SLUŽBENE NOVINE
GRADA VODNJAN-DIGNANO

Broj: 21 **Godina: XXV** **Vodnjan, 30.11.2022.**

Temeljem članka 46. Statuta Grada Vodnjan-Dignano (˝Službene novine Grada Vodnjana-Dignano˝ broj 02/09, 02/10, 02/13, 02/18, 02/21 07/22 i 15/22 – pročišćeni tekst), gradonačelnik dana 29. studenog 2022. godine donosi

ODLUKU O NAČINU UTVRĐIVANJA PRAVA I IZNOSA POKLON BONOVA POVODOM BOŽIĆNIH I NOVOGODIŠNJIH BLAGDANA ZA 2022. GODINU

Članak 1.

Ovom se Odlukom određuje način utvrđivanja ostvarivanja prava umirovljenika sa područja Grada Vodnjana-Dignano (u daljnjem tekstu: Grad) na poklon bonove povodom božićnih i novogodišnji blagdana, kao i visina istih.

Članak 2.

Pravo na poklon bonove ostvaruju umirovljenici:

- sa mjesečnim mirovinskim primanjima do **2.000,00** kuna **/ 265,44 €** – bon u iznosu od **500,00 kuna / 66,36 €**;
- sa mjesečnim mirovinskim primanjima od **2.000,01 kuna / 265,44 € do 3.000,00 kuna / 398,17 €** - bon u iznosu od **300,00 kuna / 39,82 €** ;
- domaćinstva sa jednom mirovinom do **4.000,00 kuna / 530,89 €** (drugi član stariji od 65 godina bez prihoda) – 2 bona u iznosu od **500,00 kuna / 66,36 €;**
- domaćinstva sa jednom mirovinom do **6.000,00 kuna / 796,34 €** (drugi član stariji od 65 godina bez prihoda) – 2 bona u iznosu od od **300,00 kuna / 39,82 €.**

Članak 3.

Za provedbu odredbi iz ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za opću upravu, gospodarstvo, EU projekte i javnu nabavu Grada.

Članak 4.

Sredstva će biti isplaćena iz Proračuna Grada Vodnjana-Dignano za 2022. godinu, sa pozicije R0082 – ″Sredstva za prigodne naknade ili poklon paketi″.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja te se objavljuje u ˝Službenim novinama Grada Vodnjana-Dignano˝.

KLASA: 550-01/22-01/03
URBROJ: 2163-10-01/01-21-01
Vodnjan-Dignano, 29. studenog 2022. godine

GRADONAČELNIK-SINDACO
Edi Pastrovicchio

Na temelju članka 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“ broj 52/18), članka 46. Statuta Grada Vodnjan-Dignano („Službene novine Grada Vodnjan-Dignano“ broj 02/09, 02/10, 02/13, 02/18, 02/21, 07/22 i 15/22 – pročišćeni tekst) i Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Vodnjan-Dignano za razdoblje od 2021. do 2027. godine („Službene novine Grada Vodnjan-Dignano“ broj 14/21), Gradonačelnik Grada Vodnjan-Dignano dana 30. studenog 2022. godine donosi

ODLUKU
O USVAJANJU GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA IMOVINOM
U VLASNIŠTVU GRADA VODNJAN- DIGNANO ZA 2023. GODINU

I

Ovom Odlukom usvaja se Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Vodnjan-Dignano za 2023. godinu kojim se određuju:

- kratkoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom Grada Vodnjan-Dignano,
- provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije,
- detaljna analiza stanja upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Grada Vodnjan-Dignano,
- godišnji planovi upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Grada Vodnjan-Dignano.

II

Zakon o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“ broj 52/18) propisuje donošenje Godišnjeg plana upravljanja imovinom do 30. studenog tekuće godine za sljedeću godinu.

III

Gradonačelnik jednom godišnje podnosi Gradskom vijeću Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom do 30. rujna tekuće godine za prethodnu godinu.

IV

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenim novinama Grada Vodnjan-Dignano, a objavit će se na službenoj web stranici Grada i dostupna je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ broj 25/13, 85/15 i 69/22).

KLASA: 940-03/22-01/26
URBROJ: 2163-10-01/01-22-5
U Vodnjanu-Dignano, 30. studenog 2022. godine

Gradonačelnik
Edi Pastrovicchio

R E P U B L I K A H R V A T S K A
ISTARSKA ŽUPANIJA
GRAD VODNJAN - DIGNANO

GODIŠNJI PLAN
UPRAVLJANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU GRADA VODNJANA - DIGNANO ZA 2023. GODINU

Vodnjan - Dignano, listopad 2022.

1.UVOD

Grad Vodnjan – Dignano izrađuje Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Grada (dalje u tekstu Plan upravljanja imovinom za 2023. godinu) za razdoblje od godinu dana. Donošenje Godišnjeg plana upravljanja utvrđeno je člancima 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18).

Navedenim godišnjim planom obuhvatit će se i ciljevi, smjernice i provedbene mjere upravljanja pojedinim oblikom imovine u vlasništvu Grada Vodnjana - Dignano u svrhu provođenja Strategije.

Smjernice Strategije, a time i odrednica godišnjih planova jest pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu, čuvati interese Grada Vodnjana - Dignano i generirati gospodarski rast kako bi se osigurala kontrola, javni interes i pravično raspolaganje imovinom u vlasništvu Grada Vodnjana - Dignano.

Strategija upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Vodnjana - Dignano za razdoblje od 2021. do 2027. godine, Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Vodnjana - Dignano i Izvješće o provedbi Plana upravljanja, tri su ključna i međusobno povezana dokumenta upravljanja i raspolaganja imovinom. Strategijom upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Vodnjana - Dignano za razdoblje od 2021. do 2027. godine (dalje u tekstu: Strategija) određeni su srednjoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom uvažavajući pri tome gospodarske i razvojne interese Grada Vodnjana - Dignano. Planovi upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Vodnjana - Dignano usklađeni su sa Strategijom, a sadrže detaljnu analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Grada.

Izvješće o provedbi Plana, kao treći ključni dokument upravljanja imovinom, dostavlja se do 30. rujna tekuće godine za prethodnu godinu Gradskom vijeću na usvajanje.

Upravljanje imovinom kao ekonomski proces podrazumijeva evidenciju imovine, odnosno uvid u njen opseg i strukturu, računovodstveno priznavanje i procjenu njene vrijednosti, razmatranje varijantnih rješenja uporabe imovine, odlučivanje o uporabi, i analizu mogućnosti njene utrživosti u kratkom i dugom roku, odnosno upravljanje učincima od njene uporabe. Upravljanje nekretninama odnosi se na provedbu postupaka potrebnih za upravljanje nekretninama, sudjelovanje u oblikovanju prijedloga prostornih rješenja za nekretnine, tekućeg i investicijskog održavanja nekretnina, reguliranje vlasničkopravnog statusa nekretnine, ustupanje nekretnina na korištenje ustanovama i pravnim osobama za obavljanje poslova od javnog interesa te obavljanje drugih aktivnosti i poslova u skladu s propisima koji uređuju vlasništvo i druga stvarna prava.

Raspolaganje imovinom podrazumijeva sklapanje pravnih poslova čija je posljedica prijenos, otuđenje ili ograničenje prava vlasništva u korist druge pravne ili fizičke osobe, kao što su prodaja, darovanje, osnivanje prava građenja, osnivanje prava služnosti, zakup, najam, razvrgnuće suvlasničkih zajednica, zamjena, koncesija, osnivanje prava zaloga na imovini ili na drugi način te davanje imovine na uporabu.

Temeljni cilj Strategije jest učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Grada Vodnjana - Dignano prema načelu učinkovitosti dobroga gospodara. U tu svrhu potrebno je aktivirati nekretnine u vlasništvu Grada i staviti ih u funkciju gospodarskoga razvoja.

Godišnji plan upravljanja imovinom Grada Vodnjana - Dignano za 2023. godinu, predstavlja dokument u kojem se putem mjera, projekata i aktivnosti razrađuju elementi strateškog planiranja postavljeni u Strategiji upravljanja imovinom Grada Vodnjana - Dignano za razdoblje 2021.-2027. Nadalje, za predložene aktivnosti u okviru Plana definiraju se pokazatelji rezultata, mjerne jedinice za pokazatelje rezultata, kao i polazne i ciljane vrijednosti mjernih jedinica.

Plan upravljanja određuje kratkoročne ciljeve i smjernice upravljanja imovinom Grada Vodnjana - Dignano, te provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije, mora sadržavati detaljnu analizu stanja upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Grada Vodnjana - Dignano i godišnje planove upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Grada, i to:

1.1. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U (SU)VLASNIŠTVU GRADA VODNJANA - DIGNANO

Trgovačka društva kojima je osnivač i (su)vlasnik Grad Vodnjan - Dignano važna su za zapošljavanje, znatno pridonose cjelokupnoj gospodarskoj aktivnost i pružaju usluge od javnog interesa s osobinama javnog dobra. Unatoč svom specifičnom karakteru, ona moraju prilagoditi svoju organizaciju i poslovanje izazovu konkurencije te učinkovito poslovati, a sve u skladu s principima tržišnog natjecanja.

Bitna smjernica u Strategiji upravljanja imovinom koja se odnosi na trgovačka društva u (su)vlasništvu Grada Vodnjana - Dignano je unapređenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Grada Vodnjana - Dignano kao (su)vlasnika trgovačkog društva. Odgovornost za rezultate poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Grada Vodnjana - Dignano uključuje složen proces aktivnosti uprava i nadzornih odbora, upravljačkih prava i odgovornosti.

Grad Vodnjan – Dignano u okviru upravljanja vlasničkim udjelom trgovačkih društava obavlja sljedeće poslove:

- kontinuirano prikuplja i analizira izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava,
- sukladno Uredbi o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, predsjednici Uprava trgovačkih društava u (su)vlasništvu Grada Vodnjana - Dignano do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu dostavljaju gradonačelniku Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana.

Tablica 1. Trgovačka društva u (su)vlasništvu Grada Vodnjana - Dignano

Trgovačko društvo	Sjedište društva	OIB	Temeljni kapital u kn	Ukupni prihodi 2021.	Dobit/gubitak 2021.	Broj zaposlenih 2021.	% vlasništva
IDA d.o.o.	Mletačka 12, 52100 Pula	90084809413	17.044.000,00	3.876.386,00	21.505,00	9	0,37%
LUKA PULA d.o.o.	Sv. Polikarpa 8, 52100 Pula	92378435625	53.903.600,00	6.849.260,00	-872.534,00	15	5,04%
VODOVOD PULA d.o.o.	Radićeva 9, 52100 Pula	19798348108	143.800.000,00	77.966.480,00	477.113,00	167	9%
PULA HERCULANEA d.o.o	Trg I istarske brigade 14, Pula	11294943436	34.142.600,00	57.860.531,	32.113,00	196	8,07%
PULAPROMET d.o.o.	Starih Statuta 1/a, Pula	96328250067	5.050.500,00	35.298.547,00	261.584,00	118	1%
IVS – Istarski vodozaštitni sustav d.o.o.	Sv. Ivan 8, 52420 Buzet	52879107301	1.000.000,00	8.603.642,00	7.486,00	15	2,60%
CASTELIER d.o.o.	Trgovačka 2, Vodnjan	42072384658	575.200,00	1.116.619,00	85.914,00	2	100%
CONTRADA d.o.o.	Trg Slobode 2, Vodnjan	67506743047	1.243.300,00	8.560.032,00	34.640,29	41	100%
PRAGRANDE d.o.o.	Trg 1. istarske brigade 14, Pula	05117157608	34.730.000,00	26.374.079,00	181.368,00	45	8,07%

Tablica 2. Registar imenovanih članova nadzornog odbora i uprave trgovačkih društava

Trgovačko društvo	Sjedište društva	Nadzorni odbor	Uprava/Osoba za zastupanje
IDA d.o.o.	Mletačka 12, 52100 Pula	Nadzorni odbor nije ustrojen	Boris Sabatti, direktor
LUKA PULA d.o.o.	Sv. Polikarpa 8, 52100 Pula	Davor Jeromela, predsjednik nadzornog odbora	Tatiana Zanini Gavranić, direktorica
		Mladen Krvopić, zamjenik predsjednika nadzornog odbora	
		Davor Jeromela, član nadzornog odbora	
VODOVOD PULA d.o.o.	Radićeva 9, 52100 Pula	Petar Perkov, predsjednik nadzornog odbora	Edo Krajcar, direktor
		Tanja Franković, zamjenik predsjednika nadzornog odbora	
		Igor Rajlić, član nadzornog odbora	
		Zvjezdana Močinić, član nadzornog odbora	

PULA HERCULANEA d.o.o	Trg I istarske brigade 14, Pula	Dean Buršić, predsjednik nadzornog odbora	Robi Fuart,direktor
		Martina Hervat, zamjenik predsjednika nadzornog odbora	
		Irena Prepušt, član nadzornog odbora	
		Ronald Kontešić, član nadzornog odbora	
		Marša Jelinčić, član nadzornog odbora	
PULAPROMET d.o.o.	Starih Statuta 1/a, Pula	Dario Kukuljan, predsjednik nadzornog odbora	Tomislav Josipović, direktor
		Denis Peloza, zamjenik predsjednika nadzornog odbora	
		Valter Pliško, član nadzornog odbora	
		Marko Laković, član nadzornog odbora	
IVS – Istarski vodozaštitni sustav d.o.o.	Sv. Ivan 8, 52420 Buzet	Dean Velenderić, predsjednik nadzornog odbora	Daniel Maurović, direktor
		Robert Mavrić, zamjenik predsjednika nadzornog odbora	
		Robert Zenzerović, zamjenik predsjednika nadzornog odbora	
		Diego Banković, član nadzornog odbora	
		Irena Šverko, član nadzornog odbora	
		Oliver Arman, član nadzornog odbora	
		Lorena Blašković Dobrić, član nadzornog odbora	
CASTELIER d.o.o.	Trgovačka 2, Vodnjan	Kristina Buršić, predsjednik nadzornog odbora	Andrea Manzin, direktor
		Marko Šarić, član nadzornog odbora	
		Daniele Manzin, član nadzornog odbora	
CONTRADA d.o.o.	Trg Slobode 2, Vodnjan	Roberto Jakovljević, predsjednik nadzornog odbora	Daniela Cetina, direktorica
		Denis Sgagliardi, član nadzornog odbora	
		Ivica Privrat, član nadzornog odbora	
PRAGRANDE d.o.o.	Trg 1. istarske brigade 14, Pula	Milvana Stanković, predsjednik nadzornog odbora	Kristijan Benčić, direktor
		Barbara Unković, zamjenik predsjednika nadzornog odbora	
		Daniela Ušić, član nadzornog odbora	
		Saša Škrinjar, član nadzornog odbora	
		Edi Pereša, član nadzornog odbora	

1.2.GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA STANOVIMA I POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU GRADA VODNJANA - DIGNANO

Poslovni prostori su, prema odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18), poslovne zgrade, poslovne prostorije, garaže i garažna mjesta. Pod pojmom stanovi, podrazumijevaju se stanovi u vlasništvu lokalnih jedinica.

Ciljevi upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima u vlasništvu Grada Vodnjana - Dignano jesu sljedeći:

1. Grad Vodnjan - Dignano mora na racionalan i učinkovit način upravljati poslovnim prostorima i stanovima na način da oni poslovni prostori i stanovi koji su potrebni Gradu budu stavljeni u funkciju koja će služiti njegovom racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Svi drugi stanovi i poslovni prostori moraju biti ponuđeni na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem;
2. Ujednačiti standarde korištenja poslovnih prostora.

Tablica 3. Podaci o prostorima i nekretninama u vlasništvu Grada Vodnjana - Dignano

Prostor Gradske uprave		
Korisnik poslovnog prostora/namjena	**m²**	**k.č./k.o.**
Grad Vodnjan-Dignano-Gradska uprava, ulica Trgovačka 2, Vodnjan	191	795 ZGR., k.o. Vodnjan
Grad Vodnjan-Dignano – Ured komunalni redari	42	764/2 ZGR, k.o. Vodnjan
Ostali poslovni prostori koje koriste javne ustanove i dr.		
Korisnik poslovnog prostora/namjena	**m²**	**k.č./k.o.**
MZ Galižana, Michele della Vedova 65, Galižana	604	430/7, k.o. Galižana
MZ Peroj, Peroj 44, Peroj	-	102 ZGR, k.o. Peroj
Dječji vrtić Petar Pan Vodnjan, S.Rocco 17, Vodnjan	-	1329 ZGR, k.o. Vodnjan
Dječji vrtić Petar Pan Galižana, Veli vrh 5, Galižana	521	1343/4, k.o. Vodnjan
Dječji vrtić Petar Pan Peroj, Peroj	-	-
Gradska knjižnica i čitaonica Pula, ulica Trgovačka 23, Vodnjan (prostor knjižnice)	29	963 ZGR, k.o. Vodnjan
Gradska knjižnica i čitaonica Pula, ulica Trgovačka 24, Vodnjan (spremište)	79	967/1 ZGR, k.o. Vodnjan
Pučko otvoreno učilište Vodnjan, Portarol 31, Vodnjan	48	505/5 ZGR, k.o. Vodnjan
Matični ured ,Trg slobode 2/ II kat, Vodnjan	-	405/1 ZGR, k.o. Vodnjan
DVD Vodnjan, 1. maj 59A, Vodnjan	-	1194 ZGR, k.o. Vodnjan
Turistička zajednica Grada Vodnjana, Narodni trg 10, Vodnjan (prizemlje)	86	696 ZGR, k.o. Vodnjan
Ostali poslovni prostori		

Korisnik poslovnog prostora/namjena	m²	k.č./k.o.
Tisak d.d., Trgovačka 1, Vodnjan	41,08	763/1, k.o. Vodnjan
LELA Frizerski obrt, Trgovačka 1, Vodnjan	16,41	764/2, k.o. Vodnjan
Hrvatski telekom d.d., Trgovačka 3, Vodnjan	27,93	764/1, k.o. Vodnjan
Poslovni prostor, Trgovačka (3) 5, Vodnjan – nije u najmu	49,15	764/1, k.o. Vodnjan
Poslovni prostor, Trgovačka 5, Vodnjan – nije u najmu	85,97	789, k.o. Vodnjan
Poslovni prostor, Trgovačka 6, Vodnjan – nije u najmu	33,99	797, k.o. Vodnjan
Poslovni prostor, Trgovačka 6, Vodnjan – nije u najmu	42,41	797, k.o. Vodnjan
Poslovni prostor, Trgovačka 6, Vodnjan – nije u najmu	-	797, k.o. Vodnjan
ULJARA BAIOCCO d.o.o., Trgovačka 8, Vodnjan	43,92	866/1, 801/1, k.o. Vodnjan
Deluxe food j.d.o.o., Trgovačka 8, Vodnjan	61,94	868/1, k.o. Vodnjan
Poslovni prostor, Trgovačka 11, Vodnjan – nije u najmu	44,34	791/1, k.o. Vodnjan
Obrt Calnova 1787, Trgovačka 13, Vodnjan	32,77	794/1, k.o. Vodnjan
Poslovni prostor, Trgovačka 14, Vodnjan – nije u najmu	31,31	876, k.o. Vodnjan
Obrt Bakaj, Trgovačka 15, Vodnjan	12,56	880, k.o. Vodnjan
Poslovni prostor, Trgovačka 15 Vodnjan – nije u najmu	12,26	881, k.o. Vodnjan
Poslovni prostor, Trgovačka 17 Vodnjan – nije u najmu	53,18	883, k.o. Vodnjan
OBRT ŽUTI KIŠOBRAN, Trgovačka 20, Vodnjan	54,37	879/1, k.o. Vodnjan
MIČULO d.o.o., Trgovačka 21, Vodnjan	49,95	950, k.o. Vodnjan
Poslovni prostor, Trgovačka 24, Vodnjan (prostor nije u upotrebi)	169	115 ZGR, k.o. Vodnjan
HP- HRVATSKA POŠTA d.d., Trgovačka 33, Vodnjan	91,59	971/1, k.o. Vodnjan
BRIST d.o.o., Trgovačka 40, Vodnjan	55,17	108, k.o. Vodnjan
OBRT NELLO, Trgovačka 40, Vodnjan	51,68	108, k.o. Vodnjan
SCOOP SYSTEM, Trgovačka 40, Vodnjan	31,72	105/3, k.o. Vodnjan
MASA d.o.o., Trgovačka 40, Vodnjan	34,14	105/3, k.o. Vodnjan
Poslovni prostor, Trgovačka 41, Vodnjan – nije u najmu	129,34	973/6, k.o. Vodnjan
FABRIKA BIRE j.d.o.o., Trgovačka 56, Vodnjan	88,8	95, k.o. Vodnjan
OBRT STUDIO K, Trgovačka 56, Vodnjan	21,56	78, k.o. Vodnjan
Poslovni prostor, Trgovačka 57, Vodnjan – nije u najmu	41,58	985/4, k.o. Vodnjan
Poslovni prostor, Trgovačka 58, Vodnjan – nije u najmu	50,68	77/1, k.o. Vodnjan

BEAUTY CENTAR GLOSS, Trgovačka 63, Vodnjan	44,73	989/2, k.o. Vodnjan
Reiffeisenbank-bankomat, Trgovačka 64, Vodnjan	24,46	53/1, k.o. Vodnjan
OBRT MATRA, Trgovačka 64, Vodnjan	14,15	53/2, k.o. Vodnjan
Poslovni prostor, Trgovačka 65, Vodnjan – nije u najmu	42,08	989/1, k.o. Vodnjan
Poslovni prostor, Trgovačka 67, Vodnjan – nije u najmu	39,62	992/8, k.o. Vodnjan
Poslovni prostor, Trgovačka 91, Vodnjan – nije u najmu	19,03	8046/1, k.o. Vodnjan
H.I.P.E.R. d.o.o., Trgovačka 124, Vodnjan	27,37	9, k.o. Vodnjan
Poslovni prostor, Trgovačka 124, Vodnjan – nije u najmu	108,02	8, k.o. Vodnjan
OBRT TORAČ, Trgovačka 124, Vodnjan	46,16	7, k.o. Vodnjan
Poslovni prostor, Trgovačka 151, Vodnjan – nije u najmu	191,05	1065, k.o. Vodnjan
OBRT PIAZZA, Narodni trg 2, Vodnjan	96,5	809/1, k.o. Vodnjan
Poslovni prostor, Narodni trg 3, Vodnjan – nije u najmu	33,72	386, k.o. Vodnjan
Poslovni prostor, Narodni trg 3, Vodnjan – nije u najmu	33,88	386, k.o. Vodnjan
GURLA Obrt za građevinsku limariju, Narodni trg 5, Vodnjan	-	-
Poslovni prostor, Narodni trg 6, Vodnjan – nije u najmu	22,47	-
Caffe bar ARCA, Narodni trg 8, Vodnjan	60,94	691, k.o. Vodnjan
DURAVIT d.o.o., Narodni trg 9, Vodnjan	158,98	692/2, k.o. Vodnjan
Poslovni prostor, Narodni trg 11, Vodnjan – nije u najmu	12,12	697, k.o. Vodnjan
CROATIA OSIGURANJE, Narodni trg 11, Vodnjan	21,59	698, k.o. Vodnjan
Poslovni prostor, Trg slobode 2, Vodnjan – nije u najmu		405/1-2, k.o. Vodnjan
CONTRADA d.o.o., Trg slobode 2, I. kat, Vodnjan	44,88	-
CASTELIER d.o.o., Trg slobode 2, II. kat, Vodnjan	18	405/1 ZGR., 405/2 ZGR. i 406/1 ZGR., sve k.o. Vodnjan
COTYTTO d.o.o., Trg slobode 10/A, Vodnjan	25,44	402/1, Vodnjan
FINA, Castello 1, Vodnjan	63,8	448, k.o. Vodnjan
CAFFE BAR "21", Župni trg 2, Vodnjan	61,12	557, k.o. Vodnjan
WART d.o.o., S. Rocco 15, Vodnjan	77	517/1, k.o. Vodnjan
OBRT "ALTO", 1. maj BB, Vodnjan	128	1194, k.o. Vodnjan
AGROOPREMA, 1. maj BB, Vodnjan	154	1194, k.o. Vodnjan
MAKEUP TAXI, Obrt za usluge šminkanja, A Ceccon 1, Vodnjan	20,61	883, k.o. Vodnjan

Poslovni prostor, Pian 2, Vodnjan – nije u najmu		279/3 k.o. Vodnjan
HIDROBAZA j.d.o.o., Istarska 1, Vodnjan	389	1337, k.o. Vodnjan
CONTRADA d.o.o., Antifašističke borbe 24, Vodnjan	55,31	233/6, k.o. Vodnjan
CONTRADA d.o.o., Biasoletto 39, Vodnjan	1200	-
Poslovni prostor, Biasoletto 36, Vodnjan – nije u najmu	125	916/2, k.o. Vodnjan
Poslovni prostor, Biasoletto 38, Vodnjan – nije u najmu	85	916/1, k.o. Vodnjan
ULJARA BAIOCCO d.o.o., Ulica Michele della Vedova 55, Galižana	136,37	508, k.o. Galižana
LAŠTRA D.O.O., Ulica Michele della Vedova 53, Galižana	126	-
Poslovni prostor, Ulica Michele della Vedova 35, Galižana – nije u najmu	33,44	47/3, 47/4, k.o. Galižana
Poslovni prostor, Ulica Michele della Vedova 35, Galižana – nije u najmu	37,36	1370/3, k.o. Galižana
DURAVIT d.o.o., Ulica Michele della Vedova 13, Galižana	91,77	31/1, k.o. Galižana
Poslovni prostor, Ul. Sant' Isepo 18, Galižana – nije u najmu	29,04	
AMBULANTA ,Dr. Leonardelli Doria, Sant Isepo 18, Galižana	304	368 ZGR, k.o. Galižana
"ALCEA DECOR", Ulica Piazza grande 7, Galižana	29	185/2, k.o. Galižana
Poslovni prostor, Ulica Piazza grande 75 Galižana – nije u najmu	31	182/1, k.o. Galižana
Poslovni prostor, Ulica Michele della Vedova 40, Galižana – nije u najmu	18,16	141, k.o. Galižana
Poslovni prostor, Ulica Michele della Vedova 62, Galižana – nije u najmu	43,06	120/1, k.o. Galižana
OBRT NELLO, Ulica Michele della Vedova 64, Galižana	48,5	120/1, k.o. Galižana
Hrvatske telekomunikacije, Dom (dio), Peroj bb, Peroj		866/2, Peroj
Prostori koje koriste Udruge		
Korisnik poslovnog prostora/namjena	**m²**	**k.č./k.o.**
Nacionalna zajednica Bošnjaka Vodnjan, S. Caterina 9, Vodnjan (prizemlje)	12,48	287, k.o. Vodnjan
Šahovski klub „Vodnjan“, S. Caterina 9, Vodnjan (I. kat)	10,32	287, k.o. Vodnjan
Sportska zajednica Grada Vodnjana, S. Caterina 9, Vodnjan (I. kat)	9,38	287, k.o. Vodnjan
Kulturno umjetničko društvo Vodnjan-Dignano, S. Caterina 9, Vodnjan (I. kat)	11,63	287, k.o. Vodnjan
Društvo „Josip Broz Tito“ Vodnjan-Svetvinčenat, S. Caterina 9, Vodnjan (I. kat)	6,45	287, k.o. Vodnjan
Udruga antifašističkih boraca i antifašista Grada Vodnjan-Dignano i Općine Fažana, S. Caterina 9, Vodnjan (I. kat)	6,45	287, k.o. Vodnjan
Lovačko društvo „Jedinstvo“ Vodnjan, S. Caterina 9, Vodnjan (II. kat)	12,48	287, k.o. Vodnjan
Bošnjačko kulturno umjetničko društvo Vodnjan, S. Caterina 9, Vodnjan (II. kat)	10,84	287, k.o. Vodnjan

Udruga Informo, S. Caterina 9, Vodnjan (III. kat)	9,74	287, k.o. Vodnjan
Udruga Informo, S. Caterina 9, Vodnjan (III. kat)	24,87	287, k.o. Vodnjan
Udruga Informo, S. Caterina 9, Vodnjan (III. kat)	10,60	287, k.o. Vodnjan
Udruga Informo, S. Caterina 9, Vodnjan (III. kat)	7,96	287, k.o. Vodnjan
Centar za obuku mladih maslinara, Trg javne vage 22, Vodnjan	134	4155/2, k.o. Vodnjan
Društvo naša djeca Vodnjan, S. Rocco 19, Vodnjan (1. zgrada, I. kat)	43	518/1, k.o. Vodnjan
Društvo naša djeca Vodnjan, S. Rocco 19, Vodnjan (2. zgrada, I. kat)	57	518/1, k.o. Vodnjan
Udruga Agroturist Vodnjan, Trg slobode 2, Vodnjan (II. kat)	22,80	405/2, k.o. Vodnjan
Lovačko društvo „Jedinstvo“ Vodnjan, Trg slobode 12, Vodnjan (prizemlje)	117	1428, k.o. Vodnjan
Udruga Ecomuseo, Narodni trg 9, Vodnjan		689, k.o. Vodnjan
Udruga Sindikat umirovljenika Hrvatske Pula-Pola, Trgovačka 19, Vodnjan (prizemlje)	70	947, k.o. Vodnjan
Moto klub „Stršljeni“ Vodnjan, Trgovačka ulica 10, Vodnjan (prizemlje)	50	4091/2, k.o. Vodnjan
Prostor za suvremenu umjetnost Apoteka, Trgovačka 20, Vodnjan (prizemlje)	81,87	118, k.o. Vodnjan
Prostori koje koriste sportske udruge		
Korisnik poslovnog prostora/namjena	**m²**	**k.č./k.o.**
Teniski tereni	26355	5765/1, k.o. Vodnjan

Grad Vodnjan-Diganano u svom vlasništvu ima stanove. Većinu gradskih stanova koriste zaštićeni najmoprimci i najmoprimci kojima je stan dodijeljen sukladno socijalnim kriterijima, te isti plaćaju zaštićenu najamninu i slobodno ugovorenu najamninu, u nekoliko gradskih stanova useljeno je bez pravne osnove pa je glede njih potrebno pokrenuti sudske postupke radi iseljenja. Stanovi koji su slobodni nalaze se u ruševnom stanju, neprihvatljivom i opasnom za život pa je za neke od njih potrebna hitna sanacija.

1.3.GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU GRADA VODNJANA - DIGNANO

Građevinsko zemljište je, prema odredbama Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19), zemljište koje je izgrađeno, uređeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina ili uređenje površina javne namjene.

Građevinsko zemljište čini važan udio nekretnina u vlasništvu Grada Vodnjana - Dignano koji predstavlja veliki potencijal za investicije i ostvarivanje ekonomskog rasta. Aktivnosti u upravljanju i raspolaganju građevinskim zemljištem u vlasništvu Grada Vodnjana - Dignano podrazumijevaju i provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanje imovinskopravnih odnosa, davanjem u zakup zemljišta te kupnjom nekretnina za korist Grada Vodnjana - Dignano, kao i drugim poslovima u vezi sa zemljištem u vlasništvu Grada, ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti drugog tijela.

1.3.1. Poduzetnička zona

Od 2001. godine se putem nadležnih ministarstava, provode programi Vlade Republike Hrvatske za poticanje malog gospodarstva a donesen je i Zakon o unapređenju poduzetničke infrastrukture (»Narodne novine«, broj 93/13, 114/13, 41/14, 57/18). U Programu razvoja poduzetničkih zona postavljeni su opći ciljevi: razvoj poduzetničkih zona u blizini svakog većeg naselja a namjena poduzetničke zone treba biti proizvodnja. Poduzetnička zona treba osigurati osnivanje i gradnju proizvodnog objekta u najkraćem roku, sastavni dio poduzetničke zone je centar za edukaciju i pružanje savjeta poduzetniku o financiranju, proizvodnji i načinu poslovanja te ravnomjerno osnivanje poduzetničkih zona kako bi se izjednačile razlike u standardu između pojedinih županija. Na području Grada Vodnjana – Dignano nalaze se tri poslovne zone: Poslovni park „Tison“, zona male privrede „Galižana“ i poslovna zona Vodnjan sjever.

Poslovni park „Tison“ prostire se na površini od 350 ha i reguliran je prostornim planom uređenja. Grad Vodnjan vlasnik je 70 % zemljišta, dok je ostatak zemljišta u privatnom vlasništvu.

Zona male privrede „Galižana“ prostire se na površini od oko 700.000 m^2. Zona je pretežito zanatske (obrtničke) namjene. U zonu je nedavno dovedena instalacija za prirodni zemni plin, koji će se u budućnosti koristiti kao glavni energent. U zoni predviđamo u budućnosti mogućnost gradnje i postrojenja za korištenje obnovljivih izvora energije – fotonaponskih elektrana, a pogodnost je da u zoni postoje trafostanice za prihvat proizvedene električne energije, za koje je potrebno samo povećati kapacitet, a s druge strane postoje i potrošači proizvedene električne energije. U njoj posluje oko 30 poslovnih subjekata koji zapošljavaju trenutno više od 500 radnika i potpuno je infrastrukturno opremljena.

Poslovna zona Vodnjan sjever površine je 400.000 m^2 u kojoj posluje nekoliko tvrtki, jedna veća tvrtka za obradu metala, te nekoliko manjih tvrtki. Zona je pretežito namijenjena za industrijske i zanatske djelatnosti, infrastrukturno je opremljena, uskoro se očekuje dovršetak radova na gradnji plinovoda kojim će se u zonu dovesti prirodni zemni plin. U tijeku je i gradnja velikog kružnog toka kako bi zona imala optimalan pristup s glavne prometnice tj. autoputa Istarski Y.

Slika 1. Zona male privrede „Galižana“



1.3.2.Nerazvrstane ceste

Prema Zakonu o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19), nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima, koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim navedenim Zakonom i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu navedenog Zakona. Nerazvrstane ceste su javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu jedinice lokalne samouprave na čijem se području nalaze. Nerazvrstane ceste se ne mogu otuđiti iz vlasništva jedinice lokalne samouprave niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave, pod uvjetima da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste. Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno posebnim propisima, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstanih cesta. Nerazvrstane ceste upisuju se u zemljišne knjige kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo jedinice lokalne samouprave.

Gradsko vijeće Grada Vodnjana - Dignano na sjednici održanoj 11. travnja 2012. godine, donijelo je Odluku o nerazvrstanim cestama na području Grada Vodnjana – Dignano (»Službene novine Grada Vodnjana – Dignano«, broj 02/12). Kojom se uređuje kategorizacija nerazvrstanih cesta-javno prometnih površina koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a koje nisu razvrstane u smislu posebnih propisa. Sastavni dio ove Odluke čini Popis nerazvrstanih cesta na području Grada Vodnjana – Dignano. Gradsko vijeće donosilo je izmjene i dopune Odluke o nerazvrstanim cestama koje su objavljene u »Službenim novinama Grada Vodnjana – Dignano«, broj 07/12, 06/15, 07/17, 15/18, 06/2019 ,08/2019, 09/2019, 11/2019, 12/2020, 17/2020, 19/2020, 20/20, 08/21, 12/21.

1.4.GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NOGOMETNIM IGRALIŠTIMA U VLASNIŠTVU GRADA VODNJANA - DIGNANO

Prema odredbama Zakona o sportu (Narodne novine 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20, 77/20) (dalje u tekstu: Zakon), koji je stupio na snagu u lipnju 2006. godine, sportske djelatnosti su od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku, a razvoj sporta potiče se, između ostalog, izgradnjom i održavanjem sportskih građevina i financiranjem sporta sredstvima države i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Sportskim građevinama smatraju se uređene i opremljene površine i građevine u kojima se provode sportske djelatnosti, a koje osim općih uvjeta propisanih posebnim propisima za te građevine zadovoljavaju i posebne uvjete, u skladu s odredbama Zakona.

Republika Hrvatska i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave utvrđuju javne potrebe u sportu i za njihovo ostvarivanje osiguravaju financijska sredstva iz svojih proračuna. Jedna od javnih potreba u sportu za koje se sredstva osiguravaju u državnom proračunu je poticanje planiranja i izgradnje sportskih građevina. Javne potrebe u sportu za koje se sredstva osiguravaju iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave su programi, odnosno aktivnosti, poslovi i djelatnosti koje obuhvaćaju, između ostalog, planiranje, izgradnju, održavanje i korištenje sportskih građevina značajnih za jedinicu lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Upravljanje javnim sportskim građevinama može se povjeriti sportskim klubovima i savezima, sportskoj zajednici, ustanovama i trgovačkim društvima registriranim za obavljanje sportske djelatnosti upravljanja i održavanja sportskih građevina. Hrvatski sabor na prijedlog Vlade Republike Hrvatske, koja prethodno pribavlja mišljenje Nacionalnog vijeća za sport, tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, pripadajućih sportskih zajednica i odgovarajućih sportskih saveza donosi mrežu sportskih građevina kojom se određuje plan izgradnje, obnove, održavanja i upravljanja sportskim građevinama.

Pod pojmom nogometni stadioni i igrališta podrazumijevaju se sportske građevine s travnatim (prirodnim ili umjetnim) terenom za igranje tzv. velikog nogometa, duljine od 90 m do 120 m i širine od 45 m do 90 m, sa gledalištem ili bez njega.

U svrhu ocjene učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima, utvrđeni su sljedeći ciljevi:

1. provjeriti cjelovitost podataka o nogometnim stadionima i igralištima,
2. provjeriti normativno uređenje upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima,
3. provjeriti upravlja li se i raspolaže nogometnim stadionima i igralištima u skladu s propisima,

4. ocijeniti ekonomske i financijske učinke upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima,

5. ocijeniti efikasnost sustava unutarnjih kontrola pri upravljanju i raspolaganju nogometnim stadionima i igralištima.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionom i igralištem u vlasništvu Grada Vodnjana - Dignano:

- Zakon o sportu (»Narodne novine«, broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20, 77/20) ,
- Uredba o unutarnjem ustrojstvu Središnjeg državnog ureda za šport (»Narodne novine«, broj 118/16),
- Uredba o izmjenama uredbe o unutarnjem ustrojstvu Središnjeg državnog ureda za šport (»Narodne novine«, broj 58/18, 40/19),
- Pravilnik o načinu osnivanja, zadaćama, djelokrugu i načinu rada školskih športskih saveza (»Narodne novine«, broj 136/06),
- Pravilnik o mjerilima za dodjelu nagrada sportašima za sportska ostvarenja (»Narodne novine«, broj 46/14, 09/17),
- Pravilnik o izmjenama i dopunama pravilnika o mjerilima za dodjelu nagrada sportašima za sportska ostvarenja (»Narodne novine«, broj 09/17),
- Izvješće o obavljenoj reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu jedinice lokalne samouprave na području Istarske županije (Državni ured za reviziju, Područni ured Pazin, srpanj 2019.),
- Odluka o davanju na korištenje sportskih objekata u vlasništvu Grada Vodnjana (»Službene novine Grada Vodnjana«, broj 04/08 i 05/11).

Na temelju odredaba članaka 19. i 21. Zakona o Državnom uredu za reviziju (Narodne novine 25/19), obavljena je revizija učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu jedinica lokalne samouprave na području Istarske županije (Državni ured za reviziju, Područni ured Pazin, srpanj 2019.). Postupci revizije provedeni su od 03. prosinca 2018. do 17. srpnja 2019.

Prema nalazu revizije učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu jedinica lokalne samouprave na području Istarske županije navedeno je kako se na području Grada Vodnjana-Dignano nalazi dva nogometna igrališta, nogometno igralište SRC Vodnjan u Vodnjanu i nogometno igralište Galižana u Galižani.

U narednoj tablici daju se podaci o nogometnim igralištima na području Grada Vodnjana-Dignano te o vlasništvu nad njima, prema stanju u zemljišnim knjigama.

Tablica 4. Podaci o nogometnim igralištima na području Grada Vodnjana-Dignano te o vlasništvu nad njima, prema stanju u zemljišnim knjigama sredinom 2022.

Evidencije o nogometnim igralištima u vlasništvu Grada Vodnjana-Dignano					
Br. Čestice	**Katastarska općina**	**Površina u m²**	**Naziv**	**Lokacija**	**Vlasništvo prema stanju u zemljišnim knjigama**
1913/1, 1913/3, 1913/4, 1912/1, 1912/4	Vodnjan	6240 2320 2683 3032 2444	SRC Vodnjan	Vodnjan	Grad Vodnjan-Dignano
1349, 1345/2	Galižana	6529 638	Nogometno igralište Galižana	Galižana	Grad Vodnjan-Dignano i privatna osoba
1019/275	Peroj	6452	Nogometno igralište Peroj	Peroj	Grad Vodnjan-Dignano

Slika 2. Sportski centar Vodnjan



Grad Vodnjan-Dignano postupio je prema preporukama Državnog ureda za reviziju i popisao nogometna igrališta te ista upisao u Evidenciju imovine Grada Vodnjana-Dignano koja se nalazi na stranici Grada.

Grad Vodnjan-Dignano je Odlukom o davanju na korištenje sportskih objekata u vlasništvu Grada Vodnjana povjerio upravljanje nogometnim igralištima u vlasništvu Grada nogometnim klubovima, koji ih koriste bez naknade na neodređeno vrijeme. Nogometni klubovi dužni su vršiti investicijsko i tekuće održavanje objekata (plaćati sve režijske troškove, kao i poreze, takse i naknade vezane uz objekte).

Posebnim ugovorima regulirat će se međusobni odnosi u svezi s korištenjem sportskih objekata.

Tablica 5. Podaci o vrijednosti nogometnih igrališta u vlasništvu Grada Vodnjana-Dignano, sredinom 2022. godine

Podaci o vrijednosti nogometnih igrališta sredinom 2022. godine				
Vlasništvo	Naziv	Vrijednost nogometnog stadiona		
		Nabavna	Otpisana	Sadašnja
Vodnjan-Dignano	Vodnjan	1.507.959,40	-	1.507.959,40
Vodnjan-Dignano	Galižana	746.886,22	-	746.886,22
Vodnjan-Dignano	Peroj	-	-	-

Lokalne jedinice, u propisanim okvirima, samostalno određuju pravila i procedure upravljanja i raspolaganja vlastitom imovinom, odnosno nogometnim stadionima i igralištima. Način, ovlasti, procedure i kriteriji za upravljanje i raspolaganje mogu se utvrditi unutarnjim aktima.

- **UPRAVLJANJE I RASPOLAGANJE NOGOMETNIM STADIONIMA I IGRALIŠTIMA**

Upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionima i igralištima podrazumijeva pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati stadione i igrališta i generirati zadovoljavanje javnih potreba u sportu, odnosno nogometu. Prema podacima lokalnih jedinica, nogometni stadioni i igrališta dani su na korištenje nogometnim klubovima, kao sportskim udrugama građana, s ciljem poticanja i promicanja nogometa te uključivanja građana, osobito djece i mladeži, u bavljenje nogometom.

Tablica 6. Podaci o rashodima po osnovi upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima u vlasništvu Grada Vodnjan-Dignano tijekom 2021. godine

Podaci o rashodima po osnovi upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima u vlasništvu Grada Vodnjan-Dignano		
	Rashodi	
Grad Vodnjan-Dignano	Osvjetljenje pomoćnog igrališta	4.720,00
	Kupnja mreže za pomoćni nogometni teren u Vodnjanu	6.900,25
	Postavljanje nove mreže i farbanje.	23.325,25
	Ukupno	34.945,50

U narednoj tablici. nalaze se podaci o nogometnim klubovima i broju sportaša, korisnika nogometnih igrališta u vlasništvu Grada Vodnjana-Dignano.

Tablica 7. Podaci o nogometnom klubu i broju sportaša, korisnika nogometnih igrališta u vlasništvu Grada Vodnjana-Dignano, sredinom 2022.

Podaci o nogometnom klubu i broju sportaša, korisnika nogometnih igrališta u vlasništvu Grada Vodnjana-Dignano, sredinom 2022.				
Naziv nogometnog igrališta	Nogometni klub	Broj sportaša		
		Seniori	Mlađe dobne kategorije	Ukupno
Vodnjan	NK Vodnjan	25	82	154
Galižana	NK Galižana	22	53	75
Peroj	NK Peroj	22	0	22

U ostvarenju temeljnih dugoročnih ciljeva Grad Vodnjan-Dignano vodit će se preporukama koje su navedene u Izvješću o obavljenoj reviziji:

- voditi analitičko knjigovodstvo nogometnih stadiona i igrališta po vrsti, količini i vrijednosti (nabavna i otpisana) i s drugim potrebnim podacima, u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu,
- popisati nogometne stadione i igrališta na kraju svake poslovne godine, navesti njihove pojedinačne vrijednosti i uskladiti stanje u glavnoj knjizi sa stanjem utvrđenim popisom, u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu,
- upisati nogometne stadione i igrališta u vlasništvu ili suvlasništvu lokalnih jedinica u registar imovine te u registru navesti podatke propisane Uredbom o registru državne imovine; Registar imovine programski povezati s drugim evidencijama (glavna knjiga, analitičke evidencije i druge pomoćne evidencije) te usklađivati podatke o nogometnim stadionima i igralištima iz registra imovine s podacima iz poslovnih knjiga,
- analizirati i vrednovati učinke upravljanja i korištenja nogometnih stadiona i igrališta radi utvrđivanja učinkovitosti upravljanja i korištenja, utvrđivanja i rješavanja problema u vezi upravljanja i korištenja, utvrđivanja utjecaja upravljanja i korištenja na lokalnu zajednicu te utvrđivanja načina na koje se upravljanje i korištenje nogometnih stadiona i igrališta može unaprijediti,
- utvrditi ovlasti i odgovornosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima, nadzor nad upravljanjem i korištenjem stadiona i igrališta, izvještavanje o postignutim ciljevima i učincima upravljanja i korištenja te poduzimanje mjera u slučaju lošeg obavljanja poslova i neispunjavanja zadanih ciljeva, čime će se povećati odgovornost nositelja funkcija upravljanja za sustavno i učinkovito upravljanje javnim resursima i s time povezano zadovoljavanje javnih potreba.

Za ocjenu učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima utvrđeni su kriteriji koji proizlaze iz zakona i drugih propisa te poduzetih aktivnosti u vezi s upravljanjem i raspolaganjem nogometnim igralištima.

Tablica 8. Ciljevi u učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica

Ciljevi	Mjere	Kratko pojašnjenje mjera
Evidencije o nogometnom igralištu	Ustrojiti Evidenciju s cjelovitim podacima o nogometnim igralištima	• nogometna igrališta su evidentirana u poslovnim knjigama i iskazana je njihova vrijednost • obavljen je godišnji popis imovine i obveza, popisom su obuhvaćena nogometna igrališta u vlasništvu lokalne jedinice te je njihovo knjigovodstveno stanje usklađeno sa stvarnim stanjem utvrđenim popisom • ustrojena je Evidencija imovine koja sadrži podatke bitne za upravljanje i raspolaganje nogometnim igralištem

		• podaci o nogometnom igralištu u analitičkim knjigovodstvenim evidencijama i Evidenciji imovine su usklađeni • u zemljišnim knjigama i katastru je upisano vlasništvo, odnosno posjed lokalne jedinice nad nogometnim igralištem
Normativno uređenje upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištem	Jedinica lokalne samouprave će normativno urediti upravljanje i raspolaganje nogometnim igralištima	• utvrdit će se način upravljanja i raspolaganja te izvještavanja o upravljanju i raspolaganju nogometnim igralištem • primjenjivat će se utvrđeni način upravljanja i korištenja te izvještavanja o upravljanju i raspolaganju nogometnim igralištem • donijet će se godišnji plan upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištem u sklopu sa godišnjem planom upravljanja imovinom jedinice lokalne samouprave • nogometno igralište je registrirano za domaća i međunarodna nogometna natjecanja
Upravljanje i raspolaganje nogometnim igralištem	Nogometnim igralištem upravlja se i raspolaže pažnjom dobrog gospodara	• nogometno igralište koristi se za predviđenu namjenu • lokalna jedinica ostvaruje prihode od korištenja nogometnog igrališta (prodaja, zakup, najam, koncesija) • postupci prodaje i davanja u zakup, najam ili koncesiju provedeni su u skladu s propisima • rashodi ostvareni po osnovi upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištem izvršeni su namjenski • vodi se ažurna evidencija o ostvarenim prihodima i rashodima po osnovi upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištem • analiziraju se i vrednuju učinci upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištem te se poduzimaju mjere i aktivnosti s ciljem povećanja pozitivnih i smanjenja negativnih učinaka
Nadzor nad upravljanjem i raspolaganjem nogometnim	Uspostaviti učinkovit sustav unutarnjih kontrola u svrhu praćenja upravljanja i raspolaganja nogometnim	• propisat će se ovlasti i odgovornosti u vezi s upravljanjem i raspolaganjem nogometnim igralištem • uredit će se načini postupanja, odnosno

igralištem	igralištem	donijet će se procedure u vezi s prodajom, davanjem u zakup ili najam i drugim oblicima upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištem, od donošenja odluka do evidentiranja u poslovnim knjigama i vrednovanja ostvarenih učinaka

1.5.GODIŠNJI PLAN PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU GRADA VODNJANA-DIGNANO

Jedan od ciljeva u Strategiji je kako Grad Vodnjan-Dignano mora na racionalan i učinkovit način upravljati svojim nekretninama tako da one nekretnine koje su potrebne Gradu budu stavljene u funkciju koja će služiti njegovu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Sve druge nekretnine moraju biti ponuđene na tržištu bilo u formi najma odnosno zakupa, zamjene ili prodaje putem javnih natječaja.

Grad Vodnjan-Dignano nekretninama u svom vlasništvu postupa kao dobar gospodar, što prije svega podrazumijeva izradu i kontinuirano ažuriranje sveobuhvatnog popisa svih nekretnina u njegovom vlasništvu, kao i utvrđenja stanja u kojem se iste nalaze te procjenu njihovih tržišnih vrijednosti.

Svaka zainteresirana osoba može Gradu predati zahtjev za kupnju određene nekretnine ili njezina suvlasničkog dijela. Svaki zahtjev se analizira od strane Komisije za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Grada Vodnjan-Dignano, provjerava se stanje u zemljišnim knjigama i katastru zemljišta, službenici Grada obavljaju očevid na terenu kako bi dobili što potpunije informacije o stanju pojedine nekretnine, provjerava se da li se nekretnina nalazi u nečijem posjedu ili je slobodna od ljudi i stvari te je li opterećena kakvih knjižnim ili izvanknjižnim teretima.

Grad Vodnjan-Dignano svoje nekretnine izlaže prodaji putem javnog natječaja na koji se mogu javiti sve zainteresirane osobe koje udovoljavaju zakonskim pretpostavkama i odredbama samog natječaja. Javni natječaji za prodaju nekretnina objavljuju se na internet stranicama i oglasnoj ploči Grada, a zainteresirane osobe se obavještavaju o istim i putem obavijesti objavljenih u javnim glasilima. Ovisno o količini zaprimljenih zahtjeva za kupnju, Grad Vodnjan-Dignano godišnje raspiše između tri i šest javnih natječaja za prodaju nekretnina.

Prilikom donošenja konačne odluke o izlaganju nekretnine na javnom natječaju utvrđuje se važnost nekretnine za Grad, sagledavaju se troškovi njenog održavanja te prihodi radi učinkovitog korištenja. Pretežno se prodaji izlažu nekretnine koje se doimaju najproblematičnijima i najskupljima za Grad, dok se potencijalno najunosnije nekretnine, vrijedna kulturna baština te važni i vrijedni dijelovi imovine u vlasništvu Grada nastoje sačuvati za sadašnje i buduće naraštaje.

Većinu gradskih stanova koriste zaštićeni najmoprimci i najmoprimci kojima je stan dodijeljen sukladno socijalnim kriterijima, te isti plaćaju zaštićenu najamninu i slobodno ugovorenu najamninu, u nekoliko gradskih stanova useljeno je bez pravne osnove pa je glede njih potrebno pokrenuti sudske postupke radi iseljenja te je stoga prodaja stanova svedena na minimum, tim više što su i oni slobodni stanovi u ruševnom stanju, neprihvatljivom i opasnom za život pa je za neke od njih potrebna hitna sanacija.

Prilikom raspolaganja nekretninama, vodi se briga o postizanju maksimalne racionalnosti i kontrole troškova s jedne strane, a s druge strane pomnim planiranjem tekućeg održavanja i investicija cilj je postići dugoročno zadržavanje vrijednosti nekretnine. Grad je odlučan u stvaranju što kvalitetnijeg sustava upravljanja i raspolaganja imovinom, a osobito nekretninama u njegovom vlasništvu po najvišim europskim standardima, uz optimalne troškove poslovanja.

1.6.GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH I DRUGIH ODNOSA VEZANIH UZ PROJEKTE OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE TE OSTALIH INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA, KAO I EKSPLOATACIJU MINERALNIH SIROVINA SUKLADNO PROPISIMA KOJI UREĐUJU TA PODRUČJA

Sukladno Zakonu o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 52/18, 52/19, 30/21) jedinice lokalne samouprave u svojim razvojnim aktima planiranja usvajaju i sprovode ciljeve Strategije energetskog razvoja Republike Hrvatske. Temeljni energetski ciljevi su: sigurnost opskrbe energijom; konkurentnost energetskog sustava; održivost energetskog razvoja.

Strategijom je definiran cilj rješavanja imovinskopravnih odnosa vezanih uz projekte obnovljivih izvora energije, infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina, sukladno propisima koji uređuju ta područja: povećanje energetske učinkovitosti korištenjem prirodnih energetskih resursa te brži razvoj infrastrukturnih projekata.

U Izvješću o obavljenoj reviziji - Gospodarenje mineralnim sirovinama na području Istarske županije (Državni ured za reviziju, Područni ured Rijeka, studeni 2016, Rijeka) navode se podaci o eksploatacijskom polju tehničko-građevnog kamena Kontrada koje se nalazi na području Grada Vodnjana - Dignano.

Sukladno Zakonu o uređivanju imovinskopravnih odnosa, u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina, osiguravaju se pretpostavke za učinkovitije provođenje projekata, vezano za izgradnju infrastrukturnih građevina od interesa za Republiku Hrvatsku i u interesu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, radi uspješnijeg sudjelovanja u kohezijskoj politici Europske unije i u korištenju sredstava iz fondova Europske unije. U narednoj navedeni su razvojni projekti Grada Vodnjana - Dignano.

Tablica 9. Razvojni projekti Grada Vodnjana – Dignano u 2023. godini

Projekti
Izgradnja infrastrukture u gospodarskim zonama Vodnjan Sjever i Galižana
Pokretanje hitnih radova na sanaciji zvonika u Galižani
Pokretanje postupka definiranja granice pomorskog dobra na dijelovima vodnjanskog priobalja na kojem g ili je potrebna revizija definirane granice
Uređenje i opremanje nogometnog igrališta u Peroju
Izrada idejnog rješenja revitalizacije starogradske jezgre Grada Vodnjana, regulacije prometa, organizacije zelenih površina i urbanih sadržaja
Definiranje lokacije i pokretanje postupka izrade dokumentacije za izgradnju novog vrtića u Vodnjanu
Kapitalni projekt „Kupnja nekretnine na k.č.br. 27/8 ZGR. i k.č.br. 27/5 ZGR. k.o. Vodnjan“

1.7.GODIŠNJI PLAN PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU GRADA VODNJANA - DIGNANO

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) koji je donesen 03. srpnja 2015. godine, a na snazi je od 25. srpnja 2015. godine.

Strategijom su definirani sljedeći ciljevi provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Grada Vodnjana - Dignano:

1. Procjena potencijala imovine Grada Vodnjana - Dignano mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja;
2. Uspostava jedinstvenog sustava i kriterija u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost.

Grad Vodnjan-Dignano tijekom 2023. godine vršiti će procjenu nekretnina, osobito u slučajevima gdje su procjene nužne, kao kod raspisivanja javnih natječaja za prodaju nekretnina. Nije utvrđeno za koje će se sve nekretnine vršiti procjena.

1.8.GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA

Jedan od osnovnih zadataka u rješavanju prijepora oko zahtjeva koje jedinice lokalne i područne samouprave imaju prema Republici Hrvatskoj je u rješavanju suvlasničkih odnosa u kojima se međusobno nalaze. U tom smislu potrebno je popisati sve nekretnine (poslovne prostore i građevinska zemljišta) na kojima postoji suvlasništvo. Jedinice lokalne samouprave koje su fizičkim osobama isplatile naknadu za zemljište oduzeto za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, a koje je sukladno posebnom propisu postalo vlasništvo Republike Hrvatske po sili zakona.

Grad Vodnjan - Dignano nije isplaćivao naknade za zemljišta oduzeta za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, a koje je sukladno posebnom propisu postalo vlasništvo Republike Hrvatske po sili zakona.

Grad Vodnjan-Dignano planira u budućnosti, kao što je to radio i do sada, rješavati razne imovinsko-pravne odnose, dok prioritet svakako imaju projekti od javnog interesa kao što su sustav vodoopskrbe te sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda u aglomeraciji Pula sjever, imovinsko-pravni odnosi u poslovnim zonama Vodnjan Sjever, Galižana i Tison itd.

1.9.GODIŠNJI PLAN VOĐENJA EVIDENCIJE IMOVINE

Jedna od pretpostavki upravljanja i raspolaganja imovinom je uspostava Evidencije imovine koja će se stalno ažurirati i kojom će se ostvariti internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom. Stoga je jedan od prioritetnih ciljeva koji se navode u Strategiji formiranje Evidencije imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Grad Vodnjan - Dignano raspolaže. Evidencija imovine je sveobuhvatnost autentičnih i redovito ažuriranih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini.

Dana, 05. prosinca 2018. godine donesen je novi Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18) prema kojem su jedinice lokalne samouprave obveznici dostave i unosa podataka u Središnji registar.

Dostava podatka u Središnji registar propisana je Uredbom o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20) kojom se uređuje ustrojstvo i način vođenja, sadržaj Središnjeg registra državne imovine i način prikupljanja podataka za Središnji registar te podaci iz Središnjeg registra koji se javno ne objavljuju. U Središnjem registru prikupljaju se i evidentiraju podaci na temelju valjanih isprava i ostale dokumentacije koje će biti propisane Pravilnikom o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja Središnjim registrom. Grad Vodnjan - Dignano dostavit će podatke i postupiti sukladno navedenom Zakonu, čim dostava podataka u Središnji registar bude omogućena.

Dana 22. ožujka 2022. godine gradonačelnik Grada Vodnjana – Dignano donio je Odluku o uspostavi Evidencije imovine Grada Vodnjana – Dignano kojom se propisuje način uspostave, sadržaj, oblik i način vođenja Evidencije imovine Grada Vodnjana – Dignano.

Evidencija je izrađena i objavljena na stranicama Grada te je dostupna javnosti.

1.10.GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU GRADA VODNJANA - DIGNANO

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15) Grad Vodnjan - Dignano na svojoj službenoj Internet stranici ima obvezu objavljivati:

- opće akte koje donosi, a koji se objavljuju i u Službenim novinama Grada Vodnjana - Dignano,
- nacrte općih akata koje donosi u svrhu provedbe savjetovanja sa zainteresiranom javnošću,
- godišnje planove, programe, strategije, upute, proračun, izvještaje o radu, financijska izvješća – na godišnjoj razini,
- zapise vezane uz lokalnu upravu i zaključke sa službenih sjednica Gradskog vijeća i službene dokumente usvojene na tim sjednicama,
- pozive za javne natječaje davanja u zakup imovine u vlasništvu Grada Vodnjana - Dignano.

Kontinuiranom i redovitom objavom navedenih informacija na Internet stranici Grada Vodnjana - Dignano zainteresiranoj javnosti omogućava se uvid u rad Grada te se povećava transparentnost i učinkovitost cjelokupnog sustava upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Vodnjana - Dignano.

1.11. GODIŠNJI PLAN ZAHTJEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆEN MINISTARSTVU PROSTORNOGA UREĐENJA, GRADITELJSTVA I DRŽAVNE IMOVINE

Prema novom Zakonu o upravljanju državnom imovinom kada je to opravdano i obrazloženo razlozima poticanja gospodarskog napretka, socijalne dobrobiti građana i ujednačavanja gospodarskog i demografskog razvitka svih krajeva Republike Hrvatske, nekretninama se može raspolagati u korist jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i bez naknade.

Raspolaganje se provodi na zahtjev jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na koju se prenosi ono pravo s kojim se postiže ista svrha, a koje je najpovoljnije za Republiku Hrvatsku.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su provesti sve pripremne i provedbene postupke uključujući i formiranje građevinskih čestica radi upisa vlasništva na spomenutim nekretninama u zemljišne knjige. Troškove tih postupaka snose jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove.

Grad Vodnjan-Dignano ima u planu zatražiti od Republike Hrvatske temeljem članka 45. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) i Uredbe o darovanju nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 95/18) nekretnina u poslovnoj zoni Tison, te Park kažuna i Vodnjanski samanj.

2. STRATEŠKO USMJERENJE UPRAVLJANJA GRADSKOM IMOVINOM

Strateško usmjerenje Grada Vodnjana - Dignano sadrži definiran razvojni smjer i strateške ciljeve.

Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17.) razvojni smjer predstavlja najviši hijerarhijski segment strateškog okvira koji je ujedno primarni okvir razvoja i kojim se realizira vizija razvoja koja je detaljno definirana u Strategiji upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Vodnjana - Dignano za razdoblje od 2021. do 2027. godine.

Misija je osnovna funkcija ili zadatak koja definira temeljnu jedinstvenu svrhu u kontekstu u kojem se potom oblikuje vizija, definiraju strateški i posebni ciljevi te razvijaju mjere, projekti i aktivnosti.

MISIJA Grada Vodnjana - Dignano je kreirati okruženje pogodno za organizaciju učinkovitijeg i racionalnijeg korištenja imovine u vlasništvu Grada s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi.

VIZIJA Grada Vodnjana - Dignano je dosljedno, sustavno i efikasno upravljanje imovinom u vlasništvu Grada, temeljeno na načelima odgovornosti, ekonomičnosti, transparentnosti i predvidljivosti sa zadaćom zaštite imovine i njene uloge u životu sadašnjih i budućih generacija.

Vizija je vrlo važan aspekt razvojnog smjera koji upućuje na kritični prijelaz iz trenutnog ja u buduće željeno stanje uz definiranu misiju i vrijednosti, a kroz provedbu strategije.

3. KASKADIRANJE STRATEŠKOG CILJA UPRAVLJANJA GRADSKOM IMOVINOM

Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17) strateški cilj predstavlja dugoročni, odnosno srednjoročni cilj kojim se izravno potiče ostvarenje definiranog razvojnog smjera. Strateški cilj, dakle, ima zadatak provedbe strateškog usmjerenja, uz racionalnu uporabu raspoloživih resursa.

U svrhu ostvarivanja efikasnog upravljanja i raspolaganja imovinom Grada Vodnjana - Dignano utvrđuje se strateški cilj upravljanja gradskom imovinom.

STRATEŠKI CILJ - učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Grada Vodnjana - Dignano prema načelu učinkovitosti dobroga gospodara.

Iz strateškog cilja upravljanja gradskom imovinom izvodi se sedam posebnih ciljeva upravljanja gradskom imovinom. Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske poseban cilj je srednjoročni cilj definiran u nacionalnim planovima i planovima razvoja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave kojim se ostvaruje strateški cilj iz strategije i poveznica s programom u državnom proračunu ili proračunu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Posebni ciljevi upravljanja gradskom imovinom kao i programiranje pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti[1] predstavljaju provedbu strategije upravljanja gradskom imovinom.

Posebni ciljevi biti će raščlanjeni u pogledu programiranja pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti koje predstavljaju implementaciju posebnog cilja kao i neizravnu primjenu strateškog cilja.

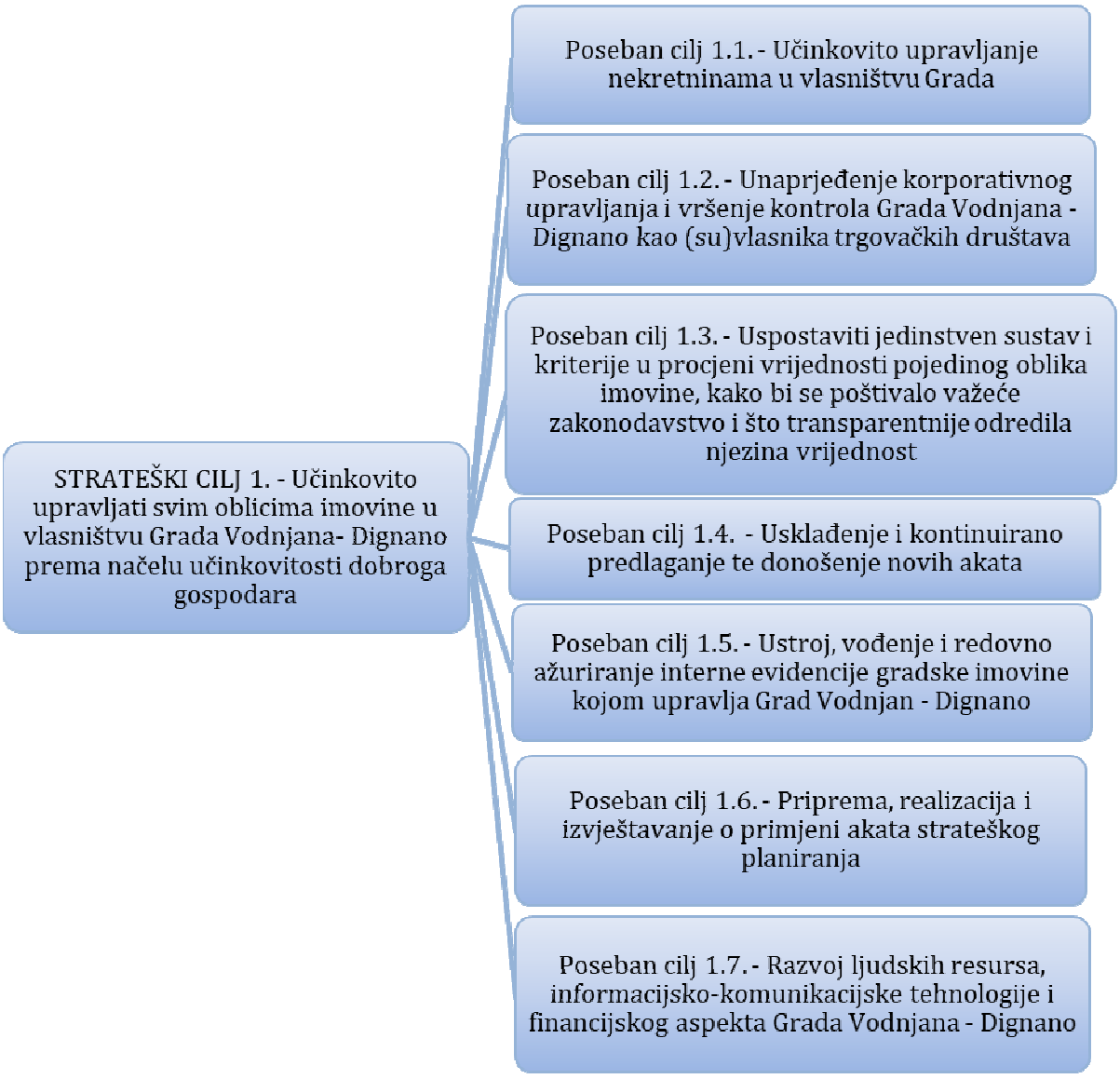
Također će biti prepoznati pokazatelji ishoda[2] za posebne ciljeve kako bi se provedba upravljanja gradskom imovinom uspješno mogla pratiti te će biti identificirani i pokazatelji rezultata[3] za mjere, projekte i aktivnosti koji se metodično razrađuju godišnjim planovima upravljanja gradskom imovinom kao operativnim dokumentima koji se temelje na Strategiji i kojima se provode elementi strateškog planiranja definirani u Strategiji.

[1] Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 123/17.) mjere su skup međusobno povezanih aktivnosti i projekata u određenom upravnom području kojom se izravno ostvaruje posebni cilj, a neizravno se pridonosi ostvarenju strateškoga cilja. Aktivnost je niz specifičnih i međusobno povezanih radnji čija provedba izravno vodi ostvarenju mjere, a neizravno ostvarenju posebnoga cilja, dok je projekt niz međusobno povezanih aktivnosti koje se odvijaju određenim redoslijedom radi postizanja ciljeva unutar određenoga razdoblja i određenih financijskih sredstava.

[2] Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 123/17.) pokazatelj ishoda je kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u postizanju utvrđenog posebnog cilja.

[3] Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 123/17.) pokazatelj rezultata je kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u provedbi utvrđene mjere, projekta i aktivnosti.

Slika 3. Kaskadiranje strateškog cilja upravljanja imovinom Grada Vodnjana - Dignano



4. POSEBNI CILJEVI I MJERE – SISTEMATIZIRANI PRIKAZ

Sukladno Strategiji upravljanja gradskom imovinom za razdoblje 2021.-2027. u nastavku su prikazani posebni ciljevi i s njima povezane mjere koji su detaljno definirane u istoimenoj Strategiji. Nadalje, u nastavku su prikazana i područja upravljanja koja posebni ciljevi obuhvaćaju u Godišnjem planu upravljanja gradskom imovinom.

- **POSEBAN CILJ 1.1. „UČINKOVITO UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU GRADA VODNJANA - DIGNANO“ PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:**

- smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Grad Vodnjan - Dignano putem prodaje,

- aktivacija neiskorištene i neaktivne gradske imovine putem zakupa (najma).

U definiranju posebnog cilja „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Grada Vodnjana - Dignano kreće se od polazišta da su gradske nekretnine iznimno važan resurs kojim Grad mora efikasno raspolagati u cilju realizacije društvenog, obrazovnog i kulturnog napretka te zaštite za buduće naraštaje. Nekretnine Grada Vodnjana - Dignano najvažniji su aspekt gradskog kapitala te je s istima potrebno postupati odgovorno od strane svih korisnika upravitelja i imatelja. Sve aktivnosti upravljanja i raspolaganja gradskom imovinom moraju se odvijati sukladno važećim zakonima i propisima.

Segmenti upravljanja i pojavni oblici imovine koje ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja gradskom imovinom su:

- upravljanje fondom neaktivnih poslovnih prostora te održavanje i korištenje objekata i ostalih nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske kojima upravlja i raspolaže jedinica lokalne (regionalne) samouprave,

- upravljanje nefinancijskom gradskom imovinom i to: građevinskim zemljištem i građevinama, posebnim dijelovima nekretnina, na kojima je uspostavljeno vlasništvo Republike Hrvatske; poljoprivrednim zemljištima.

- **POSEBAN CILJ 1.2. „UNAPRJEĐENJE KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA I VRŠENJE KONTROLA GRADA VODNJANA - DIGNANO KAO (SU)VLASNIKA TRGOVAČKIH DRUŠTAVA“ PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:**

- implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Grada Vodnjana - Dignano,

- jačanje učinkovitosti poslovanja i praćenje poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Grada Vodnjana - Dignano.

U definiranju posebnog cilja 1.2. polazi se od važnosti doprinosa povećanju razine transparentnosti i javnosti upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Grada što će u konačnici voditi jačanju gospodarske konkurentnosti Grada Vodnjana - Dignano te ostvarivanju infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva.

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja gradskom imovinom su:

- upravljanje udjelima u trgovačkim društvima od posebnog interesa za Grad Vodnjan - Dignano.

➢ **POSEBAN CILJ 1.3. „USPOSTAVITI JEDINSTVEN SUSTAV I KRITERIJE U PROCJENI VRIJEDNOSTI POJEDINOG OBLIKA IMOVINE, KAKO BI SE POŠTIVALO VAŽEĆE ZAKONODAVSTVO I ŠTO TRANSPARENTNIJE ODREDILA NJEZINA VRIJEDNOST“ PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆE MJERE:**

- snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Grada.

U definiranju ovog posebnog cilja naglasak je stavljen na osiguranje transparentnosti tržišta nekretnina. Za sve nekretnine koje Grad Vodnjan - Dignano namjerava prodavati tijekom godine vršit će se procjena vrijednosti istih.

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja gradskom imovinom je:

- utvrđivanje tržišne vrijednosti nekretnina u vlasništvu Grada Vodnjana - Dignano,
- izrada baze podataka radi osiguranja transparentnosti tržišta nekretnina.

➢ **POSEBAN CILJ 1.4. „USKLAĐENJE I KONTINUIRANO PREDLAGANJE TE DONOŠENJE NOVIH AKATA“ PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆE MJERE:**

- predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja gradskom imovinom.

U definiranju posebnog cilja „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“ polazi se od važnosti adekvatne regulacije upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Grada Vodnjana - Dignano te potrebe za efikasnim, pojednostavljenim i transparentnim postupanjem u okviru raspolaganja gradskom imovinom. Radi se o kontinuiranom procesu, koji nameće potrebu za dosljednom analizom postojećeg stanja te provedbom stalne regulacije u svrhu aktivacije neaktivne gradske imovine.

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja gradskom imovinom je:

- otklanjanje nedostataka u postupanju s gradskom imovinom,
- uočavanje i otklanjanje dupliciranja poslova i preklapanja ovlasti,
- povećanje efikasnosti upravljanja gradskom imovinom.

➢ **POSEBAN CILJ 1.5. „USTROJ, VOĐENJE I REDOVNO AŽURIRANJE INTERNE EVIDENCIJE GRADSKE IMOVINE KOJOM UPRAVLJA GRAD VODNJAN - DIGNANO“ PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:**

- funkcionalna uspostava Evidencije imovine Grada Vodnjana - Dignano,
- dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine.

U definiranju posebnog cilja „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije gradske imovine kojom upravlja Grad Vodnjan - Dignano“ interna evidencija imovine omogućava sveobuhvatnost autentičnih i redovito ažuriranih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini. Interna evidencija gradske imovine kao upravljački sustav koji omogućava kvalitetno i razvidno donošenje odluka o načinima upravljanja gradske imovinom kojom upravlja Grad Vodnjan - Dignano, Internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom te Javnom objavom ostvarit će se bolji nadzor nad stanjem imovine kojom Grad Vodnjan - Dignano raspolaže.

Danom stupanja na snagu Zakona o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18), 22. prosinca 2018. Središnji državni ured za razvoj digitalnog društva (SDURDD) postalo je nadležno tijelo za vođenje Središnjeg registra, odnosno preuzelo je od Ministarstva državne imovine poslove vođenja Središnjeg registra, opremu, pismohranu i drugu dokumentaciju Ministarstva vezanu za vođenje Središnjeg registra, sredstva za rad, financijska sredstva te prava i obveze Ministarstva državne imovine vezane za vođenje Središnjeg registra, kao i državne službenike Ministarstva državne imovine koji su obavljali preuzete poslove vezane za Središnji registar.

Dostava podatka u Središnji registar propisana je Uredbom o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20) kojom se uređuje ustrojstvo i način vođenja, sadržaj Središnjeg registra državne imovine i način prikupljanja podataka za Središnji registar te podaci iz Središnjeg registra koji se javno ne objavljuju. U Središnjem registru prikupljaju se i evidentiraju podaci na temelju valjanih isprava i ostale dokumentacije koje će biti propisane Pravilnikom o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja Središnjim registrom. Grad Vodnjan - Dignano dostavit će podatke i postupiti sukladno navedenom Zakonu, čim dostava podataka u Središnji registar bude omogućena.

➢**POSEBAN CILJ 1.6. „PRIPREMA, REALIZACIJA I IZVJEŠTAVANJE O PRIMJENI AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA“ PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆE MJERE:**

•unaprjeđenje upravljanja gradskom imovinom putem akata strateškog planiranja.

U definiranju posebnog cilja 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“ polazi se od potrebe za unaprjeđenjem okvira strateškog planiranja u svrhu učinkovitog upravljanje gradskom imovinom.

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja gradskom imovinom je:

•usvajanje Godišnjeg plana upravljanja imovinom,

•usvajanje Strategije upravljanja imovinom,

•usvajanje ostalih strateških akata upravljanja imovinom.

➢**POSEBAN CILJ 1.7. „RAZVOJ LJUDSKIH RESURSA, INFORMACIJSKO-KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE I FINANCIJSKOG ASPEKTA GRADA VODNJANA - DIGNANO“ PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:**

•strateško upravljanje ljudskim resursima,

•poboljšanje informatizacije i digitalizacije,

•poboljšanje financijskog upravljanja.

Poseban cilj „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Grada Vodnjana - Dignano“ važna je podloga za uspješnu implementaciju prethodno opisanih ciljeva Strategije upravljanja imovinom Grada Vodnjana - Dignano za razdoblje 2021. - 2027.

Tablica 10. Pregled posebnih ciljeva i mjera

STRATEŠKI CILJ UPRAVLJANJA GRADSKOM IMOVINOM	ODRŽIVO, EKONOMIČNO I TRANSPARENTNO UPRAVLJANJE I RASPOLAGANJE IMOVINOM U VLASNIŠTVU GRADA VODNJANA - DIGNANO
POSEBNI CILJEVI	MJERE
Poseban cilj 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Grada Vodnjana - Dignano“	Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Grad Vodnjan - Dignano putem prodaje
	Aktivacija neiskorištene i neaktivne gradske imovine putem zakupa (najma)
Poseban cilj 1.2. „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Grada Vodnjana - Dignano kao (su)vlasnika trgovačkih društava“	Implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Grada Vodnjana - Dignano
	Jačanje učinkovitosti poslovanja i praćenje poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Grada Vodnjana - Dignano
Poseban cilj 1.3. „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“	Snimanje, popis i ocjena realnog ja imovine u vlasništvu Grada

Poseban cilj 1.4. „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“	Predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja gradskom imovinom
Poseban cilj 1.5. „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije gradske imovine kojom upravlja Grad Vodnjan - Dignano“	Funkcionalna uspostava Evidencije imovine Grada Vodnjana - Dignano
	Dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine
Poseban cilj 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“	Unaprjeđenje upravljanja gradskom imovinom putem akata strateškog planiranja
Poseban cilj 1.7. „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Grada Vodnjana - Dignano“	Strateško upravljanje ljudskim resursima
	Poboljšanje informatizacije i digitalizacije
	Poboljšanje financijskog upravljanja

5. POSEBAN CILJ 1.1. - „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Grada Vodnjana - Dignano“

PRILOG 1: POSEBAN CILJ 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Grada Vodnjana - Dignano“ Razdoblje: siječanj – prosinac 2023. POSLOVNI PROSTORI								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Aktivacija neiskorištene i neaktivne gradske imovine putem zakupa (najma)	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18) Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«,	1. Sklapanje ugovora o zakupu s udrugama, trgovačkim društvima i ostalim potencijalnim korisnicima	Potpisivanje ugovora o zakupu s fizičkom ili pravnom osobom koja nema nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu ili JL(R)S	Broj sklopljenih ugovora o zakupu poslovnih prostora Broj poslovnih prostora koji koriste Udruge Broj poslovnih prostora koji nisu dani u najam	Broj Broj Broj	Polazno (54) Ciljano (60) Polazno (20) Ciljano (20) Polazno (31) Ciljano (31)	Davanje poslovnog prostora u zakup	U okviru izdanih poslovnih prostora obavljat će se djelatnost za koji je izdan u zakup.
Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Grada Vodnjana - Dignano putem prodaje		1. Sklapanje ugovora o kupoprodaji temeljem provedenog javnog natječaja (javno nadmetanje/javno prikupljanje	Kupoprodaja – javni natječaj – sastavljanje popisa poslovnih prostora namijenjenih prodaji, prikupljanje i obrada dokumentacije,	Broj sklopljenih kupoprodajnih ugovora	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)	U 2023. godini Grad planira prodaju poslovnih prostora ukoliko bude zahtjeva za kupnju određene nekretnine. Svaki zahtjev detaljno će se analizira od strane Komisije za raspolaganje	

	broj 80/11) Statut Grada Vodnjana-Dignano (»Službene novine Grada Vodnjana-Dignano«, broj 02/09, 02/10, 02/13, 02/18 i 02/21) Odluka o davanju u zakup poslovnih prostora (»Službene novine Grada Vodnjana-Dignano«, broj 05/03 i 03/09) Pravilnik o kriterijima, mjerilima i postupku dodjele gradskih prostora na uporabu udrugama (»Službene novine Grada Vodnjana-Dignano«, broj 01/17) Odluka o raspolaganju imovinom u vlasništvu Grada Vodnjana-Dignano (»Službene novine Grada Vodnjana-	ponuda) ili neposrednom pogodbom	procjena vrijednosti nekretnine, donošenje oduke o prodaji temeljem provedenog javnog prikupljanja ponuda, provedba javnog natječaja, donošenje odluke o prodaji najpovoljnijem ponuditelju, sklapanje kupoprodajnog ugovora, primopredaja poslovnog prostora kupcu, ažuriranje interne evidencije imovine				nekretninama. Nekretnine će se staviti u prodaju putem javnog natječaja.

	Dignano«, broj 12/20)						

PRILOG 1 b: POSEBAN CILJ 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Grada Vodnjana - Dignano“
Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.
GRAĐEVINSKA I POLJOPRIVREDNA ZEMLJIŠTA

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Aktivacija neiskorištene i neaktivne gradske imovine putem zakupa (najma)	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19) Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19) Zakon o poljoprivrednom	1. Sklapanje ugovora o zakupu poljoprivrednih zemljišta u vlasništvu Grada Vodnjana - Dignano	Potpisivanje ugovora o zakupu s fizičkom ili pravnom osobom koja nema nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu ili JL(R)S	Broj sklopljenih ugovora o zakupu poljoprivrednih zemljišta	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)		
Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja		1. Sklapanje ugovora o kupoprodaji poljoprivrednog i	Kupoprodaja – javni natječaj – sastavljanje popisa poljoprivrednih i	Broj sklopljenih kupoprodajnih ugovora	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)	U 2023. godini Grad planira prodaju poljoprivrednog zemljišta. Nekretnine će se staviti u	

Grad Vodnjan - Dignano putem prodaje	zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19) Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20) Statut Grada Vodnjana-Dignano (»Službene novine Grada Vodnjana-Dignano«, broj 02/09, 02/10, 02/13, 02/18 i 02/21) Odluka o raspolaganju imovinom u vlasništvu Grada Vodnjana-Dignano (»Službene novine Grada Vodnjana-Dignano«, broj 12/20)	građevinskog zemljišta temeljem provedenog javnog natječaja (javno nadmetanje/javno prikupljanje ponuda) ili neposrednom pogodbom	građevinskih zemljišta namijenjenih prodaji, prikupljanje i obrada dokumentacije, procjena vrijednosti nekretnine, donošenje oduke o prodaji temeljem provedenog javnog prikupljanja ponuda, provedba javnog natječaja, donošenje odluke o prodaji najpovoljnijem ponuditelju, sklapanje kupoprodajnog ugovora, primopredaja građevinskog zemljišta kupcu, ažuriranje interne evidencije imovine				prodaju putem javnog natječaja, a sukladno iskazanom interesu.

6. POSEBAN CILJ 1.2. - „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Grada Vodnjana - Dignano kao (su)vlasnika trgovačkih društava“

PRILOG 2: POSEBAN CILJ 1.2. „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Grada Vodnjana - Dignano kao (su)vlasnika trgovačkih društava“
Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Grada Vodnjana - Dignano	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) Zakon o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15)	1. Prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava	Zaprimanje i analiziranje financijskih izvještaja, Izjave o fiskalnoj odgovornosti, popunjenog Upitnika, Plana otklanjanja slabosti i nepravilnosti te Izvješća o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine	Broj prikupljenih izvještaja	Broj	Polazno (6) Ciljano (9)		
		2. Donošenje Odluke o ustroju registra imenovanih članova nadzornih odbora i uprava društva	Popunjavati i ažurirati Registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava trgovačkih društava te ga	Broj donesenih odluka	Broj	Polazno (1) Ciljano (1)		

			objaviti na Internet stranici					
Jačanje učinkovitosti poslovanja i praćenje poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Grada Vodnjana - Dignano		1. Definiranje adekvatne i pravovremene komunikacije vlasničkih očekivanja prema predstavničkim tijelima trgovačkih društava	Razvoj aktivne komunikacije s predstavničkim tijelima	Prihodi od dobiti trgovačkih društava	Prihodi trgovačkih društava	226.505.576,00	Prihodi se odnose na 2021. godinu skupa za sva trgovačka društva u (su)vlasništvu Grada	
		2. Zaprimanje, obrada i analiza godišnjih i srednjoročnih planova dostavljenih od strane trgovačkih društava od posebnog interesa za Grad Vodnjan - Dignano	Pravodobno i potpuno informiranje o poslovanju trgovačkih društava u (su)vlasništvu Grada Vodnjana - Dignano	Broj zaprimljenih planova	Broj	Polazna (2) Ciljana (9)		

7. POSEBAN CILJ 1.3. - „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“

PRILOG 3: POSEBAN CILJ 1.3. „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“
Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Grada Vodnjana - Dignano	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) Pravilnik o informacijskom sustavu tržišta nekretnina (»Narodne novine«, broj 114/15, 122/15) Pravilnik o metodama procjene	1. Sklapanje okvirnog ugovora sa sudskim vještakom građevinske struke (procjeniteljem)	Prodaji nekretnina prethodi procjena tržišne vrijednosti nekretnine koju utvrđuje ovlašteni sudski vještak građevinske struke. Procjenu može obavljati ovlašteni sudski vještak s kojim je sklopljen okvirni ugovor za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina.	Broj sklopljenih ugovora godišnje	Broj	Polazno (30) Ciljano (0)	Grad ima sklopljene Ugovore sa ovlaštenim sudskim vještacima te se i dalje planira sklapanje ugovora za čestice koje budu namijenjene prodaji	
		2. Procjena (utvrđivanje) vrijednosti nekretnina namijenjenih prodaji	Približne vrijednosti zemljišta utvrđuju se kao općenite, prosječne vrijednosti zemljišta na temelju podataka iz zbirke kupoprodajnih cijena, primarno ovisno o namjeni površina, načinu korištenja i uređenju površina, kategoriji i lokaciji te o	Broj procijenjenih nekretnina	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)	Tijekom 2023. godine vršiti će se procjena nekretnina, osobito u slučajevima gdje su procjene nužne, kao npr. kod raspisivanja javnih natječaja za prodaju nekretnina	

	vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 105/15) Uputa o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske – Ministarstvo financija		drugim obilježjima nekretnina. Pri utvrđivanju približnih vrijednosti ne uzimaju se u obzir doprinosi. Ako ne postoji dovoljan broj poredbenih kupoprodajnih cijena na promatranom području, približna vrijednost može se utvrditi deduktivnom metodom ili komparativnom analizom s drugim područjem. Približna vrijednost zemljišta iskazuje se kao iznos u kunama po četvornome metru površine za uzor-česticu. Ako je to u skladu s postojećim običajima u uobičajenom poslovnom prometu, približna vrijednost može se iskazati i kao iznos u eurima po četvornome metru površine za uzor-česticu.				

		3. Izrada procjembenog elaborata	Dokument kojim se procjena vrijednosti nekretnina jasno i transparentno prezentira u pisanom obliku, a obuhvaća nalaz i mišljenje stalnoga sudskog vještaka za procjenu nekretnina ili procjenu stalnoga sudskog procjenitelja. Sadržaj i oblik elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom. Ako se procjembeni elaborat izrađuje za procjenu vrijednosti naknade za potpuno izvlaštenu nekretninu ili za djelomično izvlaštenu nekretninu, za procjenu naknade za ustanovljenje zakupa i za procjenu naknade za ustanovljenje služnosti, za svaku će se nekretninu koja je predmet tog pravnog posla izraditi zasebni procjembeni elaborat.	Broj izrađenih elaborata godišnje	Broj	Polazno (30) Ciljano (40)		

8. **POSEBAN CILJ 1.4. - „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“**

PRILOG 4: POSEBAN CILJ 1.4. „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“ Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja gradskom imovinom	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) Zakon o procjeni učinaka propisa (»Narodne novine« broj 44/17) Zakon o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15)	1. Analiza postojećih akata u području upravljanja gradskom imovinom i poticanje izmjene i dopune istih	Izrada izmjena i dopuna nacrta akata te provedba savjetovanja sa zainteresiranom javnošću	Izmjene postojećih akata	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)	Akti i Odluke	Odluka o usvajanju Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2022. godinu Odluka o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2024. godinu
		2. Participacija u postupcima izrade prijedloga novih akata ili izmjene i dopune postojećih	Usklađenje propisa sa odredbama kojima se uređuje upravljanje gradskom imovinom	Prijedlog novih akata	Broj	Polazno (2) Ciljano (2)		
		3. Participacija u radu stručnih radnih skupina Gradske uprave Grada Vodnjana - Dignano	Savjetovanja sa zainteresiranom javnošću	Prijedlog novih akata	Broj	Polazno (1) Ciljano (1)		
			Sudjelovanje u radu radnih skupina za izradu prijedloga akata	Broj sudjelovanja	Broj	Polazno (1) Ciljano (1)		
			Usvajanje dokumenata	Broj usvojenih akata	Broj	Polazno (2) Ciljano (2)		

9.POSEBAN CILJ 1.5. - „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije gradske imovine kojom upravlja Grad Vodnjan - Dignano“

PRILOG 5: POSEBAN CILJ 1.5. „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije gradske imovine kojom upravlja Grad Vodnjan - Dignano“
Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Funkcionalna uspostava Evidencije imovine Grada Vodnjana - Dignano	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine« broj 112/18) Uredba o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20)	1. Klasifikacija imovine i standardizacija podataka o imovini	Klasifikacija imovine u izrađenoj internoj evidenciji imovine po utvrđenim odredbama	Pojavni oblici gradske imovine u internim evidencijama	Broj	Pojavni oblici nekretnina (broj je varijabilan te se redovno ažurira sukladno izmjenama u Evidenciji imovine) Pojavni oblici financijske imovine (dionice, poslovni udjeli, vrijednosni papiri) Polazna (9) Ciljana (9) Pojavni oblici pokretnina (osobni automobil Volkswagen	Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije gradske imovine	Sveobuhvatna, autentična i redovito ažurirana Evidencija imovine

						Passat i Dacia Sandero Essential) Polazna (2) Ciljana (2)		
		2. Redovito ažuriranje i objava podataka o imovini u internoj evidenciji imovine Grada Vodnjana - Dignano	Vođenje evidencije gradske imovine	Kontinuirano ažuriranje i objava podataka u internoj evidenciji	Broj	Pojavni oblici nekretnina (broj je varijabilan te se redovno ažurira sukladno izmjenama u Evidenciji imovine) Pojavni oblici financijske imovine (dionice, poslovni udjeli, vrijednosni papiri) Polazna (9) Ciljana (9) Pojavni oblici pokretnina (osobni automobil Volkswagen Passat i Dacia Sandero Essential) Polazna (2) Ciljana (2)		Sveobuhvatna, autentična i redovito ažurirana Evidencija imovine

Dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine		1. Jednom mjesečno slanje podataka o imovini u Središnji registar državne imovine	Mjesečno ažuriranje podatka o imovini i dostava u Središnji registar državne imovine	Broj ažuriranja	Broj	Polazno (0) Ciljano (12)	Grad Vodnjan - Dignano dostavit će podatke u Središnji registar

10. POSEBAN CILJ 1.6. - „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“

PRILOG 6: POSEBAN CILJ 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“ Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Unaprjeđenje upravljanja gradskom imovinom putem akata strateškog planiranja	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine« broj 112/18) Uredba o Registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 55/11) Strategija upravljanja imovinom u vlasništvu Grada	1. Priprema, izrada i usvajanje Izvješća o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2022. 2. Priprema, izrada i usvajanje Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2024.	Izrada prijedloga Izvješća o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2022. Izrada prijedloga Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2024. Provedba Savjetovanja sa zainteresiranom javnošću za Godišnji plan	Prijedlog Izvješća o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2022. Prijedlog Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2024.	Broj	Polazna (2) Ciljana (2)	Projekt Implementacija upravljanja imovinom	Izrada Planova upravljanja imovinom te izrada i revidiranje Strategije upravljanja imovinom

	Vodnjan-Dignano za razdoblje od 2021. do 2027. godine (»Službene novine Grada Vodnjan-Dignano«, broj 14/21)		upravljanja imovinom za 2024. Usvajanje dokumenta					
		2. Revidiranje Strategije upravljanja imovinom 2021.-2027.	Ažuriranje i uskladba dokumenta s novim aktima i podacima	Revidirana Strategija	Broj	Polazna (0) Ciljana (1)		

11. POSEBAN CILJ 1.7. - „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Grada Vodnjana - Dignano“

PRILOG 7: POSEBAN CILJ 1.7. „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Grada Vodnjana - Dignano“ Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Strateško upravljanje ljudskim resursima	Zakon o državnim službenicima (»Narodne novine«, broj 92/05, 140/05, 142/06, 77/07, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12, 37/13, 38/13, 01/15, 138/15, 61/17, 70/19, 98/19).	1. Provedba edukacija i stručnih usavršavanja	Izrada plana izobrazbe službenika	Broj provedenih edukacija	Broj	Polazno (8) Ciljano (0)	Tijekom 2021. godine službenici su išli na sljedeće edukacije: - EKO ADRIA d.o.o. – Radionica za komunalne, prometne i poljoprivredne redare - IVULA d.o.o. – Edukacija iz javne nabave - EKO ADRIA d.o.o. – radionica za komunalne redare - BSB EVENTS d.o.o. – edukacija za komunalno	

							redarstvo - INŽENJERSKI BIRO – usavršavanje iz javne nabave - UČILIŠTE EU PROJEKTI - Webinar financijskih projekata JLS - EKO ADRIA d.o.o. – seminar o gospodarenju komunalnim otpadom - LIBUSOFT d.o.o. – obuka za financije. Tijekom 2023. godine također se namjerava slati službenika na daljnja usavršavanja i edukacije, osobito iz javne nabave, komunalnog redarstva, financija i uredskog poslovanja.
		2. Raspisivanje i objava Javnog natječaja	Objava Javnog natječaja prema Planu prijema za 2023. godinu Utvrđivanje liste kandidata, testiranje, intervju, objava rezultata, objava rješenja o prijemu u Gradsku službu, prijem u Gradsku službu	Broj traženih izvršitelja	Broj	Polazno (0) Ciljano (4)	Grad Vodnjan-Dignano tijekom 2023. godine planira raspisati 3-4 natječaja za prijam u službu za poslove visoke i više stručne spreme. Trenutno nije poznato za koja radna mjesta će se raspisivati natječaji za prijam u službu.
				Broj novozaposlenih	Broj	Polazno (0) Ciljano (4)	

Poboljšanje informatizacije i digitalizacije		1. Traženje ponude od postojećeg dobavljača	Traženje ponude	Zahtjev za ponudom	Broj	Polazno (1) Ciljano (1)	Tijekom 2023. godine u Gradu Vodnjan-Dignano planira se uvođenje informacijskog sustava uredskog poslovanja.	
		2. Prihvaćanje ponude i uspostava plana izvođenja	Razmatranje i prihvaćanje ponude	Odluka o prihvaćanju ponude	Broj akata	Polazno (1) Ciljano (1)		
		3. Testiranje poboljšanog sustava i stavljanje u funkciju	Testiranje novih funkcionalnosti aplikacije primjenom u radu	Sustav stavljen u rad	Broj	Polazno (1) Ciljano (1)		
Poboljšanje financijskog upravljanja		1. Dodatna automatizacija praćenja potraživanja imovine	Unaprjeđenje postojećeg aplikativnog modela	Povećanje naplate potraživanja	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)		

SADRŽAJ

	AKTI GRADONAČELNIKA	
1.	ODLUKA o načinu utvrđivanja prava i iznosa poklon bonova povodom božićnih i novogodišnjih blagdana za 2022. godinu	**728**
2.	ODLUKA o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Vodnjan- Dignano za 2023. godinu	**729**
3	GODIŠNJI PLAN upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Vodnjana – Dignano za 2023. godinu	**730**

SLUŽBENE NOVINE

Službeni list Grada Vodnjana-Dignano

Glavni i odgovorni urednik: Nensi Giachin Marsetič, Vodnjan-Dignano, Trgovačka 2, telefon: 052 535 953

Izdavač: Grad Vodnjan-Dignano, Vodnjan, Trgovačka 2, gradonačelnik: Edi Pastrovicchio

List izlazi prema potrebi. List se dostavlja bez naplate.

Prevodilac: "Atinianum" d.o.o. Vodnjan

Tisak: Grad Vodnjan-Dignano

Tekstovi su u izvorniku na hrvatskom jeziku. Poštarina plaćena u HP Vodnjan.