SLUŽBENE NOVINE
GRADA VODNJAN-DIGNANO



Broj: 16 **Godina: XXVI** **Vodnjan, 01.12.2023.**

Na temelju članka čl. 34. Statuta Grada Vodnjan-Dignano („Službene novine Grada Vodnjan-Dignano“ br. 02/09, 02/10, 02/13, 02/18, 02/21, 07/22 i 15/22 – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Vodnjan-Dignano na 24. redovnoj sjednici održanoj dana 30. studenog 2023. godine, donosi

R J E Š E N J E
o razrješenju i imenovanju člana
Odbora za prostorno uređenje i komunalni program

1. EMIL FERJANČIĆ razrješuje se dužnosti člana Odbora za prostorno uređenje i komunalni program.

2. EDIN BEŠIĆ bira se za člana Odbora za prostorno uređenje i komunalni program.

3. Ovo Rješenje stupa na snagu prvog dana od dana objave u “Službenim novinama Grada Vodnjan-Dignano.“

KLASA: 024-02/23-01/08
URBROJ: 2163-10-02-23-3
Vodnjan-Dignano, 30. studeni 2023.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODNJAN-DIGNANO
PREDSJEDNIK
Romina Bilić

Na temelju članka 34. Statuta Grada Vodnjan-Dignano (“Službene novine Grada Vodnjana-Dignano”, br. 02/09, 02/10, 02/13, 02/18, 02/21, 07/22 i 15/22 – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Vodnjan-Dignano, na 24. sjednici održanoj dana 30. studenog 2023. godine, donosi

Z A K L J U Č A K
o davanju suglasnosti na Izvješće o radu Javne vatrogasne postrojbe Pula za 2022. godinu i na Izvješće o radu Vatrogasnog vijeća Javne vatrogasne postrojbe Pula za razdoblje od 01.01.- 31.12. 2022. godine

I

Daje se suglasnost na Izvješće o radu Javne vatrogasne postrojbe Pula za 2022. godinu i na Izvješće o radu Vatrogasnog vijeća Javne vatrogasne postrojbe Pula za razdoblje od 01.01. - 31.12.2022. godine.

II

Izvješća o radu iz točke I čine sastavni dio ovog Zaključka.

III

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u ″Službenim novinama Grada Vodnjan-Dignano″.

KLASA: 024-02/23-01/08
URBROJ: 2163-10-02-23-04
Vodnjan-Dignano, 30. studeni 2023.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODNJAN-DIGNANO
PREDSJEDNICA
Romina Bilić

Temeljem članka 19. stavka 5. Zakona o savjetima mladih („Narodne novine“, broj 41/14 i 83/23), članka 21. Odluke o osnivanju Savjeta mladih grada Vodnjana- Dignano ″Službene novine Grada Vodnjan-Dignano″ broj 07/22) i članka 34. Statuta Grada Vodnjana-Dignano (″Službene novine Grada Vodnjan-Dignano″ broj 02/09, 02/10, 02/13, 02/18, 02/21, 07/22 i 15/22 – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Vodnjan-Dignano, na 24. redovnoj sjednici održanoj dana 30. studenog 2023. godine donosi

ODLUKU
o odobravanju Programa rada i financijski plan Savjeta mladih Grada Vodnjana-Dignano za 2024. godinu

Članak 1.

Odobrava se Program rada i financijski plan Savjeta mladih Grada Vodnjan-Dignano za 2024. godinu.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Vodnjan-Dignano“.

KLASA: 024-02/23-01/08
URBROJ: 2163-10-02-23-5
Vodnjan-Dignano, 30. studeni 2023.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODNJAN-DIGNANO
PREDSJEDNIK
Romina Bilić

Temeljem članka 48. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (″Narodne novine″ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22), članka 41. Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe („Narodne novine“ broj 63/08 i 90/10) te članka 34. Statuta Grada Vodnjana-Dignano («Službene novine» Grada Vodnjan - Dignano, br. 02/09, 02/10, 02/13, 02/18, 02/21, 07/22 i 15/22 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Vodnjana-Dignano, na 24. sjednici održanoj dana 30. studenog 2023. godine, donosi

ODLUKU
o sufinanciranju boravka djece s područja Grada Vodnjan-Dignano u predškolskim ustanovama

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se iznos kojim Grad Vodnjan-Dignano (u daljnjem tekstu: Grad) sufinancira provođenje programa predškolskog odgoja:
- u ustanovama na području Grada
- u ustanovama izvan područja Grada drugih osnivača

Sufinanciranje u ustanovama na području Grada

Članak 2.

Utvrđuje se cijena korištenja programa predškolskog odgoja u ustanovama na područja Grada sukladno Mreži dječjih vrtića na području Istarske županije („Službene novine“ Istarske županije 10/2015):

- 400,00 EUR / 3.013,80 kn za redoviti cjelodnevni 10-satni program predškolskog odgoja djece jasličkog i vrtićkog uzrasta,
- 220,00 EUR / 1.657,59 kn za redoviti poludnevni 6-satni program predškolskog odgoja djece vrtićkog uzrasta.

Članak 3.

Mjesečna subvencija Grada u sufinanciranju programa predškolskog odgoja u ustanovama na području Grada za djecu roditelja/skrbnika koji ima prebivalište ili boravište na području Grada iznosi:
- za redoviti cjelodnevni 10-satni program 314,00 EUR / 2.365,83 kn po djetetu,
- za redoviti poludnevni 6-satni program 169,00 EUR/ 1.273,33 kn po djetetu.

Članak 4.

Mjesečno učešće roditelja/skrbnika-korisnika usluga u sufinanciranju programa predškolskog odgoja u ustanovama na području Grada iznosi:

- 86,00 EUR/ 647,97 kn za redoviti cjelodnevni 10-satni program predškolskog odgoja djece jasličkog i vrtićkog uzrasta,
- 51,00 EUR/ 384,26 kn za redoviti poludnevni 6-satni program predškolskog odgoja djece vrtićkog uzrasta.

Mjesečni iznos učešća roditelja/skrbnika za sudjelovanje u redovitom programu predškolskog odgoja je fiksan i ne ovisi o broju dana boravka djeteta u vrtiću. Iznimno, u slučaju odsutnosti djeteta iz vrtića zbog korištenja godišnjeg odmora u trajanju od najmanje 10 radnih dana u kontinuitetu, roditelj/skrbnik ostvaruje pravo na umanjeni mjesečni iznos učešća u visini od 50%. Navedeno pravo može se iskoristiti jednom tijekom pedagoške godine.

Predškolska ustanova će s roditeljima/skrbnicima–korisnicima usluga zaključiti ugovor o neposrednim pravima i obvezama u skladu s odredbama ove Odluke i općim aktima predškolske ustanove.

Članak 5.

Roditelj/skrbnik-korisnik usluga koji ima prebivalište na području drugih jedinica lokalne samouprave plaća utvrđenu mjesečnu cijenu programa predškolskog odgoja sukladno čl. 2 ove Odluke.

Ukoliko jedinica lokalne samouprave sufinancira mjesečnu subvenciju boravka djeteta u vrtiću, roditelj je dužan plaćati razliku od sufinanciranog iznos od strane jedinice lokalne samouprave do utvrđene cijene programa predškolskog odgoja ove Odluke.

Članak 6.

Olakšice u plaćanju redovitog programa imaju roditelji/skrbnici djece s prebivalištem na području Grada sukladno Odluci o socijalnoj skrbi Grada Vodnjana-Dignano.

Sufinanciranje u ustanovama izvan područja Grada

Članak 7.

Djeca s roditeljem/skrbnikom koji imaju prebivalište na području Grada i koja temeljem provedenog javnog poziva sukladno Pravilniku o upisu djece u dječje vrtiće, nisu primljena u ustanovama na području Grada zbog ispunjenosti raspoloživih mjesta, imaju pravo na mjesečnu subvenciju u predškolskim ustanovama osnivača sa sjedištem izvan područja Grada.

Ukoliko predškolska ustanova na području Grada nije u mogućnosti ponuditi posebne i programe javnih potreba sukladno čl. 3 stavka Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe (NN 63/08 i 90/10), u smislu programa predškolskog odgoja na jeziku i pismu nacionalnih manjina, posebnih programa za rad s djecom s teškoćama u razvoju, te odgoj u vjeri, može se odobriti sufinanciranje u ustanovama drugih osnivača koji provode traženi odgojno- obrazovni program.

U iznimnim slučajevima, Gradonačelnik može odobriti sufinanciranje u drugim ustanovama izvan područja Grada za pojedinu pedagošku godinu iz posebno opravdanih razloga.

Zahtjev za ostvarivanje prava na mjesečnu subvenciju u ustanovama izvan područja Grada podnosi Roditelj/skrbnik- korisnik usluge u fizičkom ili elektronskom obliku u pisarnici Grada Vodnjana- Dignano putem zahtjeva koji se nalazi na službenim stranicama Grada, za svaku pedagošku godinu.

Članak 8.

U okviru planiranih sredstava iz gradskog proračuna, subvencionirati će se smještaj djece u ustanovama izvan područja Grada, kako slijedi:

- u istom iznosu sufinanciranog djela od strane jedinica lokalne samouprave na čijem području je sjedište vrtića, odnosno do maksimalnog mjesečnog iznosa od 314,00 EUR za cjelodnevni 10-satni redoviti/ posebni/ program javnih potreba po djetetu,
- u istom iznosu sufinanciranog djela od strane jedinica lokalne samouprave na čijem području je sjedište vrtića, odnosno do maksimalnog mjesečnog iznosa od 169,00 EUR za poludnevni 6-satni redoviti/ posebni/ program javnih potreba po djetetu.

Razliku do visine ukupne cijene korištenja programa predškolskog odgoja u predškolskoj ustanovi izvan područja Grada snosi roditelj/ skrbnik.

Članak 9.

Odobreno sufinanciranje za boravak djeteta u predškolskim ustanovama izvan područja Grada vrijedi isključivo za predškolsku godinu za koju je zahtjev podnesen.

Članak 10.

Mjesečna sufinanciranja iz članka 3. i 8. ove Odluke izvršavati će se sukladno ispostavljenim izračunima predškolskih ustanova.

Članak 11.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o sufinanciranju boravka djece u predškolskim ustanovama (″Službene novine Grada Vodnjana-Dignano″ broj 07/2014).

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u ″Službenim novinama Grada Vodnjan-Dignano″.

Klasa-Sig.amm.: 024-02/23-01/08
Ur.broj-N.prot: 2163-10-02-23-6
Vodnjan-Dignano, 30. studeni 2023. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODNJAN-DIGNANO
PREDSJEDNICA
Romina Bilić

Na temelju članka 31. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/2001, 60/2001, 129/2005, 109/2007, 36/2009, 125/2008, 36/2009, 150/2011, 144/2012, 123/2017, 98/2019 i 144/20) i članka 34. Statuta Grada Vodnjan-Dignano („Službene novine Grada Vodnjan-Dignano“ br. 02/09, 02/10, 02/13, 02/18, 02/21, 07/22 i 15/22 – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Vodnjan-Dignano, na 24. sjednici održanoj dana 30. studenog 2023. godine, donosi

ODLUKU
o izmjenama i dopunama Odluke o naknadama vijećnika

i članova radnih tijela Gradskog vijeća Grada Vodnjan-Dignano

Članak 1.

U Odluci o naknadama vijećnika i članova radnih tijela Gradskog vijeća Grada Vodnjan-Dignano („Službene novine Grada Vodnjan-Dignano“ br. 07/21) članak 2. mijenja se i glasi:

„Naknada iz članka 1. ove Odluke određuje u neto iznosu po dužnostima:

- predsjednik Gradskog vijeća	132,00 EUR mjesečno**,**
- potpredsjednici Gradskog vijeća	130,00 EUR po sjednici gradskog vijeća na kojoj su sudjelovali u radu,
- vijećnici	115,00 EUR po sjednici gradskog vijeća na kojoj su sudjelovali u radu,
- predsjednici radnih tijela Gradskog vijeća	24,00 EUR po sjednici radnog tijela na kojoj su sudjelovali u radu,
- ostali članovi radnih tijela Gradskog vijeća	20,00 EUR po sjednici radnog tijela na kojoj su sudjelovali u radu.

Ukupna godišnja neto naknada po članu predstavničkog tijeka ne smije prelaziti iznose propisane Zakonom.
Ukoliko predsjednik Gradskog vijeća ne obnaša dužnost tijekom cijelog mjeseca, pripada mu naknada razmjerno broju dana trajanja njegove dužnosti, odnosno mandata u tom mjesecu.
Vijećnici, predsjednik i potpredsjednici Gradskog vijeća nemaju pravo na naknadu za rad u radnim tijelima Gradskog vijeća.

Članak 2.

Ostali članci ostaju nepromjenjivi.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u „Službenim novinama Grada Vodnjan-Dignano“, a primjenjuje se od 01. siječnja 2024. godine.

KLASA: 024-02/23-01/08
URBROJ: 2163-10-02-23-7
Vodnjan-Dignano, 30. studeni 2023.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODNJAN-DIGNANO
PREDSJEDNIK
Romina Bilić

Temeljem članka 3. i 6. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (″Narodne novine″ broj 28/10 i 10/23), članka 3. Zakona o sprječavanju sukoba interesa (″Narodne novine″ broj 143/2021) te članka 34. Statuta Grada Vodnjan-Dignano („Službene novine Grada Vodnjan-Dignano“ br. 02/09, 02/10, 02/13, 02/18, 02/21, 07/22 i 15/22 – pročišćeni tekst), na prijedlog gradonačelnika, Gradsko vijeće Grada Vodnjan-Dignano, na 24. sjednici održanoj dana 30. studenog 2023. godine donosi

ODLUKU
o izmjenama i dopunama
Odluke o plaćama i naknadama dužnosnika Grada Vodnjan-Dignano

Članak 1.

U Odluci o plaćama i naknadama dužnosnika Grada Vodnjan-Dignano (Službene novine Grada Vodnjana- Dignano broj 4/2017), u članku 4. mijenja se iznos mjesečne naknade za zamjenika gradonačelnika koji svoju dužnost ne obavlja profesionalno i iznosi "400,00 EUR".

Članak 2.

Članak 5. mijenja se i glasi:

(1) Za vrijeme obnašanja dužnosti, dužnosnici koji svoju dužnost obavljaju profesionalno imaju, osim prava na plaću, pravo na staž osiguranja i ostvaruju prava iz zdravstvenog i mirovinskog osiguranja te imaju pravo na naknadu stvarnih materijalnih troškova nastalih u svezi s obnašanjem dužnosti (troškova prijevoza, dnevnica i drugih troškova vezanih za službeno putovanje) u visini propisanoj aktima koji se primjenjuju na službenike i namještenike u upravnim tijelima Grada Vodnjana- Dignano.

(2) Pored plaće koju primaju za obnašanje dužnosti, dužnosnici ostvaruju pravo na plaćanje premija osiguranja za slučaj ozljede na radu, putnog osiguranja za službeno putovanje, te novčane paušalne naknade za podmirivanje troškova prehrane u visini propisanoj aktima koji se primjenjuju na službenike i namještenike u upravnim tijelima Grada Vodnjana- Dignano.

(3) Za vrijeme obnašanja dužnosti, dužnosnici imaju pravo na korištenje službenog automobila i mobilnog uređaja sukladno aktima Grada Vodnjana- Dignano.

Članak 3.

Ostali članci ostaju nepromjenjivi.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u „Službenim novinama Grada Vodnjan- Dignano“.

KLASA: 024-02/23-01/08

URBROJ: 2163-10-02-23-8
Vodnjan-Dignano, 30. studenog 2023.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODNJAN-DIGNANO
PREDSJEDNICA
Romina Bilić

Na temelju članka 19. a Zakona o porezu na dohodak ("Narodne novine" broj 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 138/20, 151/22 i 114/23) i članka 34. Statuta Grada Vodnjan - Dignano („Službene novine Grada Vodnjan - Dignano" br. 02/09, 02/10, 02/13, 02/18, 02/21, 07/22, 15/22 - pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Vodnjan - Dignano, na 24. sjednici održanoj dana 30. studenog 2023. godine, donosi

O D L U K U
o visini poreznih stopa godišnjeg poreza na dohodak na području Grada Vodnjan - Dignano

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se visina poreznih stopa godišnjeg poreza na dohodak za porezne obveznike na području Grada Vodnjan - Dignano.

Članak 2.

Porezne stope iz članka 1. ove Odluke utvrđuju se kako slijedi:
- niža porezna stopa 22,4%
- viša porezna stopa 33,6%.

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u „Narodnim novinama" i „Službenim novinama Grada Vodnjan - Dignano", a stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 024-01/23-01/08
URBROJ: 2163-10-02-23-9
Vodnjan-Dignano, 30. studeni 2023.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODNJAN - DIGNANO
PREDSJEDNICA
Romina Bilić

Temeljem odredbe članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Grada Vodnjana - Dignano („Službene novine Grada Vodnjan - Dignano“ broj 02/09, 02/10, 02/13, 02/18, 02/21, 07/22 i 15/22 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Vodnjana - Dignano na 24. sjednici održanoj dana 30. studenog 2023. godine, donosi

STATUTARNU ODLUKU O IZMJENAMA I DOPUNAMA STATUTA GRADA VODNJANA – DIGNANO

Članak 1.

U Statutu Grada Vodnjana - Dignano („Službene novine Grada Vodnjan - Dignano“ broj 02/09, 02/10, 02/13, 02/18, 02/21, 07/22 i 15/22 - pročišćeni tekst), članak 142. mijenja se i glasi:

„Inicijativu i prijedlog za osnivanje novog mjesnog odbora, može dati Gradonačelnik, članovi Gradskog vijeća, vijeće mjesnog odbora te najmanje 20 % ukupnog broja birača upisanih u popis birača za područje za koje se predlaže osnivanje mjesnog odbora.

U slučaju da prijedlog iz stavka 1. ovog članka, daju građani, vijeće mjesnog odbora ili članovi Gradskog vijeća, prijedlog se dostavlja u pisanom obliku Gradonačelniku.

Prijedlog za osnivanje mjesnog odbora mora sadržavati:
- podatke o podnositelju inicijative odnosno predlagatelju
- podatke o području i granicama mjesnog odbora
- prijedlog sjedišta mjesnog odbora
- prijedlog imena mjesnog odbora
- obrazloženu potrebu osnivanja mjesnog odbora.“

Članak 2.

Članak 146. mijenja se i glasi:

„Izbore za članove vijeća mjesnih odbora raspisuje Gradsko vijeće u roku od 60 dana od dana donošenja odluke o osnivanju mjesnih odbora, odnosno u roku od 60 dana od dana isteka mandata ili dana raspuštanja vijeća mjesnih odbora.

Od dana raspisivanja izbora pa do dana održavanja izbora ne može proteći manje od 30 dana niti više od 60 dana.

Odluka Gradskog vijeća kojom se raspisuju izbori za članove vijeća mjesnih odbora sadrži točan datum održavanja izbora te se objavljuje u Službenim novinama Grada Vodnjan - Dignano, na oglasnim pločama mjesnih odbora te na službenoj internetskoj stranici Grada Vodnjana - Dignano.“

Članak 3.

Članak 147. mijenja se i glasi:

„Vijeće mjesnog odbora ima 5 članova (predsjednik i 4 člana).

Za člana vijeća mjesnog odbora može biti biran građanin koji ima biračko pravo i koji na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju izbora ima prijavljeno prebivalište na području mjesnog odbora čije se vijeće bira.

Članak 4.

Članak 152. briše se.

Članak 5.

U članku 155. stavak 2. mijenja se i glasi:

„U postupku provođenja nadzora nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora, Gradonačelnik može podnijeti prijedlog Gradskom vijeću da raspusti vijeće mjesnog odbora, ako ono učestalo krši ovaj Statut, pravila mjesnih odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove.“

Članak 6.

Ova Statutarna Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Vodnjan - Dignano”.

KLASA: 024-01/23-01/08
URBROJ: 2163-10-02-23-10
Vodnjan-Dignano, 30. studeni 2023.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODNJAN - DIGNANO
PREDSJEDNICA
Romina Bilić

Temeljem članka 54. st. 1. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ broj 83/23) i članka 34. Statuta Grada Vodnjan - Dignano („Službene novine Grada Vodnjan - Dignano” br. 02/09, 02/10, 02/13, 02/18, 02/21, 07/22, 15/22 - pročišćeni tekst”) Gradsko vijeće Grada Vodnjan - Dignano, na 24. sjednici, održanoj dana 30. studenog 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o traženju ovlasti za davanje koncesija na pomorskom dobru na području Grada Vodnjan – Dignano

Članak 1.

Utvrđuje se:

- da je dana 16. prosinca 2013. godine Skupština Istarske županije donijela Odluku o povjeravanju ovlaštenja Gradu Vodnjanu za davanje koncesija na pomorskom dobru („Službene novine Istarske županije“ br. 18/13) kojom se Gradu Vodnjanu povjerava ovlaštenje za davanje koncesija na pomorskom dobru na području Grada Vodnjana
- da je dana 19. listopada 2023. godine Skupština Istarske županije donijela Odluku o ukidanju Odluke o povjeravanju ovlaštenja Gradu Vodnjanu za davanje koncesija na pomorskom dobru („Službene novine Istarske županije“ br. 26/23)

- da je odredbama članka 54. st. 1. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ broj 83/23) propisano da predstavničko tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave na prijedlog izvršnog tijela jedinice (područne) regionalne samouprave, a na zahtjev jedinice lokalne samouprave može ovlaštenje za davanje pojedine ili svih koncesija na području te jedinice lokalne samouprave povjeriti jedinici lokalne samouprave do kraja tekućeg mandatnog razdoblja na koje je izabrano predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave.

Članak 2.

Sukladno utvrđenjima iz točke I ovog Zaključka, traži se od Skupštine Istarske županije da Gradu Vodnjan - Dignano povjeri davanje koncesija na pomorskom dobru na području Grada Vodnjana, sukladno odredbama članka 54. st. 1. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ broj 83/23).

Članak 3.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Vodnjan - Dignano da ovaj Zaključak dostavi Županu Istarske županije, radi pokretanja postupka dobivanja ovlasti za davanje koncesija na pomorskom dobru na području Grada Vodnjan - Dignano.

Članak 4.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenim novinama Grada Vodnjan - Dignano”.

KLASA: 024-01/23-01/08
URBROJ: 2163-10-02-23-11
Vodnjan-Dignano, 30. studeni 2023.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODNJAN - DIGNANO
PREDSJEDNICA
Romina Bilić

Temeljem članka 3. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“, broj 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20) i članka 34. Statuta Grada Vodnjana-Dignano (″Službene novine Grada Vodnjan-Dignano″ broj 02/09, 02/10, 02/13, 02/18, 02/21, 07/22 i 15/22 – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Vodnjan-Dignano, na 24. redovnoj sjednici održanoj dana 30. studenog 2023. godine donosi

ODLUKU
O ISPRAVKU KNJIŽENJA IZ PRETHODNIH GODINA

Članak 1.

Donosi se Odluka o ispravku knjiženja iz prethodnih godina s osnove neiskazanih izdataka za dane zajmove trgovačkim društvima u javnom sektoru.

Kratkoročne zajmove trgovačkom društvu Castelier d.o.o. Vodnjan i trgovačkom društvu Contrada d.o.o. Vodnjan s dospijećem u sljedećoj godini, trebalo je evidentirati zaduživanjem odgovarajućeg računa u skupini 51 - Izdaci za dane zajmove i depozite i odobravanjem računa novčanih sredstava te istovremeno zaduživanjem odgovarajućeg računa zajmova u skupini 13 i odobravanjem odgovarajućeg računa vlastitih izvora u razredu 9.

Članak 2.

Zadužuje se osnovni račun 92223 – Manjak primitaka od financijske imovine (Izvor financiranja: 1.1. Opći prihodi i primici) za iznos od 52.425,51 eura, uz istovremeno odobravanje računa 91112 - Izvori vlasništva iz proračuna za financijsku imovinu.

Članak 3.

Zadužuje se Jedinstveni upravni odjel Grada Vodnjan-Dignano, Odsjek za proračun i financije da provede ispravak knjiženja iz točke 1. ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Vodnjan-Dignano“.

KLASA: 024-02/23-01/08
URBROJ: 2163-10-02-23-12
Vodnjan-Dignano, 30. studeni 2023.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODNJAN-DIGNANO
PREDSJEDNIK
Romina Bilić

Temeljem članka 46. Statuta Grada Vodnjan-Dignano («Službene novine Grada Vodnjana-Dignano» broj 02/09, 02/10, 02/13, 02/18, 02/20, 02/21, 07/22 i 15/22 – pročišćeni tekst) i članka 28. Odluke o socijalnoj skrbi Grada Vodnjana- Dignano («Službene novine Grada Vodnjana-Dignano» broj 13/2023), Gradonačelnik Grada Vodnjan-Dignano, dana 14. studenoga 2023. godine, donosi

ODLUKU O NAČINU UTVRĐIVANJA PRAVA I IZNOSA POKLON PAKETA POVODOM BOŽIĆNIH I NOVOGODIŠNJIH BLAGDANA ZA 2023. GODINU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji, način ostvarivanja i visina iznosa poklon paketa povodom božićnih i novogodišnji blagdana koji se financiraju iz proračuna Grada Vodnjana-Dignano za 2023. godinu.

Članak 2.

Iznosi koji su u ovoj Odluci izraženi su u eurima i izračunati su prema fiksnom tečaju 1 euro =7,53450 kn u skladu sa Zakonom o uvođenju eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj („Narodne novine“ broj 54/22).

Članak 3.

Grad Vodnjan-Dignano (dalje u tekstu: Grad) financirati će poklon bonove povodom božićnih i novogodišnjih blagdana za 2023. godinu socijalno najugroženijim osobama i umirovljenicima, a koji ispunjavaju uvjete utvrđene ovom Odlukom.

II. KRITERIJI I NAČIN OSTVARIVANJA PRAVA NA POKLON BONOVE

Članak 4.

Pravo na poklon bonove ostvaruju osobe koje imaju prebivalište na području Grada Vodnjana-Dignano i koji imaju pravo na zajamčenu minimalnu naknadu (ZMN) utvrđenu Rješenjem Hrvatskog zavoda za socijalni rad, odnosno Centra za socijalnu skrb.

Članak 5.

Korisnici zajamčene minimalne naknade ostvaruju pravo na poklon bon u iznosu od **70,00 EUR**.

Članak 6.

Pravo na poklon bonove ostvaruju umirovljenici koji imaju prebivalište na području Grada Vodnjana- Dignano i koji ostvaruju:

- mjesečna mirovinska primanja do **310,00 EUR/** 2.335,70 kn,
- mjesečna mirovinska primanja **od 310,01**/2.335,77 kn **do 460,00 EUR/** 3.465,87 kn,
- dvočlansko kućanstvo u kojem jedan član prima mirovinu do **620,00 EUR**/ 4.671,39 kn dok je drugi član stariji od 65 godina i nema status umirovljenika
- dvočlansko kućanstvo u kojem jedan član prima mirovinu **od 620,01 EUR**/ 4.671,46 kn **do 920,00 EUR**/ 6.931,74 kn dok je drugi član stariji od 65 godina i nema status umirovljenika

Članak 7.

Umirovljenici koji ostvaruju mjesečna mirovinska primanja do 310,00 EUR, odnosno dvočlansko kućanstvo u kojem jedan član prima mirovinu do 620,00 EUR dok je drugi član stariji od 65 godina i nema status umirovljenika, ostvaruju pravo na poklon bon u iznosu od **70,00 EUR po osobi.**

Umirovljenici koji ostvaruju mjesečna mirovinska primanja od 310,01 EUR do 460,00 EUR, odnosno dvočlansko kućanstvo u kojem jedan član prima mirovinu od 620,01 EUR do 920,00

EUR dok je drugi član stariji od 65 godina i nema status umirovljenika, ostvaruju pravo na poklon bon u iznosu od **40,00 EUR po osobi.**

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 8.

Sredstva za financiranje troškova poklon bonova osigurana su u Proračunu Grada Vodnjana- Dignano za 2023. godinu na poziciji R0086-1, Sredstva za prigodne naknade ili poklon paketi (povodom božićnih blagdana).

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u „Službenim novinama Grada Vodnjan- Dignano“.

KLASA: 550-01/23-01/01
URBROJ: 2163-10-01/01-23-01
Vodnjan-Dignano, 14. studenoga 2023. godine

GRADONAČELNIK-SINDACO
Edi Pastrovicchio

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19), članka 46. Statuta Grada Vodnjan-Dignano (″Službene novine Grada Vodnjan-Dignano″ broj 02/09, 02/10, 02/13, 02/18, 02/21, 07/22 i 15/22 – pročišćeni tekst), na prijedlog službenice ovlaštene za privremeno obavljanje poslova pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela, gradonačelnik Grada Vodnjana-Dignano, donosi

PRAVILNIK O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA

O UNUTARNJEM REDU GRADSKE UPRAVE

(Službene novine Grada Vodnjan-Dignano 03/2023 i 11/2023)

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu gradske uprave, **Sistematizacija radnih mjesta** (Službene novine Grada Vodnjan-Dignano 03/2023 i 11/2023), iza radnog mjesta pod rednim brojem 2., dodaje se novo radno mjesto pod rednim brojem **2. A. STRUČNI SURADNIK ZA EVIDENCIJU IMOVINE I PROSTORNO PLANIRANJE** koje glasi:

<table>
<tr><td colspan="4">2. A. STRUČNI SURADNIK ZA EVIDENCIJU IMOVINE I PROSTORNO PLANIRANJE broj izvršitelja: 1</td></tr>
<tr><td colspan="4">OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU</td></tr>
<tr><td>KATEGORIJA</td><td>POTKATEGORIJA</td><td>RAZINA</td><td>KLASIFIKACIJSKI RANG</td></tr>
<tr><td>III.</td><td>Stručni suradnik</td><td>-</td><td>8.</td></tr>
<tr><td colspan="4">OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA</td></tr>
<tr><td colspan="3">OPIS POSLOVA I ZADATAKA</td><td>Približan postotak vremena potreban za obavljanje</td></tr>
</table>

- Obavlja poslove pregledavanja i analiziranja geodetskih elaborata razgraničenja sa nekretninama u vlasništvu Grada;	15
- Sudjeluje u izradi prostorno-planske dokumentacije	15
- Obavlja poslove u svezi analize gradskog vlasništva i izrade grafičkih i numeričkih prikaza nekretnina, poslove upravljanja evidencijom gradskih stanova i poslovima vođenja evidencije poljoprivrednog zemljišta RH	15
- Obavlja terensku identifikaciju i službeni očevidi u imovinsko pravnim postupcima: formiranja okućnice, pristupne prometnice, izvlaštenja za potrebe razvoja izgradnje infrastrukture	15
- Obavlja terensku identifikaciju i očevid za potrebe prostornog uređenja	10
- Obavlja poslove implementacije GIS-a u poslovima vođenja tehničkih evidencija nekretnina	15
- Radi sa strankama i sa vanjskim suradnicima u prostornom planiranju	10
- Obavlja i druge slične poslove po nalogu voditelja ili pročelnika	5

OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA

POTREBNO STRUČNO ZNANJE	sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij upravne ili tehničke struke i najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
SLOŽENOST POSLOVA	stupanj složenosti koji uključuje izvršavanje administrativnih i jednostavnijih stručnih poslova s ograničenim brojem međusobno povezanih različitih zadaća u čijem rješavanju se primjenjuje ograničen broj propisanih postupaka, utvrđenih metoda rada ili stručnih tehnika te vođenje upravnog postupka i/ili rješavanje u jednostavnijim upravnim stvarima iz nadležnosti upravnog tijela
SAMOSTALNOST U RADU	stupanj samostalnosti koji je ograničen povremenim nadzorom i uputama od strane nadređenog službenika

STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar upravnog tijela, a povremeno i izvan upravnog tijela, u prikupljanju ili razmjeni informacija
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te ispravnu primjenu postupaka, metoda rada i stručnih tehnika

Članak 2.

U Pravilniku o unutarnjem redu gradske uprave, **Sistematizacija radnih mjesta,** mijenja se naziv radnog mjesta pod rednim brojem 20. i glasi: **20. VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA IMOVINSKE POSLOVE**, te se mijenja Potrebno stručno znanje za navedeno radno i glasi:

POTREBNO STRUČNO ZNANJE	sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne struke, javne uprave, tehničke, interdisciplinarne i ostale društvene struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

Članak 3

U Pravilniku o unutarnjem redu gradske uprave, **Sistematizacija radnih mjesta,** radno mjesto pod rednim brojem **27. VIŠI SAVJETNIK ZA KOMUNALNE POSLOVE,** mijenja se Potrebno stručno znanje i glasi:

POTREBNO STRUČNO ZNANJE	sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne, građevinske i tehničke struke, najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

Članak 4.

Broj izvršitelja pod rednim brojem 33. REFERENT ZA KOMUNALNO REDARSTVO mijenja se i glasi: „broj izvršitelja: 3“.

Članak 5.

Iza radnog mjesta pod rednim brojem 38., dodaje se novo radno mjesto pod rednim brojem **38. A. VIŠI REFERENT ZA PROSTORNO UREĐENJE I GRADNJU** koje glasi:

38. A. VIŠI REFERENT ZA PROSTORNO UREĐENJE I GRADNJU			**broj izvršitelja: 1**
OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
II.	Viši referent	-	9.
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
- vodi upravni postupak i izrađuje nacrte završnih akata u jednostavnijim upravnim predmetima iz područja gradnje i prostornog uređenja, - po potrebi vrši očevid na terenu, izmjeru odnosno identifikaciju objekata i/ili prostora, vodi i rješava jednostavnije neupravne predmete iz područja gradnje i prostornog uređenja, obavlja administrativne poslove iz djelokruga rada odsjeka;			60
- odgovara na telefonske pozive, e - poštu i osobne upite građana te im pruža informacije ili usmjerava zaduženom službeniku			
- pomaže službenicima nadležnim za izdavanje akata za gradnju pri evidentiranju i arhiviranju predmeta			
- obavlja i druge poslove iz nadležnosti odsjeka prema nalogu voditelja i pročelnika			

OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA	
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij upravne, tehničke, društvene ili interdisciplinarne struke i najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
SLOŽENOST POSLOVA	stupanj složenosti koji uključuje izvršavanje administrativnih i jednostavnijih stručnih poslova s ograničenim brojem međusobno povezanih različitih zadaća u čijem rješavanju se primjenjuje ograničen broj propisanih postupaka, utvrđenih metoda rada ili stručnih tehnika te vođenje upravnog postupka i/ili rješavanje u jednostavnijim upravnim stvarima iz nadležnosti upravnog tijela
SAMOSTALNOST U RADU	stupanj samostalnosti koji je ograničen povremenim nadzorom i uputama od strane nadređenog službenika
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar upravnog tijela, a povremeno i izvan upravnog tijela, u prikupljanju ili razmjeni informacija
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te ispravnu primjenu postupaka, metoda rada i stručnih tehnika

Članak 6.

Svi ostali članci Pravilnika o unutarnjem redu gradske uprave (″Službene novine Grada Vodnjan-Dignano″ broj 03/2023 i 11/2023) ostaju nepromijenjeni.

Članak 7.

Ovaj Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Grada Vodnjan-Dignano".

KLASA: 024-01/23-01/45
URBROJ: 2163-10-01/01-23-01
Vodnjan-Dignano, 17. studenog 2023. godine

GRADONAČELNIK
Edi Pastrovicchio

Na temelju odredbe 55. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ 68/18, 110/18, 32/20) i čl. 8. Izjave o osnivanju društva CONTRADA d.o.o., sa sjedištem u Vodnjanu, Trg Slobode 2, upisano u registru Trgovačkog suda u Pazinu, sa MBS: 040314669, OIB: 67506743047, EUID: HRSR.040314669, član društva u svojstvu Skupštine dana 30. prosinca 2021. godine, donosi slijedeću:

ODLUKU
o davanju suglasnosti na Cjenik komunalnih usluga

I.

Daje se suglasnost trgovačkom društvu Contrada d.o.o. na Cjenik komunalnih usluga, ur. broj 287/2021 koji će se primjenjivati od 01. siječnja 2022. godine.

II.

Ova će Odluka biti objavljena u Službenom novinama Grada Vodnjana-Dignano.

Član Društva
GRAD VODNJAN - DIGNANO
po gradonačelniku
Edi Pastrovicchio

SADRŽAJ

1.	RJEŠENJE o razrješenju i imenovanju člana Odbora za prostorno uređenje i komunalni program	764
2.	ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti na Izvješće o radu Javne vatrogasne postrojbe Pula za 2022. godinu i na Izvješće o radu Vatrogasnog vijeća Javne vatrogasne postrojbe Pula za razdoblje od 01.01.- 31.12. 2022. godine	764
3.	ODLUKA o odobravanju Programa rada i financijski plan Savjeta mladih Grada Vodnjana-Dignano za 2024. godinu	765
4.	ODLUKA o sufinanciranju boravka djece s područja Grada Vodnjan-Dignano u predškolskim ustanovama	766
5.	ODLUKA o izmjenama i dopunama Odluke o naknadama vijećnika	768
6.	ODLUKA o izmjenama i dopunama Odluke o plaćama i naknadama dužnosnika Grada Vodnjan-Dignano	770
7.	ODLUKA o visini poreznih stopa godišnjeg poreza na dohodak na području Grada Vodnjan - Dignano	771
8.	STATUTARNA ODLUKA o izmjenama i dopunama Statuta Grada Vodnjana – Dignano	772
9.	ZAKLJUČAK o traženju ovlasti za davanje koncesija na pomorskom dobru na području Grada Vodnjan – Dignano	773
10.	ODLUKA o ispravku knjiženja iz prethodnih godina	774

	AKTI GRADONAČELNIKA	
11.	ODLUKA o načinu utvrđivanja prava i iznosa poklon paketa povodom božićnih i novogodišnjih blagdana za 2023. godinu	775
12.	PRAVILNIK o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu gradske uprave	778

	AKTI CONTRADE D.O.O.	
13.	ODLUKA o davanju suglasnosti na Cjenik komunalnih usluga	783

SLUŽBENE NOVINE

Službeni list Grada Vodnjana-Dignano
Glavni i odgovorni urednik: Nensi Giachin Marsetič, Vodnjan-Dignano, Trgovačka 2, telefon: 052 535 953
Izdavač: Grad Vodnjan-Dignano, Vodnjan, Trgovačka 2, gradonačelnik: Edi Pastrovicchio
List izlazi prema potrebi. List se dostavlja bez naplate.
Prevodilac: "Atinianum" d.o.o. Vodnjan
Tisak: Grad Vodnjan-Dignano
Tekstovi su u izvorniku na hrvatskom jeziku. Poštarina plaćena u HP Vodnjan.