsko zemljište ili poljoprivredno zemljište u vlasništvu Grada može se dati u zakup fizičkim i pravnimosobama u svrhu privremenog korištenja tog zemljištado isteka ugovora ili do donošenja odluke o privođenjunamjeni određenoj prostorno planskom dokumentacijom.

Na zemljištu u vlasništvu Grada koje je predmet zakupa nije dozvoljenagradnja građevine niti izvođenje drugih radova.

Iznimno od stavka 2. ovoga članka, na zemljištu u vlasništvu Grada koje se daje uzakup može se, uz prethodnu pisanu suglasnost Grada, graditi građevina i izvoditi drugi radovi koji su nužni radi privođenja namjeni koja ja svrha zakupa, bez prava na povrat troškova ulaganja.

Ako je predmet zakupa dio zemljišne čestice, uz zahtjev je potrebno dostaviti skicu izmjere (iskolčenja) po ovlaštenom inženjeru geodezije.

Članak 36.

Zemljište u vlasništvu Grada daje se u zakup na osnovi javnog natječaja.

Na raspisivanje i provedbu natječaja primjenjuju se odredbe ove Odluke o prodaji nekretnina putem javnog natječaja.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka ugovor o zakupu sklapa se bez javnognatječaja kada ga sklapaju međusobno Republika Hrvatska i Grad, te pravne osobe uvlasništvu ili pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske, odnosno pravne osobe u vlasništvu ilipretežitom vlasništvu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i Grad, ako je to uinteresu i cilju općega, gospodarskog i socijalnog napretka njezinih građana.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka Grad može dosadašnjem zakupniku, ukoliko upotpunosti izvršava obveze iz ugovora o zakupu, najkasnije 60 dana prije isteka roka na kojije ugovor sklopljen, ponuditi sklapanje novog ugovora o zakupu na određeno vrijeme, ne dužeod 5 godina.

Odredbe ovoga članka ne primjenjuju se na slučajeve privremenoga korištenjanekretnine radi održavanja sajmova, priredaba, predavanja, savjetovanje, skladištenja ičuvanja robe ili u druge slične svrhe, a čije korištenje ne traje duže od 30 dana.

Članak 37.

Zakup se zasniva ugovorom o zakupu.

Ugovor o zakupu sklapa se najduže na rok od 50 godina, u obliku ovršne isprave.

U zakup se daje poljoprivredno zemljište ili neizgrađeno građevinsko zemljište u poljoprivredne svrhe.

Članak 38.

Zakupnik se uvodi u posjed zakupljenog zemljišta u vlasništvu Gradadanom sklapanja ugovora, ako ugovorom nije što drugo određeno.

Zakupnika će u posjed uvesti Komisija koje imenuje tijelo koje odlučuje o davanju zemljišta u zakup, a koja se sastoji od predsjednika i 2 (dva) člana.

Članak 39.

Ugovor o zakupu prestaje istekom ugovorenog roka, sporazumom stranaka u svako vrijeme, kao i u drugim slučajevima utvrđenima ugovorom o zakupu.

Ugovor o zakupu obvezno sadrži odredbu o pravu Gradajednostrano raskinuti ugovor prije isteka vremena trajanja zakupa: 1. ako zakupnik ne privede zemljište namjeni u roku koji će biti određen ugovorom o zakupu, 2. ako zakupnik ne plati zakupninu za tekuću godinu do kraja kalendarske godine i 3. u slučaju privođenja zemljišta namjeni određenojprostorno planskom dokumentacijom.

Kada je predmet ugovora o zakupu neizgrađeno građevinsko zemljište, koje je kao takvo utvrđeno prostorno planskom dokumentacijom, zakupodavac zadržava pravo jednostrano raskinuti ugovor o zakupu u svako doba.

Istekom roka ili danom raskida ugovora, zakupnik je dužanpredati zemljište u vlasništvu Grada u posjed Gradu slobodno od stvari, bez prava nanaknadu za uložena sredstva ili naknadu štete.

Iznimno od stavka 4. ovoga članka i članka 35. st. 3. ove Odluke, zakupnik ima pravo na povrat troškova ulaganja, u slučaju kada ugovor o zakupu prestane na zahtjev zakupodavca prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen.

Odredba stavka 5. ovoga članka ne odnosise na slučajeve iz stavka 2. točka 1. i 2. ovog članka.

Članak 40.

Za zakup zemljišta zakupnik plaća zakupninu u godišnjem iznosu, i to najkasnije do 30. lipnja tekuće godine.

Na početku tekuće godine zakupnina se jednom godišnje usklađuje prema rastu potrošačkih cijena na malo u prethodnoj godini.

Početna cijena zakupnine utvrđuje se prema procjeni nekretnine učinjene od strane ovlaštenog sudskog vještaka.

Članak 41.

Sadržaj prava zakupa, trajanje zakupa i visina zakupnine utvrđuje se odlukom Gradonačelnika odnosno Gradskog vijeća na prijedlog Gradonačelnika.

8. PRAVO GRAĐENJA

Članak 42.

Na nekretnini u vlasništvu Grada može se osnovati pravo građenja u korist drugeosobe.

Pravo građenja može se osnovati isključivo na određeno vrijeme.

Pravo građenja dodjeljuje se najpovoljnijem ponuditelju putem javnog natječaja.

Na raspisivanje i provedbu natječaja primjenjuju se odredbe ove Odluke o prodaji nekretnina putem javnog natječaja.

Tijelo nadležno za raspolaganje nekretninama, može odlučiti da se najpovoljnijim ponuditeljem smatra ponuditelj koji ostvari najviši iznos bodova glede dodatnih kriterija koji moraju biti sadržani u natječaju, uz uvjet da ispunjava ostale uvjete iz natječaja.

Pravo građenja osniva se ugovorom između Grada kao vlasnika nekretnine i nositeljaprava građenja.

Članak 43.

Pravo građenja osniva se uz određenu godišnju naknadu Gradu, a iznimno se može osnovati bez naknade kada to pravo stječu Republika Hrvatska i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, te pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske, odnosno pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Naknada za osnovano pravo građenja isplaćuje se do 30. lipnja tekuće godine.

Na početku tekuće godine naknada se jednom godišnje usklađuje prema rastu potrošačkih cijena na malo u prethodnoj godini.

Članak 44.

Sadržaj prava građenja, rok na koji se osniva pravo građenja, visina naknade za osnovano pravo građenja i pravo na povrat uloženih sredstavautvrđuje se odlukom Gradonačelnika odnosno Gradskog vijeća na prijedlog Gradonačelnika.

9. PRAVO SLUŽNOSTI

Članak 45.

Na nekretninama u vlasništvu Grada mogu se ugovorom osnivati prava služnosti u korist vlasnika povlasne nekretnine, nositelja prava građenja ili u korist određene osobe.

O osnivanju služnosti na nekretninama u vlasništvu Grada odlučuje Gradonačelnik uz uvjete da je osnivanje služnosti nužno za odgovarajuće korištenje povlasne nekretnine, da se time ne ograničava korištenje nekretnine u vlasništvu Grada, te da se Gradu isplati utvrđena naknada za zasnivanje prava služnosti.

Pravo služnosti zasniva se ugovorom sklopljenim između Grada i predlagatelja.

Naknada za zasnivanje stvarne služnosti utvrđuje se temeljem procjene ovlaštenog sudskog vještaka o umanjenju tržišne vrijednosti nekretnine uslijed osnivanja prava služnosti.

Pravo služnosti može se zasnovati bez plaćanja naknade ukoliko se služnost osniva u korist Republike Hrvatske i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, te pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske, odnosno pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

10. ZALOŽNO PRAVO

Članak 46.

Založnim pravom (hipotekom) mogu se opteretiti nekretnine u vlasništvu Grada radi zaduživanja Grada ili ustanova i trgovačkih društava u vlasništvu Grada kojima se financira izgradnja ili rekonstrukcija objekata i nabava opreme iz njihove djelatnosti.

Odluku o osnivanju založnog prava donosi Gradonačelnik, odnosno Gradsko vijeće, ovisno o visini novčane tražbine čije se namirenje osigurava hipotekom.

11. DODJELA NA KORIŠTENJE NEKRETNINA BEZ NAKANDE

Članak 47.

Grad može nekretnine u svom vlasništvu dati na korištenje bez provedbe javnog natječaja:

1. Republici Hrvatskoj
2. Istarskoj županiji
3. trgovačkim društvima čiji je Grad osnivač i vlasnik
4. obrazovnim, kulturnim, socijalnim institucijama i ustanovama.

Postupak dodjele na korištenje nekretnina bez naknade Grad može dati osobama iz stavka 1. ovog članka ako je svrha korištenja od posebnog značenja za gospodarski, kulturni, socijalni i obrazovni razvoj Grada.

Grad može dati na korištenje nekretnine bez naknade i drugim pravnim i fizičkim osobama na njihov obrazložen zahtjev, ako je to njihovo pravo propisano posebnim propisima.

12. RASPOLAGANJE POKRETNINAMA

Članak 48.

Odredbe ove Odluke koje se odnose na raspolaganje nekretninama analogno se primjenjuju i na raspolaganje pokretninama u vlasništvu Grada.

13. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 49.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o uvjetima i postupku natjecanja za prodaju nekretnina, osnivanje prava građenja i davanje u zakup građevinskog zemljišta (Službene novine Grada Vodnjana broj 03/04) i Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o uvjetima i postupku natjecanja za prodaju nekretnina, osnivanje prava građenja i davanje u zakup građevinskog zemljišta(Službene novine Grada Vodnjana broj 03/09).

Članak 50.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Vodnjana-Dignano.

KLASA:021-05/15-01/03
URBROJ:216-04-02-15-5
U Vodnjanu - Dignano, 28. srpnja 2015. godine.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODNJANA-DIGNANO
PREDSJEDNIK
Corrado Ghiraldo, prof.

Temeljem članka 9. i 34. Statuta Grada Vodnjana-Dignano (″Službene novine Grada Vodnjan-Dignano″ broj 02/09, 02/10 i 02/13) te čl. 2. i 11. Odluke o nagradi, počastima i priznanjima Grada Vodnjana-Dignano (″Službene novine Grada Vodnjan-Dignano″ broj 03/04, 03/09), Gradsko vijeće Grada Vodnjana-Dignano, na 14. sjednici održanoj 28. srpnja 2015. godine, donosi

O D L U K U

I

Nagrada Grada Vodnjana-Dignano (u daljnjem tekstu: Nagrada Grada) za 2015. godinu dodjeljuje se:

Hotelu Villa Letan iz Peroja, Peroj 450
zbog iznimnog doprinosa u razvoju turističke ponude i turizma Grada Vodnjana-Dignano.

II

Nagrada Grada za 2015. godinu dodjeljuje se uz slijedeće obrazloženje:

Hotel Villa Letan iz Peroja započeo je sa radom 2000.-te godine. Od tada pa do danas Hotel Villa Letan prvi je i jedini hotel sa četiri zvjezdice na području Grada Vodnjana-Dignano.
Hotel je kroz svojih 15 godina poslovanja postao prepoznatljiv te je svojim radom i turističkom ponudom zaslužan za promociju Vodnjanštine.
Hotel zapošljava 21 djelatnika koji su svojim marljivim i stručnim radom doprinijeli u postizanju vrhunskih rezultata u svom poslovanju.
Nakon što je prošle godine Hotelu Villa Letan dodijeljena prestižna nagradu od TripAdvisora kao hrvatski hotel s najbržim rastom ocjena uz podršku i pohvale mnogobrojnih gostiju koji su zadnjih nekoliko godina boravili u hotelu, ove je godine zasluženo primio nagradu najvećeg engleskog tour operatora, Thomas Cook Groupe. Ova je grupacije, koja je poznata diljem svijeta, prepoznala Hotel i kao vrhunsku gastro destinaciju te je u kategoriji malih obiteljskih hotela, Hotel Villa Letan dobio priznanje, kao prvi hotel u katalogu grupacije Thomas Cook, za Gourmet hotel.
Hotelu je dodijeljeno i priznanje "Proven Quality" koje se dodjeljuje hotelima koji su svojim djelovanjem prepoznati kao najbolji hoteli unutar svoje kategorije, te koji dobivaju odlične povratne informacije ("feedback gostiju") vezano za uslugu, gostoljubivost, čistoću, gastronomiju te veličinu vrijednosti odnosa usluge s obzirom na plaćeni novac.

Hotel Villa Letan raspolaže sa 54 dvokrevetnih i jednokrevetnih soba, te 5 četverokrevetnih apartmana. Svaka soba ima balkon sa pogledom na more ili maslinik, a sve su sobe i apartmani stilski uređeni, besprijekorno uređeni te opremljeni najsuvremenijom opremom.
Gostima hotela "Villa Letan" na raspolaganju je restoran, bar, lift, kongresna sala za 120 osoba, wellness sa 3 vrste sauna te aromaterapijom i raznim tretmanima tijela i lica, bazen s

hidromasažom, vanjski bazen za djecu i odrasle, fitness, najam bicikala, tenisko igralište sa umjetnom travom, veliko privatno i otvoreno parkiralište.
Pristupna staza prilagođena je osobama u invalidskim kolicima.
U restaurantu hotela nudi se raznolik i bogat menu "alla carte" sa naglaskom na domaća autohtona istarska jela.

U sklopu restorana nalazi se bar i sala sa terasom na kojoj se organiziraju poslovni ručkovi i večere, banketi i različite svečanosti i vjenčanja.

Kompletna organizacija hotela sa visokoobrazovanim osobljem omogućuje svojim gostima uslugu i odmor na visokoj razini.

III

Nagradu Grada uručit će Predsjednik Gradskog Vijeća Corrado Ghiraldo, na svečanoj sjednici Vijeća povodom Dana Grada.

IV

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u "Službenim novinama Grada Vodnjana-Dignano".

KLASA: 021-05/15-01/03
URBROJ: 2168-04-02-15-6
Vodnjan-Dignano, 28. srpnja 2015.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODNJANA
PREDSJEDNIK
Corrado Ghiraldo, prof.

Temeljem članka 9. i 34. Statuta Grada Vodnjana-Dignano (″Službene novine Grada Vodnjan-Dignano″ broj 02/09, 02/10 i 02/13) te čl. 2. i 11. Odluke o nagradi, počastima i priznanjima Grada Vodnjana-Dignano (″Službene novine Grada Vodnjan-Dignano″ broj 03/04, 03/09), Gradsko vijeće Grada Vodnjana-Dignano, na 14. sjednici održanoj 28. srpnja 2015. godine, donosi

O D L U K U

I

Nagrada Grada Vodnjana-Dignano (u daljnjem tekstu: Nagrada Grada) za 2015. godinu dodjeljuje se:

Tvrtki IN-DI d.o.o. iz Vodnjana, G. Della Zonca 25
zbog iznimnog doprinosa u razvoju gospodarstva na području Grada Vodnjana-Dignano.

II

Nagrada Grada za 2015. godinu dodjeljuje se uz slijedeće obrazloženje:

Tvrtka IN-DI d.o.o. osnovana je 1990. godine s ciljem obavljanja djelatnosti veleprodaje i maloprodaje elektromaterijala.
Do danas je, uz tri prodajna centra (Vodnjan, Pula, Rovinj), poslovno-prodajnim centrom u Vodnjanu te se je sa svojom sestrinskom tvrtkom INDI-METAL d.o.o. profilirala u respektabilan subjekt za distribuciju elektromaterijala u sjeverozapadnom djelu Hrvatske koji raspolaže asortimanom od preko 30.000 artikala.
Glavne djelatnosti tvrtke su distribucija elektromaterijala, profesionalna industrijska i projektna rasvjeta, metalna galanterija te industrijska elektronika, a u svojim poslovno-proizvodnim pogonima u Vodnjanu projektira i proizvodi visokokvalitetnu opremu koja se primjenjuje u industriji, brodogradnji i građevinarstvu. Tvrtka nudi rješenja za industriju koja obuhvaćaju projektiranje i ugradnju rasklopne opreme u kontrolnim postrojenjima, pruža usluge kompletnog elektroinženjeringa, te izrađuje prilagođena rješenja po specifičnim zahtjevima klijenata.

IN-DI d.o.o. je Full-service distributer opreme za elektroinstalatere posvećen pružanju kompletnog asortimana elektromaterijala i komponenti. Tendencija djelatnosti tvrtke je konstantno unapređivanje usluge u smislu podrške, stručnog savjetovanja i realizacije osobito u sektorima industrije i kućanstva, profesionalnoj industrijskoj i projektnoj rasvjeti.
Tvrtka značajno ulaže u školovanje kvalitetnog kadra kako bi se zaposlenici što lakše prilagodili potrebama tržišta i usvojili nova znanja, tehnologije i trendove u elektroinstalacijama (inteligentna kuća, scenska rasvjeta, industrijska automatizacija, proizvodnja rasklopa, itd).
U poslovanju, tvrtka uvijek implementira nova tehnološka dostignuća i odlikuje ju kompletna informatizacija.
Snaga tvrtke leži u bogatstvu različitosti, iznimnoj stručnosti 60-ak zaposlenika i njihovoj predanosti ka ostvarenju poslovnih ciljeva. Svojim zaposlenicima INDI omogućuje kreativnost, profesionalni rast i razvoj, napredovanje u karijeri te kvalitetan timski rad kroz cjeloživotno obrazovanje te edukaciju.

III

Nagradu Grada uručit će Predsjednik Gradskog Vijeća Corrado Ghiraldo, na svečanoj sjednici Vijeća povodom Dana Grada.

IV

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u "Službenim novinama Grada Vodnjana-Dignano".

KLASA: 021-05/15-01/03
URBROJ: 2168-04-02-15-7
Vodnjan-Dignano, 28. srpnja 2015.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODNJANA
PREDSJEDNIK
Corrado Ghiraldo, prof.

Temeljem odredbi članka 110. Zakona o proračunu (N.N.br. 87/08. i 136/12) i članka 34. Statuta Grada Vodnjana - Dignano (Službne novine Grada Vodnjana - Dignano br. 02/09., 02/10. i 02/13), Gradsko vijeće Grada Vodnjana - Dignano na svojoj 14. sjednici održanoj dana 28.07.2015.g.

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA VODNJANA-DIGNANO ZA 2015. GODINU

Članak 1.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Vodnjana-Dignano za 2015. godinu sadrži:

1. Sažetak A. Računa prihoda i rashoda i B. Računa financiranja

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Brojčana oznaka	Naziv računa prihoda i rashoda	Izvršenje 2014.	Izvorni plan 2015.	izvršenje za izvj. Razdoblje 2015.	INDEKS 5./ 3.	INDEKS 5./ 4.
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
6	Prihodi poslovanja	16.655.752,79	41.285.000,00	17.486.742,96	104,99	42,36
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	951.202,49	5.385.000,00	1.052.243,86	110,62	19,54
3	Rashodi poslovanja	14.316.683,20	32.287.264,00	13.647.634,86	95,33	42,27
4	Rashodi za nabavku nefinancijske imovine	2.076.437,23	13.382.736,00	2.906.860,23	139,99	21,72
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK		1.213.834,85	1.000.000,00	1.984.491,73		

B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

Brojčana oznaka	Naziv računa prihoda i rashoda	Izvršenje 2014.	Izvorni plan 2015.	izvršenje za izvj. Razdoblje 2015.	INDEKS 5./ 3.	INDEKS 5./ 4.
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
8	Primici od financijske imovine	0,00	0,00	0,00		
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajma	0,00	0,00	0,00		

2. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Brojčana	Naziv računa prihoda i rashoda	Izvršenje	Izvorni plan	izvršenje za	INDEKS	INDEKS

oznaka		2014.	2015.	izvj. Razdoblje 2015.	5/ 3.	5./ 4.
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
6	**Prihodi poslovanja**	**16.655.752,79**	**41.285.000,00**	**17.486.742,96**	**104,99**	**42,36**
61	**Prihodi od poreza**	**6.154.930,22**	**16.045.000,00**	**6.806.523,80**	**110,59**	**42,42**
611	**Porez i prirez na dohodak**	**3.942.887,44**	**7.500.000,00**	**3.803.040,43**	**96,45**	**50,71**
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	3.942.887,44	7.500.000,00	3.803.040,43	96,45	50,71
613	**Porezi na imovinu**	**2.048.401,69**	**7.545.000,00**	**2.829.100,86**	**138,11**	**37,50**
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	915.205,52	2.545.000,00	1.006.459,86	109,97	39,55
6134	Povremeni porezi na imovinu	1.133.196,17	5.000.000,00	1.822.641,00	160,84	36,45
614	**Porezi na robu i usluge**	**163.641,09**	**1.000.000,00**	**174.382,51**	**106,56**	**17,44**
6142	Porez na promet	44.709,32	300.000,00	77.488,36	173,32	25,83
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	118.931,77	700.000,00	96.894,15	81,47	13,84
63	**Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna**	**497.590,39**	**4.498.000,00**	**918.615,58**	**184,61**	**20,42**
631	**Pomoći od inozemnih vlada**	**0,00**	**2.675.700,00**	**550.602,80**	0,00	20,58
6312	Kapitalne pomoći od inozemnih vlada	0,00	2.675.700,00	550.602,80	0,00	20,58
633	**Pomoći iz proračuna**	**322.709,00**	**1.233.300,00**	**244.823,77**	**75,87**	**19,85**
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	49.200,00	493.300,00	35.355,00	71,86	7,17
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	273.509,00	740.000,00	209.468,77	76,59	28,31
635	**Pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije**	**174.881,39**	**589.000,00**	**123.189,01**	**70,44**	**20,91**
6351	Tekuće pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije	174.881,39	589.000,00	123.189,01	70,44	20,91
64	**Prihodi od imovine**	**1.204.300,73**	**2.687.000,00**	**1.102.990,94**	**91,59**	**41,05**
641	**Prihodi od financijske imovine**	**61.561,03**	**500.000,00**	**31.632,97**	**51,38**	**6,33**
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	4.739,81	100.000,00	0,00	0,00	0,00
6414	Prihodi od zateznih kamata	56.821,22	400.000,00	31.632,97	55,67	7,91
642	Prihodi od nefinancijske imovine	0,00	867.000,00	0,00	0,00	0,00
642	**Prihodi od nefinancijske imovine**	**1.142.739,70**	**1.320.000,00**	**1.071.357,97**	**93,75**	**81,16**
6421	Naknade za koncesije	242.782,20	260.000,00	204.157,92	84,09	78,52
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	452.047,47	400.000,00	546.949,39	120,99	136,74
6423	naknada za korištenje nefinancijske imovine	31.000,79	60.000,00	17.588,73	56,74	29,31
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	416.909,24	600.000,00	302.661,93	72,60	50,44
65	**Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada**	**8.524.584,77**	**17.255.000,00**	**8.622.123,79**	**101,14**	**49,97**
651	**Upravne i administrativne pristojbe**	**763.377,34**	**2.200.000,00**	**680.787,74**	**89,18**	**30,94**
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	763.377,34	2.100.000,00	680.787,74	89,18	32,42
6514	Ostale pristojbe i naknade	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00
652	**Prihodi po posebnim propisima**	**371.414,45**	**455.000,00**	**707.762,40**	**190,56**	**155,55**
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	59.612,51	100.000,00	38.376,74	64,38	38,38
6524	Doprinosi za šume	1.151,57	5.000,00	857,88	74,50	17,16
6526	Ostali nespomenuti prihodi	310.650,37	350.000,00	668.527,78	215,20	191,01
653	Komunalni doprinosi i naknade	7.389.492,98	14.500.000,00	7.233.573,65	97,89	49,89
6533	Naknade za priključak	300,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00
66	**Ostali prihodi**	**269.546,68**	**500.000,00**	**26.697,15**	**9,90**	**5,34**

661	**Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga**	**269.546,68**	**500.000,00**	**26.697,15**	**9,90**	**5,34**
6615	Prihodi od pruženih usluga	269.546,68	500.000,00	26.697,15	9,90	5,34
68	**Kazne, upravne mjere i ostali prihodi**	**4.800,00**	**300.000,00**	**9.791,70**	**203,99**	**3,26**
681	**Kazne i upravne mjere**	**4.800,00**	**300.000,00**	**9.791,70**	**203,99**	**3,26**
6816	Kazne i druge mjere u kaznenom postupku	4.800,00	300.000,00	9.791,70	203,99	3,26
7	**Prihodi od prodaje nefinancijske imovine**	**951.202,49**	**5.385.000,00**	**1.052.243,86**	**110,62**	**19,54**
71	**Prihodi od prodaje neproizvedene imovine**	**762.426,60**	**4.705.000,00**	**890.111,34**	**116,75**	**18,92**
711	**Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava**	**762.426,60**	**4.705.000,00**	**890.111,34**	**116,75**	**18,92**
7111	Zemljište	762.426,60	4.705.000,00	890.111,34	116,75	18,92
72	**Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine**	**188.775,89**	**680.000,00**	**162.132,52**	**85,89**	**23,84**
721	**Prihodi od prodaje građevinskih objekata**	**188.775,89**	**680.000,00**	**162.132,52**	**85,89**	**23,84**
7211	Stambeni objekti	188.775,89	680.000,00	162.132,52	85,89	23,84
3	**Rashodi poslovanja**	**14.316.683,20**	**32.287.264,00**	**13.647.634,86**	**95,33**	**42,27**
31	**Rashodi za zaposlene**	**4.118.645,93**	**8.291.880,00**	**3.986.470,98**	**96,79**	**48,08**
311	**Plaće (Bruto)**	**3.549.714,55**	**7.006.480,00**	**3.399.334,41**	**95,76**	**48,52**
3111	Plaće za redovan rad	3.549.714,55	7.006.480,00	3.399.334,41	95,76	48,52
312	**Ostali rashodi za zaposlene**	**4.126,00**	**107.300,00**	**3.326,00**	**80,61**	**3,10**
3121	Ostali rashodi za zaposlene	4.126,00	107.300,00	3.326,00	80,61	3,10
313	**Doprinosi na plaće**	**564.805,38**	**1.178.100,00**	**583.810,57**	**103,36**	**49,56**
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	502.607,39	1.046.900,00	525.771,89	104,61	50,22
3133	Doprinosi za zapošljavanje	62.197,99	131.200,00	58.038,68	93,31	44,24
32	**Materijalni rashodi**	**6.322.445,29**	**15.274.650,00**	**5.164.811,07**	**81,69**	**33,81**
321	**Naknade troškova zaposlenima**	**123.377,81**	**201.550,00**	**127.760,21**	**103,55**	**63,39**
3211	Službena putovanja	50.008,61	82.100,00	51.856,41	103,69	63,16
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	55.954,20	102.450,00	65.163,80	116,46	63,61
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	17.415,00	17.000,00	10.740,00	61,67	63,18
322	**Rashodi za materijal i energiju**	**654.141,79**	**1.368.000,00**	**530.241,04**	**81,06**	**38,76**
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	131.820,69	238.000,00	92.524,04	70,19	38,88
3223	Energija	454.685,23	950.000,00	428.646,63	94,27	45,12
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	62.053,89	160.000,00	8.271,37	13,33	5,17
3225	Sitni inventar i auto gume	516,38	20.000,00	799,00	154,73	4,00
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	5.065,60	0,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	1.602.500,00	0,00	0,00	0,00
323	**Rashodi za usluge**	**4.806.245,17**	**9.424.600,00**	**3.685.288,06**	**76,68**	**39,10**
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	88.139,61	150.000,00	126.334,51	143,33	84,22
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	2.810.796,59	5.020.000,00	2.182.272,75	77,64	43,47
3233	Usluge promidžbe i informiranja	237.046,51	300.000,00	96.115,61	40,55	32,04
3234	Komunalne usluge	111.275,95	1.110.000,00	240.887,81	216,48	21,70
3235	Zakupnine i najamnine	217.162,26	240.000,00	0,00	0,00	0,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	56.297,89	97.600,00	16.538,19	29,38	16,94
3237	Intelektualne i osobne usluge	1.026.792,67	1.507.000,00	732.222,59	71,31	48,59
3239	Ostale usluge	258.733,69	1.000.000,00	290.916,60	112,44	29,09
329	Ostali nespomenuti rashodi	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00

	poslovanja					
329	**Ostali nespomenuti rashodi poslovanja**	**738.680,52**	**2.528.000,00**	**821.521,76**	**111,21**	**32,50**
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	104.979,77	305.000,00	176.653,56	168,27	57,92
3292	Premije osiguranja	33.775,44	130.000,00	15.132,62	44,80	11,64
3293	Reprezentacija	143.097,27	342.500,00	96.901,65	67,72	28,29
3294	Članarine	3.747,45	68.000,00	580,00	15,48	0,85
3295	Pristojbe i naknade	4.547,50	500.000,00	0,00	0,00	0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	448.533,09	1.182.500,00	532.253,93	118,67	45,01
34	**Financijski rashodi**	**1.136.024,52**	**1.000.000,00**	**870.738,50**	**76,65**	**87,07**
342	**Kamate za primljene kredite i zajmove**	**53.690,02**	**130.000,00**	**3.659,42**	**6,82**	**2,81**
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financ. institucija u javnom sektoru	53.690,02	130.000,00	3.659,42	6,82	2,81
343	**Ostali financijski rashodi**	**1.082.334,50**	**870.000,00**	**867.079,08**	**80,11**	**99,66**
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	27.922,10	50.000,00	23.958,08	85,80	47,92
3433	Zatezne kamate	7.630,62	20.000,00	20.238,40	265,23	101,19
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	1.046.781,78	800.000,00	822.882,60	78,61	102,86
35	**Subvencije**	**224.000,00**	**1.180.000,00**	**616.000,00**	**275,00**	**52,20**
351	**Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru**	**224.000,00**	**1.000.000,00**	**616.000,00**	**275,00**	**61,60**
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	224.000,00	1.000.000,00	616.000,00	275,00	61,60
352	**Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora**	**0,00**	**180.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	0,00	180.000,00	0,00	0,00	0,00
36	**Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države**	**30.000,00**	**88.900,00**	**40.430,00**	**134,77**	**45,48**
363	Pomoći unutar opće države	30.000,00	88.900,00	40.430,00	134,77	45,48
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**483.405,29**	**908.280,00**	**587.550,42**	**121,54**	**64,69**
372	**Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna**	**483.405,29**	**908.280,00**	**587.550,42**	**121,54**	**64,69**
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	178.800,00	340.000,00	304.800,00	170,47	89,65
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	304.605,29	568.280,00	282.750,42	92,83	49,76
38	**Ostali rashodi**	**2.002.162,17**	**5.543.554,00**	**2.381.633,89**	**118,95**	**42,96**
381	Tekuće donacije	0,00	152.000,00	0,00	0,00	0,00
381	**Tekuće donacije**	**2.002.162,17**	**4.891.554,00**	**2.381.633,89**	**118,95**	**48,69**
3811	Tekuće donacije u novcu	1.919.812,17	4.729.554,00	2.334.133,89	121,58	49,35
3812	Tekuće donacije u naravi	82.350,00	162.000,00	47.500,00	57,68	29,32
382	**Kapitalne donacije**	**0,00**	**500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
3822	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	0,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**2.076.437,23**	**13.382.736,00**	**2.906.860,23**	**139,99**	**21,72**
41	**Rashodi za nabavu neproizvedene imovine**	**326.011,84**	**2.500.000,00**	**762.074,54**	**233,76**	**30,48**
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	326.011,84	2.500.000,00	762.074,54	233,76	30,48
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**1.142.734,45**	**7.502.736,00**	**1.868.972,35**	**163,55**	**24,91**
421	Građevinski objekti	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00
421	**Građevinski objekti**	**1.070.405,48**	**5.407.736,00**	**1.833.692,90**	**171,31**	**33,91**

4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	201.305,59	3.100.000,00	526.948,49	261,77	17,00
4214	Ostali građevinski objekti	869.099,89	2.307.736,00	1.306.744,41	150,36	56,62
422	**Postrojenja i oprema**	**72.328,97**	**580.000,00**	**35.279,45**	**48,78**	**6,08**
4221	Uredska oprema i namještaj	42.920,50	20.000,00	15.322,45	35,70	76,61
4222	Komunikacijska oprema	29.408,47	10.000,00	3.957,00	13,46	39,57
4227	Uređaji,strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	550.000,00	16.000,00	0,00	2,91
426	**Nematerijalna proizvedena imovina**	**0,00**	**15.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
4262	Ulaganja u računalne programe	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
45	**Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini**	**607.690,94**	**3.380.000,00**	**275.813,34**	**45,39**	**8,16**
451	**Dodatna ulaganja na građevinskim objektima**	**607.690,94**	**3.380.000,00**	**275.813,34**	**45,39**	**8,16**
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	607.690,94	3.380.000,00	275.813,34	45,39	8,16

3. RAČUN FINANCIRANJA NA RAZINI ODJELKA EKONOMSKE KLASIFIKACIJE

Brojčana oznaka	Naziv računa prihoda i rashoda	Izvršenje 2014	Izvorni plan 2015	izvršenje za izvj. Razdoblje 2015	INDEKS 5./ 3.	INDEKS 5./ 4.
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
8	**Primici od financijske imovine i zaduživanja**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
84	**Primici od zaduživanja**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
842	**Primljeni zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
8422	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	**Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
53	**Izdaci za dionice i udjele u glavnici**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
532	**Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
5321	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

Višak / manjak prihoda preneseni iz prethodnih godina		-6.600.329,25
Razlika višak / manjak prihoda na 30.06.2015:		1.984.491,73
Stanje viška/manjka na 30.06.2015. godini:		-4.615.837,52

Članak 2.

Izvješće o ostavarenju prihoda i primitaka te izvršenju rashoda i izdataka Proračuna Grada Vodnjana - Dignano za 2015.godinu po vrstama, namjenama, nositeljima, te korisnicima priložen je u ovom Polugodišnjem obračunu i njegov je sastani dio.

Članak 3.

Ovaj Polugodišnji izvještaj Proračuna Grada Vodnjana-Dignano za 2015. godinu stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama" Grada Vodnjana-Dignano.

KLASA: 021-05/15-01/03
URBROJ: 2168-04-02-15-8
Vodnjan-Dignano, 28. srpnja 2015. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODNJANA-DIGNANO
PREDSJEDNIK
prof. Corrado Ghiraldo

REALIZACIJA PRORAČUNA
Od 01.01.2015. do 30.06.2015.

IZVJEŠTAJ PO PRORAČUNSKIM KLASIFIKACIJAMA

POZICIJA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	IZVORNI PLAN 2015.	IZVRŠENJE 2015.	INDEKS 3/2
	1	2	3	4
UKUPNO RASHODI / IZDACI		**45.670.000,00**	**16.554.495,09**	**36,25 %**
R0001	Službena putovanja-Vijeće	5.000,00	0,00	0,00 %
R0002	Reprezentacija	30.000,00	579,60	1,93 %
R0003	Nagrade Grada Vodnjana	25.000,00	0,00	0,00 %
R0004	Savjet mladih	10.000,00	507,19	5,07 %
R0005	Tekuće donacije političkim strankama	80.000,00	0,00	0,00 %
R0006	Tekuće donacije u novcu- Vijeće tal.nac.manjine	4.000,00	0,00	0,00 %
R0007	Tekuće donacije u novcu-Predstav.bošnjačke nac.manjine	2.000,00	0,00	0,00 %
R0008	Tekuće donacije u novcu-Predstav.romske nac.manjine	2.000,00	0,00	0,00 %
R0009	Tekuće donacije u novcu- Vijeće.srpske nac.manjine	4.000,00	0,00	0,00 %
R0010	Periodična tiskovina Grada Vodnjana	120.000,00	55.375,00	46,15 %
R0011	održavanje internet stranica Grada Vodnjana-Dgnano	20.000,00	1.500,00	7,50 %
R0012	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	180.000,00	105.563,85	58,65 %

R0013	Plaće za redovan rad	456.000,00	217.031,24	47,59 %
R0014	Ostali rashodi za zaposlene	9.000,00	0,00	0,00 %
R0015	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	71.000,00	33.639,84	47,38 %
R0016	Doprinosi za zapošljavanje	8.500,00	3.726,41	43,84 %
R0017	Službena putovanja	30.000,00	18.549,01	61,83 %
R0018	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	3.000,00	1.092,07	36,40 %
R0019	Stručno usavršavanje zaposlenika	1.000,00	3.550,00	355,00 %
R0020	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	150.000,00	27.586,50	18,39 %
R0021	Naknade za rad zamj. gradonačelnika	125.000,00	71.089,71	56,87 %
R0022	Intelektualne i osobne usluge	5.000,00	0,00	0,00 %
R0023	Reprezentacija	2.500,00	0,00	0,00 %
R0024	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.500,00	0,00	0,00 %
R0025	Plaće za redovan rad	392.480,00	221.190,44	56,36 %
R0026	Ostali rashodi za zaposlene	12.400,00	0,00	0,00 %
R0027	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	62.000,00	34.284,51	55,30 %
R0028	Doprinosi za zapošljavanje	9.500,00	3.798,65	39,99 %
R0029	Plaće za redovan rad - projekt REVITAS II	75.000,00	38.513,99	51,35 %
R0030	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje- projekt REVITAS II	11.700,00	5.969,67	51,02 %
R0031	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti- projekt REVITAS II	1.350,00	661,40	48,99 %
R0032	Plaće za redovan rad- projekt OSSIPPIT	75.000,00	37.467,60	49,96 %
R0033	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje Projekt OSIPPIT	11.700,00	5.807,48	49,64 %
R0034	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti- projekt OSIPPIT	1.350,00	643,48	47,67 %
R0035	Službena putovanja	15.000,00	12.123,77	80,83 %
R0036	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	8.000,00	9.472,28	118,40 %
R0037	Stručno usavršavanje zaposlenika	2.000,00	0,00	0,00 %
R0038	Službena putovanja-OSIPPIT	14.100,00	8.350,94	59,23 %
R0039	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	3.000,00	0,00	0,00 %
R0040	Tekuće donacije u novcu- JVP	350.006,00	349.431,53	99,84 %
R0041	Tekuće donacije u novcu- PVZ	350.000,00	130.000,00	37,14 %
R0042	Tekuće donacije u novcu- VZIŽ	15.000,00	0,00	0,00 %
R0043	Tekuće donacije u novcu- JVP	588.334,00	178.206,57	30,29 %
R0044	Tekuće donacije u novcu- civilna zaštita	6.000,00	0,00	0,00 %
R0045	Revizija plana zaštite od požara, spašavanja i civilne zaštie	2.000,00	0,00	0,00 %
R0046	Potpore poduzetnicima za financ. pripr. i kandidiranje EU prjekata	20.000,00	0,00	0,00 %
R0047	Potpore za novo zapošljavanje i samozapošljavanje	20.000,00	0,00	0,00 %
R0048	Sufinanciranje ulaganja u standarde kvalitete	10.000,00	0,00	0,00 %
R0049	Subvencioniranje troškova polaganja str. i majstorskih ispita	5.000,00	0,00	0,00 %
R0050	Bespovratne potpore novoosnovanim tvrtkama za poduzetništvo	5.000,00	3.000,00	60,00 %
R0051	Sredstva za rad udruge	3.000,00	0,00	0,00 %
R0052	Sufinanciranje kamata poduzetničkih kredita	130.000,00	3.659,42	2,81 %

R0053	Izrada planova za razvoj JLS	80.000,00	0,00	0,00 %
R0054	Izrada strategije razvoja Grada Vodnjana-Dignano	40.000,00	0,00	0,00 %
R0055	Akcijski plan energetskog održivog razvitka SAEP	50.000,00	0,00	0,00 %
R0056	Društvo za zaštitu potrošača Istre	2.000,00	0,00	0,00 %
R0057	Sufinanciranje ugradnje sustava za korištenje OIE i ENU	100.000,00	309.998,61	310,00 %
R0058	Sufinanciranje proizvodnje autohtonih sorti maslina (matičn nasad)	20.000,00	20.000,00	100,00 %
R0059	Izrada oznake zaštite izvornosti - " Vin de rosa"	10.000,00	10.000,00	100,00 %
R0060	Fond za razvoj poljoprivrede i agroturizma	20.000,00	0,00	0,00 %
R0061	Sufin. premije osig. biljne i stočarske proizvodnje	5.000,00	0,00	0,00 %
R0062	Sufin. tr. nadzora i sustava ocjenjivanja sukladnosti u ekolškoj i int. Proizvodnji	10.000,00	0,00	0,00 %
R0063	Sufin. tr. edukacije i struč. osposoblj. za stjecanje poljopivrednih zanimanja	10.000,00	0,00	0,00 %
R0064	Sufin. troškova nabave novih košnica i pčelarske opreme	5.000,00	0,00	0,00 %
R0065	Subvencije za ostale mjere ruralnog razvoja	25.000,00	15.399,16	61,60 %
R0066	Tekuće donacije u novcu- Agroturist	210.000,00	123.608,28	58,86 %
R0067	Članarine-Udruga gradova maslinovog ulja	10.000,00	0,00	0,00 %
R0068	Članarine-UDRUGA GRADOVA RH	18.000,00	0,00	0,00 %
R0069	Članarine- LAG Južne Istre	35.000,00	0,00	0,00 %
R0070	Sufinanciranje sadnog materijala- MIH	180.000,00	0,00	0,00 %
R0071	sredstva za rad udruge iznajmljivača turističkih kapacitta GV	7.000,00	0,00	0,00 %
R0072	Sredstva za rad - Turistička zajednica Vodnjan	100.000,00	0,00	0,00 %
R0073	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	1.000.000,00	616.000,00	61,60 %
R0074	Kapitalna donacije za razvoj javnog gradskog prijevoza	500.000,00	0,00	0,00 %
R0075	11. Dani mladog maslinovog ulja	300.000,00	128.360,29	42,79 %
R0076	Dani vina i ulja Južne Istre	40.000,00	15.153,74	37,88 %
R0077	11. Dani mladog maslinovog ulja	150.000,00	0,00	0,00 %
R0078	11. Dani mladog maslinovog ulja	350.000,00	0,00	0,00 %
R0079	Dani vina i ulja Južne Istre	10.000,00	0,00	0,00 %
R0080	Radionice o upotrebi kamena	37.500,00	0,00	0,00 %
R0081	Organizacija dva eventa	80.000,00	0,00	0,00 %
R0082	Izrada urbanog identiteta Grada Vodnjana-Dignano	240.000,00	7.615,00	3,17 %
R0083	Festival " Samoniklo bilje"	70.000,00	0,00	0,00 %
R0084	Organizacija sustava izravne prodaje IT tehnologijama	75.000,00	40.969,72	54,63 %
R0085	Sredstva za provođenje programa	200.000,00	0,00	0,00 %
R0086	Albergo diffuso in Croatia and Slovenia	230.000,00	0,00	0,00 %
R0087	sredstva za provođenje programa ERASMUS+	20.000,00	0,00	0,00 %
R0088	Međunarodna suradnja	100.000,00	24.412,42	24,41 %
R0089	Usluge edukacije mještana, gosp. subjekata u pravilnom postuanju otpadom	30.000,00	0,00	0,00 %
R0090	Dezinsekcija	150.000,00	56.625,00	37,75 %
R0091	Deratizacija,zašt.ukrasnog bilja i er. korova	90.000,00	91.000,00	101,11 %
R0092	Najam WC kabina	10.000,00	0,00	0,00 %

R0093	Veterinarske usluge	70.000,00	9.638,19	13,77 %
R0094	Nabava i unapređenje komunalne opreme	120.000,00	0,00	0,00 %
R0095	Usluge edukacije mještana,gosp.subjekata o pravilnom postupanju otpadom	20.000,00	0,00	0,00 %
R0096	Reciklažno dvorište "CONTRADA"	80.000,00	0,00	0,00 %
R0097	Nabava i unapređenje komunalne opreme	80.000,00	0,00	0,00 %
R0098	Sanacija i uklanjanje divljih deponija	90.000,00	17.983,72	19,98 %
R0099	sanacija i uklanjanje divljih deponija	60.000,00	0,00	0,00 %
R0100	Plaće za redovan rad	510.000,00	211.216,57	41,42 %
R0101	Ostali rashodi za zaposlene	13.200,00	3.326,00	25,20 %
R0102	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	77.000,00	32.738,55	42,52 %
R0103	Doprinosi za zapošljavanje	9.000,00	3.627,27	40,30 %
R0104	Službena putovanja	3.000,00	1.530,60	51,02 %
R0105	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	14.000,00	5.631,82	40,23 %
R0106	Stručno usavršavanje zaposlenika	2.000,00	0,00	0,00 %
R0107	sredstva za rad	20.000,00	12.312,38	61,56 %
R0108	sredstva za redovnu djelatnost i nabavka literature	123.000,00	80.000,00	65,04 %
R0109	Pučko otvoreno učilište- sredstva za rad	250.000,00	207.268,75	82,91 %
R0110	Nabava knjiga	10.000,00	0,00	0,00 %
R0111	Tekuće donacije u novcu	4.000,00	0,00	0,00 %
R0112	Tekuće donacije u novcu-Župni ured Vodnjan	2.000,00	0,00	0,00 %
R0113	Tekuće donacije u novcu-Župni ured Galižana	2.000,00	0,00	0,00 %
R0114	Tekuće donacije u novcu-Srpska prav.crkva Peroj	2.000,00	0,00	0,00 %
R0115	izložbe vodnjanskih umjetnka	30.000,00	16.000,00	53,33 %
R0116	djed Božićnjak	70.000,00	0,00	0,00 %
R0117	tiskanje knjiga vodnjanskih autora	50.000,00	0,00	0,00 %
R0118	7. Dani stvaralaštva	3.000,00	0,00	0,00 %
R0119	Hrvatski katolički zbor MI	15.000,00	15.000,00	100,00 %
R0120	Međunarodni festival folklora LERON	50.000,00	20.000,00	40,00 %
R0121	Ostali materijalni rashodi	80.000,00	12.681,25	15,85 %
R0122	Usluge promiđbe i informiranja	50.000,00	0,00	0,00 %
R0123	Komunalne usluge	100.000,00	0,00	0,00 %
R0124	Zakupnine i najamnine	50.000,00	0,00	0,00 %
R0125	Intelektualne i osobne usluge	50.000,00	0,00	0,00 %
R0126	Reprezentacija	30.000,00	0,00	0,00 %
R0127	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	340.000,00	31.681,25	9,32 %
R0128	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	200.000,00	116.114,10	58,06 %
R0129	Akcija Moj kažun - la mia casita	100.000,00	53.022,25	53,02 %
R0130	Sportski savez Grada	900.000,00	450.000,00	50,00 %
R0131	sredstva za rad kluba	2.000,00	0,00	0,00 %
R0132	sredstva za rad udruge	3.000,00	0,00	0,00 %
R0133	ostali programi u sportu	30.000,00	20.000,00	66,67 %

R0134	Sportske manifestacije- festival sporta i ostalo	50.000,00	0,00	0,00 %
R0135	Plaće za redovan rad	2.850.000,00	1.446.119,45	50,74 %
R0136	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	400.000,00	224.091,39	56,02 %
R0137	Doprinosi za zapošljavanje	50.000,00	24.639,04	49,28 %
R0138	sredstva za rad DV	724.414,00	330.176,00	45,58 %
R0139	sredstva za rad	48.000,00	20.000,00	41,67 %
R0140	sredstva za rad udruge	5.000,00	0,00	0,00 %
R0141	sredstva za financiranje boravka djece	5.000,00	0,00	0,00 %
R0142	transferi i potpore ustanovi	100.000,00	0,00	0,00 %
R0143	Plaće za redovan rad	210.000,00	121.724,72	57,96 %
R0144	Ostali rashodi za zaposlene	500,00	0,00	0,00 %
R0145	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	28.500,00	17.799,59	62,45 %
R0146	Doprinosi za zapošljavanje	4.000,00	1.969,25	49,23 %
R0147	Plaće za redovan rad	73.000,00	20.836,84	28,54 %
R0148	Ostali rashodi za zaposlene	5.000,00	0,00	0,00 %
R0149	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	10.000,00	3.229,71	32,30 %
R0150	Doprinosi za zapošljavanje	2.000,00	354,22	17,71 %
R0151	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	11.450,00	5.386,45	47,04 %
R0152	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	8.000,00	5.600,00	70,00 %
R0153	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	5.000,00	552,00	11,04 %
R0154	OŠ Vodnjan - izvanredne aktivnosti	6.900,00	0,00	0,00 %
R0155	nepredviđene intervencije	5.000,00	1.787,99	35,76 %
R0156	Stipendije i školarine	340.000,00	304.800,00	89,65 %
R0157	primarna zdravstvena zaštita	15.000,00	4.000,00	26,67 %
R0158	Istarski domovi zdravlja	3.000,00	1.430,00	47,67 %
R0159	Zavod za hitnu medicinu IŽ	64.000,00	35.000,00	54,69 %
R0160	nepredviđene intervencije	5.000,00	3.000,00	60,00 %
R0161	Kontrola prehrane i higijensko sanitarni nadzor	27.600,00	6.900,00	25,00 %
R0162	sredstva za programe zdravstvene edukacije	5.000,00	0,00	0,00 %
R0163	Program prevencije i vanbolničko liječenje ovisnosti	15.000,00	0,00	0,00 %
R0164	Subvencioniranje troškova marendi učenika osnovnih škola	80.000,00	71.583,00	89,48 %
R0165	subvencioniranje besplatnog prijevoza u javnom prometu	200.000,00	89.842,65	44,92 %
R0166	Subvencioniranje troškova stanovanja	50.000,00	25.765,52	51,53 %
R0167	Subvenc. besplatnog prijevoza učenicima OŠ Veli Vrh sa preb.na podr. Grada Vodnjana	38.280,00	17.820,00	46,55 %
R0168	Subvencioniranje boravka djece u predškolskim ustanovama	200.000,00	77.739,25	38,87 %
R0169	Subvencioniranje nabavke udžbenika u školskoj godini 2014/15	50.000,00	1.600,00	3,20 %
R0170	jednokratna novčana pomoć obiteljima	60.000,00	37.279,25	62,13 %
R0171	Podmirenje troškova za ukop nezbrinutih osoba	5.000,00	0,00	0,00 %
R0172	pomoć u osiguranju zdravstvene skrbi	40.000,00	240,00	0,60 %
R0173	ostale nepredviđene intervencije	10.000,00	0,00	0,00 %

R0174	Pomoći za rješavanje stalnog stamb. stanovanja	100.000,00	30.000,00	30,00 %
R0175	dopunska materijalna zaštita sudionicima NOR-a	4.800,00	0,00	0,00 %
R0176	Savez udruga invalida	10.500,00	5.000,00	47,62 %
R0177	Dnevni centar za radnu terapiju i rehabilitaciju	3.000,00	0,00	0,00 %
R0178	Centar za rehabilitaciju	15.000,00	0,00	0,00 %
R0179	Udruga za pomoć osobama s mentalnom retardacijom IŽ Pula	2.000,00	0,00	0,00 %
R0180	Sigurna kuća Istra	6.000,00	0,00	0,00 %
R0181	Dom za psihički bolesne odrasle osobe"Villa Maria"	3.000,00	0,00	0,00 %
R0182	ustanova za zdrav. njegu u kući "Zlatne ruke"	15.000,00	17.906,50	119,38 %
R0183	Ostale organizacije u programu socijalne skrbi	7.000,00	0,00	0,00 %
R0184	Gradski Crveni križ	60.000,00	30.000,00	50,00 %
R0185	Dom za psihički bolesne odrasle osobe Motovun	4.200,00	0,00	0,00 %
R0186	Društvo osoba s tjelesnim invaliditetom Vodnjan	15.000,00	9.000,00	60,00 %
R0187	Dopunska materijalna zaštita sudionicima NOR-a	4.800,00	0,00	0,00 %
R0188	Pomoć za podmirenje troškova ogrijeva	28.500,00	0,00	0,00 %
R0189	poklon paketi novorođenoj djeci	75.000,00	19.000,00	25,33 %
R0190	Sredstva za prigodne naknade ili poklon paketi	87.000,00	28.500,00	32,76 %
R0191	sredstva za rad centra	40.000,00	30.744,80	76,86 %
R0192	nacionalne zajednice i manjine	193.000,00	90.500,00	46,89 %
R0193	klubovi studenata	3.000,00	0,00	0,00 %
R0194	Društvo "Naša djeca" Vodnjan	36.000,00	18.000,00	50,00 %
R0195	Literarna udruga "Cvitak" Vodnjan	5.000,00	3.000,00	60,00 %
R0196	KUD Vodnjan	18.000,00	9.000,00	50,00 %
R0197	Udruga antifašističkih boraca RH-Grada Vodnjna	12.000,00	8.000,00	66,67 %
R0198	nepredviđene intervencije	10.000,00	0,00	0,00 %
R0199	SUH ogranak Vodnjan	12.000,00	10.000,00	83,33 %
R0200	Udruga hrvatskih dragovoljaca Domovinskog rata IŽ	1.000,00	0,00	0,00 %
R0201	Eko muzej - ISTRIAN DE DIGNAN	10.000,00	10.000,00	100,00 %
R0202	Društvo " Josip Broz Tito"	4.000,00	2.500,00	62,50 %
R0203	Zaklada za pot. part. i razv. civilnog duštva IŽ	15.000,00	0,00	0,00 %
R0204	Udruga dragovoljaca i veterana Domovinskog rata	1.000,00	0,00	0,00 %
R0205	Udruga "ruka šapi"	2.000,00	0,00	0,00 %
R0206	Moto klub"Stršljeni"-M.K.Hornets	8.000,00	0,00	0,00 %
R0207	BKUD " Vodnjan"	6.000,00	2.500,00	41,67 %
R0208	Plaće za redovan rad	1.285.000,00	663.002,85	51,60 %
R0209	Ostali rashodi za zaposlene	30.000,00	0,00	0,00 %
R0210	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	207.000,00	102.765,52	49,65 %
R0211	Doprinosi za zdravstveno osiguranje - NZN	104.000,00	38.909,51	37,41 %
R0212	Doprinosi za zapošljavanje	26.000,00	11.385,70	43,79 %
R0213	Doprinosi za zapošljavanje - NZN	12.000,00	4.298,00	35,82 %
R0214	Plaće za redovan rad- NZN	670.000,00	251.029,72	37,47 %

R0215	Ostali rashodi za zaposlene- NZN	25.000,00	0,00	0,00 %
R0216	Službena putovanja	10.000,00	10.082,09	100,82 %
R0217	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	30.000,00	23.606,20	78,69 %
R0218	Stručno usavršavanje zaposlenika	10.000,00	6.690,00	66,90 %
R0219	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	15.000,00	14.303,46	95,36 %
R0220	prostorno planska dokumentacija	300.000,00	8.500,00	2,83 %
R0221	Geodetsko-katastarske usluge	80.000,00	0,00	0,00 %
R0222	Usluge procjene, nadzora i projektiranja	300.000,00	90.644,72	30,21 %
R0223	Sadni materijal	100.000,00	0,00	0,00 %
R0224	horizontalna i vertikalna signaliacija	100.000,00	98.747,50	98,75 %
R0225	Usluge tek. i invest. održ.- nerazvrstane ceste	2.000.000,00	391.884,75	19,59 %
R0226	Usl. tek. i invest. održavanja - poljski putevi	60.000,00	60.000,00	100,00 %
R0227	održavanje zelenih javnih površina	750.000,00	416.975,00	55,60 %
R0228	održavanje javnih plaža	150.000,00	50.046,63	33,36 %
R0229	održavanje čistoće javnih površina	900.000,00	582.060,01	64,67 %
R0230	održavanje groblja	100.000,00	0,00	0,00 %
R0231	Oprema za naplatu parkiranja	350.000,00	16.000,00	4,57 %
R0232	Usl. tek. i invest. održ.-poljski putevi "REVITAS"	10.000,00	0,00	0,00 %
R0233	Usluge tek. i invest. održavanja- sustav odvodnje	100.000,00	25.019,04	25,02 %
R0234	Odvoz krupnog otpada	580.000,00	12.981,95	2,24 %
R0235	Sanacija divljih deponija	180.000,00	0,00	0,00 %
R0236	Sredstva za deponiranje komunalnog otpada na odlagalištu	500.000,00	0,00	0,00 %
R0237	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	60.000,00	8.271,37	13,79 %
R0238	Usluge tek. i invest. održavanja- stambeni i posl. prostori	200.000,00	154.191,15	77,10 %
R0239	Održavanje službenih vozila	25.000,00	7.709,81	30,84 %
R0240	Održavanje urbane opreme	100.000,00	65.236,88	65,24 %
R0241	redarska služba u sajmene dane	35.000,00	21.623,93	61,78 %
R0242	Komunalne usluge	130.000,00	86.397,17	66,46 %
R0243	Usluge čuvanja imovine i osoba	130.000,00	58.393,63	44,92 %
R0244	troškovi isporuke električne energije	900.000,00	410.825,66	45,65 %
R0245	upravljanje i održavanje uređaja i obj. javne rasvjete	300.000,00	142.483,63	47,49 %
R0246	novogodišnja rasvjeta	100.000,00	36.387,50	36,39 %
R0247	Otkup nekretnina za uređenje građ. zemljišta	1.500.000,00	762.074,54	50,80 %
R0248	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	1.100.000,00	526.948,49	47,90 %
R0249	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	100.000,00	0,00	0,00 %
R0250	otkup nekretnina za uređenje građ. zemljišta	1.000.000,00	0,00	0,00 %
R0251	Nova ambulanta Vodnjan - dokumentacija i I faza	130.000,00	0,00	0,00 %
R0252	Dodatna ulaganja u zgrage u vl. i od interesa Grada	1.200.000,00	275.813,34	22,98 %
R0253	Reciklažno dvorište	800.000,00	0,00	0,00 %
R0254	MMC TORCIO projektna dokumentacija	500.000,00	0,00	0,00 %
R0255	Revitalizacija starogradske jezgre u Vodnjanu-dokumentacija	200.000,00	0,00	0,00 %

R0256	dodatna ulaganja na obj. Vrtić u Vodnjanu - stolarija	100.000,00	0,00	0,00 %
R0257	Projekt Peza Vodnjan- projektna dokumentacija	50.000,00	0,00	0,00 %
R0258	Uređenje Revitas info pointa, IPA SLO-HR	520.000,00	0,00	0,00 %
R0259	Informativna turistička signalizacija IPA SLO-HR	200.000,00	0,00	0,00 %
R0260	Uređenje Revitas info poita, IPA SLO-HR	130.000,00	0,00	0,00 %
R0261	Informativna i turistička signalizacija IPA SLO-HR	50.000,00	0,00	0,00 %
R0262	hortikulturno uređenje	700.000,00	185.542,89	26,51 %
R0263	sanacija kažuna i suhozida	75.000,00	39.530,62	52,71 %
R0264	sanacija kažuna i suhozida	75.000,00	66.690,00	88,92 %
R0265	Zvonik crkve s. Rocco Galižana	60.000,00	0,00	0,00 %
R0266	Zvonik crkve S.Rocco Galižana	300.000,00	0,00	0,00 %
R0267	Zvonik crkve S.Rocco Galižana	25.000,00	0,00	0,00 %
R0268	crkva Madonna della Concetta Galižana	240.000,00	0,00	0,00 %
R0269	crkva Sv. Foške	32.736,00	0,00	0,00 %
R0270	Izgradnja javne rasvjete	800.000,00	55.302,15	6,91 %
R0271	Groblje Vodnjan, izrada dokumentacije za proširenje	400.000,00	0,00	0,00 %
R0272	Uređenje kupališta, dvije plaže Barbariga i Peroj	1.500.000,00	959.678,75	63,98 %
R0273	Pristupna cesta, dokumentacija i pripremni radovi	400.000,00	0,00	0,00 %
R0274	Pristupna cesta, dokumentacija i pripremni radovi	100.000,00	0,00	0,00 %
R0275	Pristupna cesta, dokum. i pripremni radovi	500.000,00	0,00	0,00 %
R0276	Plaće za redovan rad	410.000,00	171.200,99	41,76 %
R0277	Ostali rashodi za zaposlene	12.200,00	0,00	0,00 %
R0278	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	64.000,00	26.536,12	41,46 %
R0279	Doprinosi za zapošljavanje	7.500,00	2.935,26	39,14 %
R0280	Službena putovanja	5.000,00	1.220,00	24,40 %
R0281	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	13.000,00	5.119,52	39,38 %
R0282	Stručno usavršavanje zaposlenika	2.000,00	500,00	25,00 %
R0283	Literatura (publikacije,časopisi,glasila,knjige i ostalo)	10.000,00	2.965,00	29,65 %
R0284	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	10.000,00	3.974,95	39,75 %
R0285	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	10.000,00	3.968,14	39,68 %
R0286	Energija- gorivo	50.000,00	17.820,97	35,64 %
R0287	Usluge telefona, pošte i prijevoza	150.000,00	126.334,51	84,22 %
R0288	Usluge promidžbe i informiranja	250.000,00	96.115,61	38,45 %
R0289	Komunalne usluge	10.000,00	3.660,00	36,60 %
R0290	Ostale usluge	10.000,00	733,70	7,34 %
R0291	Reprezentacija	180.000,00	71.909,63	39,95 %
R0292	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	120.000,00	63.334,70	52,78 %
R0293	Ostali nespomenuti financijski rashodi	800.000,00	822.882,60	102,86 %
R0294	Sitni inventar i auto gume	20.000,00	799,00	4,00 %
R0295	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	200.000,00	133.547,13	66,77 %
R0296	Zakupnine i najamnine	180.000,00	0,00	0,00 %
R0297	Intelektualne i osobne usluge	650.000,00	584.493,15	89,92 %

R0298	Premije osiguranja	130.000,00	15.132,62	11,64 %
R0299	Članarine	5.000,00	580,00	11,60 %
R0300	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	7.016,71	70,17 %
R0301	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	50.000,00	23.958,08	47,92 %
R0302	Zatezne kamate	20.000,00	20.238,40	101,19 %
R0303	Uredska oprema i namještaj	20.000,00	15.322,45	76,61 %
R0304	Komunikacijska oprema	10.000,00	3.957,00	39,57 %
R0305	Ulaganja u računalne programe	5.000,00	0,00	0,00 %

IZVJEŠTAJ PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJČANA OZNAKA	NAZIV	IZVORNI PLAN 2015.	IZVRŠENJE 2015.	INDEKS 3/2
1		2	3	4
UKUPNO RASHODI / IZDACI		**45.670.000,00**	**16.554.495,09**	**36,25 %**
RAZDJEL 001	**PREDSTAVNIČKO TIJELO**	482.000,00	163.525,64	33,93 %
GLAVA 01	*GRADSKO VIJEĆE*	482.000,00	163.525,64	33,93 %
RAZDJEL 002	**IZVRŠNA TIJELA**	863.500,00	376.264,78	43,57 %
GLAVA 01	*UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE GRADONAČELNIKA*	853.500,00	376.264,78	44,08 %
GLAVA 02	*MJESNI ODBORI*	10.000,00	0,00	0,00 %
RAZDJEL 003	**UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I EU PROJEKTE**	7.338.420,00	2.529.345,86	34,47 %
GLAVA 01	*UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I EU PROJEKTE*	694.580,00	378.284,21	54,46 %
GLAVA 02	*VATROGASNE SLUŽBE*	1.311.340,00	657.638,10	50,15 %
GLAVA 03	*PODUZETNIŠTVO,POLJOPRIVREDA I TURIZAM*	3.480.000,00	1.245.179,50	35,78 %
GLAVA 04	*PROJEKTI EUROPSKE UNIJE I MEĐUNARODNA SURADNJA*	1.052.500,00	72.997,14	6,94 %
GLAVA 05	*ZAŠTITA OKOLIŠA*	800.000,00	175.246,91	21,91 %
RAZDJEL 004	**UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI I OPĆU UPRAVU**	9.820.644,00	4.517.068,41	46,00 %
GLAVA 01	*UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI I OPĆU UPRAVU*	628.200,00	258.070,81	41,08 %
GLAVA 02	*KULTURA*	1.631.000,00	564.079,98	34,58 %
GLAVA 04	*ŠPORT I REKREACIJA*	985.000,00	470.000,00	47,72 %
GLAVA 05	*PREDŠKOLSKI ODGOJ*	4.182.414,00	2.045.025,88	48,90 %
GLAVA 06	*ŠKOLSTVO*	709.350,00	484.040,77	68,24 %
GLAVA 07	*ZDRAVSTVENA ZAŠTITA*	134.600,00	50.330,00	37,39 %
GLAVA 08	*SOCIJALNA ZAŠTITA*	1.214.080,00	492.020,97	40,53 %
GLAVA 09	*NEPROFITNE ORGANIZACIJE I UDRUGE*	336.000,00	153.500,00	45,68 %
RAZDJEL 005	**UPRAVNI ODJEL ZA KOM. SUSTAV,PROSTORNO UREĐENJE I IMOV. POSLOVE**	23.751.736,00	6.742.034,16	28,39 %
GLAVA 01	*UPRAVNI ODJEL ZA KOM. SUSTAV, PROSTORNO UREĐENJE I IMOV. POSLOVE*	2.424.000,00	1.126.073,05	46,46 %
GLAVA 02	*PROSTORNO PLANIRANJE*	680.000,00	99.144,72	14,58 %
GLAVA 03	*ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐENJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE*	7.860.000,00	2.645.235,61	33,65 %
GLAVA 04	*GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE*	12.787.736,00	2.871.580,78	22,46 %
RAZDJEL 006	**UPRAVNI ODJEL ZA PRORAČUN I FINANCIJE**	3.413.700,00	2.226.256,24	65,22 %
GLAVA 01	*UPRAVNI ODJEL ZA PRORAČUN I FINANCIJE*	513.700,00	207.511,89	40,40 %
GLAVA 02	*ZAJEDNIČKI TROŠKOVI JAVNE UPRAVE*	2.900.000,00	2.018.744,35	69,61 %

IZVJEŠTAJ PO EKONOMSKOJ I PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI (ZA SVAKI RAZDJEL I GLAVU ORGANIZACIJSKE KLASIFIKACIJE)

BROJČANA OZNAKA	NAZIV	IZVORNI PLAN 2015.	IZVRŠENJE 2015.	INDEKS 3/2
	1	2	3	4
UKUPNO RASHODI / IZDACI		**45.670.000,00**	**16.554.495,09**	**36,25 %**
RAZDJEL 001	**PREDSTAVNIČKO TIJELO**	**482.000,00**	**163.525,64**	**33,93 %**
GLAVA 01	**GRADSKO VIJEĆE**	**482.000,00**	**163.525,64**	**33,93 %**
Program 1001	**REDOVNA DJELATNOST**	**482.000,00**	**163.525,64**	**33,93 %**

Aktivnost A100001 MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI		**482.000,00**	**163.525,64**	**33,93 %**
321	Naknade troškova zaposlenima	5.000,00	0,00	0,00 %
323	Rashodi za usluge	140.000,00	56.875,00	40,63 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	245.000,00	106.650,64	43,53 %
381	Tekuće donacije	92.000,00	0,00	0,00 %
RAZDJEL 002 IZVRŠNA TIJELA		**863.500,00**	**376.264,78**	**43,57 %**
GLAVA 01 URED GRADONAČELNIKA		**853.500,00**	**376.264,78**	**44,08 %**
Program 1001 REDOVNA DJELATNOST		**853.500,00**	**376.264,78**	**44,08 %**
Aktivnost A100001 RASHODI ZA ZAPOSLENE		**544.500,00**	**254.397,49**	**46,72 %**
311	Plaće (Bruto)	456.000,00	217.031,24	47,59 %
312	Ostali rashodi za zaposlene	9.000,00	0,00	0,00 %
313	Doprinosi na plaće	79.500,00	37.366,25	47,00 %
Aktivnost A10002 MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI		**309.000,00**	**121.867,29**	**39,44 %**
321	Naknade troškova zaposlenima	34.000,00	23.191,08	68,21 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	275.000,00	98.676,21	35,88 %
GLAVA 02 MJESNI ODBORI		**10.000,00**	**0,00**	**0,00 %**
Program 1001 REDOVNA DJELATNOST		**10.000,00**	**0,00**	**0,00 %**
Aktivnost A10002 MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI		**10.000,00**	**0,00**	**0,00 %**
323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00 %
RAZDJEL 003 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I EU PROJEKTE		**7.338.420,00**	**2.529.345,86**	**34,47 %**
GLAVA 01 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I EU PROJEKTE		**694.580,00**	**378.284,21**	**54,46 %**
Program 1001 REDOVNA DJELATNOST		**694.580,00**	**378.284,21**	**54,46 %**
Aktivnost A100001 RASHODI ZA ZAPOSLENE		**652.480,00**	**348.337,22**	**53,39 %**
311	Plaće (Bruto)	542.480,00	297.172,03	54,78 %
312	Ostali rashodi za zaposlene	12.400,00	0,00	0,00 %
313	Doprinosi na plaće	97.600,00	51.165,19	52,42 %
Aktivnost A100002 MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI		**42.100,00**	**29.946,99**	**71,13 %**
321	Naknade troškova zaposlenima	42.100,00	29.946,99	71,13 %
GLAVA 02 VATROGASNE SLUŽBE		**1.311.340,00**	**657.638,10**	**50,15 %**
Program 1001 ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA		**1.311.340,00**	**657.638,10**	**50,15 %**
Aktivnost A100001 ZAŠTITA OD POŽARA		**1.303.340,00**	**657.638,10**	**50,46 %**
381	Tekuće donacije	1.303.340,00	657.638,10	50,46 %
Aktivnost A100002 CIVILNA ZAŠTITA		**6.000,00**	**0,00**	**0,00 %**
381	Tekuće donacije	6.000,00	0,00	0,00 %
Aktivnost A100003 PROCJENA UGROŽENOSTI OD POŽARA		**2.000,00**	**0,00**	**0,00 %**
323	Rashodi za usluge	2.000,00	0,00	0,00 %
GLAVA 03 PODUZETNIŠTVO,POLJOPRIVREDA I TURIZAM		**3.480.000,00**	**1.245.179,50**	**35,78 %**
Program 1001 POTICANJE PODUZETNIŠTVA		**465.000,00**	**316.658,03**	**68,10 %**
Aktivnost A100001 POTPORE		**63.000,00**	**3.000,00**	**4,76 %**
381	Tekuće donacije	63.000,00	3.000,00	4,76 %

Aktivnost A100002 SUBVENCIONIRANJE KAMATA		**130.000,00**	**3.659,42**	**2,81 %**
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	130.000,00	3.659,42	2,81 %
Aktivnost A100003 STRATEGIJA RAZVOJA GRADA		**272.000,00**	**309.998,61**	**113,97 %**
323	Rashodi za usluge	120.000,00	0,00	0,00 %
381	Tekuće donacije	152.000,00	309.998,61	203,95 %
Program 1002 POTICANJE RAZVOJA POLJOPRIVREDE		**558.000,00**	**169.007,44**	**30,29 %**
Aktivnost A100001 PROJEKTI U POLJOPRIVREDI		**315.000,00**	**169.007,44**	**53,65 %**
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00	100,00 %
381	Tekuće donacije	285.000,00	139.007,44	48,77 %
Aktivnost A100002 ČLANSTVA		**63.000,00**	**0,00**	**0,00 %**
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	63.000,00	0,00	0,00 %
Aktivnost A100004 SUBVENCIJE SADNOG MATERIJALA		**180.000,00**	**0,00**	**0,00 %**
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	180.000,00	0,00	0,00 %
Program 1003 POTICANJE RAZVOJA U TURIZMU		**107.000,00**	**0,00**	**0,00 %**
Aktivnost A100001 POTPORE		**107.000,00**	**0,00**	**0,00 %**
381	Tekuće donacije	107.000,00	0,00	0,00 %
Program 1004 TRGOVAČKA DRUŠTVA U JAVNOM SEKTORU		**1.500.000,00**	**616.000,00**	**41,07 %**
Aktivnost A100002 RAZVOJ JAVNOG GRADSKOG PRIJEVOZA		**1.500.000,00**	**616.000,00**	**41,07 %**
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	1.000.000,00	616.000,00	61,60 %
382	Kapitalne donacije	500.000,00	0,00	0,00 %
Program 1005 MANIFESTACIJE U GOSPODARSTVU		**850.000,00**	**143.514,03**	**16,88 %**
Aktivnost A100001 MANIFESTACIJE		**850.000,00**	**143.514,03**	**16,88 %**
323	Rashodi za usluge	850.000,00	143.514,03	16,88 %
GLAVA 04 PROJEKTI EUROPSKE UNIJE I MEĐUNARODNA SURADNJA		**1.052.500,00**	**72.997,14**	**6,94 %**
Program 1001 PROGRAMI I PROJEKTI EU		**952.500,00**	**48.584,72**	**5,10 %**
Tekući projekt T100002 PROGRAM IPA SLO-HR		**952.500,00**	**48.584,72**	**5,10 %**
323	Rashodi za usluge	952.500,00	48.584,72	5,10 %
Program 1002 MEĐUNARODNA SURADNJA		**100.000,00**	**24.412,42**	**24,41 %**
Aktivnost A10001 MEĐUNARODNA SURADNJA		**100.000,00**	**24.412,42**	**24,41 %**
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00	24.412,42	24,41 %
GLAVA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA		**800.000,00**	**175.246,91**	**21,91 %**
Program 1002 MJERE ZAŠTITE I OČUVANJE OKOLIŠA		**800.000,00**	**175.246,91**	**21,91 %**
Aktivnost A100001 MJERE SANITARNE ZAŠTITE		**650.000,00**	**157.263,19**	**24,19 %**
323	Rashodi za usluge	450.000,00	157.263,19	34,95 %
422	Postrojenja i oprema	200.000,00	0,00	0,00 %
Aktivnost A100002 SANACIJA I UKLANJANJE DIVLJIH DEPONIJA		**150.000,00**	**17.983,72**	**11,99 %**
323	Rashodi za usluge	150.000,00	17.983,72	11,99 %
RAZDJEL 004 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI I OPĆU UPRAVU		**9.820.644,00**	**4.517.068,41**	**46,00 %**

GLAVA 01 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI I OPĆU UPRAVU		**628.200,00**	**258.070,81**	**41,08 %**
Program 1001 REDOVNA DJELATNOST		**628.200,00**	**258.070,81**	**41,08 %**
Aktivnost A100001 RASHODI ZA ZAPOSLENE		**609.200,00**	**250.908,39**	**41,19 %**
311	Plaće (Bruto)	510.000,00	211.216,57	41,42 %
312	Ostali rashodi za zaposlene	13.200,00	3.326,00	25,20 %
313	Doprinosi na plaće	86.000,00	36.365,82	42,29 %
Aktivnost A100002 MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI		**19.000,00**	**7.162,42**	**37,70 %**
321	Naknade troškova zaposlenima	19.000,00	7.162,42	37,70 %
GLAVA 02 KULTURA		**1.631.000,00**	**564.079,98**	**34,58 %**
Program 1001 KULTURA		**1.631.000,00**	**564.079,98**	**34,58 %**
Aktivnost A100001 MATERIJALNI RASHODI		**403.000,00**	**299.581,13**	**74,34 %**
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	270.000,00	219.581,13	81,33 %
381	Tekuće donacije	123.000,00	80.000,00	65,04 %
426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	0,00	0,00 %
Aktivnost A100002 POTICANJE RADA		**10.000,00**	**0,00**	**0,00 %**
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00 %
Aktivnost A100003 GLAZBENI, FOLKLORNI I DRUGI PROGRAMI		**218.000,00**	**51.000,00**	**23,39 %**
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	150.000,00	16.000,00	10,67 %
381	Tekuće donacije	68.000,00	35.000,00	51,47 %
Aktivnost A100004 VODNJANSKO LJETO		**700.000,00**	**44.362,50**	**6,34 %**
322	Rashodi za materijal i energiju	80.000,00	12.681,25	15,85 %
323	Rashodi za usluge	250.000,00	0,00	0,00 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	370.000,00	31.681,25	8,56 %
Aktivnost A100005 GRADSKE SMOTRE I MANIFESTACIJE		**200.000,00**	**116.114,10**	**58,06 %**
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	200.000,00	116.114,10	58,06 %
Aktivnost A100006 AKCIJA "MOJ KAŽUN"		**100.000,00**	**53.022,25**	**53,02 %**
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00	53.022,25	53,02 %
GLAVA 04 ŠPORT I REKREACIJA		**985.000,00**	**470.000,00**	**47,72 %**
Program 1002 ŠPORT I REKREACIJA		**985.000,00**	**470.000,00**	**47,72 %**
Aktivnost A100001 POTICANJE RADA SPORTSKIH UDRUGA		**985.000,00**	**470.000,00**	**47,72 %**
381	Tekuće donacije	985.000,00	470.000,00	47,72 %
GLAVA 05 PREDŠKOLSKI ODGOJ		**4.182.414,00**	**2.045.025,88**	**48,90 %**
Program 1003 PREDŠKOLSKI ODGOJ		**4.182.414,00**	**2.045.025,88**	**48,90 %**
Aktivnost A100001 RASHODI ZA ZAPOSLENE		**3.300.000,00**	**1.694.849,88**	**51,36 %**
311	Plaće (Bruto)	2.850.000,00	1.446.119,45	50,74 %
313	Doprinosi na plaće	450.000,00	248.730,43	55,27 %
Aktivnost A100004 SUFINANCIRANJE JAVNIH POTREBA U PREDŠKOLSKOM ODGOJU		**882.414,00**	**350.176,00**	**39,68 %**
381	Tekuće donacije	882.414,00	350.176,00	39,68 %
GLAVA 06 ŠKOLSTVO		**709.350,00**	**484.040,77**	**68,24 %**
Program 1004 JAVNE POTREBE U ŠKOLSTVU		**709.350,00**	**484.040,77**	**68,24 %**

Aktivnost A100001 RASHODI ZA ZAPOSLENE		**333.000,00**	**165.914,33**	**49,82 %**
311	Plaće (Bruto)	283.000,00	142.561,56	50,38 %
312	Ostali rashodi za zaposlene	5.500,00	0,00	0,00 %
313	Doprinosi na plaće	44.500,00	23.352,77	52,48 %
Aktivnost A100002 MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI		**24.450,00**	**11.538,45**	**47,19 %**
321	Naknade troškova zaposlenima	16.450,00	5.938,45	36,10 %
322	Rashodi za materijal i energiju	8.000,00	5.600,00	70,00 %
Aktivnost A100003 DONACIJE U ŠKOLSTVU		**11.900,00**	**1.787,99**	**15,03 %**
363	Pomoći unutar općeg proračuna	6.900,00	0,00	0,00 %
381	Tekuće donacije	5.000,00	1.787,99	35,76 %
Aktivnost A100004 STIPENDIJE I ŠKOLARINE		**340.000,00**	**304.800,00**	**89,65 %**
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	340.000,00	304.800,00	89,65 %
GLAVA 07 ZDRAVSTVENA ZAŠTITA		**134.600,00**	**50.330,00**	**37,39 %**
Program 1002 MJERE UNAPREĐENJA ZDRAVSTVA		**134.600,00**	**50.330,00**	**37,39 %**
Aktivnost A100001 POTICANJE RADA ZDRAVSTVENIH USLUGA		**87.000,00**	**43.430,00**	**49,92 %**
363	Pomoći unutar općeg proračuna	82.000,00	40.430,00	49,30 %
381	Tekuće donacije	5.000,00	3.000,00	60,00 %
Aktivnost A100002 ANALIZA HRANE I SANITARNA KONTROLA		**27.600,00**	**6.900,00**	**25,00 %**
323	Rashodi za usluge	27.600,00	6.900,00	25,00 %
Aktivnost A100003 ZDRAVSTVENA EDUKACIJA		**5.000,00**	**0,00**	**0,00 %**
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00 %
Aktivnost A100004 LIJEČENJE OVISNOSTI		**15.000,00**	**0,00**	**0,00 %**
381	Tekuće donacije	15.000,00	0,00	0,00 %
GLAVA 08 SOCIJALNA ZAŠTITA		**1.214.080,00**	**492.020,97**	**40,53 %**
Program 1001 SOCIJALNA ZAŠTITA		**1.214.080,00**	**492.020,97**	**40,53 %**
Aktivnost A100001 SOCIJALNA SKRB I NOVČANE POMOĆI		**833.280,00**	**351.869,67**	**42,23 %**
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	568.280,00	282.750,42	49,76 %
381	Tekuće donacije	265.000,00	69.119,25	26,08 %
Aktivnost A100002 DONACIJE		**178.800,00**	**61.906,50**	**34,62 %**
381	Tekuće donacije	178.800,00	61.906,50	34,62 %
Aktivnost A100003 POMOĆI U NARAVI		**162.000,00**	**47.500,00**	**29,32 %**
381	Tekuće donacije	162.000,00	47.500,00	29,32 %
Aktivnost A100004 MATERIJALNI I FINANCIJSKI TROŠKOVI		**40.000,00**	**30.744,80**	**76,86 %**
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00	30.744,80	76,86 %
GLAVA 09 NEPROFITNE ORGANIZACIJE I UDRUGE		**336.000,00**	**153.500,00**	**45,68 %**
Program 1005 JAVNE POTREBE NEPROFITNIH ORGANIZACIJA I UDRUGA		**336.000,00**	**153.500,00**	**45,68 %**
Aktivnost A100001 DONACIJE		**336.000,00**	**153.500,00**	**45,68 %**
381	Tekuće donacije	336.000,00	153.500,00	45,68 %
RAZDJEL 005 UPRAVNI ODJEL ZA KOM. SUSTAV,PROSTORNO UREĐENJE I IMOV. POSLOVE		**23.751.736,00**	**6.742.034,16**	**28,39 %**
GLAVA 01 UPRAVNI ODJEL ZA KOM. SUSTAV, PROSTORNO UREĐENJE I IMOV. POSLOVE		**2.424.000,00**	**1.126.073,05**	**46,46 %**

Program 1001 REDOVNA DJELATNOST		**2.424.000,00**	**1.126.073,05**	**46,46 %**
Aktivnost A100001 RASHODI ZA ZAPOSLENE		**2.359.000,00**	**1.071.391,30**	**45,42 %**
311	Plaće (Bruto)	1.955.000,00	914.032,57	46,75 %
312	Ostali rashodi za zaposlene	55.000,00	0,00	0,00 %
313	Doprinosi na plaće	349.000,00	157.358,73	45,09 %
Aktivnost A100002 MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI		**65.000,00**	**54.681,75**	**84,13 %**
321	Naknade troškova zaposlenima	65.000,00	54.681,75	84,13 %
GLAVA 02 PROSTORNO PLANIRANJE		**680.000,00**	**99.144,72**	**14,58 %**
Program 1001 IZRADA PLANSKE DOKUMENTACIJE		**680.000,00**	**99.144,72**	**14,58 %**
Aktivnost A100001 PROSTORNO PLANSKA DOKUMENTACIJA		**300.000,00**	**8.500,00**	**2,83 %**
323	Rashodi za usluge	300.000,00	8.500,00	2,83 %
Aktivnost A100002 GEODETSKO KATASTARSKE USLUGE		**380.000,00**	**90.644,72**	**23,85 %**
323	Rashodi za usluge	380.000,00	90.644,72	23,85 %
GLAVA 03 ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐENJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		**7.860.000,00**	**2.645.235,61**	**33,65 %**
Program 1001 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		**7.860.000,00**	**2.645.235,61**	**33,65 %**
Aktivnost A100001 OSTALA TEKUĆA ODRŽAVANJA		**4.520.000,00**	**1.615.713,89**	**35,75 %**
322	Rashodi za materijal i energiju	100.000,00	0,00	0,00 %
323	Rashodi za usluge	4.070.000,00	1.599.713,89	39,31 %
422	Postrojenja i oprema	350.000,00	16.000,00	4,57 %
Aktivnost A100003 ODRŽ. OBJEKATA I UREĐAJA ODVODNJE		**100.000,00**	**25.019,04**	**25,02 %**
323	Rashodi za usluge	100.000,00	25.019,04	25,02 %
Aktivnost A100004 ZBRINJAVANJE OTPADA		**1.260.000,00**	**12.981,95**	**1,03 %**
323	Rashodi za usluge	760.000,00	12.981,95	1,71 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	500.000,00	0,00	0,00 %
Aktivnost A100005 OSTALA TEKUĆA ODRŽAVANJA		**385.000,00**	**235.409,21**	**61,15 %**
322	Rashodi za materijal i energiju	60.000,00	8.271,37	13,79 %
323	Rashodi za usluge	325.000,00	227.137,84	69,89 %
Aktivnost A100006 ZAŠTITARSKE I REDARSKE USLUGE		**35.000,00**	**21.623,93**	**61,78 %**
323	Rashodi za usluge	35.000,00	21.623,93	61,78 %
Aktivnost A100007 OSTALE USLUGE		**260.000,00**	**144.790,80**	**55,69 %**
323	Rashodi za usluge	260.000,00	144.790,80	55,69 %
Aktivnost A100008 JAVNA RASVJETA		**1.300.000,00**	**589.696,79**	**45,36 %**
322	Rashodi za materijal i energiju	900.000,00	410.825,66	45,65 %
323	Rashodi za usluge	400.000,00	178.871,13	44,72 %
GLAVA 04 GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		**12.787.736,00**	**2.871.580,78**	**22,46 %**
Program 1001 IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA PROMETNICA		**3.700.000,00**	**1.289.023,03**	**34,84 %**
Kapitalni projekt K100001 IZGRADNJA, ASFALTIRANJE I UREĐENJE		**3.700.000,00**	**1.289.023,03**	**34,84 %**
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	2.500.000,00	762.074,54	30,48 %
421	Građevinski objekti	1.200.000,00	526.948,49	43,91 %
Program 1002 OBJEKTI KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		**3.880.000,00**	**275.813,34**	**7,11 %**
Kapitalni projekt K100001 REKONSTRUKCIJA, UREĐENJE I OBNOVA		**2.980.000,00**	**275.813,34**	**9,26 %**

ZGRADA				
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.980.000,00	275.813,34	9,26 %
Kapitalni projekt K100002 INFORMATIVNA I TURISTIČKA SIGNALIZACIJA		900.000,00	0,00	0,00 %
421	Građevinski objekti	900.000,00	0,00	0,00 %
Program 1003 HORTIKULTURNO UREĐENJE, SANACIJA KAŽUNA I SUHOZIDA		850.000,00	291.763,51	34,33 %
Kapitalni projekt K100001 UREĐENJE PARKOVA I OSTALIH JAVNIH POVRŠINA		700.000,00	185.542,89	26,51 %
421	Građevinski objekti	700.000,00	185.542,89	26,51 %
Kapitalni projekt K100002 SANACIJA KAŽUNA I SUHOZIDA		150.000,00	106.220,62	70,81 %
421	Građevinski objekti	150.000,00	106.220,62	70,81 %
Program 1004 SANACIJA SAKRALNIH OBJEKATA		657.736,00	0,00	0,00 %
Kapitalni projekt K10001 ODRŽAVANJE SPOMENIKA KULTURE		657.736,00	0,00	0,00 %
421	Građevinski objekti	657.736,00	0,00	0,00 %
Program 1005 JAVNA RASVJETA		800.000,00	55.302,15	6,91 %
Kapitalni projekt K100001 OBNOVA I IZGRADNJA		800.000,00	55.302,15	6,91 %
421	Građevinski objekti	800.000,00	55.302,15	6,91 %
Program 1006 GROBLJA		400.000,00	0,00	0,00 %
Kapitalni projekt K100001 GROBLJE VODNJAN		400.000,00	0,00	0,00 %
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	400.000,00	0,00	0,00 %
Program 1007 IZGRADNJA I ODRŽAVANJE SPORTSKIH OBJEKATA		1.500.000,00	959.678,75	63,98 %
Kapitalni projekt K100002 UREĐENJE KUPALIŠTA		1.500.000,00	959.678,75	63,98 %
421	Građevinski objekti	1.500.000,00	959.678,75	63,98 %
Program 1008 PODUZETNIČKE ZONE		1.000.000,00	0,00	0,00 %
Kapitalni projekt K10001 ZONA GALIŽANA		500.000,00	0,00	0,00 %
421	Građevinski objekti	500.000,00	0,00	0,00 %
Kapitalni projekt K10002 PODUZETNIČKA ZONA VODNJAN SJEVER		500.000,00	0,00	0,00 %
421	Građevinski objekti	500.000,00	0,00	0,00 %
RAZDJEL 006 UPRAVNI ODJEL ZA PRORAČUN I FINANCIJE		3.413.700,00	2.226.256,24	65,22 %
GLAVA 01 UPRAVNI ODJEL ZA PRORAČUN I FINANCIJE		513.700,00	207.511,89	40,40 %
Program 1001 REDOVNA DJELATNOST		513.700,00	207.511,89	40,40 %
Aktivnost A100001 RASHODI ZA ZAPOSLENE		493.700,00	200.672,37	40,65 %
311	Plaće (Bruto)	410.000,00	171.200,99	41,76 %
312	Ostali rashodi za zaposlene	12.200,00	0,00	0,00 %
313	Doprinosi na plaće	71.500,00	29.471,38	41,22 %
Aktivnost A100002 MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI		20.000,00	6.839,52	34,20 %
321	Naknade troškova zaposlenima	20.000,00	6.839,52	34,20 %
GLAVA 02 ZAJEDNIČKI TROŠKOVI JAVNE UPRAVE		2.900.000,00	2.018.744,35	69,61 %
Program 1001 ZAJEDNIČKI TROŠKOVI JAVNE UPRAVE		2.900.000,00	2.018.744,35	69,61 %
Aktivnost A100001 MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI		2.865.000,00	1.999.464,90	69,79 %
322	Rashodi za materijal i energiju	220.000,00	92.862,76	42,21 %
323	Rashodi za usluge	1.450.000,00	944.884,10	65,16 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	325.000,00	94.638,96	29,12 %

343	Ostali financijski rashodi	870.000,00	867.079,08	99,66 %
Kapitalni projekt K100001 NABAVKA NEFINANCIJSKE IMOVINE		**35.000,00**	**19.279,45**	**55,08 %**
422	Postrojenja i oprema	30.000,00	19.279,45	64,26 %
426	Nematerijalna proizvedena imovina	5.000,00	0,00	0,00 %

IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU PRORAČUNSKE ZALIHE ZA RAZDOBLJE 01.01.2015 - 30.06.2015 GODINU

Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve – pozicija R0020

Ured Gradonačelnika

OPIS	DATUM IZVRŠENJA	IZNOS
UDRUGA ANTIFAŠISTIČKIH BORACA	21.1.2015	3.000,00
MAGDA GAGIĆ -FINANCIJSKA POTPORA	21.1.2015	2.000,00
SVEUČILIŠTE JURJA DOBRILE- DONACIJA ZNANSTVENI SKUP	27.1.2015	500,00
SKIJAŠKI KLUB ISTRA- FINANCIJSKA POTPORA ZA 2015.	28.1.2015	1.000,00
ART STUDIO- FINANCIJSKA POTPORA	29.1.2015	2.000,00
UDRUGA ZA ZAŠTITU I UZGOJ PTICA ISTRA	29.1.2015	1.500,00
GIMNAZIJA PULA-SUFINANCIRANJE RAZMJENE UČENIKA	5.2.2015	500,00
UDRUGA MORNAR. DES. PJEŠAŠTVA" VANGA"- DOTACIJA	5.2.2015	350,00
DVD VODNJAN-FINANCIJSKA POTPORA	6.2.2015	2.000,00
UDRUGA KAD BI SVI- FINANCIJSKA POTPORA	10.3.2015	1.000,00
IVAN JAGUSTIN- SPONZORIRANJE MARATONA	13.3.2015	1.000,00
SUH OGRANAK-SUFINANCIRANJE NABAVKE CVIJEĆA- DAN ŽENA	13.3.2015	500,00
GODIŠNJI INFO SLIJEPIH ISTRE- FINANCIJSKA POTPORA	31.3.2015	500,00
UDRUGA RODITELJA S KOMB. SMETNJAMA U PSH. RAZVOJU-DOTACIJA	31.3.2015	500,00
KLUB ZENA LIJEČENIH OD RAKA DOJKE "GEA PULA"- DOTACIJA	31.3.2015	500,00
STUDIO ZARO-FINANCIJSKA POTPORA	6.5.2015	1.500,00
UDRUŽENJE OBRTNIKA PULA-FINANCIJSKA POTPORA	6.5.2015	1.000,00
SUFINANCIRANJE MANIFESTACIJE 4.DANA ŠPALETE	11.5.2015	2.000,00
KLUB STUDENATA ISTRE MATE BALOTA-FINANCIJSKA POTPORA	15.5.2015	1.000,00
GIMNAZIJA PULA- FINANCIJSKA POTPORA	15.5.2015	500,00
SUFINANCIRANJE AKTIVNOSTI DRUŠTVA "ĐECA KARNEVALA"	19.5.2015	2.000,00
BIUS- FINANCIRANJE PROJEKTA NATURA 2000	27.5.2015	500,00
UDRUGA CEREBRALNE PARALIZE IŽ- FINANCIJSKA POTPORA	3.6.2015	720,00
NARODNE NOVINE R-847 MATER. ZA PROVEDBU VIJEĆA NAC. MANJINA	30.6.2015	1.516,50
UKUPNO		27.586,50

Svi izdaci evidentirani na poziciji R0020 Proračuna, isplaćeni su temeljem Zaključka Gradonačelnika.

Temeljem članka 41. Statuta Grada Vodnjana-Dignano (Službne novine Grada Vodnjana - Dignano br. 02/09., 02/10. i 02/13), a vezano za članak 90. i 91. Zakona o proračunu ("Narodne novine" br. 87/08, 136/12), i članka 12. Pravilnika o postupku zaduživanja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i davanju jamstva jedinica područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine" br. 55/09, 139/10), Gradonačelnik Grada Vodnjana-Dignano utvrđuje

I Z V J E Š Ć E
o danim suglasnostima za zaduživanje i danim jamstvima
za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2015. Godine

I OPĆI DIO

Člankom 90. Zakona o proračunu propisano je da se pravna osoba u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i ustanova čiji je osnivač jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave može dugoročno zaduživati za investiciju uz suglasnost većinskog vlasnika odnosno osnivača. Odluku o suglasnosti donosi predstavničko tijelo ako statutom ili odlukom jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave nije propisano tko odlučuje.
Člankom 91. Zakona o proračunu propisano je da jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave može dati jamstvo pravnoj osobi u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i ustanovi čiji je osnivač za ispunjenje obveza pravne osobe i ustanove. Odluku o davanju jamstva donosi predstavničko tijelo ako statutom ili odlukom jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave nije propisano tko odlučuje.
Člankom 41. Statuta Grada Vodnjana-Dignano propisano je da Gradonačelnik odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje i davanju jamstava za ispunjenje obveza pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Grada Vodnjana-Dignano, ustanovama kojih je osnivač Grad Vodnjan-Dignano, te izvanproračunskim korisnicima proračuna do iznosa od 10.000.000 kuna (desetmilijunakuna).

II DAVANJE SUGLASNOSTI ZA ZADUŽIVANJE I DAVANJE JAMSTAVA

U razdoblju od 01. siječnja do 30. lipnja 2015. godine Grad Vodnjan-Dignano nije izdao suglasnosti za zaduživanje pravnih osoba u svom vlasništvu niti davao jamstva.

Na temelju čl. 86., čl. 87.st.1. i čl. 201. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ br. 153/13) i odredbe članka 34. Statuta Grada Vodnjana - Dignano ("Službene novine Grada Vodnjana - Dignano br. 02/09., 02/10. i 02/13.) Gradsko vijeće Grada Vodnjana – Dignano na 14. sjednici održanoj dana 28.07.2015. godine donosi

ODLUKU
o drugim izmjenama i dopunama Odluke o izradi
Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Vodnjana - Dignano

Članak 1.

Donosi se Odluka o drugim izmjenama i dopunama Odluke o izradi Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Vodnjana - Dignano ("Službene novine Grada Vodnjana - Dignano " br.01/15, dopuna br. 2/15) - dalje u tekstu: Odluka.

Članak 2.

Članak 4. Odluke mijenja se i glasi:

"Izradi Izmjena i dopuna PPUG pristupit će se isključivo radi:

- izmjene namjene - za utvrđeno građevinsko područje izvan naselja javne i društvene namjene D2 Stancija Petris predviđa se promjena u građevinsko područje gospodarske namjene - poslovne, pretežito trgovačke namjene K2, uz smanjenje površine zone na površinu manju od 4 ha,
- redefiniranja položaja, veličine i bruto gustoće korištenja planiranih turističkih i izletničkih punktova na području Grada Vodnjana - Dignano,
- redefiniranja površine namijenjene izgradnji planiranog pročistača otpadnih voda "Peroj - sjever", što će imati za posljedicu i korekciju granice obuhvata UPU Porto Mariccio i Dragonera,
- preispitivanja i korekcije planiranog koridora u istraživanju buduće trase obilaznice Peroja, na dijelu prema Dragoneri, obzirom da koridor u istraživanju utvrđen važećim PPUG Vodnjana - Dignano prelazi preko zone predviđene za lokaciju pročistača otpadnih voda "Peroj - sjever",
- identifikacije točne granice zone ugostiteljsko - turističke namjene Dragonera (T2), na njenom sjevernom i južnom dijelu, u skladu sa stvarnim stanjem vlasništva, odnosno prema granicama građevnih čestica katastarskog plana, što će imati za posljedicu i eventualnu korekciju predmetne granice i granice obuhvata obvezne izrade UPU Porto Mariccio i Dragonera, odnosno UPU Dragonera jug,
- preispitivanja načina definiranja zone smještaja (R1s) unutar građevinskog područja planiranog golf igrališta Porto Mariccio (R1),
- detaljnijeg određivanja uvjeta gradnje i uređenja površina u zona opće rekreacije (R) izvan građevinskog područja,
- izmjene grafičkog prikaza br. 1. PPUG Vodnjana - Dignano "Korištenje i namjena površina", na lokacijama na kojima namjena površina nije utvrđena (ne postoji niti planska oznaka), te po potrebi i usklađenje s tekstualnim dijelom plana.
- usklađenja grafičkog prikaza br. 3. PPUG Vodnjana - Dignano "Područja primjene posebnih mjera uređenja i zaštite" sa Uredbom o ekološkoj mreži ("Narodne novine br.

124/2013), dijelu koji se odnosi na obuhvat područja značajnog za ptice HR1000032 - Akvatorij zapadne Istre,

- usklađenja tekstualnog i grafičkog dijela PPUG Vodnjana - Dignano, u dijelu koji se odnosi na određivanje planske oznake građevinskog područja polivalentnog sportsko-rekreacijskog centra Barutane,
- ažuriranja statusa prostornih planova na snazi.

Ostali dijelovi PPUG Vodnjana - Dignano ("Službene novine Grada Vodnjana - Dignano " br. 4/07, 5/12, 4/13 i 01/15) se ne mijenjaju."

Članak 3.

Članak 7. st.5. Odluke mijenja se i glasi:

"U provedbi PPUG Vodnjana - Dignano uočeno je da postoje nedoumice oko tumačenja odredbi koje se odnose na zone opće rekreacije (R) izvan građevinskog područja, stoga je potrebno detaljnije odrediti uvjete gradnje i uređenja površina u tim zonama. Također, obzirom da važećim PPUG Vodnjana - Dignano nije nedvojbeno utvrđena namjena površina na svim područjima unutar obuhvata plana, potrebno je izmijeniti grafički prikaz br. 1. "Korištenje i namjena površina", na lokacijama na kojima namjena površina nije utvrđena (ne postoji niti planska oznaka).

Članak 7. st.6. Odluke mijenja se i glasi:

"Nadalje, potrebno je na odgovarajući način uskladiti tekstualni i grafički dio Plana, zbog neusklađenosti navedenih u čl. 4., alineje 8. i 9. ove Odluke te ažurirati status prostornih planova na snazi."

Članak 4.

Članak 10. Odluke mijenja se i glasi:

"U postupku izrade izmjena i dopuna PPUG tražit će se sudjelovanje i podaci, planske smjernice i drugi propisani dokumenti od slijedećih javnopravnih tijela:

Javnopravna tijela koja temeljem posebnih propisa daju mišljenja ili suglasnosti:

- Zavod za prostorno uređenje Istarske županije, Riva 8, 52100 Pula
- Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb
- Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, Uprava za zaštitu prirode, Savska cesta 41/20, 10000 Zagreb,
- Ministarstvo kulture - Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Puli, Ul. Grada Graza 2, 52100 Pula
- MUP - Policijska uprava Istarska - Sektor upravnih, inspekcijskih i poslova civilne zaštite, Trg Republike 1, 52100 Pula
- Državna uprava za zaštitu i spašavanje - Područni ured za zaštitu i spašavanje Pazin/Pula, M. Brajše Rašana 7, 52000 Pazin
- Hrvatska agencija za poštu i elektroničke komunikacije, Jurišićeva 7, 10000 Zagreb
- Državni ured za upravljanje državnom imovinom, Dežmanova 20, 10000 Zagreb,
- Ministarstvo obrane, Uprava za graditeljstvo i zaštitu okoliša, Zvonimirova 4, 10000 Zagreb.

Javnopravna tijela za koja ne postoji propisana obaveza pribavljanja mišljenja ili suglasnosti, a koja sudjeluju u postupku izrade Izmjena i dopuna PPUG:

- Hrvatske šume d.o.o., Uprava šuma Buzet, Šumarija Labin, Zelenice 40, 52220 Labin
- Hrvatske ceste d.o.o. za upravljanje, građenje i održavanje državnih cesta, Sektor za strateško planiranje i razvoj i studije, Odjel za strateško planiranje i razvoj, Vončinina3, 10000 Zagreb
- Hrvatske ceste d.o.o. – Ured Pula, Partizanski put 194, 52100 Pula
- Županijska uprava za ceste, p.p. 82, M.B. Rašana 2, 52000 Pazin
- Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za vodno područje Primorsko - Istarskih slivova, Đ. Šporera 3, 51000 Rijeka,
- Pula Herculanea d.o.o. Pula.

Ako se tijekom izrade Izmjena i dopuna PPUG ukaže potreba, u postupak izrade mogu se uključiti i drugi sudionici."

Članak 5.

Obzirom da se Odlukom o drugoj dopuni Odluke izradi Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Vodnjana - Dignano ne mijenjaju ciljevi i programska polazišta, nema potrebe za dodatnom dostavom podataka, planskih smjernica i drugih propisanih dokumenata od strane javnopravnih tijela, pored onih već zaprimljenih temeljem Odluke izradi Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Vodnjana - Dignano ("Službene novine Grada Vodnjana - Dignano " br.01/15, dopuna br. 2/15).

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Grada Vodnjana - Dignano".

KLASA: 021-05/15-01/03
URBROJ:2168-04-02-015-9
Vodnjan - Dignano, 28. srpnja 2015.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODNJANA-DIGNANO
PREDSJEDNIK
Corrado Ghiraldo, prof.

Na temelju članka 31. stavka 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu (“Narodne novine“ broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14) i članka 34. Statuta Grada Vodnjan-Dignano (“Službene novine Grada Vodnjana-Dignano, 02/09, 02/10 i 02/13) Gradsko vijeće Grada Vodnjana-Dignano na 14. sjednici održanoj dana 28. srpnja 2015. godine, donosi

O D L U K U
o drugim izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu

Članak 1.

Mijenja se stavak 5. točke 1. članka 6. Odluke o komunalnom doprinosu («Službene novine Grada Vodnjana-Dignano» broj 01/2015, 02/2015) na način da glasi:

“ - peta zona koja obuhvaća objekte gospodarske i poslovne namjene unutar poslovnih i stambenih zona na području Grada Vodnjana-Dignano, osim za objekte poslovne namjene u kojima se obavlja djelatnost smještaja.“

Članak 2.

Točka 2. članka 6. Odluke se briše.

Članak 3.

Mijenja se točka 1. članka 7. Odluke na način da glasi:

„Za poslovne i gospodarske građevine unutar pete zone unutar poslovnih zona na području

Grada Vodnjana-Dignano iz stavka 1.) članka 6. visine veće od 3,5 m koje predstavljaju jedinstveni prostor, komunalni doprinos iznad visine od 3,5 m je 0 kn, osim za objekte građene bez ili protivno odobrenju za građenje.“

Članak 4.

Ostali članci Odluke ostaju nepromijenjeni.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Vodnjana-Dignano“.

KLASA: 021-05/15-01/03
URBROJ: 2168-04-02-15-10
Vodnjan-Dignano, 28. srpnja 2015. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODNJANA-DIGNANO
PREDSJEDNIK
Corrado Ghiraldo, prof.

AKTI GRADONAČELNIKA

Temeljem Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (NN br. 155/02, 47/10 i 80/10), Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (NN br. 33/01, 10/02, 155/02, 45/03, 43/04, 40/05, 44/05 – pročišćeni tekst i 109/07 i 24/11), članka 46. Statuta Grada Vodnjana-Dignano (″Službene novine Grada Vodnjana-Dignano″ broj 02/09, 02/10 i 02/13) i Odluke Gradskog izbornog povjerenstva Grada Vodnjana-Dignano od 01.lipnja 2015. godine, Gradonačelnik Grada Vodnjana-Dignano dana 29. lipnja 2015. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o financiranju naknade članovima Gradskog izbornog povjerenstva za Grad Vodnjan-Dignano za provođenje izbora za članove vijeća i predstavnika nacionalnih manjina u Gradu Vodnjanu-Dignano u 2015. godini

Članak 1.

Članovima Gradskog izbornog povjerenstva za Grad Vodnjan-Dignano isplatiti će se naknada za provođenje izbora za članove vijeća i predstavnika nacionalnih manjina u Gradu Vodnjanu-Dignano u 2015. godini u iznosu od **2.000,00 kn neto po članu**.

Članovima Biračkog odbora za provođenje izbora iz st. 1. ovog članka isplatiti će se naknada u iznosu od **340,00 kn neto po članu.**

Članak 2.

Financijska sredstva iz Članka 1. ovog Zaključka isplatiti će se iz Proračuna Grada Vodnjana-Dignano za 2015. godinu, pozicija R0020 - Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve, na žiro račun pojedinom članu Gradskog izbornog povjerenstva za Grad Vodnjan-Dignano i na žiro račun pojedinom članu Biračkog odbora, prema podacima o članovima Gradskog izbornog povjerenstva i podacima o članovima Biračkog odbora za Grad Vodnjan-Dignano koji su sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 3.

Zadužuje se Upravni odjel za proračun i financije Grada Vodnjana-Dignano za provedbu ovog Zaključka.

Članak 4.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 022-05/15-01//36
URBROJ: 2168-04-01/01-15-1
Vodnjan-Dignano, 29. lipnja 2015.

GRADONAČELNIK-SINDACO
Klaudio Vitasović

Temeljem članka 46. Statuta Grada Vodnjana-Dignano (″Službene novine Grada Vodnjana-Dignano″ broj 02/09, 02/10 i 02/13) i članka 2. Odluke o zabrani izvođenja građevinskih radova na području Grada Vodnjana- Dignano („Službene novine Grada Vodnjana –Dignano," br. 04/08 i 07/14) i zahtjeva Giorgine Kutić iz Vodnjana, Istarska 43A, od 30. lipnja 2015. godine, Gradonačelnik Grada Vodnjana-Dignano dana 01. srpnja 2015. godine, donosi

ZAKLJUČAK

Članak 1.

Odobrava se izvođenje građevinskih radova investitoru Giorgini Kutić iz Vodnjana, Istarska 43A, za izvođenje tihih obrtničkih radova na rekonstrukciji krova obiteljske kuće smještene na

nekretnini brojčane oznake k.č.br. 5967/6 i dijelu k.č.br. 5969/1, obje k.o. Vodnjan, u vremenu od 01.07.2015. godine do završetka izvođenja građevinskih radova.

Članak 2.

Utvrđuje se da izvođenje traženih građevinskih radova na zatraženoj lokaciji neće utjecati na turističku sezonu i kvalitetu stanovanja žitelja okolnih lokacija.

Članak 3.

Zadužuje se Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno uređenje i imovinske poslove Grada Vodnjana-Dignano za provedbu ovog Zaključka.

Članak 4.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 363-02/15-01/42
URBROJ: 2168-04-01/01-15-2
Vodnjan-Dignano, 01. srpnja 2015.

GRADONAČELNIK-SINDACO
Klaudio Vitasović

Temeljem članka 46. Statuta Grada Vodnjana-Dignano (″Službene novine Grada Vodnjana-Dignano″ broj 02/09, 02/10 i 02/13) i članka 2. Odluke o zabrani izvođenja građevinskih radova na području Grada Vodnjana- Dignano („Službene novine Grada Vodnjana –Dignano,“ br. 04/08 i 07/14) i zahtjeva punomoćenika Franka Sifarija iz Pule, Piranesijev prilaz 15, od 10. lipnja 2015. godine, Gradonačelnik Grada Vodnjana-Dignano dana 01. srpnja 2015. godine, donosi

ZAKLJUČAK

Članak 1.

Odobrava se izvođenje građevinskih radova punomoćeniku Franku Sifariju iz Pule, Piranesijev prilaz 15, za izvođenje pripremnih građevinskih radova na prijavljenom gradilištu na nekretnini brojčane oznake k.č.br. 5763/6, k.o. Vodnjan, u vremenu od 03.07.2015. godine do završetka izvođenja pripremnih građevinskih radova čiji je popis istih sastavni dio ovog zaključka.

Članak 2.

Utvrđuje se da izvođenje traženih građevinskih radova na zatraženoj lokaciji neće utjecati na turističku sezonu i kvalitetu stanovanja žitelja okolnih lokacija.

Članak 3.

Zadužuje se Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno uređenje i imovinske poslove Grada Vodnjana-Dignano za provedbu ovog Zaključka.

Članak 4.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 363-02/15-01/42
URBROJ: 2168-04-01/01-15-2
Vodnjan-Dignano, 01. srpnja 2015.

GRADONAČELNIK-SINDACO
Klaudio Vitasović

Temeljem članka 46. Statuta Grada Vodnjana-Dignano (″Službene novine Grada Vodnjana-Dignano″ broj 02/09, 02/10 i 02/13), članka 2. Odluke o zabrani izvođenja građevinskih radova na području Grada Vodnjana- Dignano („Službene novine Grada Vodnjana –Dignano,“ br. 04/08 i 07/14) i povodom zahtjeva Počerek Irme iz Medulina, Vrčevan 53, od dana 17.07.2015. godine, Gradonačelnik Grada Vodnjana-Dignano dana 17. srpnja 2015. godine, donosi

ZAKLJUČAK

Članak 1.

Odobrava se izvođenje građevinskih radova na cesti u Vodnjanu, u ulici A. Smareglia br. 43 u svrhu izgradnje priključka na kanalizacijsku mrežu, dana 20. srpnja 2015. godine.

Članak 2.

Utvrđuje se da izvođenje građevinskih radova na zatraženoj lokaciji neće utjecati na turističku sezonu i kvalitetu stanovanja žitelja okolnih lokacija.

Članak 3.

Zadužuje se Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno uređenje i imovinske poslove Grada Vodnjana-Dignano za provedbu ovog Zaključka.

Članak 4.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 363-02/15-01/49
URBROJ: 2168-04-01/01-15-2
Vodnjan-Dignano, 17. srpnja 2015.

GRADONAČELNIK-SINDACO
Klaudio Vitasović

Temeljem članka 46. Statuta Grada Vodnjana-Dignano (″Službene novine Grada Vodnjana-Dignano″ broj 02/09, 02/10 i 02/13) i članka 2. Odluke o zabrani izvođenja građevinskih radova na području Grada Vodnjana- Dignano („Službene novine Grada Vodnjana –Dignano," br. 04/08 i 07/14) i povodom zahtjeva tvrtke „Vladimir Gortan" d.d. iz Pazina, Dinka Trinajstića 10, od 15. srpnja 2015. godine, Gradonačelnik Grada Vodnjana-Dignano dana 15. srpnja 2015. godine, donosi

ZAKLJUČAK

Članak 1.

Odobrava se izvođenje građevinskih radova na lokalnoj cesti LC 50160, dionica kroz Galižanu, u svrhu izgradnje priključka na kanalizacijsku mrežu za sjedište Zajednice Talijana u Galižani. Izvoditelj radova je tvrtka „Vladimir Gortan" d.d. Pazin u vremenu od 15.07. do 17.07.2015. godine.

Članak 2.

Utvrđuje se da je tvrtka iz članka 1. ovog Zaključka ishodovala potrebnu suglasnoSt za izvođenje radova od nadležne Županijske uprave za ceste iz Pazina, KLASA:340-1/15-06/120, URBROJ:2163/1-12/02-07-15-2, dana 15.07.2015. godine.
Utvrđuje se da izvođenje građevinskih radova na zatraženoj lokaciji utjecalo na turističku sezonu i kvalitetu stanovanja žitelja okolnih lokacija.

Članak 3.

Zadužuje se Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno uređenje i imovinske poslove Grada Vodnjana-Dignano za provedbu ovog Zaključka.

Članak 4.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 363-02/15-01/25
URBROJ: 2168-04-01/01-15-2
Vodnjan-Dignano, 01. srpnja 2015.

GRADONAČELNIK-SINDACO
Klaudio Vitasović

Temeljem članka 46. Statuta Grada Vodnjana-Dignano (″Službene novine Grada Vodnjana-Dignano″ broj 02/09, 02/10 i 02/13) i članka 2. Odluke o zabrani izvođenja građevinskih radova na području Grada Vodnjana- Dignano („Službene novine Grada Vodnjana –Dignano," br. 04/08 i 07/14) i povodom zahtjeva tvrtke „Vladimir Gortan" d.d. iz Pazina, Dinka Trinajstića 10, od 15. srpnja 2015. godine, Gradonačelnik Grada Vodnjana-Dignano dana 15. srpnja 2015. godine, donosi

ZAKLJUČAK

Članak 1.

Odobrava se izvođenje građevinskih radova na lokalnoj cesti LC 50160, dionica kroz Galižanu, u svrhu izgradnje priključka na kanalizacijsku mrežu za sjedište Zajednice Talijana u Galižani.
Izvoditelj radova je tvrtka „Vladimir Gortan“ d.d. Pazin u vremenu od 15.07. do 17.07.2015. godine.

Članak 2.

Utvrđuje se da je tvrtka iz članka 1. ovog Zaključka ishodovala potrebnu suglasnost za izvođenje radova od nadležne Županijske uprave za ceste iz Pazina, KLASA:340-1/15-06/120, URBROJ:2163/1-12/02-07-15-2, dana 15.07.2015. godine.
Utvrđuje se da izvođenje građevinskih radova na zatraženoj lokaciji neće utjecati na turističku sezonu i kvalitetu stanovanja žitelja okolnih lokacija.

Članak 3.

Zadužuje se Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno uređenje i imovinske poslove Grada Vodnjana-Dignano za provedbu ovog Zaključka.

Članak 4.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 363-02/15-01/48
URBROJ: 2168-04-01/01-15-2
Vodnjan-Dignano, 15. srpnja 2015.

GRADONAČELNIK-SINDACO
Klaudio Vitasović

Temeljem čl. 46. Statuta Grada Vodnjana - Dignano (SN Grada Vodnjana - Dignano, br. 02/09, 02/10 i 02/13) i članka 4. Odluke o priključenju na građevine za javnu vodoopskrbu (Službene novine Grada Vodnjana-Dignano br. 06/2013), Gradonačelnik Grada Vodnjana - Dignano, dana 24. 03. 2015. godine, d o n o s i

Z A K L J U Č A K

I

Darinko Biloš iz Njemačke, Munchen, Ottobrunnerstr. 4, **daje se** suglasnost za priključak vode za potrebe poljoprivrede, na poljoprivrednom zemljištu k.č. br. 479/548 u k.o. Vodnjan.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 363-09/14-01/38
URBROJ: 2168-04-01/01-14-2
Vodnjan - Dignano, 24. ožujka 2015. godine

GRADONAČELNIK - SINDACO
Klaudio Vitasović

Temeljem čl. 46. Statuta Grada Vodnjana - Dignano (SN Grada Vodnjana - Dignano, br. 02/09, 02/10 i 02/13) i članka 4. Odluke o priključenju na građevine za javnu vodoopskrbu (Službene novine Grada Vodnjana-Dignano br. 06/2013), Gradonačelnik Grada Vodnjana - Dignano, dana 23. 07. 2015. godine, d o n o s i

Z A K L J U Č A K

I

Blašković Maksimilijan iz Vodnjana, Kacana 19, **daje se** suglasnost za priključak vode za potrebe poljoprivrede, na poljoprivrednom zemljištu k.č. br. 623 k.o. Peroj.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 363-09/15-01/20
URBROJ: 2168-04-01/01-15-2
Vodnjan - Dignano, 23. 07. 2015. godine

GRADONAČELNIK - SINDACO
Klaudio Vitasović

Temeljem čl. 46. Statuta Grada Vodnjana - Dignano (SN Grada Vodnjana - Dignano, br. 02/09, 02/10 i 02/13) i članka 4. Odluke o priključenju na građevine za javnu vodoopskrbu (Službene novine Grada Vodnjana-Dignano br. 06/2013), Gradonačelnik Grada Vodnjana - Dignano, dana 29. 06. 2015. godine, d o n o s i

Z A K L J U Č A K

I

Dragutin Špac iz Lepoglave, A.Patačića 4, **ne daje se** suglasnost za priključak vode za potrebe poljoprivrede, na poljoprivrednom zemljištu k.č. br. 1019/302 k.o. Peroj.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 363-09/15-01/12
URBROJ: 2168-04-01/01-15-2
Vodnjan - Dignano, 29. 06. 2015. godine

GRADONAČELNIK - SINDACO
Klaudio Vitasović

Temeljem čl. 46. Statuta Grada Vodnjana - Dignano (SN Grada Vodnjana - Dignano, br. 02/09, 02/10 i 02/13) i članka 4. Odluke o priključenju na građevine za javnu vodoopskrbu (Službene novine Grada Vodnjana-Dignano br. 06/2013), Gradonačelnik Grada Vodnjana - Dignano, dana 16. 04. 2015. godine, d o n o s i

Z A K L J U Č A K

I

Mohorović Ševerino iz Pule, Vitasovićeva 2, **daje se** suglasnost za priključak vode za potrebe poljoprivrede, na poljoprivrednom zemljištu k.č. br. 334/8 u k.o. Galižana.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 363-09/15-01/07
URBROJ: 2168-04-01/01-15-3
Vodnjan - Dignano, 16. travnja 2015. godine

GRADONAČELNIK - SINDACO
Klaudio Vitasović

Temeljem čl. 46. Statuta Grada Vodnjana - Dignano (SN Grada Vodnjana - Dignano, br. 02/09, 02/10 i 02/13) i članka 4. Odluke o priključenju na građevine za javnu vodoopskrbu (Službene novine Grada Vodnjana-Dignano br. 06/2013), Gradonačelnik Grada Vodnjana - Dignano, dana 16. 04. 2015. godine, d o n o s i

Z A K L J U Č A K

I

Memsur Zumberi iz Pule, Ciscuttijeva 12, **daje se** suglasnost za priključak vode za potrebe poljoprivrede, na poljoprivrednom zemljištu k.č. br. 9/52 k.o. Peroj.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 363-09/15-01/04
URBROJ: 2168-04-01/01-15-3
Vodnjan - Dignano, 16. travnja 2015. godine

GRADONAČELNIK - SINDACO
Klaudio Vitasović

Temeljem čl. 46. Statuta Grada Vodnjana - Dignano (SN Grada Vodnjana - Dignano, br. 02/09, 02/10 i 02/13) i članka 4. Odluke o priključenju na građevine za javnu vodoopskrbu (Službene novine Grada Vodnjana-Dignano br. 06/2013), Gradonačelnik Grada Vodnjana - Dignano, dana 18. 05. 2015. godine, d o n o s i

Z A K L J U Č A K

I

Drljepan Matan iz Vodnjana, Rudarska 38, **daje se** suglasnost za priključak vode za potrebe poljoprivrede, na poljoprivrednom zemljištu k.č. br. 6203/3 k.o. Vodnjan.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 363-09/14-01/17
URBROJ: 2168-04-01/01-15-3
Vodnjan - Dignano, 18. svibnja 2015. godine

GRADONAČELNIK - SINDACO
Klaudio Vitasović

Temeljem čl. 46. Statuta Grada Vodnjana - Dignano (SN Grada Vodnjana - Dignano, br. 02/09, 02/10 i 02/13) i članka 4. Odluke o priključenju na građevine za javnu vodoopskrbu (Službene novine Grada Vodnjana-Dignano br. 06/2013), Gradonačelnik Grada Vodnjana - Dignano, dana 29. 06. 2015. godine, d o n o s i

Z A K L J U Č A K

I

Vitasović Magda iz Pule, Paganorska 3, **ne daje se** suglasnost za priključak vode za potrebe poljoprivrede, na poljoprivrednom zemljištu k.č. br. 73/8 k.o. Peroj.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 363-09/15-01/13
URBROJ: 2168-04-01/01-15-2
Vodnjan - Dignano, 29. 06. 2015. godine

GRADONAČELNIK - SINDACO
Klaudio Vitasović

Temeljem članka 46. Statuta Grada Vodnjana-Dignano («Službene novine Grada Vodnjana-Dignano» broj 02/09, 02/10 i 02/13), Gradonačelnik Grada Vodnjana-Dignano, dana 09.03.2015. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

Članak 1.

Priznaju se ulaganja u stan na adresi Antifašističkih boraca 12, Vodnjan u iznosu od 1.439,59 kn gđi Jambrec Jasminki, temeljem članka 8. stavak 2. Ugovora o najmu stana KLASA: 372-01/10-01/05, URBROJ: 2168-04-01-12-3 od 16. travnja 2012.godine.

Članak 2.

Zadužuje se Upravni odjel za proračun i financije za provedbu točke 1. Ovog Zaključka, odnosno da se troškovi priznaju u iznos mjesečne najamnine.

Članak 3.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 371-02/14-01/04
URBROJ: 2168-04-01-15-2
Vodnjan, 09.03.2015. godine

GRADONAČELNIK GRADA VODNJANA-DIGNANO
Klaudio Vitasović

Temeljem članka 46. Statuta Grada Vodnjana-Dignano («Službene novine Grada Vodnjana-Dignano», br. 02/09, 02/10 i 02/13), Gradonačelnik Grada Vodnjana-Dignano dana 21. travnja 2015. godine, donosi slijedeći

Z A K L J U Č A K

Članak 1.

Daje se na uporabu poslovni prostor u vlasništvu Grada Vodnjana-Dignano koji se nalazi u Vodnjanu na adresi Trgovačka 13, korisne površine 33 m2, ***Svetlani Manzin*** iz Vodnjana, Forno Grande 25, OIB: 38695164807, za obavljanje registrirane djelatnosti uporabovnika.

Članak 2.

Poslovni prostor iz članka 1. daje se na uporabu ***bez naknade***, budući je isto od interesa za Grad Vodnjan-Dignano, na određeno vrijeme i to za razdoblje ***od 01. svibnja 2015. godine zaključno sa 30. travnja 2016. godine***.

Međusobni odnosi između stranaka uredit će se ugovorom o uporabi prostora.

Članak 3.

Zadužuje se Upravni odjel za gospodarstvo i EU projekte za provedbu ovog Zaključka.

Članak 4.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 022-05/15-01/17
URBROJ: 2168-04-01-15-01
Vodnjan-Dignano, 21. travnja 2015. godine

GRADONAČELNIK – SINDACO
Klaudio Vitasović

Temeljem članka 46. Statuta Grada Vodnjana-Dignano («Službene novine Grada Vodnjana-Dignano» broj 02/09, 02/10 i 02/13), članka 9. stavak 2. Odluke o komunalnom redu (Službene novine Grada Vodnjana-Dignano br. 03/03, 01/08, 07/14) te čl. 5. Odluke o načinu i kriterijima za korištenje javnih površina (Službene novine Grada Vodnjana-Dignano, br. 07/13), Gradonačelnik Grada Vodnjana-Dignano dana 12. svibnja 2015. godine, donosi sljedeću

ODLUKU
o raspisivanju natječaja za davanje u zakup javnih površina

I.

Odobrava se raspisivanje natječaja za davanje u zakup javnih površina na području Grada Vodnjana-Dignano, u naselju **Vodnjan**, u naselju **Peroj** te uz turističko naselje **Barbariga**, a u svrhu postave montažnih objekata - kioska i pokretnih naprava površine do 12 m^2, za obavljanje ugostiteljske i trgovačke djelatnosti, na lokacijama kako slijedi u tabelarnom prikazu:

Red. br.	Oznaka lokacije	dio k.č. br.	k.o.	Opis lokacije	NAMJENA	max. površina	POČETNA CIJENA
1.	A.1.a	762/3	Vodnjan	Rotonda	Ugostiteljska radnja/fast food	12 m²	2.000,00 kn
2.	B.1.b	1037/1	Peroj	Kod špine	Prodaja kruha i pekarskih proizvoda	12 m²	9.000,00 kn
3.	B.1.c	1037/1	Peroj	Kod špine	Prodaja voća i povrća	6 m²	6.000,00 kn
4.	B.2	612/6	Peroj	Peroj	Ugostiteljska radnja/fast food	12 m²	15.000,00 kn
5.	C.11	520/1	Vodnjan	Barbariga	Prodaja kruha i pekarskih proizvoda	12 m²	18.000,00 kn
6.	C.15a	520/1	Vodnjan	Barbariga	Zabavna radnja – trampolin i dr.	150 m²	15.000,00 kn
7.	C.16	520/1	Vodnjan	Barbariga	Prodaja vlastitih poljoprivrednih proizvoda	2 m²	5.000,00 kn
8.	C.17	520/1	Vodnjan	Barbariga	Prodaja vlastitih poljoprivrednih proizvoda	2 m²	5.000,00 kn
9.	C.18	520/1	Vodnjan	Barbariga	Prodaja slika	2 m²	3.000,00 kn
10.	C.19	520/1	Vodnjan	Barbariga	Pečenje plodina/Prodaja bombona i balona/Prodaja igračaka	2 m²	6.000,00 kn

II.

Zadužuje se Upravni odjel za gospodarstvo i EU projekte da provede postupak raspisivanja natječaja za utvrđene lokacije u poglavlju I. ove Odluke.

Natječaj za davanje u zakup javnih površina provest će se usmenim nadmetanjem kojeg provodi Povjerenstvo za provedbu natječaja.

III.

Javne površine daju se u zakup za razdoblje od **01. lipnja do 30. rujna 2015. godine.**

IV.

Zadužuje se Upravni odjel za gospodarstvo i EU projekte da provede postupak sklapanja ugovora o zakupu javnih površina s najpovoljnijim ponuditeljima sukladno prijedlogu Povjerenstva.

Grad Vodnjan-Dignano pridržava pravo poništenja bilo koje točke Natječaja, u cijelosti ili djelomično, bez obrazloženja.

V.

Usmeno nadmetanje provest će se u prostorijama Grada Vodnjana-Dignano, Trgovačka 2, I. kat, a vrijeme održavanja te uvjeti i pravila nadmetanja odredit će se tekstom natječaja.

Obavijest o raspisivanju natječaja bit će objavljena u dnevnom tisku, a grafički prikaz koji čini sastavni dio natječaja kao i tekstualni dio natječaja bit će objavljeni na oglasnoj ploči i Internet stranicama Grada Vodnjana-Dignano (www.vodnjan.hr).

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u „Službenim novinama Grada Vodnjana-Dignano."

KLASA: 022-05/15-01/30
URBROJ: 2168-04-01-15-01
Vodnjan-Dignano, 12. svibnja 2015. godine

GRAD VODNJAN-DIGNANO
GRADONAČELNIK - SINDACO
Klaudio Vitasović

Temeljem članka 46. Statuta Grada Vodnjana-Dignano («Službene novine Grada Vodnjana-Dignano» broj 02/09, 02/10 i 02/13), članka 9. stavak 2. Odluke o komunalnom redu (Službene novine Grada Vodnjana-Dignano br. 03/03, 01/08, 07/14) te čl. 5. Odluke o načinu i kriterijima za korištenje javnih površina (Službene novine Grada Vodnjana-Dignano, br. 07/13), Gradonačelnik Grada Vodnjana-Dignano dana 02. travnja 2015. godine, donosi sljedeću

ODLUKU
o raspisivanju natječaja za davanje u zakup javnih površina

I.

Odobrava se raspisivanje natječaja za davanje u zakup javnih površina na području Grada Vodnjana-Dignano, u naselju **Vodnjan**, u naselju **Peroj** te uz turističko naselje **Barbariga**, a u svrhu postave montažnih objekata - kioska i pokretnih naprava površine do 12 m^2, za obavljanje ugostiteljske i trgovačke djelatnosti, na lokacijama kako slijedi u tabelarnom prikazu:

Red. br.	Oznaka lokacije	dio k.č. br.	k.o.	Opis lokacije	NAMJENA	max. površina	POČETNA CIJENA
1.	A.1.a	762/3	Vodnjan	Rotonda	Ugostiteljska radnja/fast food	12 m²	2.000,00 kn
2.	B.1.b	1037/1	Peroj	Kod špine	Prodaja kruha i pekarskih proizvoda	12 m²	9.000,00 kn
3.	B.1.c	1037/1	Peroj	Kod špine	Prodaja voća i povrća	6 m²	6.000,00 kn
4.	B.2a	866/1	Peroj	Kod Miracola	Ugostiteljska radnja/fast food	12 m²	15.000,00 kn
5.	C.1	520/1	Vodnjan	Barbariga	Prodaja novina	12 m²	6.000,00 kn
6.	C.2	520/1	Vodnjan	Barbariga	Prodaja novina	12 m²	6.000,00 kn
7.	C.3	520/1	Vodnjan	Barbariga	Prodaja kruha i pekarskih proizvoda	12 m²	18.000,00 kn
8.	C.4	520/1	Vodnjan	Barbariga	Prodaja opreme za kupanje, sportskih	12 m²	6.000,00 kn

					rekvizita i suvenira		
9.	C.5	520/1	Vodnjan	Barbariga	Prodaja suvenira, nakita, numizmatika i slično	12 m²	6.000,00 kn
10.	C.6	520/1	Vodnjan	Barbariga	Prodaja opreme za kupanje, sportskih rekvizita i suvenira	12 m²	6.000,00 kn
11.	C.7	520/1	Vodnjan	Barbariga	Prodaja konfekcijske robe, opreme za kupanje i sportskih rekvizita	12 m²	6.000,00 kn
12.	C.8	520/1	Vodnjan	Barbariga	Prodaja opreme za kupanje, sportskih rekvizita i suvenira	12 m²	6.000,00 kn
13.	C.9	520/1	Vodnjan	Barbariga	Prodaja opreme za kupanje, sportskih rekvizita i suvenira	12 m²	6.000,00 kn
14.	C.10	520/1	Vodnjan	Barbariga	Ribarnica	8 m²	3.000,00 kn
15.	C.11	520/1	Vodnjan	Barbariga	Prodaja voća i povrća	12 m²	10.000,00 kn
16.	C.12	520/1	Vodnjan	Barbariga	Ugostiteljska radnja/fast food	12 m²	20.000,00 kn
17.	C.13	520/1	Vodnjan	Barbariga	Prodaja konfekcijske robe, opreme za kupanje i sportskih rekvizita	12 m²	6.000,00 kn
18.	C.14	520/1	Vodnjan	Barbariga	Prodaja istarskih suvenira i bižuterije	12 m²	6.000,00 kn
19.	C.15	520/1	Vodnjan	Barbariga	Zabavna radnja – luna park	250 m²	15.000,00 kn
20.	C.15a	520/1	Vodnjan	Barbariga	Zabavna radnja – trampolin i dr.	150 m²	15.000,00 kn
21.	C.16	520/1	Vodnjan	Barbariga	Prodaja vlastitih poljoprivrednih proizvoda	2 m²	5.000,00 kn
22.	C.17	520/1	Vodnjan	Barbariga	Prodaja vlastitih poljoprivrednih proizvoda	2 m²	5.000,00 kn
23.	C.18	520/1	Vodnjan	Barbariga	Prodaja slika	2 m²	3.000,00 kn
24.	C.19	520/1	Vodnjan	Barbariga	Pečenje plodina/Prodaja bombona i balona/Prodaja igračaka	2 m²	6.000,00 kn
25.	C.20	547/5	Vodnjan	Stara Barbariga	Pokretna ugostiteljska radnja	12 m²	15.000,00 kn*

* godišnji zakup

II.

Zadužuje se Upravni odjel za gospodarstvo i EU projekte da provede postupak raspisivanja natječaja za utvrđene lokacije u poglavlju I. ove Odluke.

Natječaj za davanje u zakup javnih površina provest će se usmenim nadmetanjem kojeg provodi Povjerenstvo za provedbu natječaja.

III.

Javne površine pod red.br. 1. – 24. daju se u zakup za razdoblje od **01. lipnja do 30. rujna 2015. godine.**

Lokacija pod red. br. 25. daje se u zakup na određeno vrijeme u trajanju od 5 godina.

IV.

Zadužuje se Upravni odjel za gospodarstvo i EU projekte da provede postupak sklapanja ugovora o zakupu javnih površina s najpovoljnijim ponuditeljima sukladno prijedlogu Povjerenstva.

Grad Vodnjan-Dignano pridržava pravo poništenja bilo koje točke Natječaja, u cijelosti ili djelomično, bez obrazloženja.

V.

Usmeno nadmetanje provest će se u prostorijama Grada Vodnjana-Dignano, Trgovačka 2, I. kat, a vrijeme održavanja te uvjeti i pravila nadmetanja odredit će se tekstom natječaja.

Obavijest o raspisivanju natječaja bit će objavljena u dnevnom tisku, a grafički prikaz koji čini sastavni dio natječaja kao i tekstualni dio natječaja bit će objavljeni na oglasnoj ploči i Internet stranicama Grada Vodnjana-Dignano (www.vodnjan.hr).

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 022-05/15-01/16
URBROJ: 2168-04-01-15-01
Vodnjan-Dignano, 02. travnja 2015. godine

GRAD VODNJAN-DIGNANO
GRADONAČELNIK - SINDACO
Klaudio Vitasović

Temeljem čl. 6. st. 2. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (Narodne novine 125/11), te temeljem čl. 391. st. 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14), te na osnovu članka 46. Statuta Grada Vodnjana-Dignano ("Službene novine" Grada Vodnjana-Dignano 02/09, 02/10 i 02/13), Gradonačelnik Grada Vodnjana-Dignano, dana 23. travnja 2015. godine donosi slijedeću

O D L U K U
o davanju u zakup i sklapanju ugovora
o zakupu

I

Gradonačelnik Grada Vodnjana-Dignano utvrđuje da su nekretnine označene kao 2000/11926 dijelova k.č.br. 553/15, šuma i 1000/32138 dijelova k.č.br. 553/32, šuma, obje upisane u k.o. Vodnjan, od interesa za Grad Vodnjan-Dignano za obavljanje ugostiteljske, sportske i ostalih rekreacijskih djelatnosti.

II

Gradonačelnik Grada Vodnjana-Dignano utvrđuje da se uloga i značaj trgovačkog društva Castelier d.o.o. ogleda se prije svega u promicanju i poticanju razvoja turizma kao značajnog gospodarskog segmenta na području Grada Vodnjan-Dignano. S obzirom na značajan broj potencijalnih turističkih kapaciteta u vidu neiskorištenih nekretnina kako na području samog Grada Vodnjan-Dignano tako i neiskorištenog dijela priobalja, osnovna zadaća trgovačkog društva Castelier d.o.o. je stavljanje u funkciju tih nekretnina i pružanje kvalitetne turističke i

ugostiteljske ponude na području Grada Vodnjana-Dignano. Jedini osnivač navedenog društva je Grad Vodnjan-Dignano.

III

U skladu s utvrđenjima iz članka I. i II. ove Odluke određuje se da će se sklopiti ugovor o zakupu kako slijedi:

1. **Društvu CASTELIER d.o.o., Vodnjan, Trgovačka 2, OIB: 42072384658,** u isključivom vlasništvu Grada Vodnjana-Dignano, a zastupanom po direktorici Barbari Batel-Stojkovski iz Pule, Valdebečki put 84, daju se u zakup na određeno vrijeme nekretnine označene kao 2000/11926 dijelova k.č.br. 553/15, šuma i 1000/32138 dijelova k.č.br. 553/32, šuma, obje upisane u k.o. Vodnjan, po zakupnini u iznosu od **10.000,00 kuna** (slovima: desettisućakuna).

IV

Ugovor o zakupu sklopit će se u roku od 15 dana od dana donošenja ove Odluke.

V

Troškovi solemnizacije ugovora o zakupu snosi zakupnik.

VI

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 372-01/15-01/17
URBROJ: 2168-04-01-15-1
Vodnjan-Dignano, 23. travnja 2015. godine

GRADONAČELNIK-SINDACO
Klaudio Vitasović

Na temelju članka 28. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (NN 125/11), članka 26. Odluke o davanju u zakup poslovnog prostora (Službene novine Grada Vodnjana-Dignano br. 5/03 i 03/09) i članka 46. Statuta Grada Vodnjana-Dignano ("Službene novine" Grada Vodnjana-Dignano br. 02/09, 02/10, 02/13), u svezi s člankom 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13) Gradonačelnik Grada Vodnjana-Dignano, dana 06. svibnja 2015. godine donosi

ODLUKU
o otkazu Ugovora o zakupu poslovnih prostora u vlasništvu Grada Vodnjana-Dignano

Članak 1.

Otkazuju se zakupniku društvu **Puljanka d.d., Pula, Anticova 5, *OIB: 63315096047*** Ugovori o zakupu poslovnih prostora i to za poslovni prostor u Vodnjanu na adresi ***Narodni trg 9***, Klasa: 023-01/98-01-1413, Urbroj: 2168-01/04-01/98-01/2 od dana 04. studenog 1998. godine

i za poslovni prostor u Vodnjanu na adresi ***Trgovačka 124***, Klasa: 023-01/98-01-1414, Urbroj: 2168-01/04-01-98-01-2 od dana 04. studenog 1998. godine.

Članak 2.

Sukladno članku XI. gore navedenih ugovora definirano je da ako zakupac ne plati zakupninu dva mjeseca uzastopno ili tri mjeseca u bilo kojem razdoblju tijekom tekuće godine ili prestane sa korištenjem poslovnog prostora duže od 60 dana zakupodavac može otkazati ugovor o zakupu, te su u ovom slučaju oba navedena uvjeta ispunjena.

Članak 3.

Ugovori o zakupu iz članka 1. ove Odluke otkazuju se zbog dugovanja zakupnika po osnovi Ugovora o zakupu poslovnog prostora i to za poslovni prostor na adresi Narodni trg 9, Klasa: 023-01/98-01-1413, Urbroj: 2168-01/04-01/98-01/2 od dana 04. studenog 1998. godine i za poslovni prostor na adresi Trgovačka 124, Klasa: 023-01/98-01-1414, Urbroj: 2168-01/04-01-98-01-2 od dana 04. studenog 1998. godine.

Prema podacima Upravnog odjela za proračun i financije Grada Vodnjana-Dignano, ukupno dugovanje koje društvo Puljanka d.d. ima prema Gradu Vodnjanu-Dignano, zaključno s danom 06. svibnja 2015. godine iznosi ***354.321,87 kuna*** i to na ime zakupnine iznos od ***239.888,81 kuna***, komunalne naknade iznos od ***60.068,70 kuna***, naknade za odvoz smeća iznos od ***12.277,36 kuna*** i spomeničke rente iznos od ***42.087,00 kuna***.

Članak 4.

Zakupniku društvu Puljanka d.d. iz Pula, Anticova 5, OIB: 63315096047 otkazuju se Ugovori o zakupu sa danom 15. svibnja 2015. godine, putem javnog bilježnika.

Zakupnik je u obvezi zapisnički predati zakupodavcu poslovni prostor, slobodan od stvari i osoba.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u „Službenim novinama Grada Vodnjana-Dignano."

Klasa: 372-01/15-01/18
Urbroj: 2168-04-01-15-1
Vodnjan, 06. svibnja 2015. godine

GRADONAČELNIK - SINDACO
Klaudio Vitasović

Na temelju članka 28. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (NN 125/11), članka 26. Odluke o davanju u zakup poslovnog prostora (Službene novine Grada Vodnjana-Dignano br. 5/03 i 03/09) i članka 46. Statuta Grada Vodnjana-Dignano ("Službene novine" Grada Vodnjana-Dignano br. 02/09, 02/10, 02/13), u svezi s člankom 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13) Gradonačelnik Grada Vodnjana-Dignano dana 03. travnja 2015. godine donosi

ODLUKU
o otkazu Ugovora o zakupu poslovnog prostora
u vlasništvu Grada Vodnjana-Dignano

Članak 1.

Otkazuje se zakupniku Jozi Gavranu iz Pule, Keršovanijeva 29, OIB: 09269170330, Ugovor o zakupu poslovnog prostora Klasa: 372-01/06-01/07, Urbroj: 2168-04-01-06-2 od dana 20. rujna 2006. godine, solemniziran dana 30. listopada 2006. godine od strane javnog bilježnika Denisa Krajcara pod poslovnim brojem OU-1875/06-1 i Anex ugovora sklopljen dana 26. srpnja 2007. godine, Klasa: 372-01/06-01/15, Urbroj: 2168-04-01-07-2 solemniziran dana 05. rujna 2007. godine od strane javnog bilježnika Denisa Krajcara pod poslovnim brojem OV-16286/07 za poslovni prostor u ***Vodnjanu***, na adresi ***Trgovačka 17.***

Članak 2.

Ugovor o zakupu i Anex istog iz članka 1. ove Odluke otkazuju se zbog dugovanja zakupnika po osnovi Ugovora o zakupu poslovnog prostora Klasa: 372-01/06-01/07, Urbroj: 2168-04-01-06-2 od dana 20. rujna 2006. godine, i Anexa ugovora sklopljen dana 26. srpnja 2007. godine, Klasa: 372-01/06-01/15, Urbroj: 2168-04-01-07-2.

Prema podacima Upravnog odjela za proračun i financije Grada Vodnjana-Dignano, dugovanje koja se odnose na spomenuti poslovni prostor, zaključno s danom 03. travnja 2015. godine iznosi **71.442,57 kuna** i to na ime zakupnine iznos od **55.121,74 *kuna***, komunalne naknade ***5.855,64 kuna***, naknade za odvoz smeća **3.529,19 kuna** i spomenička renta ***6.936,00 kuna***.

Članak 3.

Zakupniku Jozi Gavranu otkazuje se Ugovor o zakupu s danom 15. travnja 2015. godine, putem javnog bilježnika.

Zakupnik je u obvezi zapisnički predati zakupodavcu poslovni prostor, slobodan od stvari i osoba.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 372-01/15-01/07
Urbroj: 2168-04-01-15-1
Vodnjan, 03. travnja 2015.godine

GRADONAČELNIK - SINDACO
Klaudio Vitasović

Temeljem članka 46. Statuta Grada Vodnjana-Dignano («Službene novine Grada Vodnjana-Dignano» broj 02/09, 02/10), Gradonačelnik Grada Vodnjana-Dignano, dana 21. travnja 2015. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

Članak 1.

Odobrava se udruzi ISTARSKO - Ekomuzej iz Vodnjana, Trg Statuta 48a korištenje javne površine na Narodnom trgu na adresi Narodni trg 9 radi postavljanja *2 stola sa po 4 stolice* i „*dekorativni istarski voz*“ u površini do 20 m² i na trgu u ulici Trg Statuta u površini od 50 m², u svrhu održavanja aktivnosti, promocije i valorizacije Istarskih tradicija i autohtonih proizvoda, za period od 01. svibnja do 30. rujna 2015. godine.

Članak 2.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 363-11/15-01/23
URBROJ: 2168-04-01-15-2
Vodnjan, 21. travnja 2015. godine

GRADONAČELNIK - SINDACO
Klaudio Vitasović

Temeljem članka 46. Statuta Grada Vodnjana-Dignano («Službene novine Grada Vodnjana-Dignano», br. 02/09, 02/10 i 02/13.) i zahtjeva S.P.K. „Agroturist“ Vodnjan od dana 02. travnja 2015. godine, Gradonačelnik Grada Vodnjana-Dignano, dana 21. travnja 2015. godine, donosi slijedeći

Z A K L J U Č A K

Članak 1.

Daje se suglasnost S.P.K.-u „Agroturist“ Vodnjan iz Vodnjana, Mlinska 1, zastupanom po predsjedniku Luciu Toffettiu, za korištenje javne površine gradskog sajmišta u Vodnjanu, dana ***10. svibnja 2015. godine*** i ***08. kolovoza 2015. godine*** u sklopu „Bumbarske fešte“. a sve radi održavanja turnira kluba.

Uporaba javne površine daje se bez naknade budući je održavanje sportskih aktivnosti na području Grada Vodnjana-Dignano od interesa za Grad.

Članak 2.

Korisnik se obvezuje javnu površinu iz članka 1. ovog Zaključka po isteku roka iz članka 1. ovog Zaključka vratiti u prvobitno stanje.

Članak 3.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 363-11/15-01/19
URBROJ: 2168-04-01-15-2
Vodnjan-Dignano, 21. travnja 2015. godine

GRADONAČELNIK - SINDACO
Klaudio Vitasović

Temeljem članka 46. Statuta Grada Vodnjana-Dignano (Službene novine Grada Vodnjana-Dignano, broj 02/09, 02/10 i 02/13), članka 6. Odluke o komunalnom redu (Službene novine Grada Vodnjana - Dignano, br. 3/03, 01/08, 07/14), Odluke o načinu i kriterijima za korištenje javnih površina (Službene novine Grada Vodnjana-Dignano, br. 07/13) te zahtjeva Zajednice Talijana Vodnjan od dana 14. travnja 2015. godine, Gradonačelnik Grada Vodnjana-Dignano dana 20. travnja 2015. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

Članak 1.

Prihvaća se zahtjev Zajednice Talijana Vodnjan iz Vodnjana, Narodni trg 4, OIB: 93609855333, zastupane po predsjedniku Livio Belci, za uporabu javne površine u Vodnjanu, na adresi Narodni trg 4, tj. na dijelu javne površine (trga) ispred zgrade Zajednice Talijana Vodnjan – Palača Bradamante, radi postavljanja ljetne terase za potrebe ugostiteljskog objekta caffe bara **„AL FONDACO“**, tijekom ljetne sezone i to od 25.05.2015. godine do 30.09.2015. godine, u površini od 20 m². Za navedeno razdoblje sa uporabovnikom će se sklopiti ugovor o uporabi i izdati rješenje o zauzimanju javne površine.

Članak 2.

Zadužuje se Upravni odjel za gospodarstvo i EU projekte za provedbu ovoga zaključka.

Članak 3.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: UP/I-363-11/15-01/04
URBROJ: 2168-04-01-15-2
Vodnjan-Dignano, 20. travnja 2015. godine

GRADONAČELNIK - SINDACO
Klaudio Vitasović

Temeljem članka 46. Statuta Grada Vodnjana-Dignano (Službene novine Grada Vodnjana-Dignano, broj 02/09, 02/10 i 02/13), članka 6. Odluke o komunalnom redu (Službene novine Grada Vodnjana - Dignano, br. 3/03, 01/08, 07/14), Odluke o načinu i kriterijima za korištenje javnih površina (Službene novine Grada Vodnjana-Dignano, br. 07/13) te zahtjeva obrta za ugostiteljstvo „ELDI“ od dana 01. travnja 2015. godine, Gradonačelnik Grada Vodnjana-Dignano dana 20. travnja 2015. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

Članak 1.

Prihvaća se zahtjev obrta za ugostiteljstvo „ELDI“ iz Galižane, M. Della Vedova 9, OIB: 49225992521, vl. Elmir Omeragić, za uporabu javne površine u Galižani, na adresi Veliki trg, tj. na dijelu javne površine (trga), radi postavljanja ljetne terase za potrebe Caffe bara, tijekom ljetne sezone i to od 01.05.2015. godine do 31.08.2015. godine. Za navedeno razdoblje sa uporabovnikom će se sklopiti ugovor o uporabi i izdati rješenje o zauzimanju javne površine.

Članak 2.

Zadužuje se Upravni odjel za gospodarstvo i EU projekte za provedbu ovoga zaključka.

Članak 3.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: UP/I-363-11/15-01/02
URBROJ: 2168-04-01-15-2
Vodnjan-Dignano, 20. travnja 2015. godine

GRADONAČELNIK - SINDACO
Klaudio Vitasović

Temeljem članka 46. Statuta Grada Vodnjan-Dignano («Službene novine Grada Vodnjan-Dignano», br. 02/09, 02/10 i 02/13) i zahtjeva obrta za zabavu „INTERNACIONAL“ od dana 03. travnja 2015. godine, Gradonačelnik Grada Vodnjan-Dignano, dana 21. travnja 2015. godine, donosi slijedeći

Z A K L J U Č A K

Članak 1.

Daje se suglasnost obrtu za zabavu INTERNACIONAL - putujući zabavni park, vl. Simo Gvero, Benkovačko Selo, Benkovačko Selo 80, OIB: 33192066688, za privremeno korištenje javne površine i to lokacija - pomoćno nogometno igralište, S.Rocco.

Suglasnost se izdaje za period od 05. svibnja 2015. godine do 24. svibnja 2015. godine, uz naknadu u iznosu od ***2.000,00 kuna.***

Članak 2.

Zadužuje se Upravni odjel za gospodarstvo i EU projekte Grada Vodnjana-Dignano za provedbu ovog zaključka.

Članak 3.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 363-11/15-01/20
URBROJ: 2168-04-01-15-2
Vodnjan-Dignano, 21. travnja 2015. godine

GRADONAČELNIK - SINDACO
Klaudio Vitasović

Temeljem članka 46. Statuta Grada Vodnjana-Dignano («Službene novine Grada Vodnjana-Dignano», br. 02/09, 02/10.), i zahtjeva društva Sprattus j.d.o.o. od dana 25. ožujka 2015. godine, Gradonačelnik Grada Vodnjana-Dignano, dana 29. travnja 2015. godine, donosi slijedeći

Z A K L J U Č A K

Članak 1.

Društvu Sprattus j.d.o.o. iz Pule, Štinjan, Kašćuni 13, OIB: 89584732549, zastupano po Niki Šuranu ***daje se*** suglasnost za ambulantnu prodaju svježe ribe na području Grada Vodnjana-Dignano kako slijedi:

- *od 01.05.2015.godine – 01.06.2015.godine* za cijelo područje Grada Vodnjana-Dignano osim naselja Vodnjan uz naknadu u iznosu 200,00 kuna;

- *od 01.06.2015.godine – 30.09.2015.godine* za cijelo područje Grada Vodnjana-Dignano osim naselja Vodnjan i turističkog naselja Barbariga uz naknadu u iznosu od 500,00 kuna mjesečno;

- *od 30.09.2015.godine – 31.12.2015.godine* za cijelo područje Grada Vodnjana-Dignano osim naselja Vodnjan uz naknadu u iznosu od 200,00 kuna mjesečno.

Članak 2.

Zadužuje se Upravni odjel za gospodarstvo i EU projekte Grada Vodnjana -Dignano za provedbu ovog zaključka.

Članak 3.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 363-11/15-01/15
Urbroj: 2168-04-01-15-2
Vodnjan, 29. travnja 2015. godine

GRADONAČELNIK - SINDACO
Klaudio Vitasović

Na temelju članka 10. Zakona o službenicima i namještenicma u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (″Narodne novine″ broj 68/08 i 61/11), slijedom prijedloga pročelnika Upravnog odjela za komunalni sustav, prostorno uređenje i imovinske poslove Grada Vodnjana – Dignano, u skladu s Proračunom Grada Vodnjana-Dignano za 2015. godinu (″Službene novine Grada Vodnjana – Dignano″ broj 07/14) gradonačelnik Grada Vodnjana – Dignano utvrđuje

IZMJENE I DOPUNE
Plana prijma
u službu za 2015. godinu

Članak 1.

U Planu prijma u službu za 2015. godinu, KLASA: 100-01/15-01/01, URBROJ: 2168-04-01/01-15-01 od 09. siječnja 2015. godine, članak 3., *mijenja se i glasi:*

Podaci o stvarnom stanju popunjenosti radnih mjesta u gradskim upravnim tijelima i potrebnom broju službenika i namještenika na neodređeno vrijeme utvrđeni su u tablici koja je sastavni dio ovog Plana:

NAZIV UPRAVNOG TIJELA	BROJ SISTEMATIZIRANIH RADNIH MJESTA	POPUNJENA RADNA MJESTA	PLANIRANI PRIJEM PO SRUČNOJ SPREMI			BROJ VJEŽBENIKA			PLANIRANI BROJ VJEŽBENIKA		
			VSS	VŠS	SSS/NSS	VSS	VŠS	SSS	VSS	VŠS	SSS
UO ZA POSLOVE GRADONAČELNIKA	3	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-
UO ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI I OPĆU UPRAVU	4	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-

UO ZA KOMUNALNI SUSTAV, PROSTORNO UREĐENJE I IMOVINSKE POSLOVE	**47**	**10**	**1**	-	-	-	-	-	-	-	-
UO ZA PRORAČUN I FINANCIJE	**4**	**4**	-	-	-	-	-	-	-	-	-
UO ZA GOSPODARSTVO I EU PROJEKTE	**8**	**4**	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Članak 2.

Ostali članci Plana prijma u službu za 2015. godinu, KLASA: 100-01/15-01/01, URBROJ: 2168-04-01/01-15-01, od 09. siječnja 2015. godine, ostaju nepromijenjeni.

Članak 3.

Izmjena i dopuna plana prijma u službu za 2015. godinu primjenjuje se od 01. srpnja 2015. godine, stupa na snagu danom donošenja te se objavljuje u ″Službenim novinama Grada Vodnjana-Dignano″.

KLASA: 100-01/15-01/02
URBROJ:2168-04-01/01-15-01
Vodnjan-Dignano, 01. srpnja 2015. godine

GRADONAČELNIK – SINDACO
Klaudio Vitasović

Temeljem čl. 46. Statuta Grada Vodnjan - Dignano (SN Grada Vodnjana - Dignano, br. 02/09, 02/10 i 02/13), Gradonačelnik Grada Vodnjan - Dignano, dana 27. travnja 2015. godine, d o n o s i

Z A K L J U Č A K

Članak 1.

Na temelju zahtjeva za djelomično oslobađanje plaćanja komunalnog doprinosa, investitora **NIKOLIĆ DRAGANA iz Pule, Jeromelina 51,** djelomično se oslobađa od plaćanja komunalnog doprinosa za gradnju obiteljske kuće s dvije stambene jedinice na k.č. br. 140/6 u k.o. Galižana. Uvidom u priloženu dokumentaciju utvrđeno je da Hasema Tahirović, supružnica vlasnika nekretnine (izvanbračna zajednica) ima prebivalište na području Grada Vodnjan - Dignano ukupno preko 20 god., što odgovara djelomičnom oslobađanju od 50% iznosa za komunalni doprinos za 500,00m³, sukladno odredbama čl. 14. Odluke o komunalnom doprinosu („Službene novine Grada Vodnjana – Dignano”, br. 01/2015).

Članak 2.

Djelomično oslobađanje namirit će se iz Proračuna Grada Vodnjana – Dignano u iznosu od 30.000,00 kn, a sve prema članku 15. Odluke o komunalnom doprinosu („Službene novine Grada Vodnjana – Dignano“ , br. 01/2015).

Članak 3.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: UP/I-363-03/15-01/73
URBROJ: 2168-04-01/01-15-3
Vodnjan - Dignano, 27. travnja 2014. godine

GRADONAČELNIK - SINDACO
Klaudio Vitasović

Temeljem članka 46. Statuta Grada Vodnjana-Dignano (Službene novine Grada Vodnjana, broj 02/09, 02/10 i 02/13) Gradonačelnik Grada Vodnjana-Dignano dana 12. svibnja 2015. godine, donosi

ZAKLJUČAK

I

Prihvaća se zahtjev Faris Silvije iz Vodnjana, Narodni trg 5, OIB:92230955322 za sklapanje Aneksa Ugovora o prodaji od od 17. prosinca 1992. godine.

II

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 947-01/03-01/0010
URBROJ: 2168-04-01-15-10
Vodnjan-Dignano, 27. srpnja 2015. godine

GRADONAČELNIK - SINDACO
Klaudio Vitasović

Temeljem članka 46. Statuta Grada Vodnjana-Dignano (″Službene novine Grada Vodnjana-Dignano″ broj 02/09, 02/10 i 02/13.) Gradonačelnik Grada Vodnjana-Dignano, dana 17. ožujka2015. godine, donosi slijedeći

ZAKLJUČAK

Članak 1.

TemeljemOdluke o poticanju razvoja poduzetništva na području GradaVodnjana-Dignano u 2015.godiniKlasa: 022-05/15-01/12, Urbroj: 2168-04-01-15-1 od 17. ožujka 2015. godine,

Povjerenstvo za dodjelu potpora za razvoj poduzetništva gradaVodnjana-Dignano potvrđuje odobrenje bespovratnih potpora.

Članak 2.

Povjerenstvo za dodjelu potpora za razvoj poduzetništva gradaVodnjana-Dignano sastavljeno je od ukupno 5 (pet) članova, predsjednik, zamjenik predsjenika i 3 člana. Za članove navedenog Povjerenstva imenuju se:

- EzioPinzan, predsjednik povjerenstva
- Roberto Jakovljević, zamjenik predsjenika povjerenstva
- Moira Drandić, članica ovjerenstva
- Edo Cetina, član povjerenstva
- Igor Orlić, član povjerenstva

Članak 3.

Povjerenstvo za dodjelu potpora za razvoj poduzetništva gradaVodnjana-Dignano imenuje se za 2015.godinu.

Članak 4.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 022-05/15-01/12
Urbroj: 2168-04-01-15-3
Vodnjan-Dignano, 17.ožujka 2015. godine

GRADONAČELNIK-SINDACO
Klaudio Vitasović

Temeljem čl. 46. Statuta Grada Vodnjana-Dignano («Službene novine Grada Vodnjana» broj 02/09., 02/10. i 02/13) i zaključka Povjerenstva za dodjelu potpora za razvoj poduzetništva od dana 11. svibnja 2015. godine, Klasa: 302-01/15-01/04, Urbroj: 2168-04-07/27-15-2, Gradonačelnik Grada Vodnjana-Dignano dana 12. svibnja 2015. godine, donosi slijedeći

Z A K L J U Č A K

Članak 1.

Utvrđuje se prijedlog dodjele bespovratne potpore u iznosu od **3.000,00 kuna**, sukladno Zaključku Povjerenstva za dodjelu potpora za razvoj poduzetništva Klasa: 302-01/15-01/04, Urbroj: 2168-04-07/27-15-2 od 11. svibnja 2015. godine.

Članak 2.

Financijska sredstva isplatit će se na IBAN račun HR2823600001102444442, iz Proračuna Grada Vodnjana-Dignano za 2015. godinu, R0050 Bespovratne potpore novo osnovanim tvrtkama za poduzetništvo.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 302-01/15-01/04
URBROJ:2168-04-01-15-3
Vodnjan-Dignano, 12. svibnja 2015. godine

GRADONAČELNIK-SINDACO
Klaudio Vitasović

Na temelju članka 24. stavak 5. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina ("Narodne novine," br. 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), Vijeće talijanske nacionalne manjine u Gradu Vodnjan – Dignano na sjednici održanoj dana 30. lipnja 2015. godine, donosi

RJEŠENJE
o izboru članova Mandatno – verifikacione komisije Vijeća talijanske nacionalne manjnie u Gradu Vodnjan – Dignano

1. Za članove Mandatno – verifikacione komisije Vijeća talijanske nacionalne manjine u Gradu Vodnjan-Dignano izabiru se:

- Livio Belci, Mlinska 7, Vodnjan, predsjednik
- Pietro Demori, Galižana, S.Silvestar 2, Galižana, član
- Erika Forlani Cardin, Gradina 12, Vodnjan, članica.

2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u „Službenim novinama Grada Vodnjan-Dignano."

KLASA: 024-01/15-01/03
URBROJ:2168-04-01/01-15-3
Vodnjan-Dignano, 30. lipnja 2015.

GRAD VODNJAN-DIGNANO
VIJEĆE TALIJANSKE NACIONALNE MANJINE
Predsjedavajući
Klaudio Vitasović

Na temelju izvješća Mandatno – verifikacione komisije Vijeća talijanske nacionalne manjine u Gradu Vodnjan – Dignano i članka 24., Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina ("Narodne novine," br. 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), Vijeće talijanske nacionalne manjine u Gradu Vodnjan – Dignano na sjednici održanoj dana 30. lipnja 2015. godine, donosi

RJEŠENJE
o verifikaciji mandata članovima Vijeća talijanske nacionalne manjine u Gradu Vodnjan - Dignano

1. Verificira se mandate u trajanju od četiri godine sljedećim članovima Vijeća talijanske nacionalne manjine u Gradu Vodnjan-Dignano:
   1. Livio Belci,
   2. Sandro Manzin
   3. Cristina Demarin
   4. Erika Forlani Cardin
   5. Matteo Belci
   6. Fabiana Lajić
   7. Pietro Demori
   8. Igor Geissa
   9. Liliana Manzin
   10. Debora Moscarda
   11. Diriana Delcaro Hrelja
   12. Isabella Matticchio
   13. Luca Detoffi
   14. Annamaria Delmoro
   15. Lorenzo Moscarda

2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u „Službenim novinama, Grada Vodnjana-Dignano."

KLASA: 024-01/15-01/03
URBROJ:2168-04-01/01-15-4
Vodnjan-Dignano, 30. lipnja 2015.

GRAD VODNJAN-DIGNANO
VIJEĆE TALIJANSKE NACIONALNE MANJINE
Predsjedavajući
Klaudio Vitasović

Na temelju članka 26. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina ("Narodne novine," br. 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), Vijeće talijanske nacionalne manjine u Gradu Vodnjan – Dignano na sjednici održanoj dana 30. lipnja 2015. godine, donosi

RJEŠENJE
o izboru predsjednika Vijeća talijanske nacionalne manjine u Gradu Vodnjan - Dignano

1. Za predsjednika Vijeća talijanske nacionalne manjine u Gradu Vodnjan – Dignano izabire se Livio Belci iz Vodnjana, Mlinska 7.

2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u „Službenim novinama, Grada Vodnjana-Dignano."

KLASA: 024-01/15-01/03
URBROJ:2168-04-01/01-15-5
Vodnjan-Dignano, 30. lipnja 2015.

GRAD VODNJAN-DIGNANO
VIJEĆE TALIJANSKE NACIONALNE MANJINE
Predsjedavajući
Klaudio Vitasović

Na temelju članka 26. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina ("Narodne novine," br. 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), Vijeće talijanske nacionalne manjine u Gradu Vodnjan – Dignano na sjednici održanoj dana 30. lipnja 2015. godine, donosi

RJEŠENJE
o izboru zamjenice predsjednika Vijeća talijanske nacionalne manjine u Gradu Vodnjan - Dignano

1. Za zamjenicu predsjednika Vijeća talijanske nacionalne manjine u Gradu Vodnjan – Dignano izabire se Isabella Matticchio iz Galižane, A.Pianella 11.

2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u „Službenim novinama, Grada Vodnjana-Dignano."

KLASA: 024-01/15-01/03
URBROJ:2168-04-01/01-15-6
Vodnjan-Dignano, 30. lipnja 2015.

GRAD VODNJAN-DIGNANO
VIJEĆE TALIJANSKE NACIONALNE MANJINE
Predsjednik
Licio Belci

Na temelju članka 3., 4. i 15. Ustava Republike Hrvatske te članka 27. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine," br. 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11)), Vijeće talijanske nacionalne manjine u Gradu Vodnjan-Dignano na sjednici održanoj dana 30.06.2015. godine, donosi

STATUT
VIJEĆA TALIJANSKE NACIONALNE MANJINE U GRADU VODNJANU-DIGNANO

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

1. Ovim Statutom utvrđuje se naziv, sjedište i područje na kojem djeluje Vijeće talijanske nacionalne manjine Grada Vodnjan-Dignano (u daljem tekstu: Vijeće); zastupanje i djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Vijeća. Statut sadrži i odredbe o tijelima Vijeća i njihovom sastavu,

izboru i opozivu, ovlastima te načinu odlučivanja, kao i odredbe o imovini, načinu stjecanja imovine i drugim pitanjima od značaja za rad Vijeća.

Članak 2.

1. Vijeće je institucija manjinske samouprave osnovana s ciljem unaprjeđivanja, očuvanja i zaštite položaja pripadnika talijanske nacionalne manjine na području Grada Vodnjana-Dignano , te radi sudjelovanja u javnom životu i upravljanju lokalnim poslovima u jedinici samouprave.

2. Temelj osnivanja Vijeća su:

- Članci 3., 14., 15. i 43. Ustava Republike Hrvatske, u kojima je proklamirano načelo da su sloboda, jednakost i nacionalna ravnopravnost najviše vrijednosti ustavnog poretka Republike Hrvatske, a koje pripadaju građanima Republike Hrvatske neovisno od njihovog nacionalnog, vjerskog ili drugog porijekla, da su u Republici Hrvatskoj ravnopravni svi pripadnici naroda ili manjina, te da se jamči pravo na slobodno udruživanje radi zaštite ili zauzimanja za politička, nacionalna, kulturna, socijalna, ekonomska i druga prava i ciljeve;
- Ustavni zakon o pravima nacionalnih manjina u Republici Hrvatskoj (u daljem tekstu: Ustavni zakon), kojim se uz ostalo priznaje pravo na slobodu izražavanja, pravo etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina na samoorganiziranje i udruživanje radi ostvarivanja svojih nacionalnih i drugih interesa u skladu sa Ustavom i Ustavnim zakonom, te zaštita ravnopravnog sudjelovanja u javnim poslovima i uživanja političkih, ekonomskih, kulturnih i drugih prava.

3. Vijeće djeluje na načelu tretiranja prava pripadnika talijanske nacionalne manjine u Republici Hrvatskoj kao neotuđivih ljudskih i građanskih prava,

- u skladu s ustavno-pravnim sustavom Republike Hrvatske i relevantnim međunarodnim dokumentima,
- polazeći od prava etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina na slobodno izražavanje nacionalnih prava,
- uz puno uvažavanje neovisnosti, jedinstvenosti, teritorijalne cjelovitosti i ustavno-pravnog uređenja Republike Hrvatske.

Članak 3.

1. Puni naziv Vijeća na hrvatskom jeziku glasi:
   Vijeće talijanske nacionalne manjine Grada Vodnjan-Dignano, a skraćeni naziv je VTNMGVD.
2. Puni naziv *Vijeća* na talijanskom jeziku glasi:
   Consiglio della minoranza nazionale italiana della Citta' di Vodnjan - Dignano, a skraćeni naziv je CMNICVD.

Članak 4.

1. Sjedište Vijeća je u Vodnjanu, Trgovačka 2.
2. Vijeće djeluje na području Grada Vodnjana-Dignano.

Članak 5.

1. Vijeće je neprofitna pravna osoba.
2. Svojstvo pravne osobe Vijeće stječe upisom u Registar vijeća nacionalnih manjina kojeg vodi središnje državno tijelo nadležno za poslove opće uprave.

Članak 6.

1. Vijeće ima pečat.
2. Vijeće posebnom odlukom uređuje oblik, broj i način uporabe pečata Vijeća.
3. Svaki pečat mora sadržavati puni naziv Vijeća ispisan na hrvatskom i talijanskom jeziku.

Članak 7.

1. Vijeće koristi znamenje i simbole te obilježava praznike talijanske nacionalne manjine u Republici Hrvatskoj.
2. Znamenja i simbole te praznike talijanske nacionalne manjine u Republici Hrvatskoj utvrđuje koordinacijsko tijelo vijeća talijanske nacionalne manjine, sukladno odredbama članka 33. stavak 5. Ustavnog zakona, posebnom odlukom.
3. Vijeće, posebnom odlukom, uređuje način korištenja znamenja i simbola odnosno obilježavanja praznika talijanske nacionalne manjine na području svog djelovanja.

Članak 8.

1. Vijeće zastupa predsjednik Vijeća, a u njegovoj odsutnosti zamjenik predsjednika Vijeća.
2. U posebnim i izvanrednim situacijama Vijeće može zastupati i član Vijeća ovlašten temeljem pisane odluke predsjednika Vijeća.

Članak 9.

1. Radi usklađivanja ili unaprjeđivanja zajedničkih interesa Vijeće može osnivati koordinacije vijeća nacionalnih manjina ili im pristupati.

II. CILJEVI I DJELATNOST VIJEĆA

Članak 10.

Ciljevi Vijeća su:

1. afirmiranje i ostvarivanje nacionalnih, kulturnih, prosvjetnih, socijalnih, ekonomskih i svih drugih individualnih i kolektivnih prava i interesa pripadnika talijanske nacionalne manjine u Gradu Vodnjan-Dignano;

2. zaštita i unaprjeđenje nacionalnog, kulturnog i jezičnog identiteta pripadnika talijanske nacionalne manjine u Gradu Vodnjan-Dignano;

3. stvaranje uvjeta za rad postojećih i osnivanje i razvoj novih organizacija i institucija od interesa za talijansku nacionalnu manjinu na području djelovanja Vijeća;

4. razvijanje suradnje unutar talijanske nacionalne manjine, suradnja talijanske nacionalne manjine i ostalih nacionalnih manjina u Gradu Vodnjan-Dignano te suradnja talijanskih nacionalnih organizacija i institucija s drugim nacionalnim organizacijama i institucijama u Republici Hrvatskoj;

5. suradnja i razvijanje odnosa s talijanskim organizacijama i institucijama izvan Republike Hrvatske.

Članak 11.

1. U ostvarivanju svojih ciljeva Vijeće surađuje s državnim tijelima Republike Hrvatske i tijelima lokalne uprave i samouprave, sa Talijanskom unijom–Unione Italiana i Zajednicom Talijana u Vodnjanu i Galižani – Comunita' degli Italiani di Dignano e Gallesano te vladinim i nevladinim organizacijama i institucijama kao i međunarodnim organizacijama i institucijama i u vezi s tim provodi slijedeće djelatnosti:

- predlaže tijelima jedinica samouprave mjere za unaprjeđenje položaja talijanske nacionalne manjine, uključujući davanje prijedloga općih akata kojima se uređuju pitanja od značaja za talijansku nacionalnu manjinu;
- ističe kandidate za dužnosti u tijelima državne uprave i tijelima jedinica samouprave;
- traži obavještavanje o svakom pitanju o kome će raspravljati radna tijela predstavničkog tijela jedinica samouprave a tiče se položaja talijanske nacionalne manjine;
- daje mišljenja i prijedloge na programe radijskih i televizijskih postaja na lokalnoj i regionalnoj razini namijenjene nacionalnim manjinama ili na programe koji se odnose na manjinska pitanja;
- razmatra i zauzima stavove o zakonima i drugim propisima (uključujući i prijedloge zakona i drugih propisa u toku njihova donošenja) kojima se uređuju nacionalna prava, osnovne slobode i prava građanina (izborni sistem; ustrojstvo, nadležnost i način rada državnih tijela te lokalna samouprava i uprava i druga pitanja od interesa za talijansku nacionalnu manjinu) i ostvarivanje građanskih, osobnih, ekonomskih, socijalnih, kulturnih i drugih prava i sloboda pripadnika talijanske nacionalne manjine i njihove pune ravnopravnosti u Republici Hrvatskoj i daje svoje prijedloge, mišljenja, predstavke i inicijative tijelima zakonodavne, izvršne i sudske vlasti Republike Hrvatske;
- prati provođenje politike nacionalne ravnopravnosti i zaštite i unaprjeđenja nacionalnog, kulturnog i jezičnog identiteta pripadnika talijanske nacionalne manjine i podnosi lokalnim vlastima na području svog djelovanja, odnosno nadležnim državnim tijelima i institucijama prijedloge, preporuke i daje svoja mišljenja s tim u vezi;
-

- dužno je obavijestiti ministarstvo nadležno za poslove opće uprave ukoliko smatra da je opći akt jedinice samouprave ili neka njegova odredba protivan *Ustavu*, Ustavnom zakonu ili posebnim zakonima kojima se uređuju prava i slobode nacionalnih manjina. Obavijest o tome upućuje također i poglavarstvu jedinice samouprave i Savjetu za nacionalne manjine;
- daje svoje prijedloge, preporuke i mišljenja u vezi s ostvarivanjem prava na odgovarajuću zastupljenost u državnim tijelima, tijelima lokalne samouprave i javnim službama, u skladu s Ustavnim zakonom, drugim zakonima i odlukama, Statutom Grada Vodnjana-Dignano te međunarodnim aktima koje je prihvatila Republika Hrvatska, a tiču se prava etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina na odgovarajuće učešće i zastupljenost u javnim poslovima, uključujući i poslove koji se odnose na zaštitu i unaprjeđenje položaja etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina;
- organizira savjetovanja.

III. IZBORI, PRAVA I OBVEZE VIJEĆNIKA

Članak 12.

1. Članove Vijeća (u daljnjem tekstu: vijećnici) biraju neposredno, tajnim glasovanjem pripadnici talijanske nacionalne manjine koji žive na području Grada Vodnjana-Dignano.

2. Mandat vijećnika traje 4 godine.

3. Kandidate za vijećnike mogu predlagati udruge talijanske nacionalne manjine ili najmanje 30 pripadnika talijanske nacionalne manjine s prebivalištem na području Grada Vodnjana-Dignano.

4. Na postupak i izbor vijećnika shodno se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 13.

1. Vijećnik ima prava i dužnosti:
- birati i biti izabran u tijelima Vijeća;
- sudjelovati u radu sjednica Vijeća i na njima raspravljati i glasati,
- sudjelovati u izvršavanju djelatnosti Vijeća i doprinositi ostvarivanju njegovih ciljeva,
- sudjelovati na sjednicama radnih tijela Vijeća i na njima govoriti, a u radnim tijelima kojih je član i glasati,
- biti obaviješten o radu i materijalno-financijskom poslovanju Vijeća,
- davati prijedloge, mišljenja i primjedbe na rad Vijeća i njegovih tijela;
- pridržavati se odredaba ovog Statuta i drugih općih akata Vijeća,
- čuvati podatke koje saznaje u obavljanju vijećničke dužnosti a koji nose oznaku tajnosti,
- čuvati i podizati ugled Vijeća.

2. Vijećnik može imati i druga prava i dužnosti utvrđena odredbama ovog Statuta ili drugim aktima Vijeća.

Članak 14.

1. Vijećniku prestaje vijećnički mandat:

- ako podnese ostavku, u pisanoj formi ili usmeno u zapisnik,
- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta poslovna sposobnost,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 mjeseci,
- smrću.

2. Kada se po odredbama zakona i ovog Statuta ispune uvjeti za prestanak vijećničkog mandata, vijećnički mandat prestaje vijećniku danom kada je odluku o prestanku mandata donijelo Vijeće.

3. U slučaju smrti, vijećniku prestaje vijećnički mandat danom smrti.

4. Nakon isteka mandata Vijeća vijećnici nastavljaju obavljati svoje dužnosti do konstituiranja novog saziva Vijeća.

5. Danom konstituiranja Vijeća prestaje mandat vijećnicima prethodnog saziva Vijeća.

Članak 15.

1. Vijećnici mogu imati, do iznosa sukladnog odluci čelnika središnjeg državnog tijela nadležnog za opću upravu, pravo na redovnu nagradu, odnosno na naknadu troškova koji su nastali u vezi s radom u Vijeću.

IV. ORGANIZACIJA, SASTAV I TIJELA VIJEĆA

Članak 16.

1. Vijeće čini 15 vijećnika.

2. Vijeće može raspravljati i odlučivati ako je na sjednici prisutna većina vijećnika, a odluke donosi većinom glasova prisutnih.

3. Ukoliko sjednici ne pristupi većina svih članova Vijeća, predsjednik saziva novu sjednicu u roku od 8 (osam) dana.

4. Vijeće većinom glasova svih vijećnika donosi Statut, Poslovnik, Program rada, Financijski plan i Završni račun; odlučuje o izboru i razrješenju predsjednika i zamjenika predsjednika, o osnivanju odnosno pristupanju koordinacionom tijelu talijanske nacionalne manjine, o imenovanju i razrješenju stalnih predstavnika Vijeća u koordinaciono tijelo talijanske nacionalne manjine te u drugim slučajevima propisanim zakonom, ovim Statutom ili Poslovnikom Vijeća.

5. Vijeće može, u slučaju hitnosti, odlučivati i dopisno odnosno elektroničkim putem. Uvjeti i procedura tako organiziranog odlučivanja uređuju se Poslovnikom. O pitanju za koja je, sukladno odredbama prethodnog (4.) stava, potrebna većina glasova svih vijećnika ne može se odlučivati dopisno odnosno elektroničkim putem.

6. Vijeće odlučuje javnim glasanjem osim u slučajevima izbora i razrješenja predsjednika i zamjenika predsjednika ili kada tajno glasovanje zatraži predsjednik ili 1/3 vijećnika.

Članak 17.

1. Sjednicu saziva predsjednik, sukladno programu rada, najmanje jednom u 3 (tri) mjeseca.

2. Sjednica se saziva, pismenim putem, najmanje 7 (sedam) dana prije planiranog održavanja.

3. Poziv sadržava podatke o mjestu i vremenu održavanja sjednice te prijedlog dnevnog reda. Uz poziv dostavljaju se i materijali o pitanjima koja su na dnevnom redu.

4. Izuzetno, u hitnim slučajevima, Vijeće se može sazvati i u kraćem roku uz dostavu materijala neposredno na sjednici.

Članak 18.

1. Predsjednik će sazvati izvanrednu sjednicu Vijeća u roku od 30 dana od dana kada to zatraži 1/3 vijećnika.

2. Takav zahtjev za izvanrednom sjednicom dostavlja se predsjedniku pismenim putem a sadrži obrazloženje zahtjeva za sazivanje izvanredne sjednice, prijedlog dnevnog reda, materijale za pojedine točke dnevnog reda i potpise predlagača.

3. Ukoliko predsjednik ne sazove sjednicu u roku i s dnevnim redom koji je određen u zahtjevu za sazivanje, sjednicu će sazvati vijećnik ovlašten od svih podnositelja zahtjeva.

4. Sjednici Vijeća koju su sazvali vijećnici predsjedava predsjednik Vijeća ili njegov zamjenik ako su prisutni na sjednici. U suprotnom, sjednici predsjedava osoba koja je potpisala poziv za sjednicu ili osoba koju članovi izaberu većinom glasova prisutnih vijećnika.

Članak 19.

1. O sjednicama Vijeća i njegovim radnim tijelima vodi se zapisnik.

2. Skraćeni zapisnik s popisom prisutnih i odsutnih članova Vijeća (radnog tijela) te donijetim zaključcima ili odlukama verificira se na prvoj narednoj sjednici Vijeća (radnog tijela).

3. Zapisnik obvezatno potpisuju predsjednik Vijeća (radnog tijela) ili osoba koja je sjednici predsjedavala te zapisničar.

Članak 20.

1. Vijeće ima prava i dužnosti:

- donosi i tumači Statut,
- donosi i tumači Poslovnik,
- donosi Program rada,
- donosi Financijski plan i usvaja Završni račun, na prijedlog Odbora za financijska pitanja,
- donosi odluku o načinu obavljanja stručnih, administrativnih, tehničkih i drugih poslova,
- donosi odluku o profesionalnom angažmanu za potrebe Vijeća te o nagradama i naknadama za profesionalni angažman,
- donosi odluku o promjeni adrese sjedišta Vijeća,
- donosi odluku osnivanju ili pristupanju koordinacionom tijelu talijanske nacionalne manjine na području Republike Hrvatske,
- donosi odluku osnivanju ili pristupanju koordinacionom tijelu talijanske nacionalne manjine na području Republike Hrvatske,
- donosi odluku o oblicima suradnje/udruživanja sa vijećima drugih nacionalnih manjina, Talijanskom unijom-Unione Italiana i Zajednicom Talijana u Vodnjanu i Galižani – Comunita' degli italiani di Dignano e Gallesano, nevladinim organizacijama i drugim organizacijama i institucijama u zemlji i inozemstvu,

- bira i razrješava predsjednika,
- bira i razrješava zamjenika predsjednika,
- bira i razrješava stalne predstavnike i njihove zamjenike u koordinacionom tijelu talijanske nacionalne manjine,
- imenuje i razrješava, na prijedlog predsjednika Vijeća, predsjednike radnih tijela,
- potvrđuje imenovanje članova radnih tijela,
- predlaže članove Savjeta za nacionalne manjine iz reda članova vijeća nacionalnih manjina,
- razmatra i usvaja izvještaje svih tijela koje bira i imenuje,
- odlučuje o pravu predstavljanja i zastupanja Vijeća,
- donosi odluku o prestanku mandata člana Vijeća,
- surađuje sa predstavničkim, izvršnim i upravnim tijelima Grada Vodnjana, s pravom da bude obaviješten o svim radnjama koje su usmjerene pripadnicima talijanske nacionalne manjine,
- odlučuje o priznanjima i nagradama, obavlja i druge poslove iz svoje nadležnosti sukladno zakonu i ovom Statutu.

2. Pravo predlaganja akata i odluka iz nadležnosti Vijeća ima svaki vijećnik.

3. Statut, Financijski plan i Završni račun Vijeća objavljuju se u službenom glasilu Grada Vodnjana.

Članak 21.

1. Tijela Vijeća su:
- Predsjednik,
- Zamjenik predsjednika.

2. Stalna radna tijela Vijeća su:
- Mandatno-verifikacina komisija,
- Odbor za Statut i poslovnik,
- Odbor za financijska pitanja,
- Odbor za izradu Programa rada.

3. Članovi radnih tijela biraju se i razrješuju natpolovičnom većinom svih članova Vijeća.

4. Na prijedlog odbora, Vijeće može osnivati i pododbore i davati im odlukom o osnivanju nadležnosti u dijelu područja nadležnosti pojedinog odbora. Pododbori za svoj rad odgovaraju Vijeću.

5. Za obavljanje određenih poslova i zadataka Vijeće može osnovati privremena radna tijela čija se nadležnost, sastav i organizacija rada uređuju aktom o osnivanju.

6. Ovlasti, organizaciju i način rada radnih tijela Vijeća detaljnije se uređuju Poslovnikom Vijeća.

Članak 22.

1. Vijeće ima predsjednika.

2. Vijeće predsjednika bira, iz reda vijećnika, tajnim glasovanjem.

3. Za izbor ili razrješenje predsjednika potrebna je većina glasova vijećnika.

4. Kada to zatraži pismenim putem 1/3 vijećnika, Vijeće odlučuje o razrješenju predsjednika.

5. Mandat predsjednika traje 4 godine.

6. Predsjednik ima, do iznosa sukladnog odluci čelnika središnjeg državnog tijela nadležnog za opću upravu, pravo na redovnu nagradu, odnosno naknadu troškova koji su nastali u svezi s radom u Vijeću.

7. Predsjednik Vijeća ima prava i dužnosti:

- predstavlja i zastupa Vijeće,
- saziva i predsjeda sjednicama Vijeća te predlaže dnevni red,
- osigurava pravilan i zakonit rad Vijeća,
- provodi odluke Vijeća i za svoj rad odgovara Vijeću,
- brine o postupku donošenja te utvrđuje pročišćeni tekst općih i drugih akata Vijeća,
- usklađuje suradnju sa vijećima drugih nacionalnih manjina na području djelovanja Vijeća,
- usklađuje suradnju sa Talijanskom unijom-Unione Italiana i Zajednicom Talijana u Vodnjanu i Galižani – Comunita' degli italiani di Dignano e Gallesano,
- usklađuje rad stalnih predstavnika Vijeća u koordinacionom tijelu vijeća talijanske nacionalne manjine,
- imenuje i razrješava privremena radna tijela, dajući im aktom o osnivanju dio ovlasti iz svog djelokruga,
- predlaže kandidate za dužnost predsjednika radnih tijela Vijeća,
- potpisuje opće i druge akte koje donosi Vijeće,
- potpisuje financijske dokumente i nalogodavac je financijskog plana Vijeća,
- odobrava, vodeći računa o raspoloživim sredstvima, putovanja vijećnika u funkciji predstavljanja Vijeća u zemlji i inozemstvu,
- podnosi zahtjev za osiguranje sredstava za rad Vijeća,
- brine o zaštiti prava i o ispunjavanju dužnosti vijećnika,
- brine o javnosti rada Vijeća i određuje koji se dokumenti i podaci smatraju tajnima,
- brine o vođenju dokumentacije o radu i čuvanju arhive Vijeća,
- brine o vođenju, verifikaciji i čuvanju zapisnika sjednica Vijeća.

8. Predsjednik obavlja i druge poslove određene zakonom, ovim Statutom i drugim aktima Vijeća.

Članak 23.

1. Kada Vijeće razriješi predsjednika Vijeća njegove poslove do izbora novog predsjednika obavlja zamjenik predsjednika Vijeća.

2. Vijeće je dužno izabrati novog predsjednika u roku 30 dana od dana donošenja odluke o razrješenju.

3. Ukoliko Vijeće ne izabere predsjednika u roku iz stavka 2. ovog članka, o nastaloj situaciji obavijestit će Savjet za nacionalne manjine.

Članak 24.

1. Vijeće ima zamjenika predsjednika.

2. Vijeće zamjenika predsjednika bira iz reda vijećnika, tajnim glasovanjem.

3. Za izbor ili razrješenje zamjenika predsjednika potrebna je većina glasova vijećnika.

4. Kada to zatraži pismenim putem 1/3 vijećnika, Vijeće odlučuje o razrješenju zamjenika predsjednika.

4. Mandat zamjenika predsjednika traje 4 godine.

5. Zamjenik predsjednika za svoj rad odgovara Vijeću.

6. Zamjenik predsjednika zamjenjuje predsjednika Vijeća u obavljanju njegovih dužnosti u slučaju odsutnosti ili spriječenosti.

7. Uvjeti i postupci u kojima zamjenik predsjednika preuzima obavljanje dužnosti predsjednika uređuju se Poslovnikom.

8. Zamjenik predsjednika pomaže predsjedniku u obavljanju njegovih dužnosti te obavlja poslove iz njegovog djelokruga za koje ga ovlasti.

V. IMOVINA, FINANCIRANJE I STRUČNA SLUŽBA VIJEĆA

Članak 25.

1. Vijeće raspolaže svojom imovinom kao dobar domaćin.

2. Za svoje obveze Vijeće odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

3. Imovinu Vijeća čine nekretnine i pokretnine.

4. Imovina Vijeća mora biti evidentirana u poslovnim knjigama sukladno važećim propisima za to područje.

5. U slučaju prestanka rada Vijeća, imovina Vijeća daje se na upravu i čuvanje Zajednici Talijana u Vodnjanu – Comunita' degli italiani di Dignano. Imovinu predanu na upotrebu i čuvanje Zajednica Talijana u Vodnjanu – Comunita' degli Italiani di Dignano će vratiti Vijeću odmah po obnovi njegovog djelovanja.

Članak 26.

1. Grad Vodnjan-Dignano, sukladno Ustavnom zakonu, osigurava sredstva za rad Vijeća, uključujući sredstva za obavljanje administrativnih poslova, a može osigurati i sredstva za provođenje određenih aktivnosti utvrđenih programom rada Vijeća.

2. Materijalna i financijska sredstva za rad Vijeća osiguravaju se i iz slijedećih izvora:

- dotacija iz državnog proračuna Republike Hrvatske,
- sredstava dobivenih od međunarodnih organizacija i institucija,
- donacija,
- poklona,
- nasljedstva,
- vlastitih prihoda,
- ostalih prihoda u skladu sa zakonom.

3. Sredstva se mogu koristiti samo za poslove i djelatnosti od značaja za talijansku nacionalnu manjinu utvrđene u Programu rada Vijeća.

4. Financijsko poslovanje Vijeća mora biti evidentirano u poslovnim knjigama i vođeno po za to važećim propisima koji uređuju poslovanje neprofitnih organizacija.

5. Vijeće ima žiro račun a može imati i devizni račun.

6. Vijeće svojom odlukom određuje osobe ovlaštene za materijalno i financijsko poslovanje i osobe ovlaštene za odobravanje i potpisivanje dokumentacije platnog prometa ako ovim Statutom ili drugim aktom nije drugačije određeno.

7. Vijeće svojim aktom može prema potrebi detaljnije urediti materijalno i financijsko poslovanje Vijeća.

8. Prihodi i rashodi Vijeća utvrđuju se Financijskim planom koji se donosi za jednu kalendarsku godinu, a financiranje se provodi prema Financijskom planu i odlukama Vijeća. Po završetku godine za koju je donesen Financijski plan sastavlja se Završni račun.

9. Eventualni višak primitaka nad izdacima prenosi se na slijedeću godinu i koristi za financiranje rada Vijeća.

Članak 27.

1. Za obavljanje stručnih, administrativnih, materijalno-financijskih, tehničkih i drugih poslova za svoje potrebe Vijeće može osnovati Stručnu službu.

2. Stručnu službu čine jedna ili više osoba angažiranih za obavljanje poslova iz prethodnog stava ovog članka.

3. Posebnim aktima Vijeće uređuje sva pitanja vezana za osnivanje i djelovanje Stručne službe uključujući prava i odgovornosti angažiranih osoba.

4. Vijeće može, posebnim ugovorom, Stručnu službu organizirati u suradnji sa drugim vijećima, organizacijama i institucijama talijanske nacionalne manjine, tijelima lokalne odnosno područne samouprave ili na drugi način.

5. U slučaju iz prethodnog stava ovog članka, posebnim ugovorom će biti uređena sva pitanja vezana za osnivanje i djelovanje Stručne službe, uključujući prava i odgovornosti angažiranih osoba.

VI. OSTVARIVANJE JAVNOSTI RADA

Članak 28.

1. Rad Vijeća je javan.

2. Javnost se osigurava i ostvaruje pravodobnim i istinitim izvješćivanjem pripadnika i udruga nacionalne manjine.

3. Predstavnici sredstava javnog priopćavanja mogu prisustvovati sjednicama Vijeća i izvještavati javnost o radu Vijeća i njegovih tijela, odnosno Vijeće se može javnosti obraćati putem priopćenja u javnim medijima.

4. Poziv sredstvima javnog priopćavanja za prisustvovanje sjednici Vijeća upućuje sazivač sjednice.

5. Radi što potpunijeg ostvarivanja javnosti rada Vijeće može izdavati svoje glasilo u skladu s propisima o javnom informiranju. Odluka o izdavanju glasila donosi Vijeće.

6. Vijeće po potrebi izdaje i druga sredstva javnog informiranja (periodične publikacije, biltene, plakate i sl.) sukladno propisima o izdavačkoj djelatnosti.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 29.

1. Jedinstveni tekst ovog Statuta donosi se i primjenjuje se na hrvatskom i talijanskom jeziku..

2. U slučaju različitog tumačenja u pravnom prometu odredbi na hrvatskom odnosno talijanskom jeziku, primijeniti će se odredba napisana na hrvatskom jeziku.

Članak 30.

1. Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u «Službenim novinama Grada Vodnjana-Dignano.”

GRAD VODNJAN-DIGNANO
VIJEĆE TALIJANSKE NACIONALNE MANJINE
Predsjednik
Livio Belci

Na temelju članka 24. stavak 5. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (“Narodne novine,” br. 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), Vijeće romske nacionalne manjine u Gradu Vodnjan – Dignano na sjednici održanoj dana 30. lipnja 2015. godine, donosi

RJEŠENJE
o izboru članova Mandatno – verifikacione komisije Vijeća romske nacionalne manjnie u Gradu Vodnjan – Dignano

1. Za članove Mandatno – verifikacione komisije Vijeća romske nacionalne manjine u Gradu Vodnjan-Dignano izabiru se:

- Binak Avdiu, Fažanska cesta 10, Vodnjan, predsjednik
- Giljfidane Hadža, B.Biasoletto 22, Vodnjan, članica
- Bajram Punušković, Istarska ulica 10, Vodnjan, član.

2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u „Službenim novinama Grada Vodnjan-Dignano.”

KLASA: 024-01/15-01/01
URBROJ:2168-04-01/01-15-3
Vodnjan-Dignano, 30. lipnja 2015.

GRAD VODNJAN-DIGNANO
VIJEĆE ROMSKE NACIONALNE MANJINE
Predsjedavajući
Klaudio Vitasović

Na temelju izvješća Mandatno – verifikacione komisije Vijeća romske nacionalne manjine u Gradu Vodnjan – Dignano i članka 24., Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina ("Narodne novine," br. 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), Vijeće romske nacionalne manjine u Gradu Vodnjan – Dignano na sjednici održanoj dana 30. lipnja 2015. godine, donosi

RJEŠENJE

o verifikaciji mandata članovima Vijeća romske nacionalne manjine u Gradu Vodnjan - Dignano

1. Verificira se mandate u trajanju od četiri godine sljedećim članovima Vijeća romske nacionalne manjine u Gradu Vodnjan-Dignano:
   1. Ibrahim Punušković
   2. Giljfidane Hadža
   3. Bajramša Punušković
   4. Šučurija Punušković
   5. Agim Punušković
   6. Aslan Punušković
   7. Huljkije Punušković
   8. Adnan Avdija
   9. Binak Avdiu
   10. Silvana Čepalović
   11. Bajram Punušković
   12. Dibran Punušković
   13. Ferida Punušković
   14. Sedat Punušković
   15. Sebastijan Husein

2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u „Službenim novinama, Grada Vodnjana-Dignano."

KLASA: 024-01/15-01/01
URBROJ:2168-04-01/01-15-4
Vodnjan-Dignano, 30. lipnja 2015.

GRAD VODNJAN-DIGNANO
VIJEĆE ROMSKE NACIONALNE MANJINE
Predsjedavajući
Klaudio Vitasović

Na temelju članka 26. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina ("Narodne novine," br. 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), Vijeće romske nacionalne manjine u Gradu Vodnjan – Dignano na sjednici održanoj dana 30. lipnja 2015. godine, donosi

RJEŠENJE
o izboru predsjednika Vijeća romske nacionalne manjine u Gradu Vodnjan - Dignano

1. Za predsjednika Vijeća romske nacionalne manjine u Gradu Vodnjan – Dignano izabire se Ibrahim Punušković iz Vodnjana, Forno Grande 29.

2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u „Službenim novinama, Grada Vodnjana-Dignano."

KLASA: 024-01/15-01/01
URBROJ:2168-04-01/01-15-5
Vodnjan-Dignano, 30. lipnja 2015.

GRAD VODNJAN-DIGNANO
VIJEĆE ROMSKE NACIONALNE MANJINE
Predsjedavajući
Klaudio Vitasović

Na temelju članka 26. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina ("Narodne novine," br. 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), Vijeće romske nacionalne manjine u Gradu Vodnjan – Dignano na sjednici održanoj dana 30. lipnja 2015. godine, donosi

RJEŠENJE
o izboru zamjenika predsjednika Vijeća romske nacionalne manjine u Gradu Vodnjan - Dignano

1. Za zamjenika predsjednika Vijeća romske nacionalne manjine u Gradu Vodnjan – Dignano izabire se Binak Avdiu iz Vodnjana, Fažanska cesta 10.

2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u „Službenim novinama, Grada Vodnjana-Dignano."

KLASA: 024-01/15-01/01
URBROJ:2168-04-01/01-15-6
Vodnjan-Dignano, 30. lipnja 2015.

GRAD VODNJAN-DIGNANO
VIJEĆE ROMSKE NACIONALNE MANJINE
Predsjednik
Ibrahim Punušković

Na temelju članka 3., 4. i 15. Ustava Republike Hrvatske te članka 27. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine," br. 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11)), Vijeće romske nacionalne manjine u Gradu Vodnjan-Dignano na sjednici održanoj dana 30. lipnja 2015. godine donosi

STATUT
VIJEĆA ROMSKE NACIONALNE MANJINE U GRADU VODNJANU-DIGNANO

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

1. Ovim Statutom utvrđuje se naziv, sjedište i područje na kojem djeluje Vijeće romske nacionalne manjine Grada Vodnjan-Dignano (u daljem tekstu: Vijeće); zastupanje i djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Vijeća. Statut sadrži i odredbe o tijelima Vijeća i njihovom sastavu, izboru i opozivu, ovlastima te načinu odlučivanja, kao i odredbe o imovini, načinu stjecanja imovine i drugim pitanjima od značaja za rad Vijeća.

Članak 2.

1. Vijeće je institucija manjinske samouprave osnovana s ciljem unaprjeđivanja, očuvanja i zaštite položaja pripadnika romske nacionalne manjine na području Grada Vodnjana-Dignano , te radi sudjelovanja u javnom životu i upravljanju lokalnim poslovima u jedinici samouprave.

2. Temelj osnivanja Vijeća su:

- Članci 3., 14., 15. i 43. Ustava Republike Hrvatske, u kojima je proklamirano načelo da su sloboda, jednakost i nacionalna ravnopravnost najviše vrijednosti ustavnog poretka Republike Hrvatske, a koje pripadaju građanima Republike Hrvatske neovisno od njihovog nacionalnog, vjerskog ili drugog porijekla, da su u Republici Hrvatskoj ravnopravni svi pripadnici naroda ili manjina, te da se jamči pravo na slobodno udruživanje radi zaštite ili zauzimanja za politička, nacionalna, kulturna, socijalna, ekonomska i druga prava i ciljeve;
- Ustavni zakon o pravima nacionalnih manjina u Republici Hrvatskoj (u daljem tekstu: Ustavni zakon), kojim se uz ostalo priznaje pravo na slobodu izražavanja, pravo etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina na samoorganiziranje i udruživanje radi ostvarivanja svojih nacionalnih i drugih interesa u skladu sa Ustavom i Ustavnim zakonom, te zaštita ravnopravnog sudjelovanja u javnim poslovima i uživanja političkih, ekonomskih, kulturnih i drugih prava.

3. Vijeće djeluje na načelu tretiranja prava pripadnika romske nacionalne manjine u Republici Hrvatskoj kao neotuđivih ljudskih i građanskih prava,

- u skladu s ustavno-pravnim sustavom Republike Hrvatske i relevantnim međunarodnim dokumentima,
- polazeći od prava etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina na slobodno izražavanje nacionalnih prava,

- uz puno uvažavanje neovisnosti, jedinstvenosti, teritorijalne cjelovitosti i ustavno-pravnog uređenja Republike Hrvatske.

Članak 3.

1. Puni naziv Vijeća na hrvatskom jeziku glasi:
Vijeće romske nacionalne manjine Grada Vodnjan-Dignano,
a skraćeni naziv je VRNMGVD.

Članak 4.

1. Sjedište Vijeća je u Vodnjanu, Trgovačka 2.
2. Vijeće djeluje na području Grada Vodnjana-Dignano.

Članak 5.

1. Vijeće je neprofitna pravna osoba.

2. Svojstvo pravne osobe Vijeće stječe upisom u Registar vijeća nacionalnih manjina kojeg vodi središnje državno tijelo nadležno za poslove opće uprave.

Članak 6.

1. Vijeće ima pečat.
2. Vijeće posebnom odlukom uređuje oblik, broj i način uporabe pečata Vijeća.
3. Svaki pečat mora sadržavati puni naziv Vijeća ispisan na hrvatskom jeziku.

Članak 7.

1. Vijeće koristi znamenje i simbole te obilježava praznike romske nacionalne manjine u Republici Hrvatskoj.

2. Znamenja i simbole te praznike romske nacionalne manjine u Republici Hrvatskoj utvrđuje koordinacijsko tijelo vijeća romske nacionalne manjine, sukladno odredbama članka 33. stavak 5. Ustavnog zakona, posebnom odlukom.

3. Vijeće, posebnom odlukom, uređuje način korištenja znamenja i simbola odnosno obilježavanja praznika romske nacionalne manjine na području svog djelovanja.

Članak 8.

1. Vijeće zastupa predsjednik Vijeća, a u njegovoj odsutnosti zamjenik predsjednika Vijeća.

2. U posebnim i izvanrednim situacijama Vijeće može zastupati i član Vijeća ovlašten temeljem pisane odluke predsjednika Vijeća.

Članak 9.

1. Radi usklađivanja ili unaprjeđivanja zajedničkih interesa Vijeće može osnivati koordinacije vijeća nacionalnih manjina ili im pristupati.

II. CILJEVI I DJELATNOST VIJEĆA

Članak 10.

Ciljevi Vijeća su:

1. afirmiranje i ostvarivanje nacionalnih, kulturnih, prosvjetnih, socijalnih, ekonomskih i svih drugih individualnih i kolektivnih prava i interesa pripadnika romske nacionalne manjine u Gradu Vodnjan-Dignano;
2. zaštita i unaprjeđenje nacionalnog, kulturnog i jezičnog identiteta pripadnika romske nacionalne manjine u Gradu Vodnjan-Dignano;
3. stvaranje uvjeta za rad postojećih i osnivanje i razvoj novih organizacija i institucija od interesa za romsku nacionalnu manjinu na području djelovanja Vijeća;
4. razvijanje suradnje unutar romske nacionalne manjine, suradnja romske nacionalne manjine i ostalih nacionalnih manjina u Gradu Vodnjan-Dignano te suradnja romskih

nacionalnih organizacija i institucija s drugim nacionalnim organizacijama i institucijama u Republici Hrvatskoj;

5. suradnja i razvijanje odnosa s romskim organizacijama i institucijama izvan Republike Hrvatske.

Članak 11.

1. U ostvarivanju svojih ciljeva Vijeće surađuje s državnim tijelima Republike Hrvatske i tijelima lokalne uprave i samouprave te vladinim i nevladinim organizacijama i institucijama kao i međunarodnim organizacijama i institucijama i u vezi s tim provodi slijedeće djelatnosti:

- predlaže tijelima jedinica samouprave mjere za unaprjeđenje položaja romske nacionalne manjine, uključujući davanje prijedloga općih akata kojima se uređuju pitanja od značaja za romsku nacionalnu manjinu;
- ističe kandidate za dužnosti u tijelima državne uprave i tijelima jedinica samouprave;
- traži obavještavanje o svakom pitanju o kome će raspravljati radna tijela predstavničkog tijela jedinica samouprave a tiče se položaja romske nacionalne manjine;
- daje mišljenja i prijedloge na programe radijskih i televizijskih postaja na lokalnoj i regionalnoj razini namijenjene nacionalnim manjinama ili na programe koji se odnose na manjinska pitanja;
- razmatra i zauzima stavove o zakonima i drugim propisima (uključujući i prijedloge zakona i drugih propisa u toku njihova donošenja) kojima se uređuju nacionalna prava, osnovne slobode i prava građanina (izborni sistem; ustrojstvo, nadležnost i način rada državnih tijela te lokalna samouprava i uprava i druga pitanja od interesa za romsku nacionalnu manjinu) i ostvarivanje građanskih, osobnih, ekonomskih,

socijalnih, kulturnih i drugih prava i sloboda pripadnika romske nacionalne manjine i njihove pune ravnopravnosti u Republici Hrvatskoj i daje svoje prijedloge, mišljenja, predstavke i inicijative tijelima zakonodavne, izvršne i sudske vlasti Republike Hrvatske;

- prati provođenje politike nacionalne ravnopravnosti i zaštite i unaprjeđenja nacionalnog, kulturnog i jezičnog identiteta pripadnika romske nacionalne manjine i podnosi lokalnim vlastima na području svog djelovanja, odnosno nadležnim državnim tijelima i institucijama prijedloge, preporuke i daje svoja mišljenja s tim u vezi;
- dužno je obavijestiti ministarstvo nadležno za poslove opće uprave ukoliko smatra da je opći akt jedinice samouprave ili neka njegova odredba protivan *Ustavu,* Ustavnom zakonu ili posebnim zakonima kojima se uređuju prava i slobode nacionalnih manjina. Obavijest o tome upućuje također i poglavarstvu jedinice samouprave i Savjetu za nacionalne manjine;
- daje svoje prijedloge, preporuke i mišljenja u vezi s ostvarivanjem prava na odgovarajuću zastupljenost u državnim tijelima, tijelima lokalne samouprave i javnim službama, u skladu s Ustavnim zakonom, drugim zakonima i odlukama, Statutom Grada Vodnjana-Dignano te međunarodnim aktima koje je prihvatila Republika Hrvatska, a tiču se prava etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina na odgovarajuće učešće i zastupljenost u javnim poslovima, uključujući i poslove koji se odnose na zaštitu i unaprjeđenje položaja etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina;
- organizira savjetovanja.

III. IZBORI, PRAVA I OBVEZE VIJEĆNIKA

Članak 12.

1. Članove Vijeća (u daljnjem tekstu: vijećnici) biraju neposredno, tajnim glasovanjem pripadnici romske nacionalne manjine koji žive na području Grada Vodnjana-Dignano.

2. Mandat vijećnika traje 4 godine.

3. Kandidate za vijećnike mogu predlagati udruge romske nacionalne manjine ili najmanje 30 pripadnika romske nacionalne manjine s prebivalištem na području Grada Vodnjana-Dignano.

4. Na postupak i izbor vijećnika shodno se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 13.

1. Vijećnik ima prava i dužnosti:

- birati i biti izabran u tijelima Vijeća;
- sudjelovati u radu sjednica Vijeća i na njima raspravljati i glasati,
- sudjelovati u izvršavanju djelatnosti Vijeća i doprinositi ostvarivanju njegovih ciljeva,
- sudjelovati na sjednicama radnih tijela Vijeća i na njima govoriti, a u radnim tijelima kojih je član i glasati,
- biti obaviješten o radu i materijalno-financijskom poslovanju Vijeća,
- davati prijedloge, mišljenja i primjedbe na rad Vijeća i njegovih tijela;

- pridržavati se odredaba ovog Statuta i drugih općih akata Vijeća,
- čuvati podatke koje saznaje u obavljanju vijećničke dužnosti a koji nose oznaku tajnosti,
- čuvati i podizati ugled Vijeća.

2. Vijećnik može imati i druga prava i dužnosti utvrđena odredbama ovog Statuta ili drugim aktima Vijeća.

Članak 14.

1. Vijećniku prestaje vijećnički mandat:
- ako podnese ostavku, u pisanoj formi ili usmeno u zapisnik,
- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta poslovna sposobnost,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 mjeseci,
- smrću.

2. Kada se po odredbama zakona i ovog Statuta ispune uvjeti za prestanak vijećničkog mandata, vijećnički mandat prestaje vijećniku danom kada je odluku o prestanku mandata donijelo Vijeće.

3. U slučaju smrti, vijećniku prestaje vijećnički mandat danom smrti.

4. Nakon isteka mandata Vijeća vijećnici nastavljaju obavljati svoje dužnosti do konstituiranja novog saziva Vijeća.

5. Danom konstituiranja Vijeća prestaje mandat vijećnicima prethodnog saziva Vijeća.

Članak 15.

1. Vijećnici mogu imati, do iznosa sukladnog odluci čelnika središnjeg državnog tijela nadležnog za opću upravu, pravo na redovnu nagradu, odnosno na naknadu troškova koji su nastali u vezi s radom u Vijeću.

IV. ORGANIZACIJA, SASTAV I TIJELA VIJEĆA

Članak 16.

1. Vijeće čini 15 vijećnika.

2. Vijeće može raspravljati i odlučivati ako je na sjednici prisutna većina vijećnika, a odluke donosi većinom glasova prisutnih.

3. Ukoliko sjednici ne pristupi većina svih članova Vijeća, predsjednik saziva novu sjednicu u roku od 8 (osam) dana.

4. Vijeće većinom glasova svih vijećnika donosi Statut, Poslovnik, Program rada, Financijski plan i Završni račun; odlučuje o izboru i razrješenju predsjednika i zamjenika predsjednika, o osnivanju odnosno pristupanju koordinacionom tijelu romske nacionalne manjine, o imenovanju i razrješenju stalnih predstavnika Vijeća u koordinaciono tijelo romske nacionalne manjine te u drugim slučajevima propisanim zakonom, ovim Statutom ili Poslovnikom Vijeća.

5. Vijeće može, u slučaju hitnosti, odlučivati i dopisno odnosno elektroničkim putem. Uvjeti i procedura tako organiziranog odlučivanja uređuju se Poslovnikom. O pitanju za koja je, sukladno odredbama prethodnog (4.) stava, potrebna većina glasova svih vijećnika ne može se odlučivati dopisno odnosno elektroničkim putem.

6. Vijeće odlučuje javnim glasanjem osim u slučajevima izbora i razrješenja predsjednika i zamjenika predsjednika ili kada tajno glasovanje zatraži predsjednik ili 1/3 vijećnika.

Članak 17.

1. Sjednicu saziva predsjednik, sukladno programu rada, najmanje jednom u 3 (tri) mjeseca.

2. Sjednica se saziva, pismenim putem, najmanje 7 (sedam) dana prije planiranog održavanja.

3. Poziv sadržava podatke o mjestu i vremenu održavanja sjednice te prijedlog dnevnog reda. Uz poziv dostavljaju se i materijali o pitanjima koja su na dnevnom redu.

4. Izuzetno, u hitnim slučajevima, Vijeće se može sazvati i u kraćem roku uz dostavu materijala neposredno na sjednici.

Članak 18.

1. Predsjednik će sazvati izvanrednu sjednicu Vijeća u roku od 30 dana od dana kada to zatraži 1/3 vijećnika.

2. Takav zahtjev za izvanrednom sjednicom dostavlja se predsjedniku pismenim putem a sadrži obrazloženje zahtjeva za sazivanje izvanredne sjednice, prijedlog dnevnog reda, materijale za pojedine točke dnevnog reda i potpise predlagača.

3. Ukoliko predsjednik ne sazove sjednicu u roku i s dnevnim redom koji je određen u zahtjevu za sazivanje, sjednicu će sazvati vijećnik ovlašten od svih podnositelja zahtjeva.

4. Sjednici Vijeća koju su sazvali vijećnici predsjedava predsjednik Vijeća ili njegov zamjenik ako su prisutni na sjednici. U suprotnom, sjednici predsjedava osoba koja je potpisala poziv za sjednicu ili osoba koju članovi izaberu većinom glasova prisutnih vijećnika.

Članak 19.

1. O sjednicama Vijeća i njegovim radnim tijelima vodi se zapisnik.

2. Skraćeni zapisnik s popisom prisutnih i odsutnih članova Vijeća (radnog tijela) te donijetim zaključcima ili odlukama verificira se na prvoj narednoj sjednici Vijeća (radnog tijela).

3. Zapisnik obvezatno potpisuju predsjednik Vijeća (radnog tijela) ili osoba koja je sjednici predsjedavala te zapisničar.

Članak 20.

1. Vijeće ima prava i dužnosti:

- donosi i tumači Statut,
- donosi i tumači Poslovnik,
- donosi Program rada,

- donosi Financijski plan i usvaja Završni račun, na prijedlog Odbora za financijska pitanja,
- donosi odluku o načinu obavljanja stručnih, administrativnih, tehničkih i drugih poslova,
- donosi odluku o profesionalnom angažmanu za potrebe Vijeća te o nagradama i naknadama za profesionalni angažman,
- donosi odluku o promjeni adrese sjedišta Vijeća,
- donosi odluku osnivanju ili pristupanju koordinacionom tijelu romske nacionalne manjine na području Republike Hrvatske,
- donosi odluku osnivanju ili pristupanju koordinacionom tijelu romske nacionalne manjine na području Republike Hrvatske,
- donosi odluku o oblicima suradnje/udruživanja sa vijećima drugih nacionalnih manjina, nevladinim organizacijama i drugim organizacijama i institucijama u zemlji i inozemstvu,
- bira i razrješava predsjednika,
- bira i razrješava zamjenika predsjednika,
- bira i razrješava stalne predstavnike i njihove zamjenike u koordinacionom tijelu romske nacionalne manjine,
- imenuje i razrješava, na prijedlog predsjednika Vijeća, predsjednike radnih tijela,
- potvrđuje imenovanje članova radnih tijela,
- predlaže članove Savjeta za nacionalne manjine iz reda članova vijeća nacionalnih manjina,
- razmatra i usvaja izvještaje svih tijela koje bira i imenuje,
- odlučuje o pravu predstavljanja i zastupanja Vijeća,
- donosi odluku o prestanku mandata člana Vijeća,
- surađuje sa predstavničkim, izvršnim i upravnim tijelima Grada Vodnjana, s pravom da bude obaviješten o svim radnjama koje su usmjerene pripadnicima romske nacionalne manjine,
- odlučuje o priznanjima i nagradama, obavlja i druge poslove iz svoje nadležnosti sukladno zakonu i ovom Statutu.

2. Pravo predlaganja akata i odluka iz nadležnosti Vijeća ima svaki vijećnik.

3. Statut, Financijski plan i Završni račun Vijeća objavljuju se u službenom glasilu Grada Vodnjana.

Članak 21.

1. Tijela Vijeća su:
- Predsjednik,
- Zamjenik predsjednika.

2. Stalna radna tijela Vijeća su:
- Mandatno-verifikacina komisija,
- Odbor za Statut i poslovnik,
- Odbor za financijska pitanja,
- Odbor za izradu Programa rada.

3. Članovi radnih tijela biraju se i razrješuju natpolovičnom većinom svih članova Vijeća.

4. Na prijedlog odbora, Vijeće može osnivati i pododbore i davati im odlukom o osnivanju nadležnosti u dijelu područja nadležnosti pojedinog odbora. Pododbori za svoj rad odgovaraju Vijeću.

5. Za obavljanje određenih poslova i zadataka Vijeće može osnovati privremena radna tijela čija se nadležnost, sastav i organizacija rada uređuju aktom o osnivanju.

6. Ovlasti, organizaciju i način rada radnih tijela Vijeća detaljnije se uređuju Poslovnikom Vijeća.

Članak 22.

1. Vijeće ima predsjednika.

2. Vijeće predsjednika bira, iz reda vijećnika, tajnim glasovanjem.

3. Za izbor ili razrješenje predsjednika potrebna je većina glasova vijećnika.

4. Kada to zatraži pismenim putem 1/3 vijećnika, Vijeće odlučuje o razrješenju predsjednika.

5. Mandat predsjednika traje 4 godine.

6. Predsjednik ima, do iznosa sukladnog odluci čelnika središnjeg državnog tijela nadležnog za opću upravu, pravo na redovnu nagradu, odnosno naknadu troškova koji su nastali u svezi s radom u Vijeću.

7. Predsjednik Vijeća ima prava i dužnosti:

- predstavlja i zastupa Vijeće,
- saziva i predsjeda sjednicama Vijeća te predlaže dnevni red,
- osigurava pravilan i zakonit rad Vijeća,
- provodi odluke Vijeća i za svoj rad odgovara Vijeću,
- brine o postupku donošenja te utvrđuje pročišćeni tekst općih i drugih akata Vijeća,
- usklađuje suradnju sa vijećima drugih nacionalnih manjina na području djelovanja Vijeća,
- usklađuje rad stalnih predstavnika Vijeća u koordinacionom tijelu vijeća romske nacionalne manjine,
- imenuje i razrješava privremena radna tijela, dajući im aktom o osnivanju dio ovlasti iz svog djelokruga,
- predlaže kandidate za dužnost predsjednika radnih tijela Vijeća,
- potpisuje opće i druge akte koje donosi Vijeće,
- potpisuje financijske dokumente i nalogodavac je financijskog plana Vijeća,
- odobrava, vodeći računa o raspoloživim sredstvima, putovanja vijećnika u funkciji predstavljanja Vijeća u zemlji i inozemstvu,
- podnosi zahtjev za osiguranje sredstava za rad Vijeća,
- brine o zaštiti prava i o ispunjavanju dužnosti vijećnika,
- brine o javnosti rada Vijeća i određuje koji se dokumenti i podaci smatraju tajnima,
- brine o vođenju dokumentacije o radu i čuvanju arhive Vijeća,
- brine o vođenju, verifikaciji i čuvanju zapisnika sjednica Vijeća.

8. Predsjednik obavlja i druge poslove određene zakonom, ovim Statutom i drugim aktima Vijeća.

Članak 23.

1. Kada Vijeće razriješi predsjednika Vijeća njegove poslove do izbora novog predsjednika obavlja zamjenik predsjednika Vijeća.

2. Vijeće je dužno izabrati novog predsjednika u roku 30 dana od dana donošenja odluke o razrješenju.

3. Ukoliko Vijeće ne izabere predsjednika u roku iz stavka 2. ovog članka, o nastaloj situaciji obavijestit će Savjet za nacionalne manjine.

Članak 24.

1. Vijeće ima zamjenika predsjednika.

2. Vijeće zamjenika predsjednika bira iz reda vijećnika, tajnim glasovanjem.

3. Za izbor ili razrješenje zamjenika predsjednika potrebna je većina glasova vijećnika.

4. Kada to zatraži pismenim putem 1/3 vijećnika, Vijeće odlučuje o razrješenju zamjenika predsjednika.

4. Mandat zamjenika predsjednika traje 4 godine.

5. Zamjenik predsjednika za svoj rad odgovara Vijeću.

6. Zamjenik predsjednika zamjenjuje predsjednika Vijeća u obavljanju njegovih dužnosti u slučaju odsutnosti ili spriječenosti.

7. Uvjeti i postupci u kojima zamjenik predsjednika preuzima obavljanje dužnosti predsjednika uređuju se Poslovnikom.

8. Zamjenik predsjednika pomaže predsjedniku u obavljanju njegovih dužnosti te obavlja poslove iz njegovog djelokruga za koje ga ovlasti.

V. IMOVINA, FINANCIRANJE I STRUČNA SLUŽBA VIJEĆA

Članak 25.

1. Vijeće raspolaže svojom imovinom kao dobar domaćin.

2. Za svoje obveze Vijeće odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

3. Imovinu Vijeća čine nekretnine i pokretnine.

4. Imovina Vijeća mora biti evidentirana u poslovnim knjigama sukladno važećim propisima za to područje.

5. U slučaju prestanka rada Vijeća, imovina Vijeća daje se na upravu i čuvanje Gradu Vodnjanu-Dignano. Imovinu predanu na upotrebu i čuvanje Gradu Vodnjanu-Dignano, Grad će vratiti Vijeću odmah po obnovi njegovog djelovanja.

Članak 26.

1. Grad Vodnjan-Dignano, sukladno Ustavnom zakonu, osigurava sredstva za rad Vijeća, uključujući sredstva za obavljanje administrativnih poslova, a može osigurati i sredstva za provođenje određenih aktivnosti utvrđenih programom rada Vijeća.

2. Materijalna i financijska sredstva za rad Vijeća osiguravaju se i iz slijedećih izvora:

- dotacija iz državnog proračuna Republike Hrvatske,

- sredstava dobivenih od međunarodnih organizacija i institucija,
- donacija,
- poklona,
- nasljedstva,
- vlastitih prihoda,
- ostalih prihoda u skladu sa zakonom.

3. Sredstva se mogu koristiti samo za poslove i djelatnosti od značaja za romsku nacionalnu manjinu utvrđene u Programu rada Vijeća.

4. Financijsko poslovanje Vijeća mora biti evidentirano u poslovnim knjigama i vođeno po za to važećim propisima koji uređuju poslovanje neprofitnih organizacija.

5. Vijeće ima žiro račun a može imati i devizni račun.

6. Vijeće svojom odlukom određuje osobe ovlaštene za materijalno i financijsko poslovanje i osobe ovlaštene za odobravanje i potpisivanje dokumentacije platnog prometa ako ovim Statutom ili drugim aktom nije drugačije određeno.

7. Vijeće svojim aktom može prema potrebi detaljnije urediti materijalno i financijsko poslovanje Vijeća.

8. Prihodi i rashodi Vijeća utvrđuju se Financijskim planom koji se donosi za jednu kalendarsku godinu, a financiranje se provodi prema Financijskom planu i odlukama Vijeća. Po završetku godine za koju je donesen Financijski plan sastavlja se Završni račun.

9. Eventualni višak primitaka nad izdacima prenosi se na slijedeću godinu i koristi za financiranje rada Vijeća.

Članak 27.

1. Za obavljanje stručnih, administrativnih, materijalno-financijskih, tehničkih i drugih poslova za svoje potrebe Vijeće može osnovati Stručnu službu.

2. Stručnu službu čine jedna ili više osoba angažiranih za obavljanje poslova iz prethodnog stava ovog članka.

3. Posebnim aktima Vijeće uređuje sva pitanja vezana za osnivanje i djelovanje Stručne službe uključujući prava i odgovornosti angažiranih osoba.

4. Vijeće može, posebnim ugovorom, Stručnu službu organizirati u suradnji sa drugim vijećima, organizacijama i institucijama romske nacionalne manjine, tijelima lokalne odnosno područne samouprave ili na drugi način.

5. U slučaju iz prethodnog stava ovog članka, posebnim ugovorom će biti uređena sva pitanja vezana za osnivanje i djelovanje Stručne službe, uključujući prava i odgovornosti angažiranih osoba.

VI. OSTVARIVANJE JAVNOSTI RADA

Članak 28.

1. Rad Vijeća je javan.

2. Javnost se osigurava i ostvaruje pravodobnim i istinitim izvješćivanjem pripadnika i udruga nacionalne manjine.

3. Predstavnici sredstava javnog priopćavanja mogu prisustvovati sjednicama Vijeća i izvještavati javnost o radu Vijeća i njegovih tijela, odnosno Vijeće se može javnosti obraćati putem priopćenja u javnim medijima.

4. Poziv sredstvima javnog priopćavanja za prisustvovanje sjednici Vijeća upućuje sazivač sjednice.

5. Radi što potpunijeg ostvarivanja javnosti rada Vijeće može izdavati svoje glasilo u skladu s propisima o javnom informiranju. Odluka o izdavanju glasila donosi Vijeće.

6. Vijeće po potrebi izdaje i druga sredstva javnog informiranja (periodične publikacije, biltene, plakate i sl.) sukladno propisima o izdavačkoj djelatnosti.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 29.

1. Jedinstveni tekst ovog Statuta donosi se i primjenjuje se na hrvatskom jeziku.

Članak 30.

1. Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u «Službenim novinama Grada Vodnjana-Dignano."

GRAD VODNJAN-DIGNANO
VIJEĆE ROMSKE NACIONALNE MANJINE
Predsjednik
Ibrahim Punušković

Na temelju članka 24. stavak 5. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina ("Narodne novine," br. 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), Vijeće srpske nacionalne manjine u Gradu Vodnjan – Dignano na sjednici održanoj dana 22. lipnja 2015. godine, donosi

RJEŠENJE
o izboru članova Mandatno – verifikacione komisije Vijeća srpske nacionalne manjnie u Gradu Vodnjan – Dignano

1. Za članove Mandatno – verifikacione komisije Vijeća srpske nacionalne manjine u Gradu Vodnjan-Dignano izabiru se:
- Zdravko Samardžija, Dolinska ulica 63A, Vodnjan, predsjednik
- Radana Radaković, Sv. Caterina 25, Vodnjan, članica
- Vedran Maksimović, Trgovačka ulica 64, Vodnjan, član.

2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u „Službenim novinama Grada Vodnjan-Dignano."

KLASA: 024-01/15-01/02
URBROJ:2168-04-01/01-15-3
Vodnjan-Dignano, 22. srpnja 2015.

GRAD VODNJAN-DIGNANO
VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE
Predsjedavajući
Filip Macan

Na temelju izvješća Mandatno – verifikacione komisije Vijeća srpske nacionalne manjine u Gradu Vodnjan – Dignano i članka 24., Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina ("Narodne novine," br. 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), Vijeće srpske nacionalne manjine u Gradu Vodnjan – Dignano na sjednici održanoj dana 22. srpnja 2015. godine, donosi

RJEŠENJE
o verifikaciji mandata članovima Vijeća srske nacionalne manjine u Gradu Vodnjan - Dignano

1. Verificira se mandate u trajanju od četiri godine sljedećim članovima Vijeća srpske nacionalne manjine u Gradu Vodnjan-Dignano:
    1. Beti Jezdimirović
    2. Dragan pavlović
    3. Vlado Gluvak
    4. Vedran Maksimović
    5. Rado Gostić
    6. Jadranka Marinsković
    7. Zdravko Samardžija
    8. Jovo Radakaović
    9. Milenko Gostić
    10. Zora Gostić
    11. Milan Jezdimirović
    12. Mišel Kostadinović
    13. Radana Radaković
    14. Dimšo Pavlović

2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u „Službenim novinama, Grada Vodnjana-Dignano."

KLASA: 024-01/15-01/02
URBROJ:2168-04-01/01-15-4
Vodnjan-Dignano, 22. srpnja 2015.

GRAD VODNJAN-DIGNANO
VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE
Predsjedavajući
Filip Macan

Na temelju članka 26. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina ("Narodne novine," br. 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), Vijeće srpske nacionalne manjine u Gradu Vodnjan – Dignano na sjednici održanoj dana 22. srpnja 2015. godine, donosi

RJEŠENJE
o izboru predsjednice Vijeća srpske nacionalne manjine u Gradu Vodnjan - Dignano

1. Za predsjednicu Vijeća srpske nacionalne manjine u Gradu Vodnjan – Dignano izabire se Beti Jezdimirović iz Vodnjana, Ulica Angelo Ceccon 1.

2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u „Službenim novinama, Grada Vodnjana-Dignano."

KLASA: 024-01/15-01/02
URBROJ:2168-04-01/01-15-5
Vodnjan-Dignano, 22. srpnja 2015.

GRAD VODNJAN-DIGNANO
VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE
Predsjedavajući
Filip Macan

Na temelju članka 26. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina ("Narodne novine," br. 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), Vijeće srpske nacionalne manjine u Gradu Vodnjan – Dignano na sjednici održanoj dana 22. srpnja 2015. godine, donosi

RJEŠENJE
o izboru zamjenika predsjednice Vijeća srpske nacionalne manjine u Gradu Vodnjan - Dignano

1. Za zamjenika predsjednice Vijeća srpske nacionalne manjine u Gradu Vodnjan – Dignano izabire se Vedran Maksimović iz Vodnjana, Trgovačka ulica 64.

2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u „Službenim novinama, Grada Vodnjana-Dignano."

KLASA: 024-01/15-01/02
URBROJ:2168-04-01/01-15-6
Vodnjan-Dignano, 22. srpnja 2015.

GRAD VODNJAN-DIGNANO
VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE
Predsjednica
Beti Jezdimirović

SADRŽAJ

1. Odluka o prihvatu ponude i sklapanju ugovora o prodaji nekretnina……. 165
2. Odluka o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnina……... 166
3. Odluka o raspolaganju imovinom u vlasništvu Grada Vodnjana Dignano……. 167
4. Odluka o dodjeli nagrade Grada za 2015. godinu zbog iznimnog doprinosa u razvoju turističke ponude i turizma Grada Vodnjana-Dignano……... 180
5. Odluka o dodjeli nagrade Grada za 2015. godinu zbog iznimnog doprinosa u razvoju gospodarstva Grada Vodnjana-Dignano……..... 181
6. Polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna Grada Vodnjana-Dignano za 2015. godinu……. 183
7. Realizacija proračuna od 01.01.2015. do 30.06.2015……. 188
8. Izviješće o danim suglasnostima za zaduživanje i danim jamstvima za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2015. godine…… 204
9. Odluka o drugim izmjenama i dopunama Odluke o izradi Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Vodnjana – Dignano…….. 205
10. Odluka o drugim izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu…… 207

AKTI GRADONAČELNIKA

11. Zaključak o financiranju naknade članovima Gradskog izbornog povjerenstva za Grad Vodnjan-Dignano za provođenje izbora za članove vijeća i predstavnika nacionalnih manjina u Gradu Vodnjanu-Dignano u 2015. godini…….. 208
12. Zaključak o odobrenju izvođenja građevinskih radova investitoru Giorgini Kutić 209
13. Zaključak o odobrenju izvođenja građevinskih radova punomoćeniku Franku Sifariju……. 210
14. Zaključak o odobrenju izvođenja građevinskih radova u ulici A. Smareglia br. 43 u svrhu izgradnje priključka na kanalizacijsku mrežu…… 211
15. Zaključak o odobrenju izvođenja građevinskih radova na lokalnoj cesti LC 50160, u svrhu izgradnje priključka na kanalizacijsku mrežu za sjedište ZT u Galižani…… 212
16. Zaključak o davanju suglasnosti Darinku Bilošu za priključak vode na pz k.č. br. 479/548 u k.o. Vodnjan…… 213
17. Zaključak o davanju suglasnosti Blašković Maksimilijanu za priključak na pz k.č. br. 623 k.o. Peroj…….. 214
18. Zaključak o odbijanju zahtjeva Dragutina Špaca za priključak vode na pz k.č. br. 1019/302 k.o. Peroj…….. 214
19. Zaključak o davanju suglasnosti Mohorović Ševerinu za priključak vode na pz k.č. br. 334/8 u k.o. Galižana…….. 215
20. Zaključak o davanju suglasnosti Memsuru Zumberiu za priključak vode na pz k.č. br. 9/52 k.o. Peroj……. 215
21. Zaključak o davanju suglasnosti Drljepan Matanu za priključak vode na pz k.č. br. 6203/3 k.o. Vodnjan……. 216
22. Zaključak o odbijanju zahtjeva Vitasović Magde za priključak vode na pz k.č. br. 73/8 k.o. Peroj…….. 217

23. Zaključak o priznavanju ulaganja u stan gđi Jambrec Jasminki…….. 217
24. Zaključak o davanju na uporabu poslovnog prostora na adresi Trgovačka 13, Vodnjan Svetlani Manzin……. 218
25. Odluka o raspisivanju natječaja za davanje u zakup javnih površina…….. 219
26. Odluka o raspisivanju natječaja za davanje u zakup javnih površina…….. 220
27. Odluka o davanju u zakup i sklapanju ugovora o zakupu…… 222
28. Odluka o otkazu Ugovora o zakupu poslovnih prostora u vlasništvu Grada Vodnjana-Dignano……... 223
29. Odluka o otkazu Ugovora o zakupu poslovnog prostora u vlasništvu Grada Vodnjana-Dignano……... 224
30. Zaključak o odobrenju korištenja javne površine na adresi Narodni trg 9 udruzi ISTARSKO - Ekomuzej……. 226
31. Zaključak o davanju suglasnosti S.P.K.-u „Agroturist“ Vodnjan za korištenje javne površine gradskog sajmišta u Vodnjanu …….. 226
32. Zaključak o prihvaćanju zahtjeva Zajednice Talijana Vodnjan radi postavljanja ljetne terase za potrebe ugostiteljskog objekta caffe bara „AL FONDACO“……. 227
33. Zaključak o prihvaćanju zahtjeva obrta za ugostiteljstvo „ELDI“ radi postavljanja ljetne terase za potrebe Caffe bara……... 228
34. Zaključak o davanju suglasnosti obrtu za zabavu INTERNACIONAL - putujući zabavni park za privremeno korištenje javne površine - pomoćno nogometno igralište, S.Rocco…….. 228
35. Zaključak o davanju suglasnosti društvu Sprattus j.d.o.o. za ambulantnu prodaju svježe ribe na području Grada Vodnjana-Dignano…….. 229
36. Izmjene i dopune Plana prijmau službu za 2015. godinu……. 230
37. Zaključak o djelomičnom oslobađanju od plaćanja komunalnog doprinosa investitora NIKOLIĆ DRAGANA na k.č. br. 140/6 u k.o. Galižana…….. 231
38. Zaključak o prihvaćanju zahtjeva Faris Silvije za sklapanje Aneksa Ugovora o prodaji od 17. prosinca 1992. godine……... 232
39. Zaključak o odobrenju bespovratnih potpora temeljem Odluke o poticanju razvoja poduzetništva na području GradaVodnjana-Dignano u 2015.godini…….. 232
40. Zaključak o otvrđenju prijedloga dodjele bespovratne potpore u iznosu od 3.000,00 kuna, sukladno Zaključku Povjerenstva za dodjelu potpora za razvoj poduzetništva 233
41. Rješenje o izboru članova Mandatno – verifikacione komisije Vijeća talijanske nacionalne manjnie u Gradu Vodnjan – Dignano…… 234
42. Rješenjeo verifikaciji mandata članovima Vijeća talijanske nacionalne manjine u Gradu Vodnjan – Dignano……... 234
43. Rješenje o izboru predsjednika Vijeća talijanske nacionalne manjine u Gradu Vodnjan – Dignano…….. 235
44. Rješenje o izboru zamjenice predsjednika Vijeća talijanske nacionalne manjine u Gradu Vodnjan – Dignano……... 236
45. Statut vijeća talijanske nacionalne manjine u Gradu Vodnjanu-Dignano..... 237
46. Rješenje o izboru članova Mandatno – verifikacione komisije Vijeća romske nacionalne manjine u Gradu Vodnjan – Dignano…… 247
47. Rješenje o verifikaciji mandata članovima Vijeća romske nacionalne manjine u Gradu Vodnjan – Dignano……... 248
48. Rješenje o izboru predsjednika Vijeća romske nacionalne manjine u Gradu Vodnjan – Dignano…….. 248

49. Rješenje o izboru zamjenika predsjednika Vijeća romske nacionalne manjine u Gradu Vodnjan – Dignano…….. 249
50. Statut vijeća romske nacionalne manjine u Gradu Vodnjanu-Dignano..... 250
51. Rješenje o izboru članova Mandatno – verifikacione komisije Vijeća srpske nacionalne manjnie u Gradu Vodnjan – Dignano…… 260
52. Rješenje o verifikaciji mandata članovima Vijeća srske nacionalne manjine u Gradu Vodnjan – Dignano…….. 261
53. Rješenje o izboru predsjednice Vijeća srpske nacionalne manjine u Gradu Vodnjan – Dignano…….. 262
54. Rješenje o izboru zamjenika predsjednice Vijeća srpske nacionalne manjine u Gradu Vodnjan – Dignano…….. 262

SLUŽBENE NOVINE

Službeni list Grada Vodnjana-Dignano

Glavni i odgovorni urednik: Nensi Giachin Marsetič, Vodnjan-Dignano, Trgovačka 2, telefon: 052 535 953
Izdavač: Grad Vodnjan-Dignano, Vodnjan, Trgovačka 2, gradonačelnik: Klaudio Vitasović
List izlazi prema potrebi. List se dostavlja bez naplate.
Prevodilac: "Atinianum" d.o.o. Vodnjan
Tisak: Grad Vodnjan-Dignano
Tekstovi su u izvorniku na hrvatskom jeziku. Poštarina plaćena u HP Vodnjan.