SLUŽBENE NOVINE
GRADA VODNJAN-DIGNANO



Broj: 12 **Godina: XXIV** **Vodnjan, 01.07.2020.**

Na temelju članka 109. stavak 6. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13 , 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19), članka 34. Statuta Grada Vodnjana - Dignano („Službene novine Grada Vodnjana – Dignano“ br. 02/09, 02/10, 02/13 i 02/18) i Odluke o provođenju postupka stavljanja izvan snage Detaljnog plana uređenja TP Baretini-Krnjaloža („Službene novine grada Vodnjana – Dignano“, br. 12/18) Gradsko vijeće Grada Vodnjana - Dignano na 27. sjednici održanoj 30. lipnja 2020. godine, donosi

ODLUKU
o stavljanju izvan snage
Detaljnog plana uređenja
TP Baretini-Krnjaloža
(“Službene novine Grada Vodnjana – Dignano”, br. 3/10)

Članak 1.

(1) Ovom se Odlukom izvan snage stavlja Detaljni plan uređenja TP Baretini-Krnjaloža (“Službene novine Grada Vodnjana – Dignano”, br. 3/10).

Članak 2.

(1)Elaborat stavljanja izvan snage Detaljnog plana uređenja TP Baretini-Krnjaloža (dalje u tekstu: Elaborat Plana) izradio je Stručni izraivač „Urbis“ d.o.o. iz Pule u koordinaciji s nositeljem izrade Gradom Vodnjan - Dignano.

(2)Elaborat Plana iz prethodnog stavka sadrži:

TEKSTUALNI DIO

A. NACRT ODLUKE O STAVLJANJU IZVAN SNAGE
B. OBRAZLOŽENJE
C. ODLUKA O PROVOĐENJU POSTUPKA STAVLJANJA IZVAN SNAGE
D. SUGLASNOSTI I MIŠLJENJA PROPISANI ZAKONOM O PROSTORNOM UREĐENJU (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19) I POSEBNIM PROPISIMA TE POSEBNIM ZAKONIMA I PROPISIMA DONESENIM NA TEMELJU TIH ZAKONA
E. PODACI O PRAVNOJ OSOBI OVLAŠTENOJ ZA OBAVLJANJE STRUČNIH POSLOVA PROSTORNOG UREĐENJA (STRUČNI IZRAĐIVAČ;”URBIS ” D.O.O. PULA)

GRAFIČKI DIO

DETALJNI PLAN UREĐENJA TP BARETINI - KRNJALOŽA (koji se stavlja izvan snage) – LIST BR.1 – DETALJNA NAMJENA POVRŠINA

Članak 3.

(1) Elaborat Plana je izrađen u šest (6) izvornika ovjerenih pečatom Gradskog vijeća Grada Vodnjana - Dignano i potpisanih od predsjednika Gradskog vijeća Grada Vodnjana - Dignano.

(2) Izvornici se čuvaju:

- jedan primjerak u pismohrani dokumentacije Grada Vodnjan - Dignano,
- tri primjerka u Upravnom odjelu za komunalni sustav, prostorno uređenje i imovinske poslove Grada Vodnjan - Dignano,
- jedan primjerak u Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređenja,
- jedan primjerak u Zavodu za prostorno uređenje Istarske županije

(3) Uvid u Elaborat Plana može se obaviti u prostorijama Upravnog odjela za komunalni sustav, prostorno uređenje i imovinske poslove Grada Vodnjana - Dignano.

Članak 4.

(1) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Vodnjana – Dignano.

KLASA: 021-05/20-01/05
URBROJ: 2168-04-02-20-3
Vodnjan - Dignano, 30. lipnja 2020. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODNJANA – DIGNANO
PREDSJEDNIK
Corrado Ghiraldo, prof.

Na temelju članka 109. stavak 6. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13 , 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19), članka 34. Statuta Grada Vodnjan - Dignano („Službene novine Grada Vodnjana – Dignano“ br. 02/09, 02/10, 02/13 i 02/18) i Odluke o izradi Urbanističkog plana uređenja turističkog područja Baretini-Krnjaloža („Službene novine grada Vodnjana – Dignano“, br. 12/18) Gradsko vijeće Grada Vodnjana - Dignano na 27. sjednici održanoj dana 30. lipnja 2020. godine, donosi

ODLUKU
o donošenju
Urbanističkog plana uređenja
turističkog područja Baretini-Krnjaloža

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovom se Odlukom donosi Urbanistički plan uređenja turističkog područja Baretini - Krnjaloža, kojeg je izradila tvrtka URBIS d.o.o. Pula, Flanatička ulica 25 u koordinaciji s nositeljem izrade Gradom Vodnjan - Dignano.

Članak 2.

(1) Elaborat Plana koji je sastavni dio Odluke sadrži:

I. TEKSTUALNI DIO - ODREDBE ZA PROVEDBU

II. GRAFIČKI DIO:

1.	Korištenje i namjena površina	M 1:1000
2.1.	Prometna , ulična i komunalna infrastrukturna mreža – Promet	M 1:1000
2.2.	Prometna , ulična i komunalna infrastrukturna mreža - Elektronička komunikacijska mreža	M 1:1000
2.3.	Prometna , ulična i komunalna infrastrukturna mreža - Elektroenergetika	M 1:1000
2.4.	Prometna , ulična i komunalna infrastrukturna mreža - Vodoopskrba	M 1:1000
2.5.	Prometna , ulična i komunalna infrastrukturna mreža - Odvodnja otpadnih voda	M 1:1000
3.	Uvjeti korištenja,uređenja i zaštite površina	M 1:1000
4.	Način i uvjeti gradnje	M 1:1000

III. OBRAZLOŽENJE

IV. SUGLASNOSTI I MIŠLJENJA PROPISANI ZAKONOM O PROSTORNOM UREĐENJU (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19) I POSEBNIM PROPISIMA TE POSEBNIM ZAKONIMA I PROPISIMA DONESENIM NA TEMELJU TIH ZAKONA

V. PODACI O PRAVNOJ OSOBI OVLAŠTENOJ ZA OBAVLJANJE STRUČNIH POSLOVA PROSTORNOG UREĐENJA (STRUČNI IZRAĐIVAČ;"URBIS " d.o.o. PULA)

ODREDBE ZA PROVEDBU

OPĆE ODREDBE

Članak 3.

(1) Urbanistički plan uređenja turističkog područja Baretini-Krnjaloža (dalje u tekstu: UPU) je dugoročni prostorno-planski dokument, koji u skladu sa ciljevima i zadacima utvrđenim važećim prostornim planovima šireg područja (Prostorni plan uređenja Grada Vodnjana - Dignano - „Službene novine Grada Vodnjana-Dignano" br. 04/07, 05/12, 06/13, 01/15, 06/15-ispravak, 07/15, 12/18 i 6/19) i Odlukom o izradi Urbanističkog plana uređenja turističkog područja Baretini-Krnjaloža ("Službene novine Grada Vodnjana-Dignano", br.12/18) utvrđuje smjernice za uređenje, osnove uvjeta korištenja, uređenja i zaštite prostora unutar područja njegova obuhvata.

(2) UPU-om se utvrđuju dugoročne osnove organiziranja i uređivanja obuhvaćenog prostora u skladu sa ciljevima i zadacima društveno - gospodarskog razvoja, a posebno:

- osnovna podjela prostora po namjeni s uvjetima njegovog uređivanja,
- sustav infrastrukturnih koridora i građevina, te njihovo povezivanje sa sustavom šireg područja,
- mjere zaštite i unapređenja okoliša i
- mjere provedbe.

Članak 4.

(1) UPU je izrađen u skladu s odredbama Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19), Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (NN 106/98. 39/04. 45/04. i 163/04) te ostalih posebnih Zakona.

(2) Svi elementi na temelju kojih će se izdavati akti za provedbu prostornih planova te građevinska dozvola temeljem posebnog Zakona kojim je regulirano građenje (dalje u tekstu: akti za provedbu Plana), a koji nisu posebno navedeni u ovom UPU-u, određuju se na temelju odredbi važećih prostornih planova šireg područja.

Članak 5.

(1) Urbanistički plan uređenja turističkog područja Baretini-Krnjaloža obuhvaća neizgrađeno neuređeno izdvojeno građevinsko područje izvan naselja ugostiteljsko - turističke namjene - turističko područje Baretini-Krnjaloža površine cca 2,0ha.

(2) Područje obuhvata UPU-a se prema rješenju iz Prostornog plana Istarske županije (SN Istarske županije 2/02, 1/05, 4/05, 14/05 – pročišćeni tekst, 10/08, 7/10, 16/11 –

pročišćeni tekst, 13/12, 9/16 i 14/16-pročišćeni) nalazi unutar krajobrazne cjeline - zapadna obala - Poreč – Vrsar - Rovinj.

(3) Područje obuhvata ¸UPU-a se nalazi izvan prostora ograničenja u skladu sa Zakonom o prostornom uređenju.

(4) Granica obuhvata Plana prenesena je na odgovarajuću podlogu za izradu UPU-a u mjerilu 1:1000 i prikazana na svim kartografskim prikazima.

Oblik i veličina građevne čestice

Članak 6.

(1)Na području obuhvata Plana formira se jedna građevna čestica ugostiteljsko – turističke namjene - turističko naselje (T2) vidljivo iz kartografskog prikaza br. 4. „Način i uvjeti gradnje“.

(2)Oblik i veličina građevne čestice iz stavka 1. ovog članka određeni su imajući u vidu obuhvat Plana, i druge karakteristike terena, posebne uvjete građenja i druge elemente od značaja za određivanje oblika i veličine građevne čestice.

(3)Granica građevne čestice prema pristupnoj prometnoj površini (regulacijski pravci) mora biti određena na način da se prethodno utvrdi te uzme u obzir građevna čestica odnosno prostorni položaj planirane prometne površine prema tlocrtnim elementima prometnice te elementima uzdužnog i poprečnog profila.

(4)Prilikom izdavanja akata za provedbu Plana zbog konfiguracije terena, imovinsko-pravnih odnosa i katastra te radi utvrđivanja mikrolokacija prometnica kroz postupak izdavanja akata za provedbu Plana moguća su manja odstupanja od granice građevne čestice kako je to utvrđeno stavkom 2. ovog članka.

Veličina i površina građevine

Članak 7.

(1) Veličina i površina građevine koja se gradi na građevnoj čestici definirani su elementima:

- izgrađenosti građevne čestice,
- iskoristivosti građevne čestice,
- visine i broja etaža građevine.

Članak 8.

(1) Izgrađenost građevne čestice se utvrđuje kroz koeficijent izgrađenosti (k-ig) pod kojim se smatra vrijednost omjera izgrađene površine zemljišta pod građevinom i ukupne površine građevne čestice.

(2) Iskorištenost građevne čestice određuje se kroz koeficijent iskorištenosti pod se smatra odnos građevinske (bruto) površine zgrade i površine građevne čestice.

(3) Zemljište pod građevinom koje se obračunava u izgrađenost građevne čestice je vertikalna projekcija svih zatvorenih, otvorenih i natkrivenih konstruktivnih dijelova osnovne i pomoćnih građevina uključivši i terase u prizemlju građevine kada su iste konstruktivni dio podzemne etaže osim balkona, vijenaca, oluka, erti, elemenata zaštite od sunca, rasvjetnih tijela, reklama i sličnih elemenata, na građevnu česticu.

(4) Iz proračuna koeficijenta izgrađenosti građevne čestice izuzimaju se parkirališta, manipulacijske površine, prilazi građevinama, interni putevi, rampe, cisterne, instalacijska i revizijska okna i spremnici, izgradnja koja predstavlja uređenje okućnice (građevne čestice) - otvorena ognjišta građevinske (bruto) površine do 1,5 m² i visine do 3 m od razine okolnog tla, popločenja na tlu, nenatkrivene prizemne terase kada iste nisu konstruktivni dio podzemne etaže, koji su svi manje od 1 m iznad konačno zaravnatog terena na svakom pojedinom mjestu neposredno uz građevinu, te potporni zidovi i nasipi prema konfiguraciji terena.

(5) UPU-om je propisani maksimalni koeficijent izgrađenosti dok se minimalni Planom posebno ne propisuje.

Članak 9.

(1) Najviša visina se mjeri od visinske kote konačno zaravnatog terena na svakom pojedinom mjestu neposredno uz građevinu do najviše kote poda potkrovlja odnosno vijenca.

(2) Kod građevina koje imaju najvišu etažu s kosim odgledima maksimalna visina se mjeri od visinske kote konačno zaravnatog terena na svakom pojedinom mjestu neposredno uz građevinu do unutarnjeg presjecišta vertikalne ravnine zida pročelja i podgleda krovne plohe koja se sječe s tim zidom.

(3) Konačno zaravnatim terenom, u smislu ovih odredbi, ne smatra se ulazna rampa maksimalne širine 5 metara za podzemnu garažu, locirana na optimalnoj udaljenosti između javne prometne površine i garaže, te vanjske stepenice maksimalne širine 1,5 metara uz građevinu za silazak u podzemnu etažu.

Članak 10.

(1) Nadzemnom etažom građevine, smatra se etaža kojoj je visinska razlika između stropa i najniže točke konačno zaravnatog terena neposredno uz građevinu veća od 1m na ravnom terenu.

(2) Nadzemnom etažom građevine, smatra se etaža kojoj je visinska razlika između stropa i najniže točke konačno zaravnatog terena neposredno uz građevinu veća od 2m na kosom terenu .

(3) Pod nagibom terena podrazumijeva se prosječan pad terena, između apsolutno najviše i najniže točke na građevnoj čestici i to neovisno o tome da li je teren konačno zaravnat u padu ili terasasto. Ravan teren je teren nagiba manjeg od 10^{o} ili 18%. Kosi teren je teren nagiba većeg od 10^{o} ili 18%.

(4) Nadzemnom etažom građevine smatra se i potkrovlje namijenjeno poslovnoj djelatnosti.

(5) Potkrovljem, u smislu ovih odredbi, smatra se dio građevine koja konstruktivno

završava kosim krovom (na nadozide se nadovezuje krovna konstrukcija) i kod koje se spoj zida (odnosno nadozida) na kosi dio krovne konstrukcije nalazi na visini manjoj od 0,6m.

(6) Strojarske instalacije te slični građevni elementi ne smatraju se nadzemnom etažom.

(7) Maksimalni broj nadzemnih etaža jest maksimalni broj nadzemnih etaža u svim presjecima građevine.

Smještaj građevina na građevnoj čestici

Članak 11.

(1) Smještaj građevine koja se gradi na građevnoj čestici definiran je elementima:

- gradivog dijela građevne čestice,
- građevnog pravca.

Članak 12.

(1) Gradivi dio građevne čestice građevine visokogradnje određuje se tako da je građevina od granice susjedne građevne čestice udaljena najmanje 5,0 m .

(2) Pod gradivim dijelom se prema ovim odredbama, smatra dio građevne čestice u kojega se moraju smjestiti ortogonalne projekcije svih izgradnji na građevnoj čestici i to osnovne građevine i pomoćne građevine.

(3) U gradivi dio građevne čestice ne mora se smjestiti izgradnja koja predstavlja uređenje građevne čestice, kao što su npr. popločenja na tlu, nenatkrivene prizemne terase koje nisu konstruktivni dio podzemne etaže, koji su svi manje od 1 m iznad konačno zaravnatog terena na svakom pojedinom mjestu neposredno uz građevinu, potporni zidovi i nasipi prema konfiguraciji terena.

(4) Polažaj gradivih dijelova je uvjetovan odredbama Pravilnika o uvjetima za vatrogasne pristupe (NN 35/94,55/94 i 142/03).

Članak 13.

(1) Građevni pravac određuje se imajući u vidu namjenu i vrstu građevina, potrebu racionalnog korištenja zemljišta, prilaz s pristupne prometne površine, konfiguraciju i druge karakteristike zemljišta.

(2) Najbliži položaj građevnog pravca u odnosu na regulacijski pravac je dat u kartografskom prikazu broj 4. „Način i uvjeti gradnje“. U postupcima izdavanja akata za provedbu Plana građevni pravac je moguće odrediti i na većoj udaljenosti od regulacijskog pravca u dubinu gradivog dijela.

(3) Planom se utvrđuje obveza gradnje samo dijela složene građevine na građevnom pravcu, a čiji će se konačni položaj utvrditi u postupku izdavanja akata za provedbu Plana.

(4) Kod građevina niskogradnje građevni se pravac ne treba odrediti.

Oblikovanje građevine

Članak 14.

(1) Građevine koje će se temeljem odredbi ovog UPU-a graditi unutar obuhvata treba oblikovati suvremenim arhitektonskim izrazom uz visoku kakvoću izvedbe i primjenjenih materijala. Pri tome pored funkcionalnih zahtjeva namjene treba uvažavati i osobitost mikrolokacije.

(2) Važnu determinantu daljnjeg oblikovanja građevina predstavljaju položajne karakteristike.

(3) Građevine svojim položajem i oblikovanjem ne smiju narušiti pejzažnu sliku. Pri oblikovanju je potrebno poštivati lokalne arhitektonske forme i elemente građevina.

(4) U cilju korištenja energije sunca moguća je izvedba konstruktivnih zahvata - sustav sunčanih kolektora, odnosno fotonaponskih modula, sve u okviru površine gradivog dijela građevne čestice, s time da je moguće njihovo korištenje za natkrivanje terase ili parkirališta, dok isti smiju prekrivati najviše 40 % površine krova.

(5) Reklame, natpisi, izlozi i vitrine, koji se postavljaju, moraju biti sastavni dio projekta temeljem kojeg se gradi, a kod oblikovanja moraju biti prilagođeni objektu odnosno prostoru u pogledu oblikovanja, obujma, materijala i boje.

Uređenje građevne čestice

Članak 15.

(1) Jedinstvenost područja obuhvaćenog UPU-om se očituje u izuzetnoj kvaliteti koje proizlaze iz položajnih karakteristika.

(2) Hortikulturno uređenje građevne čestice turističkog naselja, UPU-om se uvjetuje na minimalno 40 % površine građevne čestice.

(3) Na građevnoj čestici, potrebno je osigurati parkirališna mjesta prema normativu datom u članku 28. Odredbi za provedbu ovog UPU-a i važećim propisima.

(4) Točna dispozicija parkirališnih površina će se utvrditi u postupku izdavanja akata za provedbu Plana.

Uvjeti za izgradnju ograda i pomoćnih građevina

Članak 16.

(1) Unutar obuhvata Plana je omogućena gradnja pomoćnih građevina.

(2) Pod pomoćnim građevinama se u smislu ovog planskog rješenja podrazumijevaju slobodnostojeće ili sa zgradom konstruktivno povezane nadstrešnice tlocrtne površine do 15m² , bazeni tlocrtne površine do 100 m2, i sustav sunčanih kolektora, odnosno fotonaponskih modula u svrhu proizvodnje toplinske, odnosno električne energije bez mogućnosti predaje u mrežu kao alternativni energetski izvor.

(3) Pomoćne građevine se moraju smjestiti unutar gradivog dijela, a uračunavaju se u izgrađenost građevne čestice.

(4) Sustav sunčanih kolektora, odnosno fotonaponskih modula se postavlja prema uvjetima iz st.4. članka 14. ovih odredbi za provedbu, a ako se postavlja van krovnih površina uračunava se u izgrađenost građevne čestice.

(5) Građevna čestica može biti ograđena, osim ako se, zbog specifičnosti lokacije odnosno namjeravanog zahvata u prostoru aktom za provedbu prostornog plana ne odredi drugačije.

(6) Ograde se mogu graditi kao kamene, betonske, žbukane, zelene živice ili uz kombinaciju niskog punog zida i zelene živice.

(7) Visina ogradnog zida može iznositi maksimalno 1,5 m, osim u slučaju kada se ograda izvodi uz kombinaciju niskog punog zida (do 1,0 m visine) i transparentne metalne ograde, kada takva ograda može imati ukupnu visinu do 2,0 m. Ograda može na pojedinim dijelovima terena biti i viša od 1,5 m, ali ne smije ni na kojem dijelu terena prijeći visinu od 2,0 m.

1. UVJETI ODREĐIVANJA I RAZGRANIČAVANJA POVRŠINA JAVNIH I DRUGIH NAMJENA

Članak 17.

(1) Organizacija i namjena površina dana je ukupnim UPU-om, grafički je utvrđena kartografskim prikazom br. 1.”Korištenje i namjena površina”, a primijenjena terminologija zasniva se na važećoj zakonskoj regulativi.

(2) Unutar područja obuhvata UPU-a planirana je realizacija ugostiteljsko turističke namjene – turističko naselje (T2).

Članak 18.

(1) Granica obuhvata, razgraničenje površina po namjeni i iskazane prostorne veličine u skladu su s točnošću koja proizlazi iz mjerila 1:1000, te imaju orijentacijski karakter.

(2) Kod prijenosa granica iz kartografskih prikaza u mjerilu 1:1000 na podloge u većim mjerilima dozvoljena su odstupanja od grafičkih dijelova UPU-a u mjeri koja se može iskazati kao netočnost geodetskih podloga.

(3) U razgraničavanju prostora granice se određuju u korist zaštite prostora, te ne smiju ići na štetu javnog prostora.

1.1. UGOSTITELJSKO TURISTIČKA NAMJENA – TURISTIČKO NASELJE (T2)

Članak 19.

(1) Područje obuhvata Plana je temeljeno planirano za gradnju turističkog naselja (T2) sukladno razvrstaju iz Pravilnika o razvrstavanju, kategorizaciji i posebnim standardima ugostiteljskih objekata iz skupine Hoteli (NN 56/16, 120/19).

(2) Obuhvat turističkog naselja ovim je Planom određen granicom građevne čestice - prostorne cjeline prikazane na svim kartografskim prikazima.

(3) UPU-om je površina ugostiteljsko turističke namjene razgraničena na površine ugostiteljsko turističke namjene unutar kojih je planirana organizacija smještajnih kapaciteta i površine ugostiteljsko turističke namjene planirane za organizaciju pratećih sadržaja.

(4) Unutar površine gospodarske - ugostiteljsko-turističke namjene se osim smještajnih građevina i građevina pratećih sadržaja može graditi potrebna infrastrukturna mreža i infrastrukturne građevine, kolne, kolno-pješačke i parkirališne površine, uređivati zelene površine i postavljati urbana oprema, sukladno ovim odredbama.

(5) Unutar površina gospodarske - ugostiteljsko-turističke namjene nije dozvoljena gradnja građevina stambene namjene, niti građevina koje imaju prostorije stambene namjene.

1.1.1.SMJEŠTAJ ($T2_1$)

Članak 20.

(1) Prostorna cjelina - građevna čestica ugostiteljsko turističke namjene planirana je za gradnju turističkog naselja sukladno razvrstaju iz Pravilnika o razvrstavanju, kategorizaciji i posebnim standardima ugostiteljskih objekata iz skupine Hoteli (NN 56/16, 120/19) maksimalnog kapaciteta od 100 kreveta.

(2) Obuhvat turističkog naselja, ovim je Planom određen granicom prostorne cjeline prikazanom na svim kartografskim prikazima.

(3) Turističko naselje je jedinstvena prostorno-funkcionalna cjelina sa jedinstvenim upravljanjem, koju čine više samostalnih građevina u kojima su: recepcija, smještajne jedinice, ugostiteljski i drugi sadržaji sve sukladno posebnom propisu.

(4)U osnovnim smještajnim jedinicama kapacitet smještajne jedinice izražava se brojem postelja kako slijedi:

- smještajna jedinica u apartmanu i bungalovu = 3 postelje,
- smještajna jedinica vila = 6 postelja,

(5)Unutar površine ugostiteljsko turističke namjene – podnamjene turističko naselje - smještaj ($T2_1$) ovim se Planom dozvoljavaju svi tipovi smještaja omogućeni Pravilnikom o razvrstavanju, kategorizaciji i posebnim standardima ugostiteljskih objekata iz skupine Hoteli (NN 56/16, 120/19) za vrstu turističko naselje.

(6)Smještajne kapacitete, kao je to utvrđeno u prethodnom stavku ovog članka, je moguće organizirati i unutar površine ugostiteljsko turističke namjene, podnamjene prateći sadržaji – uprava i prijem oznake $T2_{2U}$.

Članak 21.

(1) Uz svaku je smještajnu građevinu moguća izgradnja otvorenog bazena.

(2) U okviru građevne čestice turističkog naselja, udio zelenih površina uređenih kao parkovni nasadi ili prirodno zelenilo se propisuje na minimalno 40% površine građevne čestice.

1.1.2. PRATEĆI SADRŽAJI turističkog naselja ($T2_2$)

Članak 22.

(1) U smislu uspostave odgovarajuće prostorne dispozicije te utvrđivanja načina korištenja i uređenja, površina ugostiteljsko turističke namjene - turističko naselje - prateći sadržaji ($T2_2$) je razgraničena na površine slijedećih pratećih sadržaja:

- uprava i prijem ($T2_{2U}$) i
- interna prometna površina ($T2_{2c}$).

(2)Prostorna dipozicija površina iz prethodnog stavka ovog članka vidljiva je u u kartografskom prikazu list br. 1. „ Korištenje i namjena površina“.

UPRAVA I PRIJEM ($T2_{2U}$)

Članak 23.

(1) Unutar površine podnamjene prateći sadržaji – uprava i prijem ($T2_{2U}$) dozvoljena je gradnja poslovnih građevina različitih upravnih i prijemnih funkcija (porta, info punkt, recepcija, uprava i sl.), pratećih trgovačkih, ugostiteljskih, zabavnih i uslužnih djelatnosti (prostori za organiziranje prezentacija i radionica , suvenirnica, restoran, bar i sl.) te sportsko – rekreacijskih sadržaja.

(2)Unutar površine podnamjene prateći sadržaji – uprava i prijem ($T2_{2U}$) je sukladno mogućnosti iz st.6. članka 20. moguće organizirati i smještajne kapacitete.

INTERNA PROMETNA POVRŠINA ($T2_{2C}$)

Članak 24.

(1) UPU-om je u svrhu prikaza prometne i infrastrukturne opskrbljenosti cjelokupnog područja obuhvata Plana te površina podnamjena, unutar prostorne cjeline turističkog naselja prikazana i okosnica internog kolnog prometa – interna prometna površina ($T2_{2C}$) .

(2) Točan položaj, profil i stupanj opremljenosti interne prometne površine će se sukladno posebnim propisima odrediti u postupku izdavanja akata za provedbu Plana u kojim su postupku moguća i odstupanja od interne prometne površine prikazane u kartografskim prikazima UPU-a uz obvezu osiguranja potpune interne kolne opremljenosti područja obuhvata.

(3) Pored interne prometne površine prikazane u kartografskim prikazima Plana moguće je u postupcima izdavanja akata za provedbu Plana planirati i dodatne interne prometne površine te kolno pješačke i pješačke površine.

Članak 25.

(1) Prateće sadržaje turističkog naselja (uprava, prijem, ugostiteljstvo, zabava,

trgovina, rekreacija, prostori održavanja, servis i sl.) je osim unutar ovim UPU-om posebno razgraničene površine pratećih sadržaja u postupcima izdavanja akta provedbe Plana moguće organizirati i unutar površine ugostiteljsko turističke namjene podnamjene smještaj ($T2_1$).

2. UVJETI SMJEŠTAJA GRAĐEVINA GOSPODARSKIH DJELATNOSTI

Članak 26.

(1) Odredbe o uvjetima smještaja građevina gospodarskih djelatnosti iz ovog poglavlja odnose se na uvjete gradnje pojedinačnih samostalnih građevina koje će se graditi kao dio složene građevine i na složenu građevinu ukupno, a sve unutar građevne čestice turističkog naselja (T2).

(2) Lokacijski uvjeti i način gradnje građevina iz prethodnog stavka ovog članka određuju se na temelju odredbi ovog UPU-a uzimajući u obzir odredbe Prostornog plana šireg područja.

Članak 27.

(1) Lokacijski uvjeti vezani uz tipologiju građevina, koeficijent izgrađenosti, koeficijent iskorištenosti, najvišu visinu i najveći broj nadzemnih etaža dati su u nastavku:

- k-ig maksimalno - 0,3
- k-is maksimalno - 0,8
- najviša visina -8,5m
- najveći broj nadzemnih etaža - 2
- tipologija građevina:samostojeće građevine, poluugrađene i ugrađene prema dispoziciji datoj u kartografskom prikaz br.4. „Način i uvjeti gradnje“.

(2) Lokacijski uvjeti. kojima su definirani izgrađenost i iskorištenost građevne čestice primjenjuju se na građevnu česticu koja će se temeljem mogućnosti iz ovih odredbi za provedbu UPU-a formirati prema obliku i veličini prostorne cjeline turističkog naselja.

(3) Tlocrt funkcionalne cjeline - složene građevina turističkog naselja može se razvijati po principu povezanih sklopova građevina složenog volumena ili se može organizirati na način da građevine nisu koncentrirane na određenom dijelu građevne čestice već su raspoređene na čitavoj površini gradivog dijela.

(4) Tlocrt građevine jednostavnog volumena u pravilu mora imati pravokutni oblik:

- širina (kraća strana) tlocrta pojedine građevine ne može preći 8.50 m
- omjer tlocrtne širine i dužine građevina ne može biti manji od 1: 1.4 ni veći od 1:3
- omjer tlocrtne širine građevine i visine građevine ne može biti manji od 1:1.

(5) Krovišta su u pravilu kosa, dvovodna ili razvijena u više krovnih ploha nagiba do 33% sa pokrovom. iznimno, na manjoj površini krova (do 25%) moguća je izvedba ravnog krova, terase ili sl. od kanalica ili sličnog materijala.

(6) Omjer širine i visine otvora na pročelju u pravilu ne može biti manji od 1:1,2 izuzev otvora do širine 0.8 m te lučnih i okruglih otvora kada taj omjer može iznositi 1:1.

(7) U okviru građevne čestice turističkog naselja moguće je unutar propisane najveće izgrađenosti i iskoristivosti građevne čestice graditi otvorene bazenske komplekse.

Članak 28

(1) Građevna čestica turističkog naselja mora se krajobrazno urediti kao parkovni nasadi i prirodno zelenilo uz primjenu prvenstveno autohtonih biljnih vrsta s naglaskom na valorizaciji postojećeg polja lavande.

(2) Obvezni minimalni udio hortikulturno uređenog dijela građevne čestice turističkog naselja iznosi 40% površine građevne čestice.

(3) U okviru građevne čestice turističkog naselja mogu se izvoditi i popločenja, staze, parkirališta, manipulativne i interne prometne , kolno pješačke i pješačke površine.

(4) Zelene i ostale neizgrađene površine na građevnoj čestici mogu se opremiti odgovarajućim elementima urbane opreme: klupama, javnom rasvjetom, koševima za otpatke i slično.

(5) U okviru građevne čestice turističkog naselja potrebno je osigurati parkirna mjesta primjenom normativa iz tablice u nastavku:

DJELATNOST / SADRŽAJ	**PARKING MJESTO**
turističke djelatnosti	1 po smještajnoj jedinici
ugostiteljske djelatnosti	2 parkirna mjesta u startu + 1 parkirno mjesto na 4 sjedišna mjesta ili stajanja
prodajni prostori	minimalno dva parkirna mjesta + jedno parkirno mjesto na svakih 50 m^2 brutto površine prodajnog ili radnog prostora

(6) Točan položaj parkirnih mjesta utvrditi će se projektnom dokumentacijom u postupku izdavanja akata za provedbu Plana.

Članak 29.

(1) UPU-om je predviđeno priključenja područja obuhvata plana na javnu prometnu površinu putem novoplanirane javno prometne površine na koju se nastavlja interna prometna površina ($T2_{2C}$) .

(2) Pored javne i interne prometne površine prikazane u kartografskim prikazima, u smislu uređenja građevne čestice turističkog naselja je moguće u postupku ishođenja akata za provedbu Plana planirati dodatne kolne i pješačke površine u skladu sa odredbama ovog Plana i odredbama prostornog plana šireg područja.

Članak 30.

(1) Uvjeti gradnje ograda određeni su člankom 16. ovih Odredbi za provedbu.

Članak 31.

(1) Ostali lokacijski uvjeti za gradnju turističkog naselja sadržani su u ostalim poglavljima Odredbi za provedbu Plana.

3. UVJETI SMJEŠTAJA GRAĐEVINA DRUŠTVENIH DJELATNOSTI

Članak 32.

(1) Unutar područja obuhvata UPU-a nije planirana gradnja građevina javne i društvene namjene.

4. UVJETI I NAČIN GRADNJE STAMBENIH GRAĐEVINA

Članak 33.

(1) Unutar područja obuhvata UPU-a nije planirana gradnja građevina stambene namjene.

5. UVJETI UREĐENJA ODNOSNO GRADNJE, REKONSTRUKCIJE I OPREMANJA PROMETNE, ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJSKE I KOMUNALNE MREŽE S PRIPADAJUĆIM OBJEKTIMA I POVRŠINAMA

Članak 34.

(1) UPU-om su utvrđene površine (trase, koridori) i građevine prometnih, elektroničkih komunikacijskih, energetskih i vodnogospodarskih sustava. Elementi prometne i ostale infrastrukturne mreže utvrđeni UPU-om smatraju se okvirnim, dok će se detaljno odrediti u postupku izdavanja akata za provedbu Plana.

(2) Prikaz prometnih površina u kartografskim prikazima Plana temelji se na odredbama Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (NN 106/98, 39/04, 45/04 i 163/04).

(3) Planirana rješenja prometnice i infrastrukture zadovoljit će buduće potrebe obuhvaćenog područja na razini današnjeg standarda.

(4) Planski period se u prometnom planiranju s dovoljnom točnošću uzima za slijedećih desetak godina.

(5) Rješenja temeljem kojih će se izdavati akti za provedbu Plana iznimno mogu odstupiti od planiranih, ukoliko se ukaže potreba zbog tehničkog ili tehnološkog napretka, odnosno budućih novih saznanja.

(6) Unutar obuhvaćenog područja će se graditi interne prometne površine.

Članak 35.

(1) Područje obuhvata Plana se na širi prometni sustav priključuje putem novoplanirane nerazvrstane prometnice koja se spaja na postojeću nerazvrstanu prometnicu naselja Baretini te potom na državnu cestu D75. Mjesto i način priključivanja područja obuhvata Plana na javnu prometnu mrežu utvrđeno je u kartografskim prikazima Plana.

(2) Interna prometna površina koja je Planom utvrđena u smislu osnove kolnog uređenja prostorne cjeline turističkog naselja, nastavlja se na novoplanirani prometni priključak na postojeću nerazvrstanu cestu naselja Baretini koja se spaja na državnu cestu D75 (D200 – Savudrija – Umag – Novigrad – Poreč – Vrsar – Vrh Lima – Bale – Pula (D400). Novoplanirani prometni priključak – javna prometna površina izvan obuhvata Plana koja se spaja sa nerazvrstanom cestom mora udovoljavati uvjetima propisanim Pravilnikom o uvjetima za projektiranje i izgradnju priključaka i prilaza na javnu cestu (NN 95/14).

(3) Mjesto i način priključivanja na komunalnu i drugu infrastrukturu odredit će nadležno javnopravno tijelo uz primjenu odgovarajućih propisa, kao i uobičajenih pravila graditeljske struke, u postupku izdavanja akata za provedbu Plana.

(4) Mjesto i način opremanja zemljišta komunalnom, energetskom i elektroničkom komunikacijskom infrastrukturom prikazani su odgovarajućim kartografskim prikazima Plana koji utvrđuju uvjete gradnje infrastrukturne mreže, a opisani su i u odgovarajućim poglavljima obrazloženja Plana.

Članak 36.

(1) Pri projektiranju i izvođenju prometne i ostale infrastrukturne mreže obvezno je pridržavati se propisa kojima su određeni odnosi s drugim infrastrukturnim građevinama, uređajima i/ili postrojenjima, te pribaviti propisane suglasnosti i/ili mišljenja drugih korisnika infrastrukturnih koridora.

Članak 37.

(1) Trase prometne i ostale infrastrukture koje su prikazane Planom, a nalaze se izvan njegovog obuhvata, smatraju se načelnim, te će se odrediti u zasebnom postupku izdavanja akta provedbe Plana za pojedino infrastrukturno rješenje temeljem odredbi prostornog plana šireg područja.

5.1. UVJETI GRADNJE PROMETNE MREŽE

CESTOVNI PROMET

Članak 38.

(1) Povezanost područja obuhvata Plana sa širim područjem Grada Vodnjana i susjednih jedinica lokalne samouprave, a time i na mrežu cjelokupnog sustava RH, planira se putem novoplanirane javne prometne površine koja dolazi do područja obuhvata Plana.

(2) Na pristupnu javnu prometnicu se nastavlja interna prometna površina putem kojom se osigurava kolna opskrbljenost područja obuhvata.

(3) Mikrolokacija javne i interne prometne površine određene ovim Planom utvrđuje se u postupku izdavanja akata za provedbu Plana, pri čemu su na temelju dodatnih analiza moguća odstupanja zbog konfiguracije terena, imovinsko-pravnih odnosa, katastra i sl.

(4) Pored javne i interne prometne površine prikazane u kartografskim prikazima, u smislu

uređenja građevne čestice turističkog naselja je moguće u postupku ishođenja akata za provedbu Plana planirati dodatne kolne i pješačke površine u skladu sa odredbama ovog Plana i odredbama prostornog plana šireg područja.

Članak 39.

(1) Najmanja širina kolnika novo planirane javne prometne površine je 5,5 m.

(2) Na prometnici je u odnosu na izolirani položaj turističkog naselja planirano razdvajanje pješaka od prometa vozila gradnjom jednostranog nogostupa širine 1,5m

(3) Širina svake kolne trake iznosi najmanje 2,75 m.

Članak 40.

(1) Građevnu česticu prometne površine čine elementi osovine, križanja i poprečni profili s pripadajućim kolnikom, nasipima, usjecima, pješačkim površinama i ostalim elementima prometnica, unutar utvrđenog koridora.

(2) Poprečni nagib iznosi 2,5% do 5%, uzdužni nagib određuje se u skladu sa Pravilnikom o osnovnim uvjetima kojima javne ceste izvan naselja i njihovi elementi moraju udovoljavati sa stajališta sigurnosti prometa (NN 110/01) odnosno prema posebnim propisima Grada Vodnjana.

(3) Odvodnja oborinskih voda je uvjetovana poprečnim i uzdužnim profilom prometnice.

(4) Horizontalne elemente osovina definirati čistim kružnim krivinama, prijelaznicama tipa "klotoide", te međupravcima.

(5) Kolničku konstrukciju prometnica je potrebno dimenzionirati ovisno o prometnom opterećenju.

5.1.1. Pristup građevnoj čestici s prometne površine

Članak 41.

(1) Prostorna cjelina turističkog naselja ima pristup na javnu prometnu površinu.

(2) Kolni pristup prostornoj cjelini turističkog naselja osiguran je sa novoplanirane nerazvrstane prometnice utvrđene u kartografskom prikazu list br. 2.1. „ Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža - Promet“ , vidljivo u kartografskom prikazu list br. 4 „Način i uvjeti gradnje“ , a koja se spaja na postojeću nerazvrstanu cestu naselja Baretini.

(3) Pristup na javnu prometnu površinu mora zadovoljavati uvjete preglednosti i sigurnosti prometa, u skladu s važećim propisima.

(4) Pristup unutar prostorne cjeline turističkog naselja , je osiguran sa interne prometne površine koja se nastavlja na javnu prometnu površinu .

(5) Orijentacijska pozicija priključenja zona podnamjena smještaja i pratećih sadržaja ugostiteljsko turističke namjene iz prethodnog stavka ove točke na internu prometnu

površinu data je u kartografskom prikazu list br. 4 „Način i uvjeti gradnje“.

(6) Pristup na prometnu površinu na način opisan u 2. stavku ovog članka može se realizirati samo uz ispunjenje uvjeta o vatrogasnim pristupima sukladno Pravilniku o uvjetima za vatrogasne pristupe (NN 35/94, 55/94 i 142/03).

Članak 42.

(1) Prometnice unutar obuhvata Plana je potrebno projektirati i izgraditi na način da udovolje svojoj namjeni, važećim propisima i standardima te zahtjevima sigurnosti prometa.

(2) Kod oblikovanja prometnica potrebno je pridržavati se Pravilnika o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjenom pokretljivosti (NN 78/13).

5.1.2. Parkiralište i garaže

Članak 43.

(1) Unutar prostorne cjeline turističkog naselja je potrebno organizirati parkirna mjesta primjenom normativa iz članka 28. ovih odredbi za provedbu.

(2) Točan položaj i organizacija parkirnih mjesta će se odrediti u postupku izdavanja akata za provedbu Plana .

(3) UPU-om je uz zonu pratećih sadržaja predviđeno uređenje jedne parkirališne površine – zona podnamjene interne prometne površine ($T2_C$), vidljivo u kartografskom prikazu list br. 2.1. - Promet.

(4) Organizaciju parkirališta iz prethodnog stavka ovog članka u postupcima izdavanja akata za provedbu Plana je moguće mijenjati, uz uvjet poštivanja normativa iz članka 28.

Članak 44.

(1) U obuhvatu UPU-a nije planirana posebna površina namijenjena gradnji garažne kuće.

5.1.2. TRGOVI I DRUGE VEĆE PJEŠAČKE POVRŠINE

Članak 45.

(1) Unutar područja obuhvata Plana nisu definirani trgovi i druge veće pješačke površine.

(2) U postupku izdavanja akata za provedbu Plana potrebno je osigurati pješačku povezanosti svih smještajnih jedinica i ostalih sadržaja prostorne cjeline turističkog naselja.

(3) Završna obrada i ostali elementi za gradnju pješačkih površina odrediti će se projektnom dokumentacijom u postupku izdavanja akata za provedbu Plana.

5.2. UVJETI GRADNJE ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJSKE INFRASTRUKTURE

Članak 46.

(1) Mjesto i način priključenja građevnih čestice na elektroničku komunikacijsku mrežu vidljivi su iz kartografskih prikaza br. 2.2. te iz obrazloženja UPU-a.

Članak 47.

(1) Izgradnjom elektroničke komunikacijske mreže, sukladno Zakonu o elektroničkim komunikacijama (NN br.73/08,90/11,133/12, 80/13 i 71/14), izvršiti će se slijedeće:

- EKI kanalizacija će se smjestiti u pločnike ili bankine uz iste,
- izgraditi će se kabelska EK mreža kroz EK kanalizaciju,
- izgraditi će se priključni TK ormar za s građevnu česticu turističkog naselja. Ormar će se smjestiti na granici građevne čestice i biti će okrenut prema prometnici.

Članak 48.

(1) Radove na projektiranju i izvođenju elektroničke komunikacijske infrastrukture i povezane opreme treba izvoditi prema važećim zakonskim propisima i pravilnicima, a naročito prema odredbama:

- Zakona o elektroničkim komunikacijama (NN br.73/08,90/11,133/12, 80/13, 71/14 i 72/17)
- Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18 i 39/19)
- Zakona o gradnji (NN 153/13, 20/17 i 39/19)
- Pravilnik o jednostavnim i drugim građevinama i radovima (NN 112/17, 34/18 i 36/19)
- Pravilnik o načinu i uvjetima određivanja zone komunikacijske infrastrukture i povezane opreme, zaštitne zone i radijskog koridora, te obaveze investitora radova ili građevine (NN 75/13)
- Pravilnik o tehničkim uvjetima za kabelsku kanalizaciju (NN 114/10 i 29/13)
- Pravilnik o svjetlovodnim distribucijskim mrežama (NN 57/14)
- Uredba o mjerilima razvoja elektroničke komunikacijske infrastrukture i druge povezane opreme (NN 131/12 i 92/15)

(2) U slučaju promjene navedenih propisa, kod provedbe UPU-a primjenjivati će se odgovarajući važeći propis.

Članak 49.

(1) Kućne telekomunikacijske instalacije (unutar objekta) treba projektirati i izvoditi

prema Pravilniku o tehničkim uvjetima za elektroničku komunikacijsku mrežu poslovnih i stambenih zgrada (HAKOM, prosinac 2009).

Članak 50.

(1) Za građenje kabelske kanalizacije i elektroničke komunikacijske mreže potrebno je omogućiti korištenje površina i pojaseva – koridora svih prometnica i kolno pješačkih površina unutar obuhvata Plana.

Članak 51.

(1) Izgradnju nove elektroničke komunikacijske mreže planirati polaganjem podzemnih kabela.

Članak 52.

(1) Planom je omogućeno postavljanje vanjskih svjetlovodnih razdjelnih ormara za smještaj pasivne opreme (svjetlovodna pristupna mreža topologije P2MP).

5.3. UVJETI GRADNJE KOMUNALNE I DRUGE INFRASTRUKTURNE MREŽE

5.3.1. UVJETI GRADNJE ELEKTROENERGETSKE MREŽE

Članak 53.

(1) Mjesto i način priključenja građevene čestice turističkog naselja na elektroenergetsku mrežu vidljivi su iz kartografskog prikaza br. 2.3. te iz obrazloženja UPU-a.

(2) Za priključenje na elektroenergetsku mrežu potrebno je izvesti:

- novu niskonaponsku mrežu kabelima tipa PP00-A 4x150 mm2 ; 0,6/1 kV. Slobodnostojeće razvodne ormare (SSRO) potrebno je postavljati na rub javnih površina uz ogradni zid građevne čestice. Umjesto SSRO-a moguća je ugradnja u ogradne zidove razvodnih ormara tzv. ROZ-ova.
- NN mreža, treba biti planirana i građena u skladu s granskim normama HEP-a, dok javna rasvjeta treba biti u skladu s preporukama CIE.

(3) Svi ostali elementi elektroenergetske mreže koji će osigurati potpunu opskrbljenost svih smještajnih jedinica i građevina unutar obuhvata UPU-a odrediti će se u postupku izdavanja akata za provedbu Plana.

Članak 54.

(1) Prilikom projektiranja rasvjete potrebno je voditi računa o svjetlosnom zagađenju sukladno Zakonu o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja (NN 14/19). Kako bi se smanjio utjecaj onečišćenja okoliša rasipanjem svjetlosti, za vanjsku rasvjetu primijenit će se zatvorene zasjenjene svjetiljke (cut-off).

(2) U svrhu uštede električne energije primijeniti će se svjetiljke s led žaruljama.

Za dekorativnu i orijentacijsku rasvjetu pješačkih površina primijeniti svjetiljke s led žaruljama 15W ili sl.

(3) Svjetlosna karakteristika reflektora za rasvjetu građevina ili natpisa mora biti izrazito asimetrična (kut isijavanja >50°), reflektor treba usmjeriti okomito na tlo i opremiti po potrebi rasterskim štitnicima.

(4) Tip, visina stupova, raspored u prostoru i odabir rasvjetne armature biti će definirani kroz posebne projekte u postupku izdavanja akata za provedbu Plana. Napajanje i upravljanje javne rasvjete izvest će se iz zasebnog ormarića.

(5) Priključak javne rasvjete prometnica treba predvidjeti iz posebnog ormarića u kojeg treba instalirati opremu za mjerenje, zaštitu i automatski rad 4 grane javne rasvjete.

(6) Treba predvidjeti četverožilne 1kV kabele, s finožilnim upletenim bakarnim žilama, izolacijom od bezhalogenske XLPE ili EPDM izolacije i plaštem od PVC-a, presjeka žila 16mm2. Kabeli će se položiti uvlačenjem u cijevi PEHD/F Ø75mm koje će se položiti dijelom u kanalu elektroenergetske kabelske kanalizacije, kroz posebne kabelske zdence do betonskih temelja stupova javne rasvjete.

(7) Vod za uzemljenje, istovjetan tipu uzemljivača elektroenergetske mreže (nehrđajući čelik, dim. 30x4mm) treba polagati u betonskoj zaštiti iznad cijevi, pored i kroz sve kabelske zdence i spojiti na sve stupove s dva kraka uzemljivača.

(8) Javnu rasvjetu unutar područja obuhvata je moguće riješiti i kao solarnu javnu rasvjetu.

5.3.2. UVJETI GRADNJE VODOVODNE MREŽE

Članak 55.

(1) Mjesto i način priključenje prostorne cjeline turističkog naselja na vodovodnu mrežu vidljivi su iz kartografskih prikaza te iz tekstualnog dijela Plana.

(2) Daljnji razvod interne vodovodne mreže utvrditi će se u postupku izdavanja akata za provedbu Plana.

(3) Na području obuhvata nema izgrađene vodovodne mreže. Udaljenost do najbliže vodovodne mreže iznosi cca 700m – cjevovod N.L.DN 100 koji spada pod utjecaj redukcijske stanice Krnja Loža s kotom hidrostatike H_{st}=165 m.n.v.

(4) Prema uvjetima nadležnog javnopravnog tijela priključenje prostorne cjeline turističkog naselja je moguće na postojeću vodovodnu mrežu ukoliko se u postupku izdavanja akata za provedbu Plana hidrauličkim proračunom dokaže da se potrebne količine vode mogu osigurati iz postojećeg cjevovoda te da se neće narušiti sadašnja vodoopskrba susjednih zona .

(5) Odabir mjesta priključenja i potreban profil priključnog cjevovoda potrebno je temeljiti na detaljnom hidrauličkom proračunu, uvažavajući činjenice o postojećim i budućim potrebama za količinom vode predmetne zone, susjednih građevinskih zona i područja kojima prolazi vodovodna cijev.

(6) Kod izrade idejnih i glavnih projekata za izgradnju objekata vodoopskrbe do same zone i unutar zone potrebno je ishoditi posebne uvjete projektiranja i građenja nadležnog distributera (Vodovod d.o.o. Pula), obavezno učiniti detaljni hidraulički proračun te ishoditi akt o građenju sukladno Zakonu o prostornom uređenju (NN br. 153/13 i 65/17) i Zakonu o građenju (NN br. 153/13 i 20/17).

(7) Priključak građevne čestice na vodovodnu mrežu u pravilu se izvodi izgradnjom tipskog šahta s vodomjerom oko 1 metar iza regulacijskog pravca te priključivanjem na najbliži cjevovod, sukladno posebnim propisima.

Članak 56.

(1) Sve građevine visokogradnje unutar obuhvata UPU-a moraju se priključiti na vodoopskrbni sustav.

(2) Potrebne količine vode za gašenje požara obvezno je osigurati u skladu s odredbama Pravilnika o hidrantskoj mreži za gašenje požara ("Narodne novine", br. 08/06).

(3) Planom se dozvoljavaju i drukčiji izvori vode za gašenje (bazeni i sl.), odnosno sustavi gašenja požara, a sve sukladno važećoj zakonskoj regulativi.

(4) Planskim rješenjem dat je orijentacijski položaj vodovodne mreže dok će se točan položaj unutar i izvan prometnih površina utvrditi projektnom dokumentacijom.

Članak 57.

(1) Uvjete priključenja, te tehničke uvjete unutar i van zone zahvata Plana potrebno je uskladiti sa Općim i tehničkim uvjetima Vodovod d.o.o Pula.

(2) Pri izradi projektne dokumentacije potrebno je poštivati važeće zakonske uredbe i norme.

(3) Posebni zakoni, propisi, uredbe i norme kojih se treba pridržavati prilikom projektiranja:

- Zakon o vodama (NN br. 193/09, 63/11, 130/11, 56/13 i 14/14),
- Zakon o financiranju vodnoga gospodarstva (NN br.153/09, 56/13,154/14, 119/15 i 120/16),
- Zakonu o prostornom uređenju (NN br. 153/13 i 65/17),
- Zakon o građenju (NN br. 153/13 i 20/17),
- Uredba o uslužnim područjima (NN br. 153/09, 63/11, 130/11, 56/13, 14/14 i 67/14),
- Odluka o o granicama vodnih područja (NN br.79/10),
- Odluka o popisu voda I reda (NN br. 79/10),
- Odluku o određivanju osjetljivih područja (NN br.81/10),
- Uredba o kakvoći voda za kupanje (NN br. 51/10),

- Uredba o standardu kakvoće voda (NN br. 89/10)
- Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja očevidnika o obavljenim nadzorima državnog vodopravnog inspektora (NN br.73/10),
- Pravilnik o izdavanju vodopravnih akata (NN br.78/10, 79/13 i 09/14),
- Pravilnik o očevidniku zahvaćenih i korištenih voda (NN br.81/10),
- Pravilnik o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda (NN br.87/10 i 43/14),
- Pravilnik o granicama područja podslivova, malih slivova i sektora (NN br.97/10),
- Pravilnik o posebnim uvjetima za obavljanje djelatnosti javne vodoopskrbe (NN br.28/11 i 16/14),
- Pravilnik o uvjetima za utvrđivanje zona sanitarne zaštite izvorišta (NN br.66/11 i 47/13),
- Zakon o zaštiti od požara (NN 92/10),
- Zakon o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14. i 154/14),
- Zakon o sanitarnoj inspekciji (NN br. 113/08 i 88/10),
- Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18),
- Odluka o zonama sanitarne zaštite izvorišta vode za piće u Istarskoj županiji (SL.N.IŽ 12/05 i 2/11)
- Pravilnik o parametrima sukladnosti i metodama analize vode za ljudsku potrošnju (NN 125/13, 141/13 i 128/15)
- odluka o donošenju plana upravljanja vodnim područjima 2016-2021 (NN 66/16)
- Pravilnik o sanitarno tehničkim i higijenskim te drugim uvjetima koje moraju ispunjavati vodoopskrbni objekti (NN 44/14)

5.3.3. UVJETI GRADNJE MREŽE ODVODNJE OTPADNIH VODA

Članak 58.

(1) Obuhvat UPU-a nalazi se izvan područja zona sanitarne zaštite izvorišta vode za piće, prema Odluci o zonama sanitarne zaštite izvorišta vode za piće u Istarskoj županiji (SN IŽ 12/05 i 2/11).

(2) U obuhvatu UPU-a planira se razdjelni sustav javne odvodnje otpadnih voda, što znači da će se oborinske otpadne vode rješavati odvojeno od sanitarnih otpadnih voda. Zabranjeno je priključivati odvod pojedinih vrsta otpadnih voda na cjevovode javne odvodnje otpadnih voda suprotno namjeni za koju su izgrađeni.

(3) Sanitarne otpadne vode s područja obuhvata UPU-a gravitacijski će se voditi u smjeru planiranog inetrnog uređaja za pročišćavanje otpadnih voda.

(4) Planskim rješenjem u UPU-u dan je načelni položaj mreže odvodnje otpadnih voda, dok će se točan položaj utvrditi u postupku izdavanja akata provedbe plana. Na ovu je osnovu moguće dalje nadograđivati sustav odvodnje.

Članak 59.

(1) Mreža odvodnje otpadnih voda u cjelini mora biti tako izgrađena da osigura pravilnu i sigurnu odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda. Građevine sustava javne odvodnje otpadnih voda moraju se projektirati i graditi sukladno Pravilniku o tehničkim zahtjevima za građevine odvodnje otpadnih voda, kao i rokovima obvezne kontrole ispravnosti građevina odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda (NN 3/11).

Članak 60.

(1) Sve otpadne vode prije priključenja na javni sustav odvodnje moraju biti svedene na nivo kućanskih otpadnih voda odnosno moraju zadovoljavati parametre prema važećem Pravilniku o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda (NN br.80/13, 43/14 i 27/15).

(2) Temeljem Zakona o vodama (NN br.153/09, 63/11, 130/11, 56/13 i 14/14) sve pravne i fizičke osobe dužne su otpadne vode ispuštati u građevine javne odvodnje ili u individualne sustave odvodnji sukladno Odluci o odvodnji i pročišćavanju otpadnih voda.

(3) Iznad gabarita kanalizacijskog cjevovoda ne dopušta se izgradnja konstrukcijskih elemenata građevina osnovne namjene i pomoćnih građevina (temelja, stupova, nosivih zidova i drugih konstrukcijskih elemenata).

(4) Vode iz ugostiteljskog sadržaja, koje sadrže prekomjernu količinu masnoća, ulja, krutih i plivajućih ostataka hrane pročišćene putem odgovarajućih separatora masti i ulja, mogu se spojiti na kanalizacijski sustav.

Članak 61.

(1) Unutar područja obuhvata UPU-a i u širem kontaktnom prostoru, sukladno rješenju iz Prostornog plana uređenja Grada Vodnjana nije predviđen javni sustav odvodnje sanitarnih otpadnih voda.

(2) Unutar područja obuhvata UPU-a predviđa se izdradnja vlastitog sustava odvodnje i pročišćavanja sanitarnih otpadnih voda drugog ili odgovarajućeg stupnja pročišćavanja sa ispuštanjem pročišćenih otpadnih voda u podzemlje putem upojnog bunara ili drenaže odnosno ponovno korištenje pročišćenih otpadnih voda kao tehnoloških voda ili za potrebe navodnjavanja.

(3) Uređaj za pročišćavanje otpadnih voda u konačnici mora postići kvalitetu za ispust koja se zahtijeva za II stupanj pročišćavanja prema Pravilniku o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda (NN br.80/13, 43/14 i 27/15).

(4) Uređaj za pročišćavanje se mora projektirati tako da se pri ispuštanju pročišćenih otpadnih voda u prijemnik može uzeti reprezentativni kompozitni uzorak prije i nakon pročišćavanja otpadnih voda.

(5) Svi lokacijski i ostali parametri uređaja za pročišćavanje otpadnih voda utvrditi će se u posebnom postupku, ukoliko potreba provođenja istog proizlazi iz odredbi posebnog propisa - Uredba o procjeni utjecaja na okoliš (NN 61/14).

Članak 62.

(1) U obuhvatu UPU-a planira se izgradnja sustava djelomične javne odvodnje oborinskih otpadnih voda (oborinske otpadne vode prometnih površina i parkirališta).

(2) Preporuka je da se odvodnju oborinskih voda rješava lokalno na mjestu nastajanja upuštanjem u teren te da se minimiziraju asfaltne površine i koriste materijali za izradu pješačkih površina i ostalih staza koji omogućavaju veću upojnost tla (betonski prefabricirani elementi – opločnjaci, zatravljeni opločnjaci i sl.) kako bi se smanjile površine sa kojih se sakuplja voda i time omogućila veća površina upojnog tla.

(3) Čiste krovne vode i vode sa uređenih površina mogu se upustiti u teren površinski na okolne neučvršćene površine unutar obuhvata Plana uz uvjet da ne rade štete na okolnim površinama i građevinama. U protivnom dozvoljava se izgradnja upojnog bunara ili retencije (kako bi se voda mogla ponovno koristi za zalijevanje i sl.). U sklopu izrade projektne dokumentacije za izgradnju svih građevina potrebno je obavezno izraditi projekt odvodnje otpadnih i oborinskih voda. Nije dozvoljeno odlijevanje oborinskih voda na javne površine.

Članak 63.

(1) Oborinske otpadne vode s parkirališnih i manipulativnih površina koje su veće od 200m^2 potrebno je prije upuštanja u mrežu odvodnje oborinskih otpadnih voda ili u podzemlje, prethodno pročistiti putem separatora.

(2) Oborinske otpadne vode sa internih prometnih površina u području obuhvata, odvoditi će se vodonepropusnim cjevovodom ili otvorenim rigolima odovarajućih profila do mjesta ispusta.

(3) Moguć je i veći broj ispusta od onih prikazanih ovim UPU-om uz uvjet da oborinske vode nesmiju uzrokovati štetu na građevinama.

Članak 64.

(1) Infrastrukturni sustav odvodnje otpadnih voda treba projektirati kao cjelovito rješenje.

(2) Pri projektiranju i izvođenju pojedinih građevina, objekata i uređaja sustava odvodnje otpadnih voda potrebno je pridržavati se važećih propisa kao i propisanih udaljenosti od ostalih infrastrukturnih objekata i uređaja.

(3) Planom se dozvoljava izmjena svih dijelova sustava odvodnje otpadnih voda planiranog UPU-om – situacijski i visinski, ukoliko to zahtijevaju geotehničke i hidrotehničke karakteristike tla te ukoliko je izmjena tehnički, tehnološki i ekonomski opravdana.

(4) Planom se omogućava i fazna izgradnja sustava sukladno koncepcijskom rješenju odvodnje otpadnih voda predmetnog područja.

(5) Prije izrade tehničke dokumentacije za gradnju pojedinih zahvata investitor je obvezan ishoditi vodopravne uvjete, shodno odredbama Zakona o vodama (NN 153/09, 63/11, 130/11, 56/13, 14/14 i 46/18). Uz zahtjev za izdavanje vodopravnih uvjeta potrebno je dostaviti priloge određene člankom 4 i 5. Pravilnika o izdavanju vodopravnih akata (NN br. 78/10).

6. UVJETI UREĐENJA JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

Članak 65.

(1) UPU-om nisu predviđene površine namijenjene uređenju javnih zelenih površina.

(2) Veća zastupljenost zelenih površina ostvariti će se kroz ovim UPU-om uvjetovani minimalni postotni udio uređenja tih površina u okviru građevne čestice - prostorne cjeline turističkog naselja . Točan položaj tih površina prepušta se daljnjim projektantskim razradama u postupcima izdavanja akata za provedbu Plana.

Članak 66.

(1) Kod građevina kod kojih će prilikom izgradnje nastati veći zemljani radovi treba sprovesti biotehničke mjere sanacije i uređenje usjeka i nasipa odgovarajućom travnom smjesom, busenovanjem, zimzelenim i listopadnim grmljem.

(2) Vodove infrastrukture ukopati, a mikrotrase odabrati prilikom izvođenja tako da se najmanje ugrozi žilje vrijednijih stablašica. Iznad podzemne infrastrukture i u njenoj blizini saditi nisko i srednje visoko grmlje, trajnice i travnjake čiji korjenov sistem ne prelazi dubinu 50 cm. Stablašice saditi na udaljenosti većoj od 2m od podzemne infrastrukture, odnosno 1m od ruba tvrde površine.

7. MJERE ZAŠTITE PRIRODNIH I KULTURNO-POVIJESNIH CJELINA I GRAĐEVINA I AMBIJENTALNIH VRIJEDNOSTI

Članak 67.

(1) Unutar područja obuhvata Plana ne postoje registrirana kulturna dobra upisana u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske, niti kulturna dobra evidentirana Prostornim planom uređenja Grada Vodnjana.

(2) Ako se pri izvođenju građevinskih ili bilo kojih drugih radova koji se obavljaju na površini ili ispod površine tla, naiđe na arheološko nalazište ili nalaze, osoba koja izvodi radove dužna je prekinuti radove i o nalazu bez odgađanja obavijestiti nadležno javnopravno tijelo – Konzervatorski odjel u Puli.

Članak 68.

(1) Obuhvat plana ne zadire u zaštićena područja temeljem članka 8. stavka 1. Zakona o zaštiti prirode (Narodne novine, br. 80/13, 15/18 i 14/19).

(2) Prema rješenju iz Prostornog plana Istarske županije područje obuhvata se nalazi unutar krajobrazne cjeline 3.2.2. – Zapadna obala:Poreč-Vrsar-Rovinj.

Članak 69.

(1) Sukladno Uredbi o ekološkoj mreži i nadležnostima javnih ustanova za upravljanje područjima ekološke mreže (NN 80/19), Plan svojim obuhvatom ne ulazi unutar područja ekološke mreže.

8. POSTUPANJE S OTPADOM

Članak 70.

(1) Na području obuhvata Plana postupanje s otpadom će se riješiti u skladu sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13, 73/17 i 14/19).

(2) Grad Vodnjan se putem Plana gospodarenja otpadom Grada Vodnjana za razdoblje od 2017. do 2022. godine ("Službene novine Grada Vodnjana-Dignano" br. 11/17) opredijelio za uspostavu cjelovitog sustava gospodarenja otpadom (CSGO) u skladu sa Planom gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2017-2022. godine (NN br. 3/17)

(3) Unutar područja obuhvata Plana se pretpostavlja nastanak samo komunalnog i neopasnog proizvodnog otpada.

Članak 71.

(1) Načela ekološkog i ekonomskog postupanja s otpadom određeni su zakonima i drugim propisima i planskim dokumentima. Prema njima, pri postupanju s otpadom potrebno je težiti:

- primarnom smanjenju količine otpada ostvarivanjem manje količine otpada u proizvodnom procesu i višekratnim korištenjem ambalaže, gdje je to moguće,
- reciklaži odnosno odvojenom skupljanju i preradi otpada – podrazumijeva odvajanje otpada na mjestu nastanka, skupljanje i preradu pojedinih vrsta otpada,
- zbrinjavanju ostatka otpada – podrazumijeva da se preostali otpad tretira odgovarajućim fizičkim, kemijskim i termičkim postupcima.

(2) Postupanje s otpadom u obuhvatu UPU-a potrebno je organizirati sukladno osnovnim načelima gospodarenja otpadom (IVO – izbjegavanje, vrednovanje, oporaba/obrada) i primijenjenoj metodologiji šireg lokalnog područja, pri čemu je potrebno organizirati odvojeno prikupljanje korisnog i opasnog otpada iz komunalnog otpada ili proizvodnog otpada sličnog komunalnom otpadu.

(3) Unutar svih građevina u kojima je temeljem rješenja iz ovog UPU-a dozvoljeno obavljanje poslovnih djelatnosti mora se osigurati jasno obilježen prostor za privremeno skladištenje vlastitog proizvodnog otpada koji mora biti osiguran od atmosferskih utjecaja te bez mogućnosti utjecaja na podzemne i površinske vode.

(4) Grad Vodnjan će sukladno posebnom propisu osigurati javnu uslugu prikupljanja mješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada postavljanjem odgovarajućih spremnika unutar obuhvata Plana.

(5) Grad Vodnjan će postavom odgovarajućeg broja i vrsta spremnika osigurati unutar obuhvata UPU-a prikupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike

i tekstila, koji nisu obuhvaćeni sustavom gospodarenja.

Članak 72.

(1) Prikupljanje i odlaganje komunalnog otpada i ostalog krutog otpada obavljat će se prema Planu gospodarenja otpadom Grada Vodnjana, kao i prema važećem Zakonu o održivom gospodarenju otpadom, te važećim propisima o komunalnom redu na području Grada Vodnjana.

Članak 73.

(1) Svi zahvati u prostoru moraju uvažavati važeće propise iz oblasti postupanja s otpadom, a naročito:

- Zakon o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13, 78/15, 12/18 i 118/18),
- Zakon o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13, 73/17 i 14/19)
- Strategiju gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (NN 130/05)
- Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.- 2022. godine (NN br. 3/17)
- Plan gospodarenja otpadom Grada Vodnjana za razdoblje 2017. do 2022. godine ("Službene novine Grada Vodnjana-Dignano" br. 11/17)
- Zakon o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", br. 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26/03. – pročišćeni tekst, 82/04., 110/04. – Uredba, 178/04., 38/09., 79/09., 153/09 , 49/11 i 144/12)

(2) U slučaju promjene navedenih propisa, kod provedbe UPU-a primjenjivati će se odgovarajući važeći propis.

9. MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNA UTJECAJA NA OKOLIŠ

Članak 74.

(1) Zaštita ugroženih dijelova okoliša provodit će se u skladu sa svim zakonima, odlukama i propisima, relevantnim za ovu problematiku, a naročito u skladu sa Zakonom o zaštiti okoliša, odredbama važećeg prostornog plana šireg područja i ovog Plana.

Članak 75.

(1) Na području obuhvaćenom Planom ne planira se gradnja građevina koje bi mogle imati nepovoljan utjecaj na okoliš u smislu Zakona o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13, 78/15, 12/18 i 118/18) i ostalih propisa.

9.1. Zaštita voda

Članak 76.

(1) Područje obuhvata Plana van je zona sanitarne zaštite utvrđenih Odlukom o zonama sanitarne zaštite izvorišta vode za piće u Istarskoj županije (SNIŽ 12/05 i 2/11)

(2) Otpadne vode moraju se ispuštati u skladu sa planskim rješenjem i člankom 67. Zakona o vodama.

(3) Prije ispuštanja otpadnih voda potrebno je iste svesti na kakvoću koja je utvrđena posebnim propisom, aktom upravitelja sustava javne odvodnje odnosno vodopravnom dozvolom.

(4) Pročišćene komunalne otpadne vode mogu se ponovno koristiti ili ispuštati u teren u skladu sa Pravilnik o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda ("Narodne novine", br. 80/13).

(5) Onečišćene oborinske vode s internih prometnih, kolno-pješačkih i pješačkih površina prije ispusta u kolektore treba pročistiti na separatorima ulja u skladu sa Odlukom o zonama sanitarne zaštite izvorišta vode za piće u Istarskoj županiji (SN IŽ 12/05 i 2/11) te Pravilnikom o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda (NN 80/13,43/14 i 27/15).

9.2. Zaštita kakvoće zraka

Članak 77.

(1) Zaštitu zraka potrebno je provoditi sukladno Zakonu o zaštiti zraka (NN 130/11, 47/14 i 61/17) uz obvezno provođenje mjera za očuvanje I kategorije zraka.

9.3. Zaštita od prekomjerne buke

Članak 78.

(1) Mjere zaštite od buke potrebno je provoditi sukladno Zakonu o zaštiti od buke (NN 30/09, 55/13, 153/13 i 114/18) i Pravilniku o najvišim dopuštenim razinama buke u sredini u kojoj ljudi rade i borave (NN 145/04, 46/08 i 30/09).

(2) Na području obuhvata UPU-a, dopuštena razina buke mora biti sukladna planiranoj namjeni prostora.

(3) Bitne zahtjeve za građevine, glede zaštite od buke, potrebno je osigurati rješenjima koja će se utvrditi projektom fizike građevine.

(4) Širenje buke izvan prostorija ugostiteljskih objekata potrebno je spriječavati kontroliranim korištenjem zvučnih uređaja, akustičkom izolacijom prostorija te izvedbom otvora (prozora i vrata) na građevini.

(5) Zaštitu od buke nastalu od opreme i uređaja (klima uređaji, rashladne vitrine, zvučnici, TV i radioprijemnici i slično) koji se privremeno ili trajno postavljaju na otvorenom prostoru ili na dijelove građevina treba provoditi nadzorom njihove zvučne snage. U sustav ventilacije i klimatizacije potrebno je ugraditi malobučne uređaje.

9.4. Zaštita od svjetlosnog zagađenja

Članak 79.

(1) Svjetlosno zagađenje unutar obuhvata UPU-a potrebno je spriječiti postavljanjem

odgovarajuće javne rasvjete i svjetlosnih barijera.

(2) Javnu rasvjetu potrebno je izvesti na način da se prvenstveno osvjetljava površina kojoj je rasvjeta namijenjena.

(3) Javna rasvjeta ne smije ometati korištenje površina i prostora te prometnu sigurnost.

9.5. Zaštita tla od erozije

Članak 80.

(1) Smanjenje utjecaja erozije, provodit će se realizacijom sljedećih građevnih i ostalih zahvata u prostoru:

- zemljanim radovima uređivanja otvorenih prostora,
- sadnjom određenih biljnih vrsta radi konsolidacije zemljišta

(2) Izvođenjem građevinskih i drugih zahvata u prostoru ne smije se povećati vodna erozija niti stvoriti dodatna koncentracija površinskih voda. Sve zahvate treba izvoditi na način da uključuju antierozijsku zaštitu.

(3) U postupku gradnje potrebno je primjeniti sve tehničke propise, standarde i pravila graditeljske struke za erozivna tla, kojima se mora osigurati mehanička otpornost i stabilnost, te sigurnost u korištenju te istovremeno izbjeći narušavanje stabilnosti tla na okolnom zemljištu odnosno drugih građevina visokogradnje, prometnica, komunalnih i drugih instalacija i slično.

9.6. Ostale mjere zaštite okoliša

Članak 81.

(1) Unutar obuhvata UPU-a nije dozvoljena realizacija svih novih zahvata u prostoru u kojima se koristi tehnologija i materijali s ionizirajućem zračenjem kao i obavljanje djelatnosti koje proizvode kemijski ili biološki toksični otpad, te otpad koji se može svrstati u skupinu lakozapaljivih ili eksplozivnih tvari.

Članak 82.

(1) U postupku izdavanja akata provedbe plana propisat će se obaveza pridržavanja posebnih propisa iz područja zaštite okoliša, a naročito:

- Zakona o zapaljivim tekućinama i plinovima (NN 108/95 i 56/10); Pravilnika o načinu prijevoza opasnih tvari u cestovnom prometu (NN 53/06),
- Zakona o sanitarnoj inspekciji (NN 113/08 i 88/10),
- Zakona o zaštiti od buke (NN 30/09, 55/13, 153/13, 41/16 i 114/18); Pravilnika o najvišim dopuštenim razinama buke u sredini u kojoj ljudi rade i borave (NN 145/04, 46/08 i 30/09),
- Zakona o vodama (NN 153/09,130/11,56/13 i 14/14); Pravilnika o izdavanju vodopravnih akata (NN 78/10,79/13 i 9/14); Pravilnika o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda (NN 80/13,43/14 i 27/15),
- Zakona o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13, 78/15, 12/18 i 118/18), Uredbe o

procjeni utjecaja zahvata na okoliš (NN 61/14 i 3/17),

- Zakona o zaštiti zraka (NN 130/11 i 47/14 i 61/17); Uredba o razinama onečišćujućih tvari u zraku (NN 117/12): Uredba o graničnim vrijednostima emisija onečišćujućih tvari u zrak iz nepokretnih izvora (NN 87/17 Pravilnik o praćenju emisija onečišćujućih tvari u zrak iz nepokretnih izvora (NN, br. 129/12 i 97/13); Pravilnik o praćenju kvalitete zraka (NN br. 3/13 i 79/17)
- Zakon o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13, 73/17 i 14/19); Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.- 2022. godine (NN br. 3/17) ; Plan gospodarenja otpadom Grada Vodnjana za razdoblje 2017. do 2022. godine ("Službene novine Grada Vodnjana-Dignano" br. 11/17); Pravilnik o gospodarenju otpadom (NN 117/17); Pravilnik o gospodarenju otpadnim uljima (NN 124/16, 121/08, 31/09, 156/09, 91/11, 45/12 i 86/13); Pravilnik o ambalaži i otpadnoj ambalaži (NN 88/15, 78/16 i 116/17); Uredba o gospodarenju otpadnom ambalažom (NN 97/15)

(2) U slučaju promjene pojedinog navedenog propisa, kod provedbe UPU-a primjenjivat će se odgovarajući važeći propis.

Članak 83.

(1) Gradnja građevina i uređivanje prostora mora se odvijati u skladu s Pravilnikom o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjenom pokretljivosti (NN 78/13).

10. MJERE POSEBNE ZAŠTITE

10.1. Mjere zaštite i spašavanja

Članak 84.

(1) Mjere zaštite određene su ukupnim Planskim rješenjem, a usklađene sa pozitivnim zakonskim propisima RH.

(2) Mjere posebne zaštite obuhvaćaju mjere zaštite od prirodnih opasnosti i to: mjere zaštite od potresa, mjere zaštite od štetnog djelovanja voda i mjere zaštite od ostalih prirodnih uzroka, osobito onih koji pripadaju kategoriji ekstremnih vremenskih uvjeta (suša, toplinski val, olujno ili orkansko nevrijeme i jaki vjetar, klizišta, tuča, snježne oborine i poledica) te mjere posebne zaštite od tehničko-tehnoloških opasnosti koje uključuju mjere zaštite od požara, mjere zaštite u gospodarskim objektima, mjere zaštite u prometu pri prijevozu opasnih tvari, mjere zaštite od epidemiološke i sanitarne opasnosti.

10.2. Sklanjanje

Članak 85.

(1) U slučaju rata i neposredne ratne opasnosti potrebno je graditi zakloništa ili prilagoditi dijelove građevina za funkciju sklanjanja.

Članak 86.

(1) Aktima provedbe plana propisat će se obveza pridržavanja posebnih propisa iz područja sklanjanja, a naročito:

- Zakona o zaštiti i spašavanju (NN 174/04, 79/07, 38/09, 127/10),
- Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15)
- Pravilnika o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja (NN 38/08 i 118/12)
- Pravilnika o mjerama zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti u prostornom planiranju i uređivanju prostora (NN 29/83, 36/85 i 42/86)
- Pravilnka o postupku uzbunjivanja stanovništva.

(2) U slučaju promjene navedenih propisa, kod provedbe UPU-a primjenjivati će se odgovarajući važeći propis.

Članak 87.

(1) Sukladno posebnim propisima iz područja zaštite i spašavanja, sve pravne osobe u obuhvatu Plana koje se bave takvom vrstom djelatnosti koja svojom naravi može ugroziti život ili zdravlje ljudi, materijalna dobra ili okoliš, izrađuju operativne planove zaštite i spašavanja.

10.3. Uzbunjivanje i obavješćivanje

Članak 88.

(1) Obvezuju se vlasnici objekata u kojima se okuplja veći broj ljudi i u kojima se zbog buke ili akustične izolacije ne može osigurati dovoljna čujnost znakova javnog sustava za uzbunjivanje da uspostave i održavaju odgovarajući sustav unutarnjeg uzbunjivanja i obavješćivanja njihovih korisnika i zaposlenika (razglas, display i sl.) te da osiguraju prijem priopćenja Županijskog centra 112 Pazin o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti.

10.4. Zaštita od potresa

Članak 89.

(1) Obuhvat Plana nalazi se u području mogućih prirodnih nesreća (potres intenziteta 7°MCS /MSK 64/ skale), pa se tome treba podrediti odabir građevnog materijala i konstrukcije te proračun stabilnosti i otpornosti zgrada.

(2) Zaštita od potresa provodi se protupotresnim projektiranjem i građenjem građevina.

(3) Sve građevine moraju biti statički proračunate i dimenzionirane prema pravilima struke i na osnovi geotehničkih analiza te moraju zadovoljavati tehničke propise za građenje u seizmičkim područjima.

Članak 90.

(1) Putevi za intervenciju i pravci evakuacije prikazani su u kartografskom prikazu br. 3.“Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina“.

Članak 91.

(1) Prohodnost puteva za intervenciju i pravaca evakuacije osigurati će se međusobnom udaljenošću planiranih zgrada, pri čemu je potrebno zadovoljiti načelo minimalne udaljenosti $H_1/2+H_2/2+5m$.

(2) U slučajevima u kojima nije ispunjeno načelo iz prethodnog stavka ovog članka tehničkom dokumentacijom je potrebno dokazati:

- da je konstrukcija objekta otporna na rušenje od elementarnih nepogoda,
- da u slučaju ratnih razaranja rušenje objekta neće ugroziti živote ljudi i izazvati oštećenja na drugim objektima.

10.5. Zaštita od suše, toplinskog vala, olujnog ili orkanskog nevremena, jakog vjetra, klizišta i tuče

Članak 92.

(1) Planske mjere zaštite od suše uključuju izvedbu vodoopskrbnog sustava.

(2) Mjere zaštite od toplinskog vala uključuju projektiranje konstrukcija sa odgovarajućom toplinskom zaštitom.

(3) Planske mjere zaštite od olujnog ili orkanskog nevremena i jakog vjetra uključuju projektiranje konstrukcija, osobito krovnih konstrukcija i pokrova prema važećim propisima s otpornošću na utjecaje vjetra te sadnju autohtonog zelenila dubljeg korijena i otpornog na vjetar.

(4) Planske mjere zaštite od klizišta uključuju projektiranje na temelju razultata geotehničkih analiza i ojačanje nedovoljno nosivih tala, sve prema važećim propisima i standardima proračuna nosivih konstrukcija.

(5) Kod gradnje nezaštićenih vanjskih građevina, šetnica i trgova treba voditi računa o izboru protukliznih materijala (razni tlakovci, kubete, grubo klesani kamen i sl.) kako bi se spriječilo klizanje.

(6) Područje obuhvata nije ugroženo od tuče, pa nije potrebno predvidjeti posebne mjere obrane od tuče.

10.6. Zaštita od požara

Članak 93.

(1) Zaštita od požara temelji se na zakonima, propisima i normama koje uređuju tu problematiku, a provodi se u skladu s Procjenama ugroženosti od požara, Planovima zaštite

od požara i kategorijama ugroženosti od požara građevina, građevinskih dijelova i otvorenih prostora, odgovarajućim ustrojem motriteljsko-dojavne službe te profesionalnim i dobrovoljnim vatrogastvom.

(2) Tijekom gradnje građevina potrebno je primjenjivati zakone, pravilnike i ostale propise koji osiguravaju:

- racionalnu vatrootpornost građevine,
- brzo napuštanje ugrožene građevine, dijela građevine ili otvorenog prostora,
- sigurnost susjednih građevina u odnosu na zapaljenu, srušenu ili na drugi način ugroženu građevinu,
- pristupačnost građevini ili području za potrebe vatrogasne intervencije ili pomoći.

(3) Tehnološki procesi u kojima se koriste ili proizvode zapaljive tekućine i plinovi ili eksplozivne tvari, mogu se obavljati samo u građevinama ili njenim dijelovima koji su izgrađeni sukladno važećim propisima koji uređuju tu problematiku.

(4) Građevine koje se grade kao ugrađene ili poluugrađene moraju uz susjedni zid imati izveden protupožarni zid minimalne otpornosti dva sata. Ukoliko se izvodi goriva krovna konstrukcija, protupožarni zid mora presijecati čitavo krovište.

(5) Za potrebe gašenja požara u hidrantskoj mreži treba, ovisno o broju korisnika, osigurati potrebnu količinu vode i odgovarajućeg tlaka.

(6) Radi omogućavanja spašavanja osoba iz građevina i gašenja požara na građevini ili otvorenom prostoru, treba planirati odgovarajuće vatrogasne pristupe, prilaze i površine za operativni rad vatrogasnih vozila.

Članak 94.

(1) Mjere zaštite od požara provode se u skladu s odredbama koje propisuju:

- Zakon o zaštiti od požara (NN 92/10),
- Zakon o zapaljivim tekućinama i plinovima (NN 108/95 i 56/10),
- Pravilnik o otpornosti na požar i drugim zahtjevima koje građevine moraju zadovoljiti u slučaju požara (NN 29/13 i 87/15)
- Zakon o eksplozivnim tvarima (NN 178/04,109/07,67/08 i 144/10),
- Pravilnik o uvjetima za vatrogasne pristupe (NN 35/94, 55/94 i 142/03),
- Pravilnik o zapaljivim tekućinama (NN 54/99),
- Pravilnik o ukapljenom naftnom plinu (NN 117/7)
- Pravilnik o hidrantskoj mreži za gašenje požara (NN 8/06),
- Pravilnik o zaštiti od požara ugostiteljskih objekata (NN 100/99),
- Pravilnik o zaštiti od požara u skladištima (NN 93/08)

- Pravilnik o razvrstavanju građevina u skupine po zahtjevnosti mjera zaštite od požara (NN 56/12 i 61/12)
- Pravilnik o postajama za opskrbu prijevoznih sredstava gorivom (NN 93/98, 116/07 i 141/08)
- Pravilnik o uvjetima i načinu provedbe sigurnosnih mjera kod skladištenja eksplozivnih tvari (NN 26/09, 41/09 i 66/10)
- Pravilnik o temeljnim zahtjevima za zaštitu od požara elektroenergetskih postrojenja i uređaja (NN 146/05)
- Pravilnik o zahvatima u prostorima u kojima tijelo nadležno za zaštitu od požara ne sudjeluje u postupku izdavanja rješenja o uvjetima građenja odnosno lokacijske dozvole (NN 115/11)
- Procjena ugroženosti od požara i Plan zaštite od požara Grada Vodnjana
- ostali Pravilnici i usvojena pravila tehničke prakse kojima su propisane mjere zaštite od požara.

(2) U slučaju promjene navedenih propisa, kod provedbe UPU-a primjenjivati će se odgovarajući važeći propis.

Članak 95.

(1) Posebne uvjete gradnje i uređenja prostora, koji nisu navedeni u UPU-u, iz područja zaštite od požara, utvrdit će nadležna javnopravna tijela u postupku izdavanja akata za provedbu Plana u skladu sa zakonima i drugim propisima.

10.7. Zaštita od tehničko-tehnoloških opasnosti u gospodarskim objektima

Članak 96.

(1) Na području obuhvata plana nisu planirani gospodarskih objekti s mogućim izvorima tehničko-tehnoloških nesreća.

10.8. Zaštita od epidemiološke i sanitarne opasnosti

Članak 97.

(1) Planske mjere zaštite od epidemiološke i sanitarne opasnosti uključuju planiranje sustava vodoopskrbe i odvodnje propisanog standarda te zbrinjavanje otpada na propisani način.

11. MJERE PROVEDBE PLANA

Članak 98.

(1) Uređivanje prostora, bilo izgradnjom građevina ili uređenjem zemljišta, te obavljanje drugih radova na površini, odnosno iznad ili ispod površine zemlje, kojim se

mijenja stanje u prostoru, mora se obavljati temeljem odredbi važećeg prostornog plana šireg područja, ovog UPU-a te ostalih odgovarajućih propisa Grada Vodnjana.

(2) Način i dinamika provedbe ovog UPU-a zavisit će o obavezama preuzetim temeljem njegovih odredbi, kao i karakteristikama zahvata u prostoru.

Članak 99.

(1) Provedba ovog Plana, unutar ukupnog gospodarenja, zaštite i upravljanja prostorom Grada Vodnjana, odvijat će se kontinuirano, što obavezuje na stalnu suradnju sve subjekte u prostorno-planerskom postupku, pripremi i uređenju zemljišta za izgradnju, izgradnji infrastrukture i komunalnog opremanja, te drugim mjerama politike uređenja prostora. Ostvarivanje ciljeva razvoja i koncepcije korištenja prostora provodit će se kroz trajno praćenje i istraživanje odnosa i pojava u prostoru, te odgovarajućom organizacijom cjelokupnog sustava prostornog uređenja i zaštite okoliša Grada Vodnjana. Za praćenje i nadzor nad provođenjem UPU-a zadužuju se nadležno upravno tijelo Grada Vodnjana.

Članak 100.

(1) Na cjelokupnom području obuhvata UPU će se provoditi izdavanjem akata za provedbu plana prema postupku predviđenom zakonom i ostalim propisima.

(2) Svi elementi na temelju kojih će se izdavati akti za provedbu plana, a koji nisu posebno navedeni u ovom Planu, određuju se na temelju odredbi važećeg prostornog plana šireg područja.

Članak 101.

(1) Svi zahvati na građevnoj čestici mogu se izvoditi etapno, do konačne realizacije predviđene ovim UPU-om.

(2) Etapnost se utvrđuje u postupku izdavanja akata za provedbu plana.

(3) U slučaju etapne realizacije UPU-a, svakoj etapi građenja smještajnih građevina, mora se proporcionalno odrediti vrsta i kapacitet pratećih sadržaja.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 102.

(4) Urbanistički plan uređenja turističkog područja Baretini - Krnjaloža je izrađen u šest (6) elaborata izvornika ovjerenih pečatom Gradskog vijeća Grada Vodnjana - Dignano i potpisanih od predsjednika Gradskog vijeća Grada Vodnjana - Dignano.

(5) Izvornici se čuvaju:

- jedan primjerak u pismohrani dokumentacije Grada Vodnjan - Dignano,
- tri primjerka u Upravnom odjelu za komunalni sustav, prostorno uređenje i imovinske poslove Grada Vodnjan - Dignano,
- jedan primjerak u Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređenja,
- jedan primjerak u Zavodu za prostorno uređenje Istarske županije

(6) Uvid u Urbanistički plan uređenja turističkog područja Baretini - Krnjaloža može se obaviti u prostorijama Upravnog odjela za komunalni sustav, prostorno uređenje i imovinske poslove Grada Vodnjana - Dignano.

Članak 103.

(2) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama grada Vodnjana – Dignano.

KLASA: 021-05/20-01/05
URBROJ: 2168-04-02-20-4
Vodnjan - Dignano, 30. lipnja 2020. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODNJANA – DIGNANO
PREDSJEDNIK
Corrado Ghiraldo, prof.

GRAD VODNJAN-DIGNANO

CITTA'DI VODNJAN-DIGNANO

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA VODNJANA-DIGNANO ZA 2019. GODINU

BILANCIO CONSUNTIVO DELLA CITTA' DI VODNJAN-DIGNANO PER IL 2019

Vodnjan-Dignano, travanj/aprile 2020.

Temeljem odredbi članka 110. Zakona o proračunu (N.N.br. 87/08. N.N 136/12 i NN br.15/15) i članka 34. Statuta Grada Vodnjana - Dignano (Službne novine Grada Vodnjana - Dignano br. 02/09., 02/10., 02/13 i 02/18), Gradsko vijeće Grada Vodnjana - Dignano na svojoj 27. sjednici održanoj dana 30. lipnja 2020. godine donosi:

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA VODNJANA - DIGNANO
ZA 2019. GODINU

Članak 1.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Vodnjana - Dignano za 2019. godinu sadrži:

1. Sažetak A. Računa prihoda i rashoda i B. Računa financiranja

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Brojčana oznaka	Naziv računa prihoda i rashoda	Izvršenje 2018.	Izvorni plan 2019.	Tekući plan 2019.	izvršenje za izvj. Razdoblje 2019.	INDEKS 6./ 3.	INDEKS 6./ 5.
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	
6	Prihodi poslovanja	37.097.686,83	65.721.099,00	65.721.099,00	44.911.446,32	121,06	68,34
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	5.607.260,28	4.296.311,00	4.296.311,00	4.046.547,70	72,17	94,19
UKUPNO PRIHODI		**42.704.947,11**	**70.017.410,00**	**70.017.410,00**	**48.957.994,02**	**114,64**	**69,92**
3	Rashodi poslovanja	34.797.393,31	41.854.160,00	41.854.160,00	37.552.608,91	107,92	89,72
4	Rashodi za nabavku nefinancijske imovine	7.571.225,59	26.763.250,00	26.763.250,00	12.697.235,15	167,70	47,44
UKUPNO RASHODI		**42.368.618,90**	**68.617.410,00**	**68.617.410,00**	**50.249.844,06**	**118,60**	**73,23**
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK		336.328,21	2.000.000,00	2.000.000,00	-1.291.850,04		

B. RAČUN FINANCIRANJA

Brojčana oznaka	Naziv računa prihoda i rashoda	Izvršenje 2018.	Izvorni plan 2019.	Tekući plan 2019.	izvršenje za izvj. Razdoblje 2019.	INDEKS 6./ 3.	INDEKS 6./ 5.
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	
8	Primici od financijske imovine	0,00	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

1. Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji:

Brojčana oznaka	Naziv računa prihoda i rashoda	Izvršenje 2018.	Izvorni plan 2019.	Tekući plan 2019.	izvršenje za izvj. Razdoblje 2019.	INDEKS 6./ 3.	INDEKS 6./ 5.
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	
6	**Prihodi poslovanja**	**37.097.686,83**	**65.721.099,00**	**65.721.099,00**	**44.911.446,32**	**121,06**	**68,34**
61	**Prihodi od poreza**	**16.695.949,48**	**19.673.400,00**	**19.673.400,00**	**18.585.011,29**	**111,31**	**94,47**
611	**Porez i prirez na dohodak**	**11.524.039,81**	**11.095.400,00**	**11.095.400,00**	**11.656.249,58**	**101,15**	**105,05**
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	11.524.039,81	11.095.400,00	11.095.400,00	11.656.249,58	101,15	105,05
613	**Porezi na imovinu**	**4.915.170,33**	**8.138.000,00**	**8.138.000,00**	**6.644.836,97**	**135,19**	**81,65**
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	1.578.525,57	3.038.000,00	3.038.000,00	1.681.999,49	106,56	55,37
6134	Povremeni porezi na imovinu	3.336.644,76	5.100.000,00	5.100.000,00	4.962.837,48	148,74	97,31
614	**Porezi na robu i usluge**	**256.739,34**	**440.000,00**	**440.000,00**	**283.924,74**	**110,59**	**64,53**
6142	Porez na promet	247.069,59	400.000,00	400.000,00	272.053,20	110,11	68,01
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	9.669,75	40.000,00	40.000,00	11.871,54	122,77	29,68
63	**Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna**	**1.995.970,21**	**16.897.847,00**	**16.897.847,00**	**5.460.759,93**	**273,59**	**32,32**
631	**Pomoći od inozemnih vlada**	**1.099.084,06**	**3.940.818,00**	**3.940.818,00**	**908.488,93**	**82,66**	**23,05**
6312	Kapitalne pomoći od inozemnih vlada	1.099.084,06	3.940.818,00	3.940.818,00	908.488,93	82,66	23,05
632	**Pomoći od međunarodnih organizacija te inst. I tijela EU**	**0,00**	**7.044.040,00**	**7.044.040,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te inst. I tijela EU	0,00	7.044.040,00	7.044.040,00	0,00	0,00	0,00
633	**Pomoći iz proračuna**	**486.086,15**	**5.366.400,00**	**5.366.400,00**	**4.079.695,00**	**839,29**	**76,02**
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	117.710,00	594.400,00	594.400,00	101.040,00	85,84	17,00
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	368.376,15	4.772.000,00	4.772.000,00	3.978.655,00	1.080,05	83,38
635	**Pomoći izravnanja za**	**410.800,00**	**443.589,00**	**443.589,00**	**408.460,00**	**99,43**	**92,08**

	decentralizirane funkcije						
6351	Tekuće pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije	410.800,00	443.589,00	443.589,00	408.460,00	99,43	92,08
636	**Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan**	**0,00**	**103.000,00**	**103.000,00**	**64.116,00**	**0,00**	**62,25**
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	0,00	103.000,00	103.000,00	64.116,00	0,00	62,25
64	**Prihodi od imovine**	**2.948.176,29**	**3.059.642,00**	**3.059.642,00**	**2.153.113,68**	**73,03**	**70,37**
641	**Prihodi od financijske imovine**	**129.319,58**	**418.316,00**	**418.316,00**	**69.926,67**	**54,07**	**16,72**
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	194,17	78.316,00	78.316,00	156,98	80,85	0,20
6414	Prihodi od zateznih kamata	129.119,41	340.000,00	340.000,00	69.765,69	54,03	20,52
642	**Prihodi od nefinancijske imovine**	**2.818.856,71**	**2.641.326,00**	**2.641.326,00**	**2.083.187,01**	**73,90**	**78,87**
642	Prihodi od nefinancijske imovine	2.818.856,71	1.335.926,00	1.335.926,00	2.083.187,01	0,00	155,94
6421	Naknade za koncesije	386.880,26	650.000,00	650.000,00	447.205,03	115,59	68,80
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	2.269.163,63	397.400,00	397.400,00	1.515.649,45	66,79	381,39
6423	naknada za korištenje nefinancijske imovine	39.642,67	58.000,00	58.000,00	35.827,10	90,38	61,77
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	123.170,15	200.000,00	200.000,00	84.505,43	68,61	42,25
65	**Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada**	**13.879.672,80**	**22.207.000,00**	**22.207.000,00**	**17.227.418,64**	**124,12**	**77,58**
651	**Upravne i administrativne pristojbe**	**1.582.705,22**	**2.160.000,00**	**2.160.000,00**	**1.496.030,17**	**94,52**	**69,26**
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	1.297.352,17	1.860.000,00	1.860.000,00	1.134.050,59	87,41	60,97
6514	Ostale pristojbe i naknade	285.353,05	300.000,00	300.000,00	361.979,58	126,85	120,66
652	**Prihodi po posebnim propisima**	**2.128.335,64**	**2.927.000,00**	**2.927.000,00**	**2.591.967,01**	**121,78**	**88,55**
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	66.864,14	1.703.000,00	1.703.000,00	48.853,31	73,06	2,87
6524	Doprinosi za šume	399,97	24.000,00	24.000,00	0,00	0,00	0,00
6526	Ostali nespomenuti prihodi	2.061.071,53	1.200.000,00	1.200.000,00	2.543.113,70	123,39	211,93

653	**Komunalni doprinosi i naknade**	**10.168.631,94**	**17.120.000,00**	**17.120.000,00**	**13.139.421,46**	**129,22**	**76,75**
653	Komunalni doprinosi i naknade	10.168.631,94	17.060.000,00	17.060.000,00	13.139.421,46	129,22	77,02
6533	Naknade za priključak	4.800,00	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00
66	**Ostali prihodi**	**1.338.451,06**	**3.383.210,00**	**3.383.210,00**	**1.359.465,72**	**101,57**	**40,18**
661	**Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga**	**1.338.451,06**	**3.363.210,00**	**3.363.210,00**	**1.359.465,72**	**101,57**	**40,42**
6615	Prihodi od pruženih usluga	1.338.451,06	3.363.210,00	3.363.210,00	1.359.465,72	101,57	40,42
663	**Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna**	**0,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
68	**Kazne, upravne mjere i ostali prihodi**	**239.466,99**	**500.000,00**	**500.000,00**	**125.677,06**	**52,48**	**25,14**
681	**Kazne i upravne mjere**	**239.466,99**	**500.000,00**	**500.000,00**	**125.677,06**	**52,48**	**25,14**
6816	Kazne i druge mjere u kaznenom postupku	239.466,99	500.000,00	500.000,00	125.677,06	52,48	25,14
7	**Prihodi od prodaje nefinancijske imovine**	**5.607.260,28**	**4.296.311,00**	**4.296.311,00**	**4.046.547,70**	**72,17**	**94,19**
71	**Prihodi od prodaje neproizvedene imovine**	**4.087.280,98**	**3.704.000,00**	**3.704.000,00**	**3.340.732,69**	**81,73**	**90,19**
711	**Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava**	**4.087.280,98**	**3.704.000,00**	**3.704.000,00**	**3.340.732,69**	**81,73**	**90,19**
7111	Zemljište	4.087.280,98	3.704.000,00	3.704.000,00	3.340.732,69	81,73	90,19
72	**Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine**	**1.519.979,30**	**592.311,00**	**592.311,00**	**705.815,01**	**46,44**	**119,16**
721	**Prihodi od prodaje građevinskih objekata**	**1.519.979,30**	**592.311,00**	**592.311,00**	**705.815,01**	**46,44**	**119,16**
7211	Stambeni objekti	1.519.979,30	592.311,00	592.311,00	705.815,01	46,44	119,16
3	**Rashodi poslovanja**	**34.797.393,31**	**41.854.160,00**	**41.854.160,00**	**37.552.608,91**	**107,92**	**89,72**
31	**Rashodi za zaposlene**	**9.959.178,39**	**10.203.144,00**	**10.203.144,00**	**9.897.631,24**	**99,38**	**97,01**
311	**Plaće (Bruto)**	**8.363.716,33**	**8.421.004,00**	**8.421.004,00**	**8.240.967,91**	**98,53**	**97,86**
3111	Plaće za redovan rad	8.363.716,33	8.421.004,00	8.421.004,00	8.240.967,91	98,53	97,86
312	**Ostali rashodi za zaposlene**	**226.277,41**	**276.500,00**	**276.500,00**	**210.878,08**	**93,19**	**76,27**
3121	Ostali rashodi za zaposlene	226.277,41	276.500,00	276.500,00	210.878,08	93,19	76,27
313	**Doprinosi na plaće**	**1.369.184,65**	**1.505.640,00**	**1.505.640,00**	**1.445.785,25**	**105,59**	**96,02**
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	1.232.059,87	1.505.640,00	1.505.640,00	1.445.785,25	117,35	96,02
32	**Materijalni rashodi**	**17.417.615,02**	**22.515.464,00**	**22.547.318,91**	**19.170.014,89**	**110,06**	**85,02**
321	Naknade troškova	297.859,64	471.157,00	471.157,00	403.741,89	135,55	85,69

	zaposlenima						
321	**Naknade troškova zaposlenima**	**297.859,64**	**471.157,00**	**471.157,00**	**403.741,89**	**135,55**	**85,69**
3211	Službena putovanja	56.961,34	131.157,00	131.351,68	99.648,86	174,94	75,86
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	122.395,80	113.500,00	113.268,88	112.768,07	92,13	99,56
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	24.497,50	33.500,00	33.500,00	20.263,00	82,71	60,49
322	**Rashodi za materijal i energiju**	**1.652.629,05**	**2.298.000,00**	**2.248.749,83**	**1.925.826,74**	**116,53**	**85,64**
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	164.610,15	978.000,00	978.000,00	686.845,48	417,26	70,23
3223	Energija	1.296.211,96	760.000,00	780.351,22	1.019.055,13	78,62	130,59
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	191.806,94	550.000,00	480.398,61	213.301,13	111,21	44,40
3225	Sitni inventar i auto gume	0,00	10.000,00	10.000,00	6.625,00	0,00	66,25
323	**Rashodi za usluge**	**11.749.597,29**	**15.178.307,00**	**15.228.182,17**	**12.428.594,64**	**105,78**	**81,62**
323	Rashodi za usluge	11.749.597,29	5.101.007,00	5.065.104,98	12.428.594,64	0,00	245,38
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	270.047,28	800.000,00	800.000,00	743.841,20	275,45	92,98
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	6.082.960,05	5.165.000,00	5.214.250,17	5.560.380,35	91,41	106,64
3233	Usluge promidžbe i informiranja	314.160,94	400.000,00	405.802,58	405.802,58	129,17	100,00
3234	Komunalne usluge	1.101.296,42	281.500,00	281.500,00	1.108.253,19	100,63	393,70
3235	Zakupnine i najamnine	148.049,25	162.800,00	162.800,00	162.577,43	109,81	99,86
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	95.312,29	60.731,99	60.731,99	111.936,99	117,44	184,31
3237	Intelektualne i osobne usluge	2.182.704,97	1.683.000,00	1.683.000,00	2.281.570,97	104,53	135,57
3239	Ostale usluge	1.555.066,09	1.525.000,00	1.554.992,45	2.054.231,93	132,10	132,11
324	**Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa**	**0,00**	**12.000,00**	**12.000,00**	**12.000,00**	**0,00**	**100,00**
329	**Ostali nespomenuti rashodi poslovanja**	**3.717.529,04**	**4.556.000,00**	**4.587.229,91**	**4.399.851,62**	**118,35**	**95,92**
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.717.529,04	2.671.000,00	2.691.503,31	4.399.851,62	0,00	163,47
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	297.332,65	222.000,00	222.000,00	164.442,77	55,31	74,07
3292	Premije osiguranja	141.908,76	140.000,00	140.000,00	125.442,84	88,40	89,60
3293	Reprezentacija	455.387,81	520.000,00	521.641,37	521.597,72	114,54	99,99
3294	Članarine	97.516,84	83.000,00	83.000,00	77.663,04	79,64	93,57
3295	Pristojbe i naknade	0,00	350.000,00	350.000,00	312.010,47	0,00	89,15
3299	Ostali nespomenuti	2.725.382,98	570.000,00	579.085,23	3.198.694,78	117,37	552,37

	rashodi poslovanja						
34	**Financijski rashodi**	**773.290,67**	**1.757.257,00**	**1.757.257,00**	**1.715.304,24**	**221,82**	**97,61**
342	**Kamate za primljene kredite i zajmove**	**20.778,97**	**13.946,00**	**13.946,00**	**10.945,48**	**52,68**	**78,48**
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financ. institucija u javnom sektoru	20.778,97	13.946,00	13.946,00	10.945,48	52,68	78,48
343	**Ostali financijski rashodi**	**752.511,70**	**1.743.311,00**	**1.743.311,00**	**1.704.358,76**	**226,49**	**97,77**
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	67.832,93	114.000,00	114.000,00	94.142,14	138,79	82,58
3433	Zatezne kamate	3.700,85	29.311,00	29.311,00	1.050,31	28,38	3,58
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	680.977,92	1.600.000,00	1.600.000,00	1.609.166,31	236,30	100,57
35	**Subvencije**	**954.410,00**	**500.000,00**	**500.000,00**	**365.530,00**	**38,30**	**73,11**
351	**Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru**	**954.410,00**	**500.000,00**	**500.000,00**	**365.530,00**	**38,30**	**73,11**
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	954.410,00	500.000,00	500.000,00	365.530,00	38,30	73,11
36	**Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države**	**95.525,29**	**107.400,00**	**107.400,00**	**95.299,08**	**99,76**	**88,73**
363	Pomoći unutar opće države	95.525,29	107.400,00	107.400,00	95.299,08	99,76	88,73
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**806.588,61**	**875.000,00**	**875.000,00**	**814.976,88**	**101,04**	**93,14**
372	**Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna**	**806.588,61**	**875.000,00**	**875.000,00**	**814.976,88**	**101,04**	**93,14**
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	806.588,61	502.737,07	502.737,07	306.600,00	0,00	60,99
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	473.188,61	372.262,93	372.262,93	508.376,88	107,44	136,56
38	**Ostali rashodi**	**4.790.785,33**	**5.895.895,00**	**5.864.040,09**	**5.493.852,58**	**114,68**	**93,69**
381	**Tekuće donacije**	**4.790.785,33**	**5.332.895,00**	**5.301.040,09**	**5.086.781,10**	**106,18**	**95,96**
381	Tekuće donacije	4.790.785,33	2.188.125,00	2.205.408,95	5.086.781,10	0,00	230,65
3811	Tekuće donacije u novcu	4.671.423,78	2.974.770,00	2.955.850,38	4.957.453,10	106,12	167,72
3812	Tekuće donacije u naravi	119.361,55	170.000,00	139.780,76	129.328,00	108,35	92,52
382	**Kapitalne donacije**	**0,00**	**563.000,00**	**563.000,00**	**407.071,48**	**0,00**	**0,00**

4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**7.571.225,59**	**26.763.250,00**	**26.763.250,00**	**12.697.235,15**	**167,70**	**47,44**
41	**Rashodi za nabavu neproizvedene imovine**	**433.221,35**	**700.000,00**	**700.000,00**	**452.197,81**	**104,38**	**64,60**
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	433.221,35	700.000,00	700.000,00	452.197,81	104,38	64,60
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**3.723.786,12**	**8.566.000,00**	**8.566.000,00**	**4.738.801,49**	**127,26**	**55,32**
421	**Građevinski objekti**	**3.355.105,47**	**4.989.000,00**	**4.989.000,00**	**3.900.229,27**	**116,25**	**78,18**
421	Građevinski objekti	3.355.105,47	2.890.000,00	2.890.000,00	3.900.229,27	0,00	134,96
4214	Ostali građevinski objekti	2.829.388,18	2.099.000,00	2.099.000,00	2.137.862,20	75,56	101,85
422	Postrojenja i oprema	344.926,65	688.000,00	688.000,00	77.602,25	22,50	11,28
422	**Postrojenja i oprema**	**344.926,65**	**903.000,00**	**903.000,00**	**738.871,97**	**214,21**	**81,82**
4221	Uredska oprema i namještaj	99.193,50	200.000,00	200.000,00	647.590,41	652,86	323,80
4222	Komunikacijska oprema	38.616,15	15.000,00	15.000,00	13.679,31	35,42	91,20
423	**Prijevozna sredstva**	**0,00**	**2.614.000,00**	**2.614.000,00**	**73.790,00**	**0,00**	**2,82**
423	Prijevozna sredstva	0,00	2.614.000,00	2.614.000,00	73.790,00	0,00	2,82
426	**Nematerijalna proizvedena imovina**	**23.754,00**	**60.000,00**	**60.000,00**	**25.910,25**	**109,08**	**43,18**
4262	Ulaganja u računalne programe	3.754,00	40.000,00	40.000,00	5.910,25	157,44	14,78
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00
45	**Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini**	**3.414.218,12**	**17.497.250,00**	**17.497.250,00**	**7.506.235,85**	219,85	**42,90**
451	**Dodatna ulaganja na građevinskim objektima**	**3.414.218,12**	**17.497.250,00**	**17.497.250,00**	**7.506.235,85**	**219,85**	**42,90**
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	3.414.218,12	17.497.250,00	17.497.250,00	7.506.235,85	219,85	42,90

2. Prihodi i rashodi prema izvorima financiranja

Brojčana oznaka	Naziv računa prihoda i rashoda	Izvršenje 2018.	Izvorni plan 2019.	Tekući plan 2019.	izvršenje za izvj. Razdoblje 2019.	INDEKS 6./ 3.	INDEKS 6./ 5.
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	
PRIHODI I PRIMICI		**42.704.947,11**	**70.617.410,00**	**70.617.410,00**	**48.957.994,02**	**114,64**	**69,33**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		17.672.150,99	21.291.696,00	21.291.696,00	19.378.657,24	109,66	91,02
Izvor 2.1. VLASTITI PRIHODI		3.048.256,81	2.878.346,00	2.878.346,00	2.740.460,40	89,90	95,21
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		11.862.478,82	20.012.000,00	20.012.000,00	14.686.074,75	123,80	73,39
Izvor 4.1. POMOĆI		1.570.170,21	9.287.218,00	9.287.218,00	4.968.183,93	316,41	53,49
Izvor 4.2. POMOĆI IZRAVNANJA ZA DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE		410.800,00	443.589,00	443.589,00	408.460,00	99,43	92,08
Izvor 6.1. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE I NADOKNADE ŠTETA S OSNOVA OSIGURANJA		5.607.260,28	4.296.311,00	4.296.311,00	4.046.547,70	72,17	94,19
Izvor 7.1. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA		0,00	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8.1. VLASTITI PRIHODI PK DV-SI PETAR PAN VODNJAN		1.209.000,00	3.143.210,00	3.143.210,00	1.168.619,00	96,66	37,18
Izvor 8.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE PK DV-SI PETAR PAN VODNJAN		1.196.322,00	1.303.000,00	1.303.000,00	1.303.000,00	108,92	100,00
Izvor 8.3. DONACIJE PK DV-SI PETAR PAN VODNJAN		0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8.4. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE PK DV-SI PETAR PAN VODNJAN		42,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8.5. POMOĆI PK DV-SI PETAR PAN VODNJAN		0,00	7.147.040,00	7.147.040,00	64.116,00	0,00	0,90
Izvor 9.1. VLASTITI PRIHODI PK PUČKO OTVORENO UČILIŠTE VODNJAN-DIGNANO		113.466,00	175.000,00	175.000,00	173.875,00	153,24	99,36
Izvor 9.2. POMOĆI PK PUČKO OTVORENO UČILIŠTE VODNJAN-DIGNANO		15.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	133,33	100,00
RASHODI I IZDACI		**42.368.618,90**	**68.617.410,00**	**68.617.410,00**	**50.249.844,06**	**118,60**	**73,23**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		19.514.188,32	21.291.696,00	21.301.292,14	20.423.831,52	104,66	95,88
Izvor 2.1. VLASTITI PRIHODI		1.729.358,28	2.878.346,00	2.880.974,73	2.556.304,28	147,82	88,73
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		13.032.208,06	19.012.000,00	18.991.027,12	15.286.394,21	117,30	80,49
Izvor 4.1. POMOĆI		2.804.487,92	9.287.218,00	9.295.788,01	5.034.751,14	179,52	54,16
Izvor 4.2. POMOĆI IZRAVNANJA ZA DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE		374.400,00	443.589,00	443.589,00	408.460,00	109,10	92,08

Izvor 6.1. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE I NADOKNADE ŠTETA S OSNOVA OSIGURANJA	2.457.653,32	3.296.311,00	3.296.311,00	2.925.996,25	119,06	88,77
Izvor 7.1. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	0,00	600,00	600.000,00	598.987,66	0,00	0,00
Izvor 8.1. VLASTITI PRIHODI PK DV-SI PETAR PAN VODNJAN	1.039.011,00	3.143.210,00	3.143.210,00	1.528.521,00	147,11	48,63
Izvor 8.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE PK DV-SI PETAR PAN VODNJAN	1.287.305,00	1.303.000,00	1.303.000,00	1.168.420,00	90,76	89,67
Izvor 8.3. DONACIJE PK DV-SI PETAR PAN VODNJAN	27.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	74,07	100,00
Izvor 8.4. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE PK DV-SI PETAR PAN VODNJAN	3.000,00		0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8.5. POMOĆI PK DV-SI PETAR PAN VODNJAN	0,00	7.147.040,00	7.147.040,00	103.000,00	0,00	1,44
Izvor 9.1. VLASTITI PRIHODI PK PUČKO OTVORENO UČILIŠTE VODNJAN-DIGNANO	85.007,00	175.000,00	175.178,00	175.178,00	206,07	100,00
Izvor 9.2. POMOĆI PK PUČKO OTVORENO UČILIŠTE VODNJAN-DIGNANO	15.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	100,00

3. Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji

Brojčana oznaka	Naziv računa prihoda i rashoda	Izvršenje 2018.	Izvorni plan 2019.	Tekući plan 2019.	izvršenje za izvj. Razdoblje 2019.	INDEKS 6./ 3.	INDEKS 6./ 5.
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	
RASHODI / IZDACI		**42.368.618,90**	**68.617.410,00**	**68.617.410,00**	**50.249.844,06**	**118,60**	**73,23**
01	Opće javne usluge	9.241.135,38	11.584.757,00	11.589.111,36	10.733.004,24	116,14	92,61
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	454.499,93	510.946,00	512.504,94	414.994,29	91,31	80,97
013	Opće usluge	8.786.635,45	11.073.811,00	11.076.606,42	10.318.009,95	117,43	93,15
03	Javni red i sigurnost	1.168.604,56	1.290.370,00	1.290.624,84	1.150.614,84	98,46	89,15
032	Usluge protupožarne zaštite	1.168.604,56	1.290.370,00	1.290.624,84	1.150.614,84	98,46	89,15
04	Ekonomski poslovi	1.301.040,65	849.000,00	849.000,00	714.409,07	54,91	84,15
042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	346.630,65	349.000,00	349.000,00	348.879,07	100,65	99,97
045	Promet	954.410,00	500.000,00	500.000,00	365.530,00	38,30	73,11
05	Zaštita okoliša	514.959,48	549.300,00	550.031,99	514.868,57	99,98	93,61

056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	514.959,48	549.300,00	550.031,99	514.868,57	99,98	93,61
06	Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	17.116.733,05	40.083.968,00	40.074.837,14	23.157.022,25	135,29	57,78
062	Razvoj zajednice	15.205.905,32	38.033.968,00	38.004.485,92	21.223.187,35	139,57	55,84
064	Ulična rasvjeta	1.910.827,73	2.050.000,00	2.070.351,22	1.933.834,90	101,20	93,41
07	Zdravstvo	161.493,61	244.000,00	242.946,00	234.994,40	145,51	96,73
08	Rekreacija, kultura i religija	4.112.175,84	4.627.000,00	4.679.561,72	4.650.246,87	113,08	99,37
081	Službe rekreacije i sporta	1.150.000,00	1.160.000,00	1.184.125,00	1.184.125,00	102,97	100,00
082	Službe kulture	2.962.175,84	3.467.000,00	3.495.436,72	3.466.121,87	117,01	99,16
09	Obrazovanje	7.570.401,65	7.948.990,00	7.952.601,67	7.744.193,93	102,30	97,38
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	7.570.401,65	7.948.990,00	7.952.601,67	7.744.193,93	102,30	97,38
10	Socijalna zaštita	1.182.074,68	1.440.025,00	1.388.695,28	1.350.489,89	114,25	97,25

B. RAČUN FINANCIRANJA

1. Račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji i izvorima financiranja

Brojčana oznaka	Naziv računa prihoda i rashoda	Izvršenje 2018.	Izvorni plan 2019.	Tekući plan 2019.	izvršenje za izvj. Razdoblje 2019.	INDEKS 6./ 3.	INDEKS 6./ 5.
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
5	**Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor 2.1. VLASTITI PRIHODI		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
53	**Izdaci za dionice i udjele u glavnici**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
532	dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društva u javnom sektoru	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8.1. VLASTITI PRIHODI PK DV-SI PETAR PAN VODNJAN		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
54	**Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
542	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih fin. Institucija u	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	javnom sektoru						
8	**Primici od financijske imovine i zaduživanja**	**0,00**	**600.000,00**	**600.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor 8.6. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA PK DV-SI PETAR PAN VODNJAN		**0,00**	**600.000,00**	**600.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
84	**Primici od zaduživanja**	**0,00**	**600.000,00**	**600.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
842	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	0,00	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00

4. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

Stanje prenesenog manjka u 2019. godini:	-4.817.196,32
Manjak prihoda na dan 31.12.2019.g.	-1.291.850,04
Stanje prenesenog manjka u 2020. godini:	-6.109.046,36

Članak 2.

Izvješće o ostavarenju prihoda i primitaka te izvršenju rashoda i izdataka Proračuna Grada Vodnjana - Dignano za 2019. godinu po vrstama, namjenama, nositeljima, te korisnicima priložen je u ovom Godišnjem obračunu i njegov je sastani dio.

Članak 3.

Ovaj Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Vodnjana - Dignano za 2019. godinu stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenim novinama" Grada Vodnjana-Dignano.

KLASA: 021-05/20-01/05
URBROJ: 2168-04-02-20-5
Vodnjan-Dignano, 30. lipnja 2020.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODNJANA-DIGNANO
PREDSJEDNIK
prof. Corrado Ghiraldo

IZVRŠENJE PRORAČUNA
Posebni dio proračuna
Od 01.01.2019 do 31.12.2019

IZVRŠENJE PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI (razdjeli i glave)

BROJČANA OZNAKA	NAZIV	IZVORNI PLAN 2019.	TEKUĆI PLAN 2019.	IZVRŠENJE 2019.	INDEKS 4/3
1		2	3	4	5
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	68.617.410,00	68.617.410,00	50.249.844,06	73,23
Razdjel 001	PREDSTAVNIČKO TIJELO	407.000,00	408.558,94	332.775,77	81,45
Glava 00101	GRADSKO VIJEĆE	407.000,00	408.558,94	332.775,77	81,45
321	Službena putovanja-Vijeće	5.000,00	5.194,68	5.194,68	100,00
329	Reprezentacija	30.000,00	31.364,26	31.364,26	100,00
329	Savjet mladih	10.000,00	10.000,00	4.000,00	40,00
329	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstva i slično	180.000,00	180.000,00	123.149,58	68,42
381	Financiranje političkih stranaka	80.000,00	80.000,00	75.796,19	94,75
329	Izbori za vijeća nacijonalnih manjina	90.000,00	90.000,00	89.301,88	99,22
381	Vijeće talijanske nacionalne manjine	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00
381	Vijeće romske nacionalne manjine	4.000,00	4.000,00	3.969,18	99,23
381	Vijeće srpske nacionalne manjine	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00
Razdjel 002	IZVRŠNA TIJELA	2.336.900,00	2.343.939,73	2.300.073,77	98,13
Glava 00201	UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE GRADONAČELNIKA	2.336.900,00	2.343.939,73	2.300.073,77	98,13
311	Plaće za redovan rad	900.000,00	900.000,00	898.638,47	99,85
312	Ostali rashodi za zaposlene	15.500,00	15.500,00	5.918,19	38,18
313	Doprinosi za zapošljavanje	1.300,00	1.300,00	1.208,78	92,98
313	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	150.000,00	150.000,00	147.564,33	98,38
321	Službena putovanja	50.000,00	51.805,45	51.805,45	100,00
321	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	9.500,00	9.305,32	8.912,39	95,78
321	Ostale naknade troškova zaposlenima- topli obrok	3.600,00	3.600,00	3.490,68	96,96
321	Stručno usavršavanje zaposlenika	7.000,00	7.000,00	6.600,00	94,29
323	Usluge promidžbe i informiranja	400.000,00	405.802,58	405.802,58	100,00
329	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	150.000,00	148.358,63	140.320,70	94,58
329	Reprezentacija	200.000,00	200.277,11	200.277,11	100,00
329	Dan Grada Vodnjana-Dignano	120.000,00	120.000,00	114.683,42	95,57
323	Periodična tiskovina Grada Vodnjana	108.000,00	108.000,00	107.125,00	99,19
323	Održavanje internet stranica Grada Vodnjana-Dignano	40.000,00	40.990,64	40.990,64	100,00
329	Naknade za rad zamjenika gradonačelnika	42.000,00	42.000,00	41.293,19	98,32
329	Premije osiguranja	140.000,00	140.000,00	125.442,84	89,60

Razdjel 003	**UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I EU PROJEKTE**	**10.373.434,00**	**10.403.000,44**	**6.956.748,15**	**66,87**
Glava 00301	**UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I EU PROJEKTE**	**480.500,00**	**476.255,69**	**450.680,57**	**94,63**
311	Plaće za redovan rad	364.000,00	361.561,14	359.216,96	99,35
312	Ostali rashodi za zaposlene	15.500,00	15.500,00	6.927,28	44,69
313	Doprinosi za zapošljavanje	700,00	700,00	649,81	92,83
313	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	56.500,00	56.500,00	55.234,67	97,76
321	Službena putovanja	20.000,00	18.194,55	7.625,01	41,91
321	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	13.000,00	13.000,00	11.200,32	86,16
321	Ostale naknade troškova zaposlenima- topli obrok	4.800,00	4.800,00	4.368,52	91,01
321	Stručno usavršavanje zaposlenika	6.000,00	6.000,00	5.458,00	90,97
Glava 00302	**VATROGASNE SLUŽBE**	**1.290.370,00**	**1.290.624,84**	**1.150.614,84**	**89,15**
381	Javna vatrogasna postrojba Pula (JVP)	550.781,00	550.781,00	466.900,00	84,77
381	Područna vatrogasna zajednica Pula (PVZ)	250.000,00	250.000,00	230.000,00	92,00
381	Vatrogasna zajednica Istarske županije (VZIŽ)	28.000,00	28.254,84	28.254,84	100,00
381	Javna vatrogasna postrojba Pula (JVP)	443.589,00	443.589,00	408.460,00	92,08
381	Civilna zaštita	0,00	0,00	0,00	0,00
323	Ažuriranje plana zaštite od požara, spašavanja i civilne zaštie	18.000,00	18.000,00	17.000,00	94,44
Glava 00303	**PODUZETNIŠTVO,POLJOPRIVREDA I TURIZAM**	**2.707.446,00**	**2.736.192,97**	**2.566.386,98**	**93,79**
381	Potpore poduzetnicima za financiranje pripreme i kandidiranje EU projekata	0,00	0,00	0,00	0,00
381	Potpore za novo zapošljavanje i samozapošljavanje	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00
381	Sufinanciranje ulaganja u standarde kvalitete	0,00	0,00	0,00	0,00
381	Subvencioniranje troškova polaganja stručnih i majstorskih ispita	0,00	0,00	0,00	0,00
381	Bespovratne potpore novoosnovanim tvrtkama za poduzetništvo	14.500,00	14.500,00	9.000,00	62,07
381	Sufinanciranje tr. polaganja ispita za program osposoblj. za poslove održavanja okućnica i bazena	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00
381	Program PROENT	25.000,00	25.000,00	24.570,00	98,28
342	Sufinanciranje kamata poduzetničkih kredita	10.946,00	10.946,00	10.945,48	100,00
323	Izrada planova za razvoj JLS	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00
381	Akcijski plan energetskog održivog razvitka SAEP	0,00	0,00	0,00	0,00
323	Održavanje matičnog nasada maslina	0,00	0,00	0,00	0,00
381	Sufinanciranje premije osiguranja biljne i stočarske proizvodnje	0,00	0,00	0,00	0,00
381	Sufinanciranje troškova nadzora i sustava ocjenjivanja sukladnosti u ekolškoj i integr. proizvodnji	2.000,00	2.000,00	1.934,13	96,71
381	Sufinanciranje troškova edukacije i stručnog osposobljavanja za stjecanje poljoprivrednih zanimanja	14.000,00	14.000,00	14.000,00	100,00
381	Sufinanciranje troškova nabave novih košnica i pčelarske opreme	0,00	0,00	0,00	0,00
381	Subvencije za ostale mjere ruralnog razvoja	33.000,00	33.000,00	33.000,00	100,00
381	Programi potpore u poljoprivredi	300.000,00	300.000,00	299.944,94	99,98
329	Članarina-Fond za razvoj poljoprivrede i	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00

	agroturizma				
329	Članarine-UDRUGA GRADOVA RH	18.000,00	18.000,00	16.273,04	90,41
329	Članarine- LAG Južne Istre	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,00
329	Članarine- LAGUR ISTARSKA BATANA	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00
381	Program potpora u turizmu	27.000,00	26.745,16	23.750,00	88,80
323	Razvoj integralnog održivog turizma	152.000,00	152.000,00	151.437,50	99,63
323	Izrada strategije revitalizacije starogradske jezgre Vodnjana-Dignano	0,00	0,00	0,00	0,00
323	Promocija i upravljanje kulturnom baštinom u smislu unaprijeđenja turizma	0,00	0,00	0,00	0,00
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	500.000,00	500.000,00	365.530,00	73,11
323	15. Dani mladog maslinovog ulja	200.000,00	203.579,14	203.579,14	100,00
323	Dan ulja i vina	85.000,00	88.041,38	88.041,38	100,00
323	15. Dani mladog maslinovog ulja	550.000,00	572.381,29	572.381,29	100,00
323	15. Dani mladog maslinovog ulja	500.000,00	500.000,00	499.916,84	99,98
323	Dan ulja i vina	12.000,00	12.000,00	11.639,12	96,99
323	Sajmeni dani	160.000,00	160.000,00	156.444,12	97,78
Glava 00304	**PROJEKTI EUROPSKE UNIJE I MEĐUNARODNA SURADNJA**	**4.485.818,00**	**4.488.256,86**	**1.587.389,95**	**35,37**
323	Usluge za pripremu natječajne dokumentacije za EU natječaje	165.000,00	165.000,00	108.500,00	65,76
421	Reciklažno dvorište	190.000,00	190.000,00	188.526,00	99,22
323	Provođenje projekta - EUROPE FOR CITIZEN	0,00	0,00	0,00	0,00
311	Plaće za redovan rad- projekt YOUINHERIT	59.252,00	59.252,00	59.251,81	100,00
313	Doprinosi za zapošljavanje -projekt YOUINHERIT	0,00	0,00	0,00	0,00
313	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje Projekt YOUINHERT	11.802,00	11.802,00	11.801,34	99,99
321	Službena putovanja projekt YOUINHERIT	17.157,00	17.157,00	17.156,85	100,00
323	Provođenje projekta- YOUINHERIT	113.607,00	113.607,00	113.606,62	100,00
311	Plaće za redovan rad- projekt SUTRA	65.000,00	67.438,86	67.438,86	100,00
313	Doprinosi za zapošljavanje - projekt SUTRA	0,00	0,00	0,00	0,00
313	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje - projekt SUTRA	14.000,00	14.000,00	13.694,84	97,82
321	Službena putovanja projekt SUTRA	20.000,00	20.000,00	8.582,28	42,91
323	Provođenje aktivnosti projekta- SUTRA	140.000,00	140.000,00	0,00	0,00
423	Nabava električnog vozila	2.540.000,00	2.540.000,00	0,00	0,00
323	Provođenje aktivnosti projekta	45.000,00	45.000,00	0,00	0,00
323	ITU - Urbana aglomeracija Pula-Kultura-Projekt MMC Torcio i Edukativni centar Torcio	160.000,00	160.000,00	158.750,00	99,22
323	ITU - Urbana aglomeracija Pula - Cesta Vodnjan sjever	175.000,00	175.000,00	125.000,00	71,43
422	Postrojenja i oprema	175.000,00	175.000,00	174.812,50	99,89
422	Postrojenja i oprema	255.000,00	255.000,00	250.312,50	98,16
323	ITU - Urbana aglomeracija Pula-Brownfield-Projekt MMC Torcio i Edukativni centar Torcio	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
329	Međunarodna suradnja	290.000,00	290.000,00	289.956,35	99,98
Glava 00305	**ZAŠTITA OKOLIŠA I UNAPRIJEĐENJE ZAJEDNICE**	**1.409.300,00**	**1.411.670,08**	**1.201.675,81**	**85,12**
323	Dezinsekcija	92.500,00	92.500,00	92.471,80	99,97
323	Deratizacija, dezinsekcija, dezinfekcija, zaštita ukrasnog bilja	174.000,00	174.000,00	173.625,00	99,78
323	Najam WC kabina	2.800,00	2.800,00	2.800,00	100,00

323	Veterinarske usluge	60.000,00	60.731,99	60.731,99	100,00
323	Sanacija i uklanjanje divljih deponija-prema planu gospodarenja otpadom	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
323	Usluge edukacije mještana, gosp. subjekata u pravilnom postuanju otpadom	0,00	0,00	0,00	0,00
323	Programi potpore za zaštitu okoliša	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00
323	Realizacija ŽCGO Kaštijun	100.000,00	100.000,00	95.898,05	95,90
382	Kapitalni transferi za nabavu komunalne opreme	340.000,00	340.000,00	334.320,88	98,33
382	Sufinanciranje nabave spremnika za odlaganje i prikupljanje otpada	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00
323	Sigurnost građana	230.000,00	231.638,09	231.638,09	100,00
381	Sufinanciranje ugradnje sustava za korištenje OIE i ENU i uklanjanje azbestnih panela	0,00	0,00	0,00	0,00
381	Sufinanciranje obnove fasada	55.000,00	55.000,00	40.190,00	73,07
381	Provođenje projekta energetske obnove	180.000,00	180.000,00	165.000,00	91,67
Razdjel 004	**UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI I OPĆU UPRAVU**	**24.427.765,00**	**24.431.554,67**	**15.297.656,72**	**62,61**
Glava 00401	**UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI I OPĆU UPRAVU**	**756.100,00**	**756.100,00**	**724.210,63**	**95,78**
311	Plaće za redovan rad	600.000,00	600.000,00	589.428,94	98,24
312	Ostali rashodi za zaposlene	22.000,00	22.000,00	10.854,56	49,34
313	Doprinosi za zapošljavanje	900,00	900,00	847,61	94,18
313	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	100.000,00	100.000,00	96.757,17	96,76
321	Službena putovanja	5.000,00	5.000,00	3.111,09	62,22
321	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	18.000,00	18.000,00	16.716,31	92,87
321	Ostale naknade troškova zaposlenima- topli obrok	7.200,00	7.200,00	5.869,95	81,53
321	Stručno usavršavanje zaposlenika	3.000,00	3.000,00	625,00	20,83
Glava 00402	**KULTURA**	**3.272.000,00**	**3.300.258,72**	**3.270.943,87**	**99,11**
329	Sufinanciranje organizacije kulturnih manifestacija/programa	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00
329	Sredstva za rad	300.000,00	300.000,00	300.000,00	100,00
329	Limena glazba grada Vodnjana (inicijalna sredstva za osnivanje limene glazbe)	150.000,00	150.000,00	135.000,00	90,00
329	Sredstva za provođenje djelatnosti knjižnice	143.000,00	143.000,00	142.999,92	100,00
426	Nabava literature	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00
329	Sredstva za rad	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00
329	Sredstva za rad	25.000,00	25.000,00	16.685,23	66,74
381	Župni ured Vodnjan- donacija za projekt izgradnje anexa crkve Sv. Blaža u Vodnjanu	0,00	0,00	0,00	0,00
381	Župni ured Vodnjan	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
381	Župni ured Galižana	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
381	Srpska pravoslavna crkva u Peroju	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
329	Sveučilište J. Dobrila Pula	0,00	0,00	0,00	0,00
329	Poticanje umjetničkog stvaralaštva - Galerija-Galleria "El magazein"	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00
329	Poticanje literarnog stvaralaštva - sufin.Tiskanje knjiga	14.000,00	13.187,50	13.187,50	100,00
329	"U susret Božiću" i Djed Božićnjak	100.000,00	104.781,48	104.781,48	100,00
329	Bumbarska fešta-Festa dei bumbari	250.000,00	255.370,42	255.370,42	100,00
329	Vodnjanske štorije - Dignano si racconta	60.000,00	62.874,97	62.874,97	100,00
329	Galižanska noć - Notte di Gallesano	60.000,00	60.890,80	60.890,80	100,00

329	Fešta od puži - Festa delle cioche	110.000,00	106.774,97	106.774,97	100,00
329	Perojska fešta	100.000,00	98.024,77	98.024,77	100,00
329	Ljetno kino - Cinema estivo (Vodnjan, Galižana, Peroj)	25.000,00	25.262,50	25.262,50	100,00
329	Enjoy Peroj	158.000,00	158.906,44	158.906,44	100,00
329	Ostale ljetne manifestacije od interesa za Grad	410.000,00	428.359,11	428.359,11	100,00
329	Gradske manifestacije	200.000,00	208.843,11	208.843,11	100,00
329	Sufinanciranje Dječjeg ljetnog kampa u Barbarigi	40.000,00	37.500,00	37.500,00	100,00
329	Redarska i tehnička služba	240.000,00	251.704,09	251.704,09	100,00
329	Potpore za obnovu kažuna na području Grada Vodnjana-Dignano	50.000,00	32.500,00	32.500,00	100,00
329	Organizacija 13. akcije "Moj kažun - la mia casita"	200.000,00	203.249,75	203.249,75	100,00
381	Potpore za programe javnih potreba u kulturi	485.000,00	499.998,81	499.998,81	100,00
381	Potpore za programe javnih potreba u ostalim programima civilnog društva	41.000,00	27.030,00	27.030,00	100,00
381	Ostale potpore	5.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00
381	Zaklada za poticanje partnerstva i razvoj civilnog društva	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00
Glava 00404	**SPORT**	**1.160.000,00**	**1.184.125,00**	**1.184.125,00**	**100,00**
323	Školski sport	60.000,00	60.625,00	60.625,00	100,00
323	Zajednički programi i stručna služba SZ	150.000,00	150.000,00	150.000,00	100,00
381	Programi sportskih udruga-natjecateljski sport	850.000,00	873.500,00	873.500,00	100,00
381	Manifestacije i turniri u sportu od interesa za Grad	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00
Glava 00405	**PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE**	**5.584.990,00**	**5.588.601,67**	**5.517.773,93**	**98,73**
311	Plaće za redovan rad	3.286.752,00	3.286.752,00	3.286.752,00	100,00
313	Doprinosi za zapošljavanje	6.000,00	6.000,00	5.525,24	92,09
313	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	605.838,00	605.838,00	605.837,58	100,00
381	Program predškole	12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,00
381	Transferi - Ministarstvo	60.000,00	63.000,00	63.000,00	100,00
381	Sufinanciranje boravka djece sa područja Grada Vodnjana-Dignano	660.000,00	657.000,00	655.424,00	99,76
381	Sufinanciranje djelatnosti ustanove	80.000,00	80.000,00	80.000,00	100,00
311	Plaće za redovan rad	165.000,00	165.000,00	162.835,54	98,69
312	Ostali rashodi za zaposlene	8.000,00	8.000,00	6.000,00	75,00
313	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	36.800,00	36.800,00	28.070,91	76,28
313	Doprinosi za zapošljavanje	200,00	200,00	174,27	87,14
321	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojen život	7.000,00	6.885,50	6.752,40	98,07
321	Dnevnice učiteljima Euro projekti	8.000,00	7.822,00	3.507,50	44,84
322	Materijalni troškovi	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00
323	Tekuće donacije - redovno održavanje škole	66.000,00	69.000,00	69.000,00	100,00
323	Tekuće donacije - nabava pametne ploće i inicijalna sredstva za e-dnevnik	39.000,00	39.789,67	39.789,67	100,00
363	OŠ Vodnjan - izvanredne nastavne aktivnosti	7.400,00	7.400,00	1.725,00	23,31
363	Zavičajna nastava u OŠ-SE VODNJAN	5.000,00	5.000,00	1.200,00	24,00
363	Eko škole	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00
311	Plaće za redovan rad	74.000,00	74.000,00	72.371,94	97,80
312	Ostali rashodi za zaposlene	5.000,00	5.000,00	2.400,00	48,00
313	Doprinosi za zapošljavanje	0,00	0,00	0,00	0,00
313	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	12.000,00	12.000,00	11.693,38	97,44

321	Naknade za prijevoz, rad na terenu i odvojen život	4.000,00	4.114,50	4.114,50	100,00
372	Stipendije	340.000,00	340.000,00	306.600,00	90,18
381	Potpore za programe javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju	80.000,00	80.000,00	77.000,00	96,25
381	Ostale potpore	4.000,00	4.000,00	3.000,00	75,00
Glava 00408	**SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVO**	**1.846.425,00**	**1.794.041,28**	**1.585.484,29**	**88,38**
381	Poklon paketi novorođenoj djeci	90.000,00	88.039,48	83.115,50	94,41
381	Jednokratna naknada obiteljima	150.000,00	151.960,52	151.960,52	100,00
372	Subvencioniranje boravka djece u predškolskim ustanovama	155.000,00	162.737,07	162.737,07	100,00
372	Subvencioniranje troškova marendi učenika osnovnih škola	95.000,00	79.928,48	61.237,50	76,62
372	Subvencioniranje besplatnog prijevoza u javnom prometu	220.000,00	227.334,45	227.334,45	100,00
372	Subvencioniranje troškova stanovanja	65.000,00	65.000,00	57.067,86	87,80
381	Sredstva za prigodne naknade ili poklon paketi	80.000,00	51.741,28	46.212,50	89,31
381	Pomoć u osiguranju zdravstvene skrbi	30.000,00	12.390,00	12.390,00	100,00
381	Subvencioniranje nabavke udžbenika	100.000,00	98.000,00	98.000,00	100,00
381	Podmirenje troškova pogreba	12.000,00	8.794,62	8.794,62	100,00
381	Dopunska materijalna zaštita sudionicima NOR-a	2.400,00	2.400,00	2.400,00	100,00
381	Dopunska materijalna zaštita sudionicima NOR-a	2.400,00	2.400,00	2.400,00	100,00
381	Pomoći za rješavanje stalnog stambenog stanovanja	200.000,00	198.690,38	198.000,00	99,65
372	Pomoć za podmirenje troškova ogrijeva	0,00	0,00	0,00	0,00
329	Dnevni centar za starije osobe "A.Ceccon"	40.000,00	41.054,00	41.054,00	100,00
381	Potpore za programe javnih potreba u području socijalne skrbi	52.000,00	52.000,00	52.000,00	100,00
381	Ostale potpore	6.125,00	6.125,00	6.125,00	100,00
381	Hrvatski crveni križ - Gradsko društvo CK-a Pula	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,00
381	Centar za rehabilitaciju Pula - podružnica Vodnjan	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,00
381	Dnevni centar za radnu terapiju i rehabilitaciju	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00
381	Crveni križ - projekt Pomoć u kući	33.000,00	33.000,00	32.560,87	98,67
381	Vila Maria	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00
381	Dom za odrasle osobe Motovun	3.100,00	3.100,00	3.100,00	100,00
381	Troškovi osposobljavanja	0,00	0,00	0,00	0,00
363	Primarna zdravstvena zaštita	15.000,00	13.974,00	11.348,08	81,21
382	Zdravstvena stanica-donacija opreme	73.000,00	73.000,00	72.750,60	99,66
323	Promocija pravilne prehrane u OŠ Vodnjan-Dignano	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00
323	Kontrola prehrane i higijensko sanitarni nadzor	28.000,00	28.000,00	27.250,00	97,32
381	Program prevencije i vanbolničkog liječenja ovisnosti	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00
329	Sredstva za programe zdravstvene edukacije	5.000,00	3.946,00	619,72	15,71
363	Hitna medicinska pomoć (HMP)	75.000,00	76.026,00	76.026,00	100,00
381	Potpore za programe javnih potreba u području zdravstva	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00
381	Ostale potpore	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
323	Sufinanciranje dijela obveze za izgradnju i opremanje nove Opće bolnice u Puli	162.400,00	162.400,00	0,00	0,00
Glava 00409	**PRORAČUNSKI KORISNIK 34266: DJEČJI VRTIĆ PETAR PAN VODNJAN**	**11.613.250,00**	**11.613.250,00**	**2.819.941,00**	**24,28**
311	Plaće (Bruto)	440.000,00	440.000,00	440.000,00	100,00

312	Ostali rashodi za zaposlene	130.000,00	130.000,00	130.000,00	100,00
313	Doprinosi na plaće	73.000,00	73.000,00	73.000,00	100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	268.000,00	268.000,00	268.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	27.000,00	27.000,00	24.000,00	88,89
311	Plaće (Bruto)	200.000,00	200.000,00	85.420,00	42,71
313	Doprinosi na plaće	43.000,00	43.000,00	23.000,00	53,49
321	Naknade troškova zaposlenima	96.000,00	96.000,00	96.000,00	100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	608.000,00	608.000,00	608.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	218.000,00	218.000,00	218.000,00	100,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	87.000,00	87.000,00	87.000,00	100,00
343	Ostali financijski rashodi	16.000,00	16.000,00	16.000,00	100,00
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00
321	Naknade troškova zaposlenima	37.000,00	37.000,00	37.000,00	100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	66.000,00	66.000,00	66.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00
451	Izgradnja područnog dječjeg vrtića u Peroju	7.044.040,00	7.044.040,00	0,00	0,00
451	Izgradnja područnog dječjeg vrtića u Peroju	2.205.210,00	2.205.210,00	593.521,00	26,91
Glava 00410	**PRORAČUNSKI KORISNIK 48278: PUČKO OTVORENO UČILIŠTE - UNIVERSITA POPOLARE APERTA "VODNJAN-DIGNANO"**	**195.000,00**	**195.178,00**	**195.178,00**	**100,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	4.000,00	4.178,00	4.178,00	100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	16.000,00	16.000,00	16.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	134.000,00	134.000,00	134.000,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00
343	Ostali financijski rashodi	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00
Razdjel 005	**UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNI SUSTAV,PROSTORNO UREĐENJE I IMOVINSKE POSLOVE**	**26.242.200,00**	**26.200.245,22**	**21.080.320,23**	**80,46**
Glava 00501	**UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNI SUSTAV, PROSTORNO UREĐENJE I IMOVINSKE POSLOVE**	**2.610.200,00**	**2.610.200,00**	**2.501.353,93**	**95,83**
311	Plaće za redovan rad	790.000,00	790.000,00	781.819,96	98,96
312	Ostali rashodi za zaposlene	33.800,00	33.800,00	19.218,21	56,86
313	Doprinosi za zapošljavanje	2.000,00	2.000,00	1.889,11	94,46
313	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	120.000,00	120.000,00	111.959,78	93,30
321	Službena putovanja	5.000,00	5.000,00	2.220,00	44,40
321	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	21.000,00	21.000,00	19.155,24	91,22
321	Ostale naknade troškova zaposlenima- topli obrok	9.000,00	9.000,00	8.377,60	93,08
321	Stručno usavršavanje zaposlenika	8.000,00	8.000,00	6.680,00	83,50
PodGlava 01	**ODSJEK ZA IMOVINSKO PRAVNE POSLOVE**	**948.800,00**	**948.800,00**	**917.991,33**	**96,75**
311	Plaće za redovan rad	350.000,00	350.000,00	337.250,58	96,36
312	Ostali rashodi za zaposlene	10.700,00	10.700,00	7.826,00	73,14
313	Doprinosi za zapošljavanje	0,00	0,00	0,00	0,00
313	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	68.000,00	68.000,00	65.244,25	95,95

321	Službena putovanja	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
321	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	12.000,00	11.963,56	10.736,57	89,74
321	Ostale naknade troškova zaposlenima- topli obrok	3.600,00	3.636,44	3.636,44	100,00
321	Stručno usavršavanje zaposlenika	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00
323	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	450.000,00	458.889,07	458.889,07	100,00
323	Javnobilježničke usluge	50.000,00	41.110,93	34.408,42	83,70
PodGlava 02	**ODSJEK ZA PROSTORNO UREĐENJE I GRADNJU**	**672.600,00**	**672.600,00**	**632.042,70**	**93,97**
311	Plaće za redovan rad	270.000,00	270.000,00	257.677,69	95,44
312	Ostali rashodi za zaposlene	8.000,00	8.000,00	6.326,00	79,08
313	Doprinosi za zapošljavanje	0,00	0,00	0,00	0,00
313	Doprinosi za zapošljavanje - NZN	600,00	600,00	597,78	99,63
313	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	55.000,00	55.000,00	50.253,11	91,37
313	Doprinosi za zdravstveno osiguranje - NZN	47.000,00	47.000,00	42.284,56	89,97
311	Plaće za redovan rad- NZN	250.000,00	250.000,00	242.573,21	97,03
312	Ostali rashodi za zaposlene- NZN	10.000,00	10.000,00	8.444,19	84,44
321	Službena putovanja	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
321	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	9.000,00	9.000,00	7.555,09	83,95
321	Ostale naknade troškova zaposlenima- topli obrok	4.000,00	4.000,00	3.635,60	90,89
321	Stručno usavršavanje zaposlenika	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
321	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život NZN	15.000,00	15.000,00	12.695,47	84,64
Glava 00502	**PROSTORNO PLANIRANJE**	**1.100.000,00**	**1.100.000,00**	**784.017,20**	**71,27**
323	VI. Izmjene i dopune prostornog plana Grada Vodnjana-Dignano	200.000,00	200.000,00	30.250,00	15,13
323	Geodetsko-katastarske usluge	300.000,00	300.000,00	195.857,25	65,29
323	Usluge procjene, nadzora i projektiranja	450.000,00	445.500,00	403.409,95	90,55
323	Ostala prostorno planska dokumentacija	150.000,00	154.500,00	154.500,00	100,00
Glava 00503	**ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐENJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE**	**8.635.000,00**	**8.593.045,22**	**6.718.333,17**	**78,18**
323	Održavanje javnih plaža	400.000,00	400.000,00	366.252,79	91,56
323	Redovita i kontinuirana sanacija i održavanje uređenih plaža	450.000,00	450.000,00	205.552,31	45,68
323	Investicijsko održavanje urbane opreme	80.000,00	80.000,00	35.635,00	44,54
323	Čišćenje javnih površina	1.350.000,00	1.350.000,00	1.229.316,94	91,06
323	Zaštita okoliša i sanacija divljih deponija	200.000,00	200.000,00	148.761,02	74,38
323	Održavanje sustava odvodnje oborinskih voda	200.000,00	200.000,00	185.239,78	92,62
323	Održavanje nerazvrstanih cesta i puteva	1.500.000,00	1.500.000,00	685.168,10	45,68
323	Sanacija poljskih puteva	150.000,00	150.000,00	37.500,00	25,00
323	Održavanje biciklističkih staza - "REVITAS"	20.000,00	20.000,00	15.000,00	75,00
323	Horizontalna i vertikalna signaliacija	320.000,00	320.000,00	319.947,90	99,98
323	Održavanje groblja	125.000,00	125.000,00	121.825,00	97,46
322	Troškovi isporuke električne energije	500.000,00	520.351,22	520.351,22	100,00
323	Upravljanje i održavanje uređaja i objekata javne rasvjete	200.000,00	200.000,00	198.986,59	99,49
323	Novogodišnja rasvjeta	250.000,00	250.000,00	198.112,11	79,24
322	Sadni materijal	500.000,00	430.398,61	165.235,15	38,39
323	Održavanje javnih zelenih površina	1.100.000,00	1.149.250,17	1.149.250,17	100,00
323	Komunalne usluge	330.000,00	285.340,22	216.206,37	75,77

323	Usluge čuvanja imovine i osoba	150.000,00	152.705,00	152.705,00	100,00
329	Eko renta	350.000,00	350.000,00	312.010,47	89,15
322	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	50.000,00	50.000,00	48.065,98	96,13
323	Održavanje službenih vozila	60.000,00	60.000,00	59.421,63	99,04
323	Usluge tek. i invest. održavanja- stambeni i posl. prostori	350.000,00	350.000,00	347.789,64	99,37
Glava 00504	**GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE**	**13.897.000,00**	**13.897.000,00**	**11.076.615,93**	**79,71**
421	Ceste i slični građevinski objekti	1.850.000,00	1.850.000,00	1.573.841,07	85,07
411	Otkup nekretnina za uređenje građ. zemljišta	700.000,00	700.000,00	452.197,81	64,60
411	Otkup nekretnina za uređenje građ. zemljišta	0,00	0,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinama u vlasništvu i od interesa Grada	1.000.000,00	996.868,85	898.220,90	90,10
451	Projektna dokumentacija i uređenje starog kina Vodnjan I. faza	0,00	0,00	0,00	0,00
451	Uređenje prizemlja Upravne zgrade	650.000,00	650.000,00	604.207,67	92,96
451	Uređenje i opremanje ulice i trga P.Veneziano u Vodnjanu početak gradnje	0,00	0,00	0,00	0,00
451	Dogradnja društvenog doma u Peroju	0,00	0,00	0,00	0,00
451	Reciklažno dvorište	1.400.000,00	1.400.000,00	1.399.505,59	99,96
422	Informativne table-table dobrodošlice	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00
451	Dogradnja društvenog doma u Peroju	0,00	0,00	0,00	0,00
451	Uređenje i opremanje dvorišta dječjeg vrtića Peter Pan Vodnjan-Dignano	432.000,00	435.131,15	435.131,15	100,00
451	Energetska obnova Osnovne škole "Giuseppina Martinuzzi" Galižana	600.000,00	600.000,00	598.987,66	99,83
451	Energetska obnova Osnovne škole "Giuseppina Martinuzzi" Galižana	1.000.000,00	1.000.000,00	675.977,33	67,60
451	ITU - Urbana aglomeracija Pula-Kultura-Projekt MMC Torcio i Edukativni centar Torcio	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00
451	ITU - Urbana aglomeracija Pula-Brownfield-Projekt MMC MMC Torcio i Edukativni centar Torcio	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00
451	Izgradnja dječjeg vrtića u Peroju - pripremni radovi i I. faza	500.000,00	500.000,00	142.400,00	28,48
451	Reciklažno dvorište	1.100.000,00	1.100.000,00	1.011.890,33	91,99
421	Hortikulturno uređenje, uređenje parkova i zelenih površina	100.000,00	100.000,00	20.387,60	20,39
421	Hortikulturno uređenje, uređenje parkova i zelenih površina	600.000,00	600.000,00	460.886,40	76,81
421	Sanacija kažuna i suhozida	150.000,00	150.000,00	120.472,63	80,32
421	Antička uljara u Barbarigi	45.000,00	45.000,00	45.000,00	100,00
421	Antička uljara u Barbarigi	55.000,00	55.000,00	54.637,50	99,34
421	Zvonik crkve S. Rocco Galižana	49.000,00	49.000,00	48.250,00	98,47
421	Antička uljara u Barbarigi	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Forno vecio - Galižana	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Zvonik crkve S. Rocco Galižana	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Izgradnja javne rasvjete	1.100.000,00	1.100.000,00	1.016.384,98	92,40
451	Izgradnja groblja Vodnjan	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Uređenje kupališta i plaže Barbariga	50.000,00	50.000,00	960,00	1,92
421	Uređenje kupališta i plaže Peroj	200.000,00	200.000,00	160.106,00	80,05
421	Uređenje i opremanje sportskog centra Peroj-početak gradnje	0,00	0,00	0,00	0,00

421	Uređenje i opremanje sportskog centra Vodnjan	200.000,00	200.000,00	138.127,09	69,06
421	ITU - Urbana aglomeracija Pula - Cesta Vodnjan Sjever	0,00	0,00	0,00	0,00
421	ITU - Urbana aglomeracija Pula - Cesta Vodnjan Sjever	200.000,00	200.000,00	72.650,00	36,33
421	ITU - Urbana aglomeracija Pula - Cesta Ind. zona Galižana	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00
Razdjel 006	**UPRAVNI ODJEL ZA PRORAČUN I FINANCIJE**	**4.830.111,00**	**4.830.111,00**	**4.282.269,42**	**88,66**
Glava 00601	**UPRAVNI ODJEL ZA PRORAČUN I FINANCIJE**	**756.800,00**	**756.800,00**	**726.533,28**	**96,00**
311	Plaće za redovan rad	607.000,00	607.000,00	600.291,95	98,89
312	Ostali rashodi za zaposlene	18.000,00	18.000,00	6.963,65	38,69
313	Doprinosi za zapošljavanje	1.000,00	1.000,00	939,53	93,95
313	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	100.000,00	100.000,00	97.557,20	97,56
321	Službena putovanja	5.000,00	5.000,00	446,00	8,92
321	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	16.000,00	16.000,00	14.929,78	93,31
321	Ostale naknade troškova zaposlenima- topli obrok	4.800,00	4.800,00	4.505,17	93,86
321	Stručno usavršavanje zaposlenika	5.000,00	5.000,00	900,00	18,00
Glava 00602	**ZAJEDNIČKI TROŠKOVI UPRAVE**	**4.073.311,00**	**4.073.311,00**	**3.555.736,14**	**87,29**
322	Literatura (publikacije,časopisi,glasila,knjige i ostalo)	12.000,00	12.000,00	10.726,19	89,38
322	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	15.000,00	14.906,74	13.764,21	92,34
322	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	15.000,00	15.093,26	15.093,26	100,00
322	Energija- gorivo	80.000,00	80.000,00	61.501,91	76,88
323	Usluge telefona, pošte i prijevoza	800.000,00	800.000,00	607.841,20	75,98
323	Komunalne usluge	15.000,00	15.000,00	12.000,78	80,01
323	Ostale usluge	30.000,00	30.000,00	13.601,81	45,34
322	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	130.000,00	130.000,00	98.463,82	75,74
323	Usluge sređivanja registraturnog gradiva	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00
343	Ostali nespomenuti financijski rashodi	1.600.000,00	1.600.000,00	1.590.166,31	99,39
342	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sekto	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
323	Zaštita na radu	12.000,00	12.000,00	11.796,88	98,31
322	Sitni inventar i auto gume	10.000,00	10.000,00	6.625,00	66,25
323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	350.000,00	350.000,00	336.382,39	96,11
323	Zakupnine i najamnine	160.000,00	160.000,00	159.777,43	99,86
323	Intelektualne i osobne usluge	250.000,00	250.000,00	148.165,28	59,27
329	Članarine	10.000,00	10.000,00	6.390,00	63,90
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	4.800,00	48,00
343	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	95.000,00	95.000,00	94.142,14	99,10
343	Zatezne kamate	29.311,00	29.311,00	1.050,31	3,58
422	Uredska oprema i namještaj	200.000,00	200.000,00	192.465,41	96,23
422	Komunikacijska oprema	15.000,00	15.000,00	13.679,31	91,20
426	Ulaganja u računalne programe	40.000,00	40.000,00	5.910,25	14,78
423	Nabava vozila	74.000,00	74.000,00	73.790,00	99,72
422	Nabava urbane opreme - bina	78.000,00	78.000,00	77.602,25	99,49

BROJČANA OZNAKA	NAZIV	IZVORNI PLAN 2019.	TEKUĆI PLAN 2019.	IZVRŠENJE 2019.	INDEKS 4/3
1		2	3	4	5
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	**68.617.410,00**	**68.617.410,00**	**50.249.844,06**	**73,23**
Program 1101	**REDOVNA DJELATNOST**	**407.000,00**	**408.558,94**	**332.775,77**	**81,45**
Aktivnost A100002	**RAD VIJEĆA**	**225.000,00**	**226.558,94**	**163.708,52**	**72,26**
321	Službena putovanja-Vijeće	5.000,00	5.194,68	5.194,68	100,00
329	Reprezentacija	30.000,00	31.364,26	31.364,26	100,00
329	Savjet mladih	10.000,00	10.000,00	4.000,00	40,00
329	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstva i slično	180.000,00	180.000,00	123.149,58	68,42
Aktivnost A100003	**RAD POLITIČKIH STRANAKA I VIJEĆA NACIONALNIH MANJINA**	**182.000,00**	**182.000,00**	**169.067,25**	**92,89**
381	Financiranje političkih stranaka	80.000,00	80.000,00	75.796,19	94,75
329	Izbori za vijeća nacijonalnih manjina	90.000,00	90.000,00	89.301,88	99,22
381	Vijeće talijanske nacionalne manjine	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00
381	Vijeće romske nacionalne manjine	4.000,00	4.000,00	3.969,18	99,23
381	Vijeće srpske nacionalne manjine	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00
Program 2101	**REDOVNA DJELATNOST UPRAVNOG ODJELA**	**2.336.900,00**	**2.343.939,73**	**2.300.073,77**	**98,13**
Aktivnost A100001	**REDOVAN RAD UPRAVNOG ODJELA**	**1.066.800,00**	**1.066.800,00**	**1.053.329,77**	**98,74**
311	Plaće za redovan rad	900.000,00	900.000,00	898.638,47	99,85
312	Ostali rashodi za zaposlene	15.500,00	15.500,00	5.918,19	38,18
313	Doprinosi za zapošljavanje	1.300,00	1.300,00	1.208,78	92,98
313	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	150.000,00	150.000,00	147.564,33	98,38
Aktivnost 1A10002	**RASHODI UPRAVNOG ODJELA**	**1.270.100,00**	**1.277.139,73**	**1.246.744,00**	**97,62**
321	Službena putovanja	50.000,00	51.805,45	51.805,45	100,00
321	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	9.500,00	9.305,32	8.912,39	95,78
321	Ostale naknade troškova zaposlenima- topli obrok	3.600,00	3.600,00	3.490,68	96,96
321	Stručno usavršavanje zaposlenika	7.000,00	7.000,00	6.600,00	94,29
323	Usluge promidžbe i informiranja	400.000,00	405.802,58	405.802,58	100,00
329	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	150.000,00	148.358,63	140.320,70	94,58
329	Reprezentacija	200.000,00	200.277,11	200.277,11	100,00
329	Dan Grada Vodnjana-Dignano	120.000,00	120.000,00	114.683,42	95,57
323	Periodična tiskovina Grada Vodnjana	108.000,00	108.000,00	107.125,00	99,19
323	Održavanje internet stranica Grada Vodnjana-Dignano	40.000,00	40.990,64	40.990,64	100,00
329	Naknade za rad zamjenika gradonačelnika	42.000,00	42.000,00	41.293,19	98,32
329	Premije osiguranja	140.000,00	140.000,00	125.442,84	89,60
Program 3101	**REDOVNA DJELATNOST UPRAVNOG ODJELA**	**480.500,00**	**476.255,69**	**450.680,57**	**94,63**
Aktivnost A100001	**REDOVAN RAD UPRAVNOG ODJELA**	**436.700,00**	**434.261,14**	**422.028,72**	**97,18**
311	Plaće za redovan rad	364.000,00	361.561,14	359.216,96	99,35

312	Ostali rashodi za zaposlene	15.500,00	15.500,00	6.927,28	44,69
313	Doprinosi za zapošljavanje	700,00	700,00	649,81	92,83
313	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	56.500,00	56.500,00	55.234,67	97,76
Aktivnost A100002	**RASHODI UPRAVNOG ODJELA**	**43.800,00**	**41.994,55**	**28.651,85**	**68,23**
321	Službena putovanja	20.000,00	18.194,55	7.625,01	41,91
321	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	13.000,00	13.000,00	11.200,32	86,16
321	Ostale naknade troškova zaposlenima- topli obrok	4.800,00	4.800,00	4.368,52	91,01
321	Stručno usavršavanje zaposlenika	6.000,00	6.000,00	5.458,00	90,97
Program 3201	**ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA**	**1.290.370,00**	**1.290.624,84**	**1.150.614,84**	**89,15**
Aktivnost A100001	**ZAŠTITA OD POŽARA**	**1.272.370,00**	**1.272.624,84**	**1.133.614,84**	**89,08**
381	Javna vatrogasna postrojba Pula (JVP)	550.781,00	550.781,00	466.900,00	84,77
381	Područna vatrogasna zajednica Pula (PVZ)	250.000,00	250.000,00	230.000,00	92,00
381	Vatrogasna zajednica Istarske županije (VZIŽ)	28.000,00	28.254,84	28.254,84	100,00
381	Javna vatrogasna postrojba Pula (JVP)	443.589,00	443.589,00	408.460,00	92,08
Aktivnost A100002	**CIVILNA ZAŠTITA**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
381	Civilna zaštita	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100003	**PROCJENA UGROŽENOSTI OD POŽARA**	**18.000,00**	**18.000,00**	**17.000,00**	**94,44**
323	Ažuriranje plana zaštite od požara, spašavanja i civilne zaštie	18.000,00	18.000,00	17.000,00	94,44
Program 3301	**POTICANJE RAZVOJA PODUZETNIŠTVA**	**79.446,00**	**79.446,00**	**73.515,48**	**92,54**
Aktivnost A100001	**POTPORE ZA RAZVOJ PODUZETNIŠTVA**	**53.500,00**	**53.500,00**	**47.570,00**	**88,92**
381	Potpore poduzetnicima za financiranje pripreme i kandidiranje EU projekata	0,00	0,00	0,00	0,00
381	Potpore za novo zapošljavanje i samozapošljavanje	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00
381	Sufinanciranje ulaganja u standarde kvalitete	0,00	0,00	0,00	0,00
381	Subvencioniranje troškova polaganja stručnih i majstorskih ispita	0,00	0,00	0,00	0,00
381	Bespovratne potpore novoosnovanim tvrtkama za poduzetništvo	14.500,00	14.500,00	9.000,00	62,07
381	Sufinanciranje tr. polaganja ispita za program osposoblj. za poslove održavanja okućnica i bazena	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00
381	Program PROENT	25.000,00	25.000,00	24.570,00	98,28
Aktivnost A100002	**SUBVENCIONIRANJE KAMATA**	**10.946,00**	**10.946,00**	**10.945,48**	**100,00**
342	Sufinanciranje kamata poduzetničkih kredita	10.946,00	10.946,00	10.945,48	100,00
Aktivnost A100003	**STRATEGIJA RAZVOJA GRADA**	**15.000,00**	**15.000,00**	**15.000,00**	**100,00**
323	Izrada planova za razvoj JLS	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00
381	Akcijski plan energetskog održivog razvitka SAEP	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 3302	**POTICANJE RAZVOJA POLJOPRIVREDE**	**442.000,00**	**442.000,00**	**420.152,11**	**95,06**
Aktivnost A100001	**PROJEKTI U POLJOPRIVREDI**	**349.000,00**	**349.000,00**	**348.879,07**	**99,97**
323	Održavanje matičnog nasada maslina	0,00	0,00	0,00	0,00

381	Sufinanciranje premije osiguranja biljne i stočarske proizvodnje	0,00	0,00	0,00	0,00
381	Sufinanciranje troškova nadzora i sustava ocjenjivanja sukladnosti u ekolškoj i integr. proizvodnji	2.000,00	2.000,00	1.934,13	96,71
381	Sufinanciranje troškova edukacije i stručnog osposobljavanja za stjecanje poljoprivrednih zanimanja	14.000,00	14.000,00	14.000,00	100,00
381	Sufinanciranje troškova nabave novih košnica i pčelarske opreme	0,00	0,00	0,00	0,00
381	Subvencije za ostale mjere ruralnog razvoja	33.000,00	33.000,00	33.000,00	100,00
381	Programi potpore u poljoprivredi	300.000,00	300.000,00	299.944,94	99,98
Aktivnost A100002	**ČLANSTVA**	**93.000,00**	**93.000,00**	**71.273,04**	**76,64**
329	Članarina-Fond za razvoj poljoprivrede i agroturizma	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
329	Članarine-UDRUGA GRADOVA RH	18.000,00	18.000,00	16.273,04	90,41
329	Članarine- LAG Južne Istre	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,00
329	Članarine- LAGUR ISTARSKA BATANA	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00
Program 3303	**POTICANJE RAZVOJA U TURIZMU**	**179.000,00**	**178.745,16**	**175.187,50**	**98,01**
Aktivnost A100001	**POTPORE ZA RAZVOJ TURIZMA**	**27.000,00**	**26.745,16**	**23.750,00**	**88,80**
381	Program potpora u turizmu	27.000,00	26.745,16	23.750,00	88,80
Aktivnost A100002	**PROGRAMI U TURIZMU**	**152.000,00**	**152.000,00**	**151.437,50**	**99,63**
323	Razvoj integralnog održivog turizma	152.000,00	152.000,00	151.437,50	99,63
323	Izrada strategije revitalizacije starogradske jezgre Vodnjana-Dignano	0,00	0,00	0,00	0,00
323	Promocija i upravljanje kulturnom baštinom u smislu unaprijeđenja turizma	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 3304	**TRGOVAČKA DRUŠTVA U JAVNOM SEKTORU**	**500.000,00**	**500.000,00**	**365.530,00**	**73,11**
Aktivnost A100002	**RAZVOJ JAVNOG GRADSKOG PRIJEVOZA**	**500.000,00**	**500.000,00**	**365.530,00**	**73,11**
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	500.000,00	500.000,00	365.530,00	73,11
Program 3305	**MANIFESTACIJE U GOSPODARSTVU**	**1.347.000,00**	**1.376.001,81**	**1.375.557,77**	**99,97**
Aktivnost A100001	**ORGANIZACIJA MANIFESTACIJA**	**1.347.000,00**	**1.376.001,81**	**1.375.557,77**	**99,97**
323	15. Dani mladog maslinovog ulja	200.000,00	203.579,14	203.579,14	100,00
323	Dan ulja i vina	85.000,00	88.041,38	88.041,38	100,00
323	15. Dani mladog maslinovog ulja	550.000,00	572.381,29	572.381,29	100,00
323	15. Dani mladog maslinovog ulja	500.000,00	500.000,00	499.916,84	99,98
323	Dan ulja i vina	12.000,00	12.000,00	11.639,12	96,99
Program 3306	**SAJAM**	**160.000,00**	**160.000,00**	**156.444,12**	**97,78**
Aktivnost A100001	**ORGANIZACIJA SAJMENIH DANA**	**160.000,00**	**160.000,00**	**156.444,12**	**97,78**
323	Sajmeni dani	160.000,00	160.000,00	156.444,12	97,78
Program 3401	**PROGRAMI I PROJEKTI EUROPSKE UNIJE**	**4.195.818,00**	**4.198.256,86**	**1.297.433,60**	**30,90**
Tekući projekt	**PROGRAMI I PROJEKTI EU**	**355.000,00**	**355.000,00**	**297.026,00**	**83,67**

T100003					
323	Usluge za pripremu natječajne dokumentacije za EU natječaje	165.000,00	165.000,00	108.500,00	65,76
421	Reciklažno dvorište	190.000,00	190.000,00	188.526,00	99,22
Tekući projekt T100006	**PROJEKT EUROPE FOR CITIZEN**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
323	Provođenje projekta - EUROPE FOR CITIZEN	0,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100009	**PROJEKT YOUINHERIT**	**201.818,00**	**201.818,00**	**201.816,62**	**100,00**
311	Plaće za redovan rad- projekt YOUINHERIT	59.252,00	59.252,00	59.251,81	100,00
313	Doprinosi za zapošljavanje -projekt YOUINHERIT	0,00	0,00	0,00	0,00
313	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje Projekt YOUINHERT	11.802,00	11.802,00	11.801,34	99,99
321	Službena putovanja projekt YOUINHERIT	17.157,00	17.157,00	17.156,85	100,00
323	Provođenje projekta- YOUINHERIT	113.607,00	113.607,00	113.606,62	100,00
Tekući projekt T100010	**PROJEKT SUTRA**	**2.779.000,00**	**2.781.438,86**	**89.715,98**	**3,23**
311	Plaće za redovan rad- projekt SUTRA	65.000,00	67.438,86	67.438,86	100,00
313	Doprinosi za zapošljavanje - projekt SUTRA	0,00	0,00	0,00	0,00
313	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje - projekt SUTRA	14.000,00	14.000,00	13.694,84	97,82
321	Službena putovanja projekt SUTRA	20.000,00	20.000,00	8.582,28	42,91
323	Provođenje aktivnosti projekta- SUTRA	140.000,00	140.000,00	0,00	0,00
423	Nabava električnog vozila	2.540.000,00	2.540.000,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100011	**PROJEKT " SABERI SE - POBERI SE"**	**45.000,00**	**45.000,00**	**0,00**	**0,00**
323	Provođenje aktivnosti projekta	45.000,00	45.000,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100012	**PROJEKT "ITU"**	**385.000,00**	**385.000,00**	**283.750,00**	**73,70**
323	ITU - Urbana aglomeracija Pula-Kultura-Projekt MMC Torcio i Edukativni centar Torcio	160.000,00	160.000,00	158.750,00	99,22
323	ITU - Urbana aglomeracija Pula - Cesta Vodnjan sjever	175.000,00	175.000,00	125.000,00	71,43
323	ITU - Urbana aglomeracija Pula-Brownfield-Projekt MMC Torcio i Edukativni centar Torcio	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100013	**PROJEKT "VIRTUALNA VAGA"**	**430.000,00**	**430.000,00**	**425.125,00**	**98,87**
422	Postrojenja i oprema	175.000,00	175.000,00	174.812,50	99,89
422	Postrojenja i oprema	255.000,00	255.000,00	250.312,50	98,16
Program 3402	**MEĐUNARODNA SURADNJA**	**290.000,00**	**290.000,00**	**289.956,35**	**99,98**
Aktivnost 2A10001	**PROMOCIJA GRADA U INOZEMSTVU**	**290.000,00**	**290.000,00**	**289.956,35**	**99,98**
329	Međunarodna suradnja	290.000,00	290.000,00	289.956,35	99,98
Program 3502	**ZAŠTITA I OČUVANJE OKOLIŠA**	**944.300,00**	**945.031,99**	**764.847,72**	**80,93**
Aktivnost A100001	**MJERE SANITARNE ZAŠTITE**	**329.300,00**	**330.031,99**	**329.628,79**	**99,88**

323	Dezinsekcija	92.500,00	92.500,00	92.471,80	99,97
323	Deratizacija, dezinsekcija, dezinfekcija, zaštita ukrasnog bilja	174.000,00	174.000,00	173.625,00	99,78
323	Najam WC kabina	2.800,00	2.800,00	2.800,00	100,00
323	Veterinarske usluge	60.000,00	60.731,99	60.731,99	100,00
Aktivnost A100002	**SANACIJA I UKLANJANJE DIVLJIH DEPONIJA**	**20.000,00**	**20.000,00**	**0,00**	**0,00**
323	Sanacija i uklanjanje divljih deponija-prema planu gospodarenja otpadom	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A100004	**ZAŠTITA OKOLIŠA**	**595.000,00**	**595.000,00**	**435.218,93**	**73,15**
323	Usluge edukacije mještana, gosp. subjekata u pravilnom postuanju otpadom	0,00	0,00	0,00	0,00
323	Programi potpore za zaštitu okoliša	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00
323	Realizacija ŽCGO Kaštijun	100.000,00	100.000,00	95.898,05	95,90
382	Kapitalni transferi za nabavu komunalne opreme	340.000,00	340.000,00	334.320,88	98,33
382	Sufinanciranje nabave spremnika za odlaganje i prikupljanje otpada	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00
Program 3503	**ZAŠTITA I SIGURNOST ZAJEDNICE**	**230.000,00**	**231.638,09**	**231.638,09**	**100,00**
Aktivnost A100001	**ZAŠTITA I SIGURNOST**	**230.000,00**	**231.638,09**	**231.638,09**	**100,00**
323	Sigurnost građana	230.000,00	231.638,09	231.638,09	100,00
Program 3504	**UNAPRIJEĐENJE ZAJEDNICE**	**235.000,00**	**235.000,00**	**205.190,00**	**87,31**
Aktivnost A100001	**UNAPRIJEĐENJE ZAJEDNICE**	**235.000,00**	**235.000,00**	**205.190,00**	**87,31**
381	Sufinanciranje ugradnje sustava za korištenje OIE i ENU i uklanjanje azbestnih panela	0,00	0,00	0,00	0,00
381	Sufinanciranje obnove fasada	55.000,00	55.000,00	40.190,00	73,07
381	Provođenje projekta energetske obnove	180.000,00	180.000,00	165.000,00	91,67
Program 4101	**REDOVNA DJELATNOST UPRAVNOG ODJELA**	**756.100,00**	**756.100,00**	**724.210,63**	**95,78**
Aktivnost A100001	**REDOVAN RAD UPRAVNOG ODJELA**	**722.900,00**	**722.900,00**	**697.888,28**	**96,54**
311	Plaće za redovan rad	600.000,00	600.000,00	589.428,94	98,24
312	Ostali rashodi za zaposlene	22.000,00	22.000,00	10.854,56	49,34
313	Doprinosi za zapošljavanje	900,00	900,00	847,61	94,18
313	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	100.000,00	100.000,00	96.757,17	96,76
Aktivnost A100002	**RASHODI UPRAVNOG ODJELA**	**33.200,00**	**33.200,00**	**26.322,35**	**79,28**
321	Službena putovanja	5.000,00	5.000,00	3.111,09	62,22
321	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	18.000,00	18.000,00	16.716,31	92,87
321	Ostale naknade troškova zaposlenima- topli obrok	7.200,00	7.200,00	5.869,95	81,53
321	Stručno usavršavanje zaposlenika	3.000,00	3.000,00	625,00	20,83
Program 4301	**PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI GRADA VODNJANA-DIGNANO**	**3.272.000,00**	**3.300.258,72**	**3.270.943,87**	**99,11**
Aktivnost A100001	**KORISNIK 48278: PUČKO OTVORENO UČILIŠTE-UNIVERSITA' POPOLARE APERTA "VODNJAN-DIGNANO"**	**480.000,00**	**480.000,00**	**465.000,00**	**96,88**
329	Sufinanciranje organizacije kulturnih manifestacija/programa	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00
329	Sredstva za rad	300.000,00	300.000,00	300.000,00	100,00

329	Limena glazba grada Vodnjana (inicijalna sredstva za osnivanje limene glazbe)	150.000,00	150.000,00	135.000,00	90,00
Aktivnost A100011	**GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA PULA-OGRANAK VODNJAN**	**163.000,00**	**163.000,00**	**162.999,92**	**100,00**
329	Sredstva za provođenje djelatnosti knjižnice	143.000,00	143.000,00	142.999,92	100,00
426	Nabava literature	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00
Aktivnost A100012	**CENTAR ZA POVJESNA ISTRAŽIVANJA ROVINJ**	**10.000,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**100,00**
329	Sredstva za rad	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00
Aktivnost A100013	**PALAČA BETTICA-PALAZZO BETTICA**	**25.000,00**	**25.000,00**	**16.685,23**	**66,74**
329	Sredstva za rad	25.000,00	25.000,00	16.685,23	66,74
Aktivnost A100014	**VJERSKE ZAJEDNICE**	**6.000,00**	**6.000,00**	**0,00**	**0,00**
381	Župni ured Vodnjan- donacija za projekt izgradnje anexa crkve Sv. Blaža u Vodnjanu	0,00	0,00	0,00	0,00
381	Župni ured Vodnjan	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
381	Župni ured Galižana	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
381	Srpska pravoslavna crkva u Peroju	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A100015	**KAZALIŠNI, GLAZBENI, FOLKLORNI I DRUGI PROGRAMI**	**139.000,00**	**142.968,98**	**142.968,98**	**100,00**
329	Sveučilište J. Dobrila Pula	0,00	0,00	0,00	0,00
329	Poticanje umjetničkog stvaralaštva - Galerija-Galleria "El magazein"	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00
329	Poticanje literarnog stvaralaštva - sufin.Tiskanje knjiga	14.000,00	13.187,50	13.187,50	100,00
329	"U susret Božiću" i Djed Božićnjak	100.000,00	104.781,48	104.781,48	100,00
Aktivnost A100016	**GRADSKE SMOTRE I MANIFESTACIJE U SKLOPU VODNJANSKOG LJETA**	**1.173.000,00**	**1.196.463,98**	**1.196.463,98**	**100,00**
329	Bumbarska fešta-Festa dei bumbari	250.000,00	255.370,42	255.370,42	100,00
329	Vodnjanske štorije - Dignano si racconta	60.000,00	62.874,97	62.874,97	100,00
329	Galižanska noć - Notte di Gallesano	60.000,00	60.890,80	60.890,80	100,00
329	Fešta od puži - Festa delle cioche	110.000,00	106.774,97	106.774,97	100,00
329	Perojska fešta	100.000,00	98.024,77	98.024,77	100,00
329	Ljetno kino - Cinema estivo (Vodnjan, Galižana, Peroj)	25.000,00	25.262,50	25.262,50	100,00
329	Enjoy Peroj	158.000,00	158.906,44	158.906,44	100,00
329	Ostale ljetne manifestacije od interesa za Grad	410.000,00	428.359,11	428.359,11	100,00
Aktivnost A100017	**OSTALE GRADSKE MANIFESTACIJE**	**480.000,00**	**498.047,20**	**498.047,20**	**100,00**
329	Gradske manifestacije	200.000,00	208.843,11	208.843,11	100,00
329	Sufinanciranje Dječjeg ljetnog kampa u Barbarigi	40.000,00	37.500,00	37.500,00	100,00
329	Redarska i tehnička služba	240.000,00	251.704,09	251.704,09	100,00
Aktivnost A100018	**MOJ KAŽUN - LA MIA CASITA**	**250.000,00**	**235.749,75**	**235.749,75**	**100,00**
329	Potpore za obnovu kažuna na području Grada Vodnjana-Dignano	50.000,00	32.500,00	32.500,00	100,00
329	Organizacija 13. akcije "Moj kažun - la mia casita"	200.000,00	203.249,75	203.249,75	100,00
Aktivnost A100019	**POTPORE ZA PROGRAME ORGANIZACIJA CIVILNOG DRUŠTVA**	**546.000,00**	**543.028,81**	**543.028,81**	**100,00**
381	Potpore za programe javnih potreba u kulturi	485.000,00	499.998,81	499.998,81	100,00
381	Potpore za programe javnih potreba u ostalim programima civilnog društva	41.000,00	27.030,00	27.030,00	100,00
381	Ostale potpore	5.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00

381	Zaklada za poticanje partnerstva i razvoj civilnog društva	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00
Program 4302	**PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU GRADA VODNJANA-DIGNANO**	**1.160.000,00**	**1.184.125,00**	**1.184.125,00**	**100,00**
Aktivnost A100001	**SUFINANCIRANJE SPORTSKIH UDRUGA I KLUBOVA**	**1.060.000,00**	**1.084.125,00**	**1.084.125,00**	**100,00**
323	Školski sport	60.000,00	60.625,00	60.625,00	100,00
323	Zajednički programi i stručna služba SZ	150.000,00	150.000,00	150.000,00	100,00
381	Programi sportskih udruga-natjecateljski sport	850.000,00	873.500,00	873.500,00	100,00
Aktivnost A100002	**MANIFESTACIJE I TURNIRI U SPORTU**	**100.000,00**	**100.000,00**	**100.000,00**	**100,00**
381	Manifestacije i turniri u sportu od interesa za Grad	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00
Program 4303	**PROGRAM JAVNIH POTREBA U PREDŠKOLSKOM ODGOJU I OBRAZOVANJU GRADA VODNJANA-DIGNANO**	**5.584.990,00**	**5.588.601,67**	**5.517.773,93**	**98,73**
Aktivnost A100001	**KORISNIK 34266: DJEČJI VRTIĆ PETAR PAN VODNJAN- SREDSTVA ZA RAD**	**3.898.590,00**	**3.898.590,00**	**3.898.114,82**	**99,99**
311	Plaće za redovan rad	3.286.752,00	3.286.752,00	3.286.752,00	100,00
313	Doprinosi za zapošljavanje	6.000,00	6.000,00	5.525,24	92,09
313	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	605.838,00	605.838,00	605.837,58	100,00
Aktivnost A100002	**KORISNIK 34266: DJEČJI VRTIĆ PETAR PAN VODNJAN- PROGRAM PREDŠKOLE**	**12.000,00**	**12.000,00**	**12.000,00**	**100,00**
381	Program predškole	12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,00
Aktivnost A100004	**KORISNIK 34266: DJEČJI VRTIĆ PETAR PAN VODNJAN - SUFINANCIRANJE JAVNIH POTREBA U PREDŠKOLSKOM ODGOJU**	**60.000,00**	**63.000,00**	**63.000,00**	**100,00**
381	Transferi - Ministarstvo	60.000,00	63.000,00	63.000,00	100,00
Aktivnost A100008	**DJEČJI VRTIĆ "ZVONČICA-TRILLI"**	**660.000,00**	**657.000,00**	**655.424,00**	**99,76**
381	Sufinanciranje boravka djece sa područja Grada Vodnjana-Dignano	660.000,00	657.000,00	655.424,00	99,76
Aktivnost A100009	**DNEVNI CENTAR ZA REHABILITACIJU VERUDA**	**80.000,00**	**80.000,00**	**80.000,00**	**100,00**
381	Sufinanciranje djelatnosti ustanove	80.000,00	80.000,00	80.000,00	100,00
Aktivnost A100010	**OSNOVNA ŠKOLA VODNJAN-SCUOLA ELEMENTARE DIGNANO**	**355.400,00**	**358.897,17**	**332.055,29**	**92,52**
311	Plaće za redovan rad	165.000,00	165.000,00	162.835,54	98,69
312	Ostali rashodi za zaposlene	8.000,00	8.000,00	6.000,00	75,00
313	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	36.800,00	36.800,00	28.070,91	76,28
313	Doprinosi za zapošljavanje	200,00	200,00	174,27	87,14
321	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojen život	7.000,00	6.885,50	6.752,40	98,07
321	Dnevnice učiteljima Euro projekti	8.000,00	7.822,00	3.507,50	44,84
322	Materijalni troškovi	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00
323	Tekuće donacije - redovno održavanje škole	66.000,00	69.000,00	69.000,00	100,00
323	Tekuće donacije - nabava pametne ploće i inicijalna sredstva za e-dnevnik	39.000,00	39.789,67	39.789,67	100,00
363	OŠ Vodnjan - izvanredne nastavne aktivnosti	7.400,00	7.400,00	1.725,00	23,31
363	Zavičajna nastava u OŠ-SE VODNJAN	5.000,00	5.000,00	1.200,00	24,00
363	Eko škole	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00
Aktivnost A100011	**OSNOVNA ŠKOLA GALIŽANA-SCUOLA ELEMENTARE GALLESANO**	**95.000,00**	**95.114,50**	**90.579,82**	**95,23**
311	Plaće za redovan rad	74.000,00	74.000,00	72.371,94	97,80
312	Ostali rashodi za zaposlene	5.000,00	5.000,00	2.400,00	48,00

313	Doprinosi za zapošljavanje	0,00	0,00	0,00	0,00
313	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	12.000,00	12.000,00	11.693,38	97,44
321	Naknade za prijevoz, rad na terenu i odvojen život	4.000,00	4.114,50	4.114,50	100,00
Aktivnost A100012	**UČENIČKE I STUDENTSKE STIPENDIJE**	**340.000,00**	**340.000,00**	**306.600,00**	**90,18**
372	Stipendije	340.000,00	340.000,00	306.600,00	90,18
Aktivnost A100013	**POTPORE ZA PROGRAME ORGANIZACIJA CIVILNOG DRUŠTVA**	**84.000,00**	**84.000,00**	**80.000,00**	**95,24**
381	Potpore za programe javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju	80.000,00	80.000,00	77.000,00	96,25
381	Ostale potpore	4.000,00	4.000,00	3.000,00	75,00
Program 4401	**JAVNE POTREBE U PODRUČJU SOCIJALNE SKRBI GRADA VODNJANA-DIGNANO**	**1.440.025,00**	**1.388.695,28**	**1.350.489,89**	**97,25**
Aktivnost A100001	**POMOĆ ZA NOVOROĐENČAD**	**90.000,00**	**88.039,48**	**83.115,50**	**94,41**
381	Poklon paketi novorođenoj djeci	90.000,00	88.039,48	83.115,50	94,41
Aktivnost A100002	**JEDNOKRATNA NAKNADA**	**150.000,00**	**151.960,52**	**151.960,52**	**100,00**
381	Jednokratna naknada obiteljima	150.000,00	151.960,52	151.960,52	100,00
Aktivnost A100003	**POTPORE U VEZI S ODGOJEM I OBRAZOVANJEM**	**250.000,00**	**242.665,55**	**223.974,57**	**92,30**
372	Subvencioniranje boravka djece u predškolskim ustanovama	155.000,00	162.737,07	162.737,07	100,00
372	Subvencioniranje troškova marendi učenika osnovnih škola	95.000,00	79.928,48	61.237,50	76,62
Aktivnost A100004	**SUBVENCIONIRANJE BESPLATNOG PRIJEVOZA U JAVNOM PROMETU**	**220.000,00**	**227.334,45**	**227.334,45**	**100,00**
372	Subvencioniranje besplatnog prijevoza u javnom prometu	220.000,00	227.334,45	227.334,45	100,00
Aktivnost A100005	**NAKNADA ZA TROŠKOVE STANOVANJA**	**65.000,00**	**65.000,00**	**57.067,86**	**87,80**
372	Subvencioniranje troškova stanovanja	65.000,00	65.000,00	57.067,86	87,80
Aktivnost A100006	**PRIGODNE NAKNADE I POKLON PAKETI**	**80.000,00**	**51.741,28**	**46.212,50**	**89,31**
381	Sredstva za prigodne naknade ili poklon paketi	80.000,00	51.741,28	46.212,50	89,31
Aktivnost A100007	**OSIGURANJE ZDRAVSTVENE SKRBI**	**30.000,00**	**12.390,00**	**12.390,00**	**100,00**
381	Pomoć u osiguranju zdravstvene skrbi	30.000,00	12.390,00	12.390,00	100,00
Aktivnost A100008	**SUBVENCIONIRANJE NABAVKE UDŽBENIKA**	**100.000,00**	**98.000,00**	**98.000,00**	**100,00**
381	Subvencioniranje nabavke udžbenika	100.000,00	98.000,00	98.000,00	100,00
Aktivnost A100009	**PODMIRENJE TROŠKOVA ZA UKOP**	**12.000,00**	**8.794,62**	**8.794,62**	**100,00**
381	Podmirenje troškova pogreba	12.000,00	8.794,62	8.794,62	100,00
Aktivnost A100010	**MATERIJALNA ZAŠTITA UČESNIKA NOR-A**	**4.800,00**	**4.800,00**	**4.800,00**	**100,00**
381	Dopunska materijalna zaštita sudionicima NOR-a	2.400,00	2.400,00	2.400,00	100,00
381	Dopunska materijalna zaštita sudionicima NOR-a	2.400,00	2.400,00	2.400,00	100,00
Aktivnost A100011	**RJEŠAVANJE STALNOG STAMBENOG PITANJA**	**200.000,00**	**198.690,38**	**198.000,00**	**99,65**
381	Pomoći za rješavanje stalnog stambenog stanovanja	200.000,00	198.690,38	198.000,00	99,65
Aktivnost A100012	**POMOĆ ZA PODMIRENJE TROŠKOVA OGRIJEVA**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
372	Pomoć za podmirenje troškova ogrijeva	0,00	0,00	0,00	0,00

Aktivnost A100013	**PROGRAMI UDRUGA U PODRUČJU SOCIJALNE SKRBI**	**238.225,00**	**239.279,00**	**238.839,87**	**99,82**
329	Dnevni centar za starije osobe "A.Ceccon"	40.000,00	41.054,00	41.054,00	100,00
381	Potpore za programe javnih potreba u području socijalne skrbi	52.000,00	52.000,00	52.000,00	100,00
381	Ostale potpore	6.125,00	6.125,00	6.125,00	100,00
381	Hrvatski crveni križ - Gradsko društvo CK-a Pula	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,00
381	Centar za rehabilitaciju Pula - podružnica Vodnjan	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,00
381	Dnevni centar za radnu terapiju i rehabilitaciju	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00
381	Crveni križ - projekt Pomoć u kući	33.000,00	33.000,00	32.560,87	98,67
381	Vila Maria	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00
381	Dom za odrasle osobe Motovun	3.100,00	3.100,00	3.100,00	100,00
Aktivnost A100014	**PROGRAM OSPOSOBLJAVANJA ZA NJEGOVATELJA/ICU STARIJIH I NEMOČNIH OSOBA**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
381	Troškovi osposobljavanja	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 4402	**JAVNE POTREBE U ZDRAVSTVU**	**406.400,00**	**405.346,00**	**234.994,40**	**57,97**
Aktivnost A100001	**PRIMARNA ZDRAVSTVENA ZAŠTITA**	**88.000,00**	**86.974,00**	**84.098,68**	**96,69**
363	Primarna zdravstvena zaštita	15.000,00	13.974,00	11.348,08	81,21
382	Zdravstvena stanica-donacija opreme	73.000,00	73.000,00	72.750,60	99,66
Aktivnost A100002	**KONTROLA PREHRANE I HIGJENSKO SANITARNI NADZOR I PROGRAM PREVENCIJE I LJEČENJE OVISNOSTI**	**50.000,00**	**50.000,00**	**49.250,00**	**98,50**
323	Promocija pravilne prehrane u OŠ Vodnjan-Dignano	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00
323	Kontrola prehrane i higijensko sanitarni nadzor	28.000,00	28.000,00	27.250,00	97,32
381	Program prevencije i vanbolničkog liječenja ovisnosti	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00
Aktivnost A100003	**ZDRAVSTVENA EDUKACIJA**	**5.000,00**	**3.946,00**	**619,72**	**15,71**
329	Sredstva za programe zdravstvene edukacije	5.000,00	3.946,00	619,72	15,71
Aktivnost A100004	**HITNA MEDICINSKA POMOĆ**	**75.000,00**	**76.026,00**	**76.026,00**	**100,00**
363	Hitna medicinska pomoć (HMP)	75.000,00	76.026,00	76.026,00	100,00
Aktivnost A100005	**PROGRAMI UDRUGA U PODRUČJU ZDRAVSTVA**	**26.000,00**	**26.000,00**	**25.000,00**	**96,15**
381	Potpore za programe javnih potreba u području zdravstva	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00
381	Ostale potpore	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100001	**SUFINANCIRANJE DIJELA KREDITNE OBVEZE ZA IZGRADNJU I OPREMANJE NOVE OPĆE BOLNICE U PULI**	**162.400,00**	**162.400,00**	**0,00**	**0,00**
323	Sufinanciranje dijela obveze za izgradnju i opremanje nove Opće bolnice u Puli	162.400,00	162.400,00	0,00	0,00
Program 4501	**PROGRAMSKA DJELATNOST VRTIĆA**	**2.364.000,00**	**2.364.000,00**	**2.226.420,00**	**94,18**
Aktivnost A100001	**REDOVNI PROGRAMI**	**2.361.000,00**	**2.361.000,00**	**2.223.420,00**	**94,17**
311	Plaće (Bruto)	440.000,00	440.000,00	440.000,00	100,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	130.000,00	130.000,00	130.000,00	100,00
313	Doprinosi na plaće	73.000,00	73.000,00	73.000,00	100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	268.000,00	268.000,00	268.000,00	100,00

323	Rashodi za usluge	27.000,00	27.000,00	24.000,00	88,89
311	Plaće (Bruto)	200.000,00	200.000,00	85.420,00	42,71
313	Doprinosi na plaće	43.000,00	43.000,00	23.000,00	53,49
321	Naknade troškova zaposlenima	96.000,00	96.000,00	96.000,00	100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	608.000,00	608.000,00	608.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	218.000,00	218.000,00	218.000,00	100,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	87.000,00	87.000,00	87.000,00	100,00
343	Ostali financijski rashodi	16.000,00	16.000,00	16.000,00	100,00
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00
321	Naknade troškova zaposlenima	37.000,00	37.000,00	37.000,00	100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	66.000,00	66.000,00	66.000,00	100,00
Aktivnost A100002	**PROGRAM PREDŠKOLE**	**3.000,00**	**3.000,00**	**3.000,00**	**100,00**
323	Rashodi za usluge	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00
Program 4502	**IZGRADNJA DJEČJEG VRTIĆA U PEROJU**	**9.249.250,00**	**9.249.250,00**	**593.521,00**	**6,42**
Kapitalni projekt K100001	**IZGRADNJA DJEČJEG VRTIĆA U PEROJU**	**9.249.250,00**	**9.249.250,00**	**593.521,00**	**6,42**
451	Izgradnja područnog dječjeg vrtića u Peroju	7.044.040,00	7.044.040,00	0,00	0,00
451	Izgradnja područnog dječjeg vrtića u Peroju	2.205.210,00	2.205.210,00	593.521,00	26,91
Program 4601	**REDOVNA DJELATNOST**	**195.000,00**	**195.178,00**	**195.178,00**	**100,00**
Aktivnost A100001	**REDOVNA DJELATNOST**	**195.000,00**	**195.178,00**	**195.178,00**	**100,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	4.000,00	4.178,00	4.178,00	100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	16.000,00	16.000,00	16.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	134.000,00	134.000,00	134.000,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00
343	Ostali financijski rashodi	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00
Program 5101	**REDOVNA DJELATNOST UPRAVNOG ODJELA**	**988.800,00**	**988.800,00**	**951.319,90**	**96,21**
Aktivnost A100001	**REDOVAN RAD UPRAVNOG ODJELA**	**945.800,00**	**945.800,00**	**914.887,06**	**96,73**
311	Plaće za redovan rad	790.000,00	790.000,00	781.819,96	98,96
312	Ostali rashodi za zaposlene	33.800,00	33.800,00	19.218,21	56,86
313	Doprinosi za zapošljavanje	2.000,00	2.000,00	1.889,11	94,46
313	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	120.000,00	120.000,00	111.959,78	93,30
Aktivnost A100002	**RASHODI UPRAVNOG ODJELA**	**43.000,00**	**43.000,00**	**36.432,84**	**84,73**
321	Službena putovanja	5.000,00	5.000,00	2.220,00	44,40
321	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	21.000,00	21.000,00	19.155,24	91,22
321	Ostale naknade troškova zaposlenima- topli obrok	9.000,00	9.000,00	8.377,60	93,08
321	Stručno usavršavanje zaposlenika	8.000,00	8.000,00	6.680,00	83,50
Program 5102	**REDOVNA DJELATNOST ODSJEKA ZA IMOVINSKO PRAVNE POSLOVE**	**948.800,00**	**948.800,00**	**917.991,33**	**96,75**

Aktivnost A100001	**REDOVAN RAD ODSJEKA**	**428.700,00**	**428.700,00**	**410.320,83**	**95,71**
311	Plaće za redovan rad	350.000,00	350.000,00	337.250,58	96,36
312	Ostali rashodi za zaposlene	10.700,00	10.700,00	7.826,00	73,14
313	Doprinosi za zapošljavanje	0,00	0,00	0,00	0,00
313	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	68.000,00	68.000,00	65.244,25	95,95
Aktivnost A100002	**RASHODI ODSJEKA**	**20.100,00**	**20.100,00**	**14.373,01**	**71,51**
321	Službena putovanja	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
321	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	12.000,00	11.963,56	10.736,57	89,74
321	Ostale naknade troškova zaposlenima- topli obrok	3.600,00	3.636,44	3.636,44	100,00
321	Stručno usavršavanje zaposlenika	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00
Aktivnost A100003	**USLUGE PRAVNOG SAVJETOVANJA, ODVJETNIKA I JAVNIH BILJEŽNIKA**	**500.000,00**	**500.000,00**	**493.297,49**	**98,66**
323	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	450.000,00	458.889,07	458.889,07	100,00
323	Javnobilježničke usluge	50.000,00	41.110,93	34.408,42	83,70
Program 5103	**REDOVNA DJELATNOST ODSJEKA ZA PROSTORNO UREĐENJE I GRADNJU**	**672.600,00**	**672.600,00**	**632.042,70**	**93,97**
Aktivnost A100001	**REDOVAN RAD ODSJEKA**	**640.600,00**	**640.600,00**	**608.156,54**	**94,94**
311	Plaće za redovan rad	270.000,00	270.000,00	257.677,69	95,44
312	Ostali rashodi za zaposlene	8.000,00	8.000,00	6.326,00	79,08
313	Doprinosi za zapošljavanje	0,00	0,00	0,00	0,00
313	Doprinosi za zapošljavanje - NZN	600,00	600,00	597,78	99,63
313	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	55.000,00	55.000,00	50.253,11	91,37
313	Doprinosi za zdravstveno osiguranje - NZN	47.000,00	47.000,00	42.284,56	89,97
311	Plaće za redovan rad- NZN	250.000,00	250.000,00	242.573,21	97,03
312	Ostali rashodi za zaposlene- NZN	10.000,00	10.000,00	8.444,19	84,44
Aktivnost A100002	**RASHODI ODSJEKA**	**32.000,00**	**32.000,00**	**23.886,16**	**74,64**
321	Službena putovanja	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
321	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	9.000,00	9.000,00	7.555,09	83,95
321	Ostale naknade troškova zaposlenima- topli obrok	4.000,00	4.000,00	3.635,60	90,89
321	Stručno usavršavanje zaposlenika	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
321	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život NZN	15.000,00	15.000,00	12.695,47	84,64
Program 5201	**IZRADA PROSTORNO-PLANSKE DOKUMENTACIJE**	**1.100.000,00**	**1.100.000,00**	**784.017,20**	**71,27**
Aktivnost A100001	**PROSTORNO PLANSKA DOKUMENTACIJA**	**1.100.000,00**	**1.100.000,00**	**784.017,20**	**71,27**
323	VI. Izmjene i dopune prostornog plana Grada Vodnjana-Dignano	200.000,00	200.000,00	30.250,00	15,13
323	Geodetsko-katastarske usluge	300.000,00	300.000,00	195.857,25	65,29
323	Usluge procjene, nadzora i projektiranja	450.000,00	445.500,00	403.409,95	90,55
323	Ostala prostorno planska dokumentacija	150.000,00	154.500,00	154.500,00	100,00
Program 5301	**ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE**	**7.345.000,00**	**7.345.000,00**	**5.582.134,08**	**76,00**
Aktivnost A100001	**ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA**	**930.000,00**	**930.000,00**	**607.440,10**	**65,32**
323	Održavanje javnih plaža	400.000,00	400.000,00	366.252,79	91,56

323	Redovita i kontinuirana sanacija i održavanje uređenih plaža	450.000,00	450.000,00	205.552,31	45,68
323	Investicijsko održavanje urbane opreme	80.000,00	80.000,00	35.635,00	44,54
Aktivnost A100002	**ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA**	**1.550.000,00**	**1.550.000,00**	**1.378.077,96**	**88,91**
323	Čišćenje javnih površina	1.350.000,00	1.350.000,00	1.229.316,94	91,06
323	Zaštita okoliša i sanacija divljih deponija	200.000,00	200.000,00	148.761,02	74,38
Aktivnost A100003	**ODRŽAVANJE SUSTAVA ODVODNJE OBORINSKIH VODA**	**200.000,00**	**200.000,00**	**185.239,78**	**92,62**
323	Održavanje sustava odvodnje oborinskih voda	200.000,00	200.000,00	185.239,78	92,62
Aktivnost A100004	**ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA I PUTEVA**	**1.990.000,00**	**1.990.000,00**	**1.057.616,00**	**53,15**
323	Održavanje nerazvrstanih cesta i puteva	1.500.000,00	1.500.000,00	685.168,10	45,68
323	Sanacija poljskih puteva	150.000,00	150.000,00	37.500,00	25,00
323	Održavanje biciklističkih staza - "REVITAS"	20.000,00	20.000,00	15.000,00	75,00
323	Horizontalna i vertikalna signaliacija	320.000,00	320.000,00	319.947,90	99,98
Aktivnost A100006	**ODRŽAVANJE GROBLJA**	**125.000,00**	**125.000,00**	**121.825,00**	**97,46**
323	Održavanje groblja	125.000,00	125.000,00	121.825,00	97,46
Aktivnost A100007	**ENERGIJA I JAVNA RASVJETA**	**950.000,00**	**970.351,22**	**917.449,92**	**94,55**
322	Troškovi isporuke električne energije	500.000,00	520.351,22	520.351,22	100,00
323	Upravljanje i održavanje uređaja i objekata javne rasvjete	200.000,00	200.000,00	198.986,59	99,49
323	Novogodišnja rasvjeta	250.000,00	250.000,00	198.112,11	79,24
Aktivnost A100009	**ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA**	**1.600.000,00**	**1.579.648,78**	**1.314.485,32**	**83,21**
322	Sadni materijal	500.000,00	430.398,61	165.235,15	38,39
323	Održavanje javnih zelenih površina	1.100.000,00	1.149.250,17	1.149.250,17	100,00
Program 5303	**ODRŽAVANJA VAN PROGRAMA**	**1.290.000,00**	**1.248.045,22**	**1.136.199,09**	**91,04**
Aktivnost A100001	**ODRŽAVANJA VAN PROGRAMA**	**1.290.000,00**	**1.248.045,22**	**1.136.199,09**	**91,04**
323	Komunalne usluge	330.000,00	285.340,22	216.206,37	75,77
323	Usluge čuvanja imovine i osoba	150.000,00	152.705,00	152.705,00	100,00
329	Eko renta	350.000,00	350.000,00	312.010,47	89,15
322	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	50.000,00	50.000,00	48.065,98	96,13
323	Održavanje službenih vozila	60.000,00	60.000,00	59.421,63	99,04
323	Usluge tek. i invest. održavanja- stambeni i posl. prostori	350.000,00	350.000,00	347.789,64	99,37
Program 5501	**IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA PROMETNICA**	**2.550.000,00**	**2.550.000,00**	**2.026.038,88**	**79,45**
Kapitalni projekt K100001	**IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA JAVNIH POVRŠINA**	**1.850.000,00**	**1.850.000,00**	**1.573.841,07**	**85,07**
421	Ceste i slični građevinski objekti	1.850.000,00	1.850.000,00	1.573.841,07	85,07
Kapitalni projekt K100003	**OTKUP NEKRETNINA ZA UREĐENJE GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA**	**700.000,00**	**700.000,00**	**452.197,81**	**64,60**
411	Otkup nekretnina za uređenje građ. zemljišta	700.000,00	700.000,00	452.197,81	64,60
411	Otkup nekretnina za uređenje građ. zemljišta	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 5502	**OBJEKTI KOMUNALNE INFRASTRUKTURE**	**8.398.000,00**	**8.398.000,00**	**6.912.714,85**	**82,31**

Kapitalni projekt K100001	**REKONSTRUKCIJA, UREĐENJE I OBNOVA ZGRADA**	**8.398.000,00**	**8.398.000,00**	**6.912.714,85**	**82,31**
451	Dodatna ulaganja na građevinama u vlasništvu i od interesa Grada	1.000.000,00	996.868,85	898.220,90	90,10
451	Projektna dokumentacija i uređenje starog kina Vodnjan I. faza	0,00	0,00	0,00	0,00
451	Uređenje prizemlja Upravne zgrade	650.000,00	650.000,00	604.207,67	92,96
451	Uređenje i opremanje ulice i trga P.Veneziano u Vodnjanu početak gradnje	0,00	0,00	0,00	0,00
451	Dogradnja društvenog doma u Peroju	0,00	0,00	0,00	0,00
451	Reciklažno dvorište	1.400.000,00	1.400.000,00	1.399.505,59	99,96
422	Informativne table-table dobrodošlice	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00
451	Dogradnja društvenog doma u Peroju	0,00	0,00	0,00	0,00
451	Uređenje i opremanje dvorišta dječjeg vrtića Peter Pan Vodnjan-Dignano	432.000,00	435.131,15	435.131,15	100,00
451	Energetska obnova dječjeg vrtića Peter Pan Galižana-Gallesano	0,00	0,00	0,00	0,00
451	Energetska obnova Osnovne škole "Giuseppina Martinuzzi" Galižana	1.166.000,00	1.166.000,00	1.146.394,22	98,32
451	Energetska obnova Osnovne škole "Giuseppina Martinuzzi" Galižana	600.000,00	600.000,00	598.987,66	99,83
451	Energetska obnova Osnovne škole "Giuseppina Martinuzzi" Galižana	1.000.000,00	1.000.000,00	675.977,33	67,60
451	ITU - Urbana aglomeracija Pula-Kultura-Projekt MMC Torcio i Edukativni centar Torcio	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00
451	ITU - Urbana aglomeracija Pula-Brownfield-Projekt MMC MMC Torcio i Edukativni centar Torcio	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00
451	Izgradnja dječjeg vrtića u Peroju - pripremni radovi i I. faza	500.000,00	500.000,00	142.400,00	28,48
451	Reciklažno dvorište	1.100.000,00	1.100.000,00	1.011.890,33	91,99
Program 5503	**HORTIKULTURNO UREĐENJE, SANACIJA KAŽUNA I SUHOZIDA**	**850.000,00**	**850.000,00**	**601.746,63**	**70,79**
Kapitalni projekt K100001	**UREĐENJE PARKOVA I OSTALIH JAVNIH POVRŠINA**	**700.000,00**	**700.000,00**	**481.274,00**	**68,75**
421	Hortikulturno uređenje, uređenje parkova i zelenih površina	100.000,00	100.000,00	20.387,60	20,39
421	Hortikulturno uređenje, uređenje parkova i zelenih površina	600.000,00	600.000,00	460.886,40	76,81
Kapitalni projekt K100002	**SANACIJA KAŽUNA I SUHOZIDA**	**150.000,00**	**150.000,00**	**120.472,63**	**80,32**
421	Sanacija kažuna i suhozida	150.000,00	150.000,00	120.472,63	80,32
Program 5504	**SANACIJA KULTURNO SAKRALNIH OBJEKATA**	**149.000,00**	**149.000,00**	**147.887,50**	**99,25**
Kapitalni projekt 4K10001	**ODRŽAVANJE SPOMENIKA KULTURE**	**149.000,00**	**149.000,00**	**147.887,50**	**99,25**
421	Antička uljara u Barbarigi	45.000,00	45.000,00	45.000,00	100,00
421	Antička uljara u Barbarigi	55.000,00	55.000,00	54.637,50	99,34
421	Zvonik crkve S. Rocco Galižana	49.000,00	49.000,00	48.250,00	98,47
421	Antička uljara u Barbarigi	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Forno vecio - Galižana	0,00	0,00	0,00	0,00

421	Zvonik crkve S. Rocco Galižana	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 5505	**JAVNA RASVJETA**	**1.100.000,00**	**1.100.000,00**	**1.016.384,98**	**92,40**
Kapitalni projekt K100001	**OBNOVA I IZGRADNJA JAVNE RASVJETE**	**1.100.000,00**	**1.100.000,00**	**1.016.384,98**	**92,40**
421	Izgradnja javne rasvjete	1.100.000,00	1.100.000,00	1.016.384,98	92,40
Program 5506	**GROBLJA**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Kapitalni projekt K100001	**IZGRADNJA GROBLJA U VODNJANU**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
451	Izgradnja groblja Vodnjan	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 5507	**IZGRADNJA I ODRŽAVANJE SPORTSKIH OBJEKATA**	**450.000,00**	**450.000,00**	**299.193,09**	**66,49**
Kapitalni projekt K100001	**UREĐENJE KUPALIŠTA I PLAŽA**	**250.000,00**	**250.000,00**	**161.066,00**	**64,43**
421	Uređenje kupališta i plaže Barbariga	50.000,00	50.000,00	960,00	1,92
421	Uređenje kupališta i plaže Peroj	200.000,00	200.000,00	160.106,00	80,05
Kapitalni projekt K100002	**IZGRADNJA I ODRŽAVANJE SPORTSKIH OBJEKATA**	**200.000,00**	**200.000,00**	**138.127,09**	**69,06**
421	Uređenje i opremanje sportskog centra Peroj-početak gradnje	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Uređenje i opremanje sportskog centra Vodnjan	200.000,00	200.000,00	138.127,09	69,06
Program 5508	**PODUZETNIČKE ZONE**	**400.000,00**	**400.000,00**	**72.650,00**	**18,16**
Kapitalni projekt K100003	**ITU URBANA AGLOMERACIJA**	**400.000,00**	**400.000,00**	**72.650,00**	**18,16**
421	ITU - Urbana aglomeracija Pula - Cesta Vodnjan Sjever	0,00	0,00	0,00	0,00
421	ITU - Urbana aglomeracija Pula - Cesta Vodnjan Sjever	200.000,00	200.000,00	72.650,00	36,33
421	ITU - Urbana aglomeracija Pula - Cesta Ind. zona Galižana	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00
Program 6101	**REDOVNA DJELATNOST UPRAVNOG ODJELA**	**756.800,00**	**756.800,00**	**726.533,28**	**96,00**
Aktivnost A100001	**REDOVAN RAD UPRAVNOG ODJELA**	**726.000,00**	**726.000,00**	**705.752,33**	**97,21**
311	Plaće za redovan rad	607.000,00	607.000,00	600.291,95	98,89
312	Ostali rashodi za zaposlene	18.000,00	18.000,00	6.963,65	38,69
313	Doprinosi za zapošljavanje	1.000,00	1.000,00	939,53	93,95
313	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	100.000,00	100.000,00	97.557,20	97,56
Aktivnost A100002	**RASHODI UPRAVNOG ODJELA**	**30.800,00**	**30.800,00**	**20.780,95**	**67,47**
321	Službena putovanja	5.000,00	5.000,00	446,00	8,92
321	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	16.000,00	16.000,00	14.929,78	93,31
321	Ostale naknade troškova zaposlenima- topli obrok	4.800,00	4.800,00	4.505,17	93,86
321	Stručno usavršavanje zaposlenika	5.000,00	5.000,00	900,00	18,00
Program 6201	**ZAJEDNIČKI TROŠKOVI UPRAVNIH TIJELA**	**4.073.311,00**	**4.073.311,00**	**3.555.736,14**	**87,29**
Aktivnost	**MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI**	**3.666.311,00**	**3.666.311,00**	**3.192.288,92**	**87,07**

A100001	**UPRAVE**				
322	Literatura (publikacije,časopisi,glasila,knjige i ostalo)	12.000,00	12.000,00	10.726,19	89,38
322	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	15.000,00	14.906,74	13.764,21	92,34
322	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	15.000,00	15.093,26	15.093,26	100,00
322	Energija- gorivo	80.000,00	80.000,00	61.501,91	76,88
323	Usluge telefona, pošte i prijevoza	800.000,00	800.000,00	607.841,20	75,98
323	Komunalne usluge	15.000,00	15.000,00	12.000,78	80,01
323	Ostale usluge	30.000,00	30.000,00	13.601,81	45,34
322	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	130.000,00	130.000,00	98.463,82	75,74
323	Usluge sređivanja registraturnog gradiva	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00
343	Ostali nespomenuti financijski rashodi	1.600.000,00	1.600.000,00	1.590.166,31	99,39
342	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sekto	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
323	Zaštita na radu	12.000,00	12.000,00	11.796,88	98,31
322	Sitni inventar i auto gume	10.000,00	10.000,00	6.625,00	66,25
323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	350.000,00	350.000,00	336.382,39	96,11
323	Zakupnine i najamnine	160.000,00	160.000,00	159.777,43	99,86
323	Intelektualne i osobne usluge	250.000,00	250.000,00	148.165,28	59,27
329	Članarine	10.000,00	10.000,00	6.390,00	63,90
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	4.800,00	48,00
343	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	95.000,00	95.000,00	94.142,14	99,10
343	Zatezne kamate	29.311,00	29.311,00	1.050,31	3,58
Kapitalni projekt					
K100001	**NABAVKA NEFINANCIJSKE IMOVINE**	**407.000,00**	**407.000,00**	**363.447,22**	**89,30**
422	Uredska oprema i namještaj	200.000,00	200.000,00	192.465,41	96,23
422	Komunikacijska oprema	15.000,00	15.000,00	13.679,31	91,20
426	Ulaganja u računalne programe	40.000,00	40.000,00	5.910,25	14,78
423	Nabava vozila	74.000,00	74.000,00	73.790,00	99,72
422	Nabava urbane opreme - bina	78.000,00	78.000,00	77.602,25	99,49

IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU PRORAČUNSKE ZALIHE ZA 2019. GODINU

Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve – pozicija R0018

Upravni odjel za poslove gradonačelnika

OPIS	DATUM IZVRŠENJA	IZNOS
UPLATA TROŠKOVA PRIJEVOZA POMOĆNIKA U NASTAVI-OŠ VODNJAN	19.02.2019	3.170,70
POTPORA ZA ORG. 44.STRUČNOG SASTANKA-HRVATSKO PEDIJATRIJSKO DRUŠTVO	27.02.2019	1.000,00
DOTACIJA ZA KUPNJU POMAGALA-MILORAD MATIJAŠ, HUMANITARNA AKCIJA ISPUNJENI SNOVI	12.03.2019	7.100,00
SUFINANCIRANJE MATURALNE ZABAVE-TALIJANSKA SREDNJA ŠKOLA	20.03.2019	2.000,00
SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA NA MEĐUN. NATJECANJU -TALIJANSKA SREDNJA ŠKOLA	22.03.2019	3.500,00
TEČAJ ENGLESKOG JEZIKA - KOMUNALNI REDAR	03.05.2019	600,00
DOTACIJA OBILJEŽ. AKCIJE MASLENICA - UDRUGA MORNARIČKO-DESANTNOG PJEŠAŠTVA	07.05.2019	300,00
SUFINANCIRANJE ZBIRKE POEZIJE - ŽIVKA KANCIJANIĆ	10.05.2019	1.750,00
DOTACIJA ZA AKTIVNOST PUT U NOVI ŽIVOT - LIONS KLUB PULA	10.05.2019	1.000,00
DOTACIJA ZA AKTIVNOST" VEČERA U MRAKU" -UDRUGA LOGOS MEDIA	21.05.2019	5.000,00
SUFINANCIRANJE TROŠKOVA EDUKACIJE SOMMELIERA MASL. ULJA - LARA VITASOVIĆ	27.05.2019	2.000,00
FINANCIJSKA POTPORA ZA ODLAZAK NA FESTIVAL MIK 2019 - DANIEL MOSCARDA	03.06.2019	2.000,00
DOTACIJA ZA NABAVU FOTO OPREME - UDRUGA PULSKA SVAKODNEVNICA	07.06.2019	1.500,00
HUMANITARNA AKCIJA DAN NARCISA -KLUB LIJEČENIH ŽENA GEA PULA	12.06.2019	2.500,00
DOTACIJA ZA RAD UDRUGE U 2019 - KLUB STUDENATA ISTARSKI KLUB RIJEKA	27.06.2019	1.000,00
DOTACIJA ZA SMOTRU KONJA -KONJOGOJSKA UDRUGA ISTRA	22.07.2019	4.000,00
POTPORA-PROJEKT IGRANOG FILMA LEGENDA UDRUGA KASKADERA	22.07.2019	5.000,00
POTPORA ZA AKTIVNOST DO SALTI E `NA CORSETA-UNIONE ITALIANA	22.07.2019	2.000,00
SUFINANCIRANJE PROGRAMA KAD ZAZVONE ZVONA -MUZEJ GRADA PAZINA	25.07.2019	2.000,00
SUFINANCIRANJE KOTIZACIJE ZA LJETNU ŠKOLU ZNANOSTI-LUKA BURŠIĆ	08.08.2019	1.500,00
UPLATA POMOĆI -OPŠTINA BLACE	21.08.2019	74.400,00
DOTACIJA ZA SPORTSKE IGRE-SINDIKAT UMIROVLJENIKA HRVATSKE	11.09.2019	1.800,00
SUFINANCIRANJE AKTIVNOSTI PUTOVANJE U ŠVEDSKOJ-ZADRUGA PRAKSA	17.10.2019	1.000,00
POTPORA ZA ORGANIZACIJU ZAJEDNIČKOG IZLETA IŽ-UDRUGA PRIVATNIH VRTIĆA	25.10.2019	1.000,00
DOTACIJA-SKUGL ISTRA	31.12.2019	3.000,00
SUFINANCIRANJE PUTOVANJA U GARDALAND- OŠ VODNJAN	31.12.2019	10.200,00
UKUPNO ZA 2019.		**140.320,70**

Svi izdaci evidentirani na poziciji R-018 Proračuna, isplaćeni su temeljem Zaključka Gradonačelnika.

IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVANJU NA DOMAĆEM I STRANOM TRŽIŠTU NOVCA I KAPITALA ZA 2019. GODINU

U 2019. godini u Proračunu Grada Vodnjana-Dignano bilo je planirano zaduženje na domaćem tržištu novca i kapitala u iznosu od 2.845.855,48 kuna radi energetske obnove osnovne škole G. Martinuzzi Galižana.

Davatelj dugoročnog kunskog kredita je Hrvatska Banka za Obnovu i Razvitak (HABOR) temeljem programa ESIF krediti za energetsku učinkovitost.

Pribavljena je suglasnost za zaduživanje na domaćem tržištu novca i kapitala od strane Ministarstva Financija RH KLASA: 403-02/19-01/59, URBROJ: 513-05-06-19-2 od 04. lipnja 2019. godine.

Dana 23. srpnja 2019. godine sklopljen je ugovor o dugoročnom kunskom kreditu između Grada Vodnjana-Dignano i Hrvatske Banke za Obnovu i Razvitak (HABOR).

Sredstva su utrošena za energetsku obnovu osnovne škole G. Martinuzzi Galižana temeljem Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz fondova u financijskom razdoblju od 2014.g. do 2020.godine.

Na dan 31. prosinca 2019. Grad Vodnjan-Dignano bio je zadužen.

IZVJEŠTAJ O DANIM JAMSTVIMA I IZDACIMA PO JAMSTVIMA

U svezi članka 87. i 90. Zakona o proračunu (“Narodne novine” br. 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 12. Pravilnika o postupku zaduživanja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i davanju jamstva jedinica područne (regionalne) samouprave (“Narodne novine” br. 55/09, 139/10), trgovačkim društvima i javnim ustanovama kojih je osnivač i većinski vlasnik Grad Vodnjan - Dignano, u izvještajnom razdoblju Grad Vodnjan - Dignano dao je suglasnost Područnoj vatrogasnoj zajednici Pula i Javnoj vatrogasnoj postrojbi Pula za izdavanje jamstva po dugoročnom kreditu radi nabavke vatrogasnih vozila i opreme putem Vatrogasne zajednice Istarske županije. Područna vatrogasna zajednica Pula dana 12. rujna 2019. godine podnijela je zahtjev za davanje suglasnosti za davanje jamstva poslovnoj banci za zaduživanje Vatrogasne zajednice Istarske županije kod Istarske kreditne banke Umag d.d. u suradnji sa Hrvatskom bankom za obnovu i razvitak u iznosu do 18.375.000,00 kuna (14.700.000,00 kuna uvećano za PDV), za financiranje nabave vatrogasnih vozila i opreme.

Vatrogasna zajednica Istarske županije provela je postupak javne nabave za osiguranje financijskih sredstava temeljem Sporazuma o zajedničkoj provedbi nabave vatrogasnih vozila i opreme.

OBRAZLOŽENJE UZ GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA VODNJANA-DIGNANO ZA 2019. GODINU

Zakonom o proračunu (NN 87/2008., NN 136/2012 i NN 15/15), odredbom članka 110. utvrđena je obveza gradonačelnika jedinice lokalne samouprave da podnese predstavničkom tijelu, na donošenje godišnji izvještaj o izvršenju proračuna za prethodnu godinu.

Na sadržaj godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna primjenjuju se odredbe članka 108. Zakona o proračunu. Navedenim člankom je utvrđeno da godišnji obračun proračuna za proteklu godinu mora sadržavati:

- općI dio proračuna koji čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja na razini odjeljka ekonomske klasifikacije,
- posebni dio proračuna po organizacijskoj i programskoj klasifikaciji te razini odjeljka ekonomske klasifikacije,
- izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala
- izvještaj o korištenju proračunske zalihe
- izvještaj o danim jamstvima i izdacima po jamstvima
- obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka te rashoda i izdataka,

- Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna je akt čija je tehnika propisana i temeljena na metodologiji Proračuna odnosno Izmjenama i dopunama Proračuna Grada Vodnjana-Dignano za 2019. godinu, a sastoji se od pregleda ostvarenja prihoda i primitaka, izvršavanja rashoda i izdataka te računa zaduživanja/financiranja.

U tijeku godine izvršene su četiri Izmjene i dopune Proračuna Grada Vodnjana-Dignano za 2019. godinu, te radi svrsihodnijeg izvršavanja pojedinih rashoda iskorištena je mogućnost preraspodjele utvrđenih sredstava za pojedine namjene najviše do 5% rashoda na stavci koja se umanjila temeljem članka 46. Zakona o proračunu (NNbr.87/08, NN br. 136/12 i NN br. 15/15), i članka 21. Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Vodnjana-Dignano za 2019. godinu (Službene novine Grada Vodnjana br.15/18).

Prihodi poslovanja iskazani su na temelju stvarne naplate, a rashodi na temelju poslovnog događaja (obveza) neovisno o njihovom dospijeću plaćanja. Ostvarenje prihoda i primitaka, izvršavanje rashoda i izdataka, obrazloženo je pojedinačno u bilješkama, tabelarnim prikazima te prilozima.

Proračun Grada Vodnjana-Dignano za 2019. godinu ostvaren je u iznosu od 48.957.994,02 kuna, što u odnosu na plan iznosi 69,33 % .

Ostvarenje Proračuna Grada Vodnjana-Dignano za razdoblje siječanj – prosinac 2019.g. realizirano je kako slijedi:

PRIHODI

Ukupno ostvarenje Proračuna Grada Vodnjana-Dignano za 2019.g. iznosi 48.957.994,02 kuna, što predstavlja 69,33 % godišnjeg plana. Od toga, Grad Vodnjan-Dignano

je ostvario 46.228.384,02 kuna, proračunski korisnik D.V.-S.I. Petar Pan Vodnjan-Dignano 2.535.735,00 kuna i proračunski korisnik POU-UPA „VODNJAN-DIGNANO“ 193.875,00 kuna.

Prihodi od poreza (skupina 61)

Ostvarenje prihoda od poreza iznosi 18.585.011,29 kuna ili 94,47% od godišnjih planiranih prihoda. U strukturi ukupnih prihoda porezni prihodi učestvuju sa 37,96% u 2019. godini porezni prihodi bilježe rast u iznosu od 11,31% u odnosu na prošlu godinu.

Tabela 1. Pregled prihoda od poreza ostvarenih u 2019. godini

OPIS	IZNOS	STRUKTURA
ZAJEDNIČKI POREZI	**16.619.087,06**	**89,42**
Porez i prirez na dohodak	11.656.249,58	62,72
Porez na promet nekretnina	4.962.837,48	26,70
VLASTITI POREZI	**1.965.924,23**	**10,58**
Porez na kuće za odmor	1.614.604,75	8,69
Porez na korištenje javnih površina	67.394,74	0,36
Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	272.053,20	1,46
Porez na tvrtku	11.871,54	0,06
UKUPNO POREZNI PRIHODI	**18.585.011,29**	**100,00**

Potpore (skupina 63)

Potpore (tekuće i kapitalne) za 2019. godinu, realizirane su u iznosu od 5.460.759,93 kuna, a odnose se na tekuće i kapitalne pomoći iz državnog i županijskog proračuna u iznosu od 4.079.695,00 kuna, kapitalne pomoći inozemnih vlada i EU fondova u iznosu od 908.488,93 kuna te djela poreza na dohodak dobiven kroz pomoći izravnanja u iznosu od 408.460,00 kuna.

Prihodi od imovine (skupina 64)

Prihodi od imovine ostvareni su u iznosu od 2.948.176,29 kuna ili 90,89% od godišnjeg plana. Odnose se na prihode od kamata, prihode od koncesija, prihode od zakupa i iznajmljivanja poslovnih prostora i stanova te ostalih prihoda od nefinancijske imovine.

Tabela 2. Pregled prihoda od imovine ostvarenih u 2019.godini

OPIS	IZNOS	STRUKTURA
Kamate na depozite po viđenju	156,98	0,01
Zatezne kamate iz obveznih odnosa	69.765,69	3,24
Prihodi od zakupa nekretnine	1.190.926,41	55,31
Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Grada	130,50	0,01
Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	324.592,54	15,08
Naknada za koncesiju na pomorskom dobru	364.765,00	16,94
Naknade za ostale koncesije	82.440,03	3,83
Prihodi spomeničke rente	35.827,10	1,66
Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene građevine	79.525,43	3,69
Prihodi od imovine PK DV-SI Petar Pan	0,00	0,00
Prihodi od imovine PK DV-SI Pučko otvoreno učilište	4.984,00	0,23
UKUPNO PRIHODI OD IMOVINE	**2.153.113,68**	**100,00**

Prihodi od administrativnih pristojbi, po posebnim propisima te ostali prihodi (skupina 65 i 66)

U 2019. godini prihodi od administrativnih pristojbi, prihodi po posebnim propisima te ostali prihodi ostvareni su u iznosu od 18.586.884,36 kuna, što iznosi 72,63% od godišnjeg plana. U tim prihodima najveće učešće imaju realizacija komunalnog doprinosa 6.887.443,58 kuna ili 65,59% od godišnjeg plana te komunalna naknada koja je realizirana u iznosu od 6.251.977,88 kuna odnosno 95,30% od godišnjeg plana.

Tabela 3. Pregled prihoda od administrativnih pristojbi te ostali prihodi ostvareni u 2019.g.

OPIS	IZNOS	STRUKTURA
Prihodi od trajnog korištenja grobnih mjesta	144.452,09	0,78
Prihodi od korištenja javnih površina	753.356,09	4,05
Prihodi od upravnih pristojbi	236.066,64	1,27
Prihodi od boravišne pristojbe	361.979,58	1,95
Sredstva vodnog doprinosa	48.853,31	0,26
Prihodi od komunalnog doprinosa	6.887.443,58	37,06
Prihodi od komunalne naknade	6.251.977,88	33,64
Naknada za prom.namj.poljop.zemljišta	37.258,47	0,20
Ostali nespomenuti prihodi	1.202.855,23	6,47
Naknada za održavanje sustava odvodnje otpadnih voda	175,77	0,00
Prihodi za posebne namjene PK D.V.-S.I. Petar Pan	1.303.000,00	7,01
Vlastiti prihodi PK D.V.-S.I. Petar Pan	1.168.619,00	6,29
Vlastiti prihodi PK Pučko otvoreno učilište	168.891,00	0,91
Prihodi od naknade za skupljanje otpada	21.955,72	0,12
UKUPNO PRIHODI OD ADMIN. PRISTOJBI	**18.586.884,36**	**100,00**

Prihodi od kazni, upravnih mjera (skupina 68)

U 2019. godini prihodi od kazni i upravnih mjera ostvareni su u iznosu od 125.677,06 kuna.

Prijenosi nadležnog proračuna proračunskim korisnicima

U 2019.godini proračunski korisnik D.V.-S.I. Petar Pan Vodnjan-Dignano ostvario je 3.898.114,82 kuna prihoda nadležnog proračuna a proračunski korisnik POU-UPA „VODNJAN-DIGNANO“ 465.000,00 kuna prihoda nadležnog proračuna.

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine (razred 7)

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu od 4.046.547,70 kuna ili 94,19% od godišnjeg plana. Prihodi od prodaje odnose se na prodaju zemljišta i zgrada.

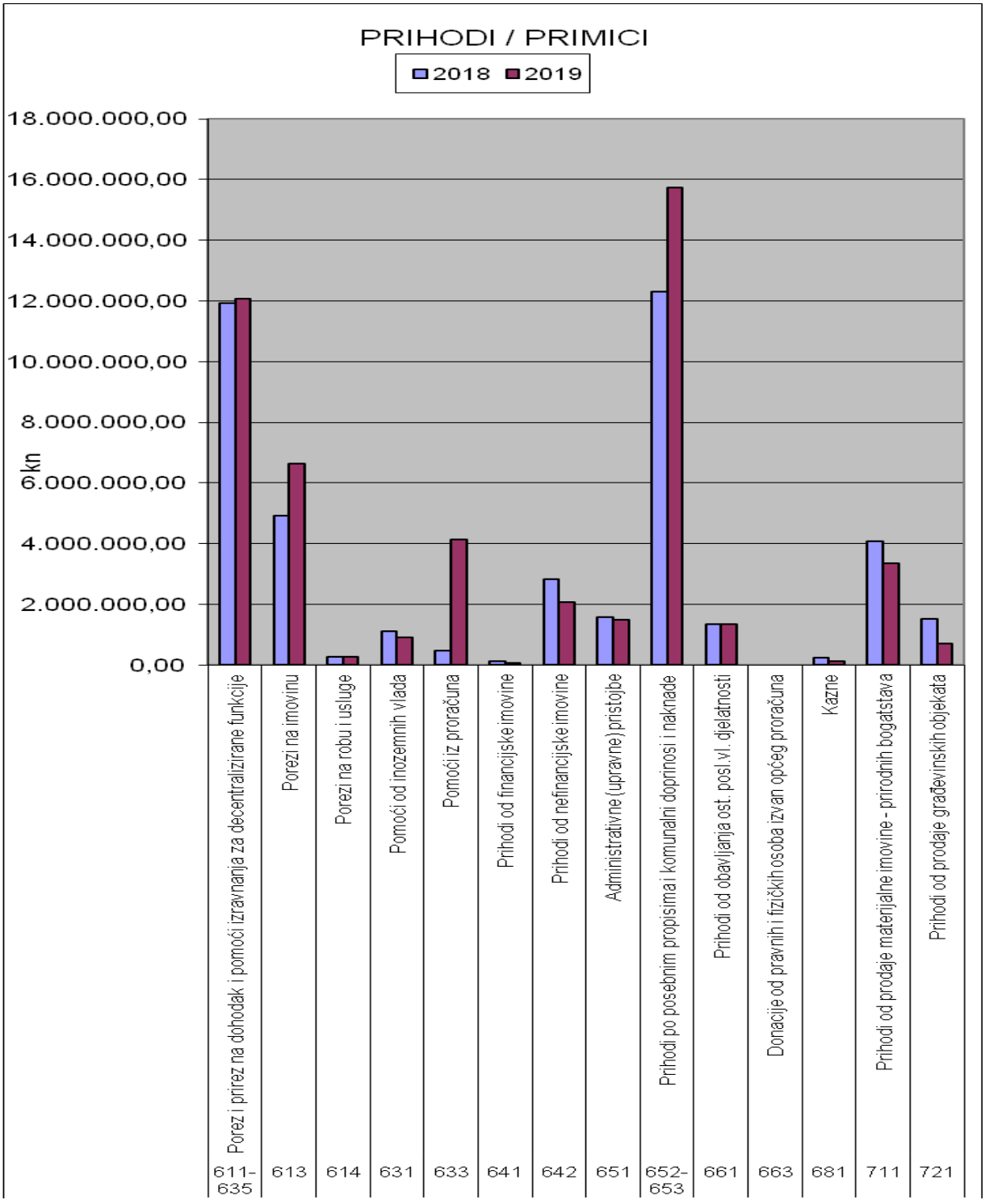
Tabela 4. Pregled prihoda od prodaje nefinancijske imovine ostvareni u 2019.g.

OPIS	OSTVARENJE	STRUKTURA
Prihodi od prodaje građevinskog zemljišta	3.340.732,69	82,56
Prihodi od prodaje stanova	11.948,03	0,30
Prihodi od prodaje zgrada	693.866,98	17,15
UKUPNO	**4.046.547,70**	100,00

Tabela 5. Pregled ostvarenja prihoda po ekonomskoj klasifikaciji za 2018. i 2019. godinu.

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	2018 OSTVARENO	2019 OSTVARENO	INDEKS
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI		**42.704.947,11**	**48.957.994,02**	**114,64%**
RAZDJEL 000 PRIHODI		**42.704.947,11**	**48.957.994,02**	**114,64%**
611-635	Porez i prirez na dohodak i pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije	11.934.839,81	12.064.709,58	101,09%
613	Porezi na imovinu	4.915.170,33	6.644.836,97	135,19%
614	Porezi na robu i usluge	256.739,34	283.924,74	110,59%
631	Pomoći od inozemnih vlada	1.099.084,06	908.488,93	82,66%
633	Pomoći iz proračuna	486.086,15	4.143.811,00	852,48%
641	Prihodi od financijske imovine	129.319,58	69.926,67	54,07%
642	Prihodi od nefinancijske imovine	2.818.856,71	2.083.187,01	73,90%
651	Administrativne (upravne) pristojbe	1.582.705,22	1.496.030,17	94,52%
652-653	Prihodi po posebnim propisima i komunalni doprinosi i naknade	12.296.967,58	15.731.388,47	127,93%
661	Prihodi od obavljanja ost. posl.vl. djelatnosti	1.338.451,06	1.359.465,72	101,57%
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	0,00	0,00	0,00%
681	Kazne	239.466,99	125.677,06	52,48%
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	4.087.280,98	3.340.732,69	81,73%
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	1.519.979,30	705.815,01	46,44%

Grafički prikaz ostvarenih prihoda iz tabele 5.



RASHODI

Ukupno planirani rashodi ostvareni su u iznosu od 50.249.844,06 kuna ili 71,16% u odnosu na godišnji plan. Od toga, Grad Vodnjan-Dignano je ostvario 42.871.610,24 kuna, proračunski korisnik D.V.-S.I. Petar Pan Vodnjan-Dignano 6.718.055,82 kuna i proračunski korisnik POU-UPA „VODNJAN-DIGNANO“ 660.178,00 kuna rashoda.

Rashodi su iskazani u Posebnom dijelu proračuna po razdjelima, glavama, proračunskim korisnicima, izvorima financiranja te opisom potanjih namjena, a kao pregled dati su u organizacijskoj klasifikaciji.

Tabela 6. Pregled ostvarenja rashoda u odnosu na planirane vrijednosti u 2019. i realizaciji u 2018. godini

KONTO	OPIS	PLANIRANO 2019.	OSTVARENO 2019.	INDEKS	STRUKTURA	OSTVARENO 2018.	POV/SMANJ. 2019/2018
31	Rashodi za zaposlene	10.203.144,00	9.897.631,24	97,01	19,70	9.959.178,39	99,38
32	Materijalni rashodi	22.547.318,91	19.170.014,89	85,02	38,15	17.417.615,02	110,06
34	Financijski rashodi	1.757.257,00	1.715.304,24	97,61	3,41	773.290,67	221,82
35	Subvencije	500.000,00	365.530,00	73,11	0,73	954.410,00	38,30
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	107.400,00	95.299,08	88,73	0,19	95.525,29	99,76
37	Naknade građanima i kućanstvima	875.000,00	814.976,88	93,14	1,62	806.588,61	101,04
38	Tekuće i kapitalne donacije	5.864.040,09	5.493.852,58	93,69	10,93	4.790.785,33	114,68
4	Rashodi za Nabavku nefinancijske imovine	26.763.250,00	12.697.235,15	47,44	25,27	7.571.225,59	167,70
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	UKUPNO RASHODI	**68.617.410,00**	**50.249.844,06**	**91,53**	**100,00**	**42.368.618,90**	**118,60**

Razdjel 1

Rashodi za predstavničko tijelo odnose se na rashode za Gradsko vijeće, rashode za rad predstavničkog tijela te na donacije političkim strankama koji su ostvareni u iznosu od 332.775,77 kuna ili 81,45% u odnosu na godišnji plan.

Razdjel 2

Rashodi za izvršna tijela odnose se na rashode za redovnu djelatnost Upravnog odjela za poslove gradonačelnika, na periodičnu tiskovinu Grada Vodnjana, na održavanje Internet stranica Grada, na premije osiguranja te na sredstva za organizaciju Dana Grada Vodnjna te su realizirani su u iznosu od 2.300.073,77 kuna što iznosi 98,13% u odnosu na godišnji plan.

Razdjel 3

Realizirani rashodi u Upravnom odjelu za gospodarstvo i EU projekte iznose 6.956.748,15 kuna ili 66,87% godišnjeg plana, a odnose se na:

Redovnu djelatnost Upravnog odjela na plaće, doprinose i ostale rashode za zaposlene, te su realizirani u skladu sa planom.

Program zaštite od požara i civilne zaštite:
Utrošena sredstva u iznosu od 1.150.614,84 kuna na ime vatrogasne djelatnosti odnose se na :

- Javnu vatrogasnu postrojbu 875.360,00 kuna
- Područna vatrogasna zajednica 230.000,00 kuna
- Vatrogasna zajednica istarske županije 28.254,84 kuna
- Ažuriranje plana zaštite od požara,spašavanja i civilne zaštite 17.000,00 kuna

Program poticanja poduzetništva, poljoprivrede i turizma:

- Utrošena sredstva od 2.566.386,98 kuna odnose se na izdatke za poticanje razvoja poduzetništva i strategiju razvoja grada u iznosu od 73.515,48 kuna, za poticanje razvoja poljoprivrede 420.152,11 kuna, za poticanje razvoja u turizmu 175.187,50 kuna.
- Manifestacije u gospodarstvu realizirane su u iznosu od 1.375.557,77 kuna.
- Sredstva namijenjena za razvoj javnog gradskog prijevoza realizirana su u iznosu od 365.530,00 kuna.
- Rashodi za sajmene dane iznose 156.444,12 kuna.
-

Projekti Europske unije i međunarodne suradnje realizirani su u iznosu od 1.587.389,95 kuna.

Program zaštite okoliša i unapređenje zajednice realiziran je u iznosu od 1.201.675,81 kuna odnosno 85,12% godišnjeg plana.

Razdjel 4

Rashodi u razdjelu 4 odnose se na rashode za redovnu djelatnost Upravnog odjela za društvene djelatnosti i opću upravu, za javne potrebe u kulturi, javne potrebe u sportu, javne potrebe u predškolskom odgoju i obrazovanju, javne potrebe u području socijalne skrbi i zdravstvu, proračunskih korisnika D.V.-S.I. Petar Pan Vodnjan-Dignano i POU-UPA „VODNJAN-DIGNANO“ te je za te namjene ukupno utrošeno 15.297.656,72 kuna odnosno 62,61% od godišnjeg plana i to kako slijedi:

- *Upravni odjel za društvene djelatnosti i opću upravu*: 724.210,63 kuna
- *Javne potrebe u kulturi:* 3.270.943,87 kuna
- *Javne potrebe u sportu:* 1.184.125,00 kuna
- *Javne potrebe u predškolskom odgoju i obrazovanju:* 5.517.773,93 kuna

- *Javne potrebe u području socijalne skrbi i zdravstva*: 1.585.484,29 kuna
- *Proračunski korisnik D.V.-S.I. Petar Pan Vodnjan-Dignano*: 2.819.941,00 kuna
- *Proračunski korisnik POU-UPA „VODNJAN-DIGNANO“:* 195.178,00 kuna

U izdacima za Upravni odjel za društvene djelatnosti i opću upravu prikazani su rashodi za zaposlene i naknade zaposlenim koji su realizirani u skladu sa planom.

Razdjel 5

Rashodi u razdjelu 5 odnose se na rashode za redovnu djelatnost Upravnog odjela za Komunalni sustav, prostorno uređenje i imovinske poslove, rashode prostornog planiranja, rashode održavanja objekata i uređenja komunalne infrastrukture te na rashode gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture. Rashodi razdjela 5 realizirani su manje od planiranog, odnosno 21.080.320,23 kuna ili 80,46% godišnjeg plana i to kako slijedi:

-*Upravni odjeli za komunalni sustav, prostorno uređenje i im. poslove* 2.501.353,93 kuna
-*Prostorno planiranje* 784.017,20 kuna
-*Održavanje objekata i uređenje komunalne infrastrukture* 6.718.333,17 kuna
-*Gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture* 11.076.615,93 kuna

U izdacima za Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno uređenje i imovinske poslove prikazani su rashodi za zaposlene i naknade zaposlenim koji su realizirani u skladu sa planom.

Razdjel 6

Realizirani rashodi u Upravnom odjelu za Proračun i financije iznose 4.282.269,42 kuna ili 88,66% godišnjeg plana, i odnose na rashode za redovnu djelatnost Upravnog odjela za proračun i financije za plaće, doprinose, ostale rashode za zaposlene te na zajedničke troškove javne uprave a realizirani su kako slijedi:

-*Redovna djelatnost Upravnog odjela za proračun i financije* 726.533,28 kuna
-*Zajednički troškovi javne uprave* 3.555.736,14 kuna

U izdacima za Upravni odjel za Proračun i financije rashodi za zaposlene i naknade zaposlenima su realizirani u skladu sa planom (97,21%).

Ostvarenje prihoda i primitaka za 2019. godinu manji je od ostvarenja rashoda i izdataka u istom razdoblju i to za 1.291.850,04 kuna od čega:

- Grad Vodnjan-Dignano je ostvario manjak prihoda u iznosu od: 928.833,00 kuna.
- Proračunski korisnik D.V.-S.I. Petar Pan Vodnjan-Dignano ostvario je manjak prihoda u iznosu od: 376.615,04 kuna.
- Proračunski korisnik POU-UPA „VODNJAN-DIGNANO“ ostvario je višak prihoda u iznosu od: 13.598,00 kuna.

Preneseni manjak prihoda i primitaka u 2019. godini iznosio je 4.817.196,32 kuna, dok manjak prihoda i primitaka za pokriće u 2020. godini iznosi 6.109.046,36 kuna.

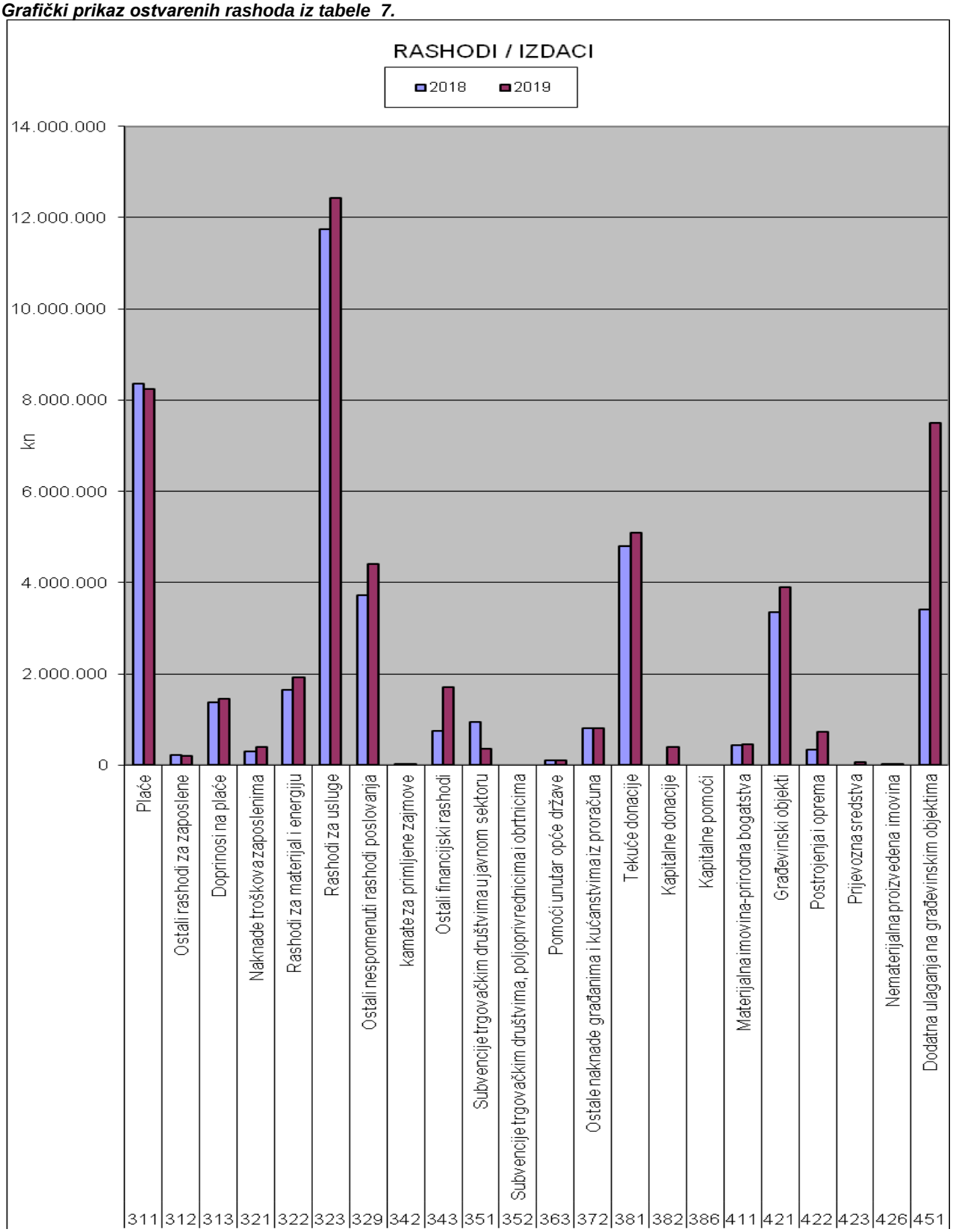
U gradskoj upravi na dan 31.12.2019.g. bilo je zaposleno 38 službenika, od toga 31 na neodređeno i 7 na određeno vrijeme.

Kod korisnika proračuna, za kojeg se osiguravaju sredstva za plaću Proračunom Grada Vodnjana-Dignano da dan 31.12.2019.g. bilo je zaposleno je 49 djelatnika.

Tabela 7. Pregled ostvarenja rashoda za 2018. i 2019. godinu.

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	2018 OSTVARENO	2019 OSTVARENO	INDEKS
UKUPNO RASHODI / IZDACI		**42.368.618,90**	**50.249.844,06**	**118,60%**
311	Plaće	8.363.716,33	8.240.967,91	98,53%
312	Ostali rashodi za zaposlene	226.277,41	210.878,08	93,19%
313	Doprinosi na plaće	1.369.184,65	1.445.785,25	105,59%
321	Naknade troškova zaposlenima	297.859,64	403.741,89	135,55%
322	Rashodi za materijal i energiju	1.652.629,05	1.925.826,74	116,53%
323	Rashodi za usluge	11.749.597,29	12.428.594,64	105,78%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.717.529,04	4.411.851,62	118,68%
342	kamate za primljene zajmove	20.778,97	10.945,48	52,68%
343	Ostali financijski rashodi	752.511,70	1.704.358,76	226,49%
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	954.410,00	365.530,00	38,30%
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima	0,00	0,00	0,00%
363	Pomoći unutar opće države	95.525,29	95.299,08	99,76%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	806.588,61	814.976,88	101,04%
381	Tekuće donacije	4.790.785,33	5.086.781,10	106,18%
382	Kapitalne donacije	0,00	407.071,48	0,00%
386	Kapitalne pomoći	0,00	0,00	0,00%
411	Materijalna imovina-prirodna bogatstva	433.221,35	452.197,81	104,38%
421	Građevinski objekti	3.355.105,47	3.900.229,27	116,25%
422	Postrojenja i oprema	344.926,65	738.871,97	214,21%
423	Prijevozna sredstva	0,00	73.790,00	0,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	23.754,00	25.910,25	109,08%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	3.414.218,12	7.506.235,85	219,85%

Grafički prikaz ostvarenih rashoda iz tabele 7.



POTRAŽIVANJA

Potraživanja na dan 31.12.2019.g. iznose 15.883.768,58 kuna i odnose se na:

- Potraživanja za naknade i predujmove	368.830,41 kn
- Porezi na korištenje javnih površina	24.856,57 kn
- Potraživanje za porez na potrošnju	87.461,70 kn
- Potraživanje za porez na kuće za odmor	119.187,53 kn
- Potraživanje za porez na tvrtku	130.564,76 kn
- Potraživanja od zakupa i iznajmljivanja imovine	1.173.388,91 kn
- Potraživanja za stanarinu	59.225,08 kn
- Potraživanja od zakupa polj. zemlj. u vl. Grada Vodnjana	157.100,34 kn
- Potraživanja od zakupa poljoprivrednog zemljišta	119.332,60 kn
- Potraživanja za ostale prihode od nefin. imovine	170.016,19 kn
- Potraživanje za naknadu za uređenje voda	1.161.641,70 kn
- Komunalna naknada i druge naknade	3.388.303,94 kn
- Potraživanje za komunalni doprinos	4.453.511,00 kn
- Potraživanje za naknadu za priključke i ostalo	28.424,00 kn
- Potraživanje za naknadu za groblje	16.002,72 kn
- Potraživanja za štandove	29.312,90 kn
- Potraživanja za najam javnih površina	57.865,53 kn
- Potraživanje od prodaje materijalne imovine	3.214.718,29 kn
- Stambeni objekti	721.203,11 kn
- Potraživanja za skupljanje otpada	173.000,61 kn
- Potraživanja za spomeničku rentu	142.332,69 kn
- Potraživanja za koncesije	30.714,81 kn
- Dodjela grobnih mjesta	56.773,19 kn

OBVEZE

Obveza na dan 31.12.2019.g. iznose 8.611.872,23 kuna i odnose se na:

- Obveze za zaposlene	418.632,93 kn
- Obveze za materijalne rashode	4.130.298,49 kn
- Obveze za financijske rashode	16.088,35 kn
- Obveze za naknade građanima i kućanstvima	94.179,60 kn
- Ostale tekuće obveze	877.444,78 kn
- Obveze za nabavu proizvedene dug. imovine	650.313,48 kn
- Obveze za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.107.852,09 kn
- Obveze za kredite i zajmove	1.317.062,51 kn

SITNI INVENTAR

Sitni inventar na dan 31.12.2019. godine popisan je prema popisnoj listi.

Broj računa	Naziv osnovnog sredstva	vrijednost
0421	Sitni inventar u uporabi	333.357,74
042	Sitni inventar u uporabi	**333.357,74**

OSNOVNA SREDSTVA

Osnovna sredstva na dan 31.12.2019. godine popisana su prema priloženoj popisnoj listi.

Broj računa	Naziv osnovnog sredstva	vrijednost
0111	Zemljište	13.133.874,44
011	**Materijalna imovina - prirodna bogatstva**	**13.133.874,44**
0211	Stambeni objekti	5.145.476,23
0212	Poslovni objekti	83.212.680,58
0213	Ceste,željeznice i ostali prom. Objekti	70.988.280,29
0214	Ostali građevinski objekti	99.333.350,82
021	**Građevinski objekti**	**258.679.787,92**
0221	Uredska oprema i namještaj	2.160.995,92
0222	Komunikacijska oprema	341.048,01
0223	Oprema za održavanje i zaštitu	1.045.499,62
0225	Instrumenti,uređaji i strojevi	100.933,24
0226	Sportska i glazbena oprema	53.420,32
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	2.986.517,74
022	**Postrojenja i oprema**	**6.688.414,85**
0231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	509.122,68
023	**Prijevozna sredstva**	**509.122,68**
0243	Muzejski izlošci	31.186,45
024	**Knjige, umjetnička djela**	**41.186,45**
0262	Ulaganja u računalne programe	552.528,09
026	**Nematerijalna proizvedena imovina**	**552.528,09**
0312	pohranjene knjige, umjetnička djela..	18.376,72
031	**Plemeniti materijali i ostale pohr. Vrijednosti**	**18.376,72**
	UKUPNO OSNOVNA SREDSTVA	**279.623.291,15**

NOVAC NA RAČUNU

Stanje žiro računa Proračuna Grada Vodnjana-Dignano (IBAN: HR3223600018502000 7) na dan 31.12.2019. godine iznosi 2.584.323,99 kn.

BLAGAJNA

Stanje blagajne na dan 31.12.2019. godine: 0,00 kn.

ULAGANJA

Ulaganja u vrijednosne papire:
Ulaganja u vrijednosne papire na dan 31.12.2019.g. iznose 505.952,00 kuna a odnose se na:
- Ulaganja u dionice ˝Uljanik˝ d.d. Pula 505.952,00 kn

Investicijska ulaganja:

Investicijska ulaganja na dan 31.12.2019. godine iznose 6.248.013,08 kuna i odnose se na:

- Ostala nemat.proizv.imov.u pripr. Crkva Sv.Stjepan	865.525,82 kn
- Ostala nemat.proizv.imov.u pripr. Crkva Sv. Šimun Guran	90.176,30 kn
- Ostala nemat.proizv.imov.u pripr. Crkva Sv. Ivana kod Gajane	139.273,21 kn
- Ostala nemat.proizv.imov.u pripr.Crkva Sv. Mihovil u Banjolama	687.340,08 kn
- Ostala nemat.proizv.imov.u pripr.Crkva Sv. BDM Concetta	247.563,77 kn
- Ostala nemat.proizv.imov.u pripr. Zvonik crkve Sv. Blaža	62.825,00 kn
- Ostala nemat.proizv.imov.u pripr. Zvonik crkve Sv. Roka	48.250,00 kn
- Ostala nemat.proizv.imov.u pripr. Antička uljara u Barbarigi	99.637,50 kn
- Ostala nemat.proizv.imov.u pripr. Crkva Sv. Blaža	32.937,50 kn
- Ostala nemat.proizv.imov.u pripr. Sv. Foška	432.707,25 kn
- Ostali građevinski objekti u pripremi- vrtić Peroj	282.650,00 kn
- Ostali građevinski objekti u pripremi- kino Vodnjan	109.146,25 kn
- Ostali građevinski objekti u pripremi- objekti difuznog hotela Vodnjan	125.412,76 kn
- Ostali građevinski objekti u pripremi- Društveni dom Peroj	6.475,00 kn
- Ostali građevinski objekti – Ulica Paolo Veneziano	8.625,00 kn
- Ostali građevinski objekti – Uređ. Protup. Putevi- Revitas	593.813,18 kn
- Ostali građevinski objekti – Kažuni	1.964.523,31 kn
- Ostali građevinski objekti – Dječji vrtić Peter Pan Vodnjan	435.131,15 kn

Udjeli u poduzećima:

Udjeli u poduzećima na dan 31.12.2019.g. u iznosu od 21.261.900,00 kuna odnose se na :

- Udio u poduzeću Portarol	30.700,00 kn
- Udio u poduzeću Herculanea d.o.o.	6.173.800,00 kn
- Udio u poduzeću Vodovod Pula d.o.o.	14.380.000,00 kn
- Udio u poduzeću Pulapromet d.o.o.	505.000,00 kn
- Udio u poduzeću VSI-Vodovod Butoniga d.o.o.	86.400,00 kn
- Udio u poduzeću IVS Istarski vodozaštitni sustav d.o.o Buzet	26.000,00 kn
- Osnivački polog u Poljoprivrednoj zadruzi Vodnjan	20.000,00 kn
- Osnivački ulog u trgovačkom društvu Contrada d.o.o. Vodnjan	20.000,00 kn
- Osnivački ulog u trgovačkom društvu Castelier d.o.o. Vodnjan	20.000,00 kn

Depoziti:

Stanje depozita u bankama na dan 31.12.2019.g. iznosi 0,00 kuna.

RASHODI BUDUĆEG RAZDOBLJA

Rashodi budućeg razdoblja na dan 31.12.2019.g. iznose 425.578,82 kuna i odnose se na:

- PLAĆA 12/2019	425.578,82 kn

VLASTITI IZVORI

Vlastiti izvori na dan 31.12.2019.g. iznose 227.792.420,67 kuna.

Temeljem članka 34. Statuta Grada Vodnjan-Dignano (″Službene novine Grada Vodnjan-Dignano″ broj 02/09, 02/10, 02/13 i 02/18), Gradsko vijeće Grada Vodnjan-Dignano, na 27. sjednici održanoj dana 30. lipnja 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju financijskog plana za 2019. godinu Dječjih vrtića ″Petar Pan″ Vodnjan – Scuole dell'infanzia ″Petar Pan″ Dignano u predloženom tekstu s prilozima.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u ″Službenim novinama Grada Vodnjan-Dignano″.

KLASA:021-05/20-01/05
URBROJ:2168-04-02-20-6
Vodnjan - Dignano, 30. lipnja 2020.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODNJAN-DIGNANO
PREDSJEDNIK
Corrado Ghiraldo, proff.

Temeljem članka 34. Statuta Grada Vodnjan-Dignano (″Službene novine Grada Vodnjan-Dignano″ broj 02/09, 02/10, 02/13 i 02/18), Gradsko vijeće Grada Vodnjan-Dignano na 27. sjednici održanoj dana 30. lipnja 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o poslovanju i financijsko izvješće trgovačkog društva Castelier d.o.o. za 2019. godinu u predloženom tekstu s prilozima.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u ″Službenim novinama Grada Vodnjan-Dignano″.

KLASA:021-05/20-01/05
URBROJ:2168-04-02-20-7
Vodnjan - Dignano, 30. lipnja 2020.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODNJAN-DIGNANO
PREDSJEDNIK
Corrado Ghiraldo

Temeljem članka 34. Statuta Grada Vodnjan-Dignano (″Službene novine Grada Vodnjan-Dignano″ broj 02/09, 02/10, 02/13 i 02/18), Gradsko vijeće Grada Vodnjan-Dignano na 27. sjednici održanoj dana 30. lipnja 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o poslovanju i financijsko izvješće trgovačkog društva Contrada d.o.o. za 2019. godinu u predloženom tekstu s prilozima.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u ″Službenim novinama Grada Vodnjan-Dignano″.

KLASA:021-05/20-01/
URBROJ:2168-04-02-20-8
Vodnjan - Dignano, 30. lipnja 2020.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODNJAN-DIGNANO
PREDSJEDNIK
Corrado Ghiraldo

Temeljem čl. 391. st. 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09,143/12 i 152/14), te čl. 7., čl. 42. i čl. 43. Odluke o raspolaganju imovinom Grada Vodnjan-Dignano ("Službene novine Grada Vodnjan-Dignano", broj 03/15, 06/16 i 02/17), a u svezi s čl. 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19) i čl. 34. Statuta Grada Vodnjan-Dignano (″Službene novine Grada Vodnjan-Dignano″, broj 02/09, 02/10, 02/13 i 02/18) Gradsko Vijeće Grada Vodnjan-Dignano na 27. sjednici održanoj dana 30. lipnja 2020. godine donosi sljedeću

ODLUKU
o sklapanju Dodatka I. Ugovora o osnivanju prava građenja u korist Dječji vrtići Petar Pan Vodnjan – Scuole dell'infanzia Petar Pan Dignano

Članak 1.

Utvrđuje se:
- da je između Grada Vodnjan-Dignano i Dječji vrtići Petar Pan Vodnjan – Scuole dell'infanzia Petar Pan Dignano sklopljen Ugovor o osnivanju prava građenja, KLASA: 361-01/17-01/44, URBROJ: 2168-04-01-17-2 od 09. svibnja 2017. godine, a temeljem Odluke Gradskog vijeća Grada Vodnjan-Dignano o osnivanju prava građenja u korist Dječji vrtići Petar Pan Vodnjan – Scuole dell'infanzia Petar Pan Dignano, KLASA: 021-05/17-01/01, URBROJ: 2168-04-02-17-13 od 07. ožujka 2017. godine;
- da je na nekretnini k.č.br. 866/1 k.o. Peroj započela izgradnja Područnog dječjeg vrtića u Peroju (Dječji vrtići Petar Pan Vodnjan – Scuole dell'infanzia Petar Pan Dignano) sukladno Idejnom rješenju, br. projekta: 04/117, zajednička oznaka projekta Z-04/17 izrađenom u veljači 2017. godine od strane LAGUNA INŽENJERING d.o.o., Poreč i Glavnom projektu, br. projekta: 04/17, zajednička oznaka projekta: Z-04/17 izrađenom u veljači 2017. godine od strane SINGRAD d.o.o. Poreč.
- da se zbog novonastalih okolnosti na terenu pristupa izradi Idejnog rješenja za izmjenu i dopunu Glavnog projekta i izradi Glavnog projekta za izmjenu i dopunu građevinske dozvole.

Članak 2.

Sukladno utvrđenjima iz članka I. ove Odluke, Grad Vodnjan-Dignano zaključuje sklapanje Dodatka I. Ugovora o osnivanju prava građenja na nekretnini k.č.br. 866/1 k.o. Peroj u korist Dječji vrtići Petar Pan Vodnjan – Scuole dell'infanzia Petar Pan Dignano, Vodnjan – Dignano, S. Rocco 17, OIB:12242845735 u svrhu izgradnje Područnog dječjeg vrtića u Peroju, sukladno Idejnom rješenju, br. projekta: 04/117, zajednička oznaka projekta Z-04/17 izrađenom u veljači 2017. godine od strane LAGUNA INŽENJERING d.o.o., Poreč, Glavnom projektu, br. projekta: 04/17, zajednička oznaka projekta: Z-04/17 izrađenom u veljači 2017. godine od strane SINGRAD d.o.o. Poreč te Idejnom rješenju za izmjenu i dopunu Glavnog projekta br. projekta: 04/17, zajednička oznaka projekta Z-04/17 izrađenom u veljači 2020. godine od strane SINGRAD d.o.o., Poreč i Glavnom projektu za izmjenu i dopunu građevinske dozvole, br.

projekta 04/17_1, zajednička oznaka projekta Z-04/17 izrađenom u veljači 2020. godine od strane SIGNRAD d.o.o., Poreč.

Članak 3.

Dodatak I. Ugovoru o osnivanju prava građenja koji se nalazi u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

Članak 4.

Izvršenje ove Odluke povjerava se Upravnom odjelu za komunalni sustav, prostorno uređenje i imovinske poslove Grada Vodnjan-Dignano.

Članak 5.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Vodnjan-Dignano na potpisivanje Dodatka I. Ugovora o osnivanju prava građenja.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenim novinama Grada Vodnjan-Dignano.

KLASA: 021-05/20-01/05
URBROJ: 2168-04-02-20-9
Vodnjan-Dignano, 30. lipnja 2020. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODNJAN-DIGNANO
PREDSJEDNIK
Corrado Ghiraldo, prof.

Na osnovu članka 34. i 89. Statuta Grada Vodnjan-Dignano (Službene novine Grada Vodnjan-Dignano 02/09, 02/10, 02/13 i 02/18), Gradsko vijeće Grada Vodnjan-Dignano na 27. sjednici održanoj dana 30. lipnja 2020. godine donosi

O D L U K U
o davanju prethodne suglasnosti – prijenos poslovnog udjela u društvu Luka Pula d.o.o.

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na prijedlog Ugovora o prijenosu poslovnog udjela u društvu Luka Pula d.o.o., a koji je sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Ovlašćuje se Gradonačelnika Grada Vodnjan-Dignano za potpisivanje ugovora o prijenosu udjela i drugih akata potrebnih za provedbu istog.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavljuje se u „Službenim novinama Grada Vodnjan-Dignano“

KLASA: 021-05/20-01/05
URBROJ: 2168-04-02-20-10
U Vodnjanu-Dignano, 30. lipnja 2020. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODNJAN-DIGNANO
PREDSJEDNIK
Corrado Ghiraldo, prof.

Na temelju odredbe članka 31. stavka 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18, 115/18 i 98/19), Odluke o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Vodnjan-Dignano („Službene novine Grada Vodnjan-Dignano“ broj 09/19), Javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Vodnjan - Dignano za k.o. Vodnjan, k.o. Galižana i k.o. Peroj objavljenog dana 29. studenoga 2019. godine, te članka 34. Statuta Grada Vodnjan-Dignano („Službene novine Grada Vodnjan-Dignano“ broj 02/09, 02/10, 02/13 i 02/18) Gradsko vijeće Grada Vodnjan-Dignano na 27. sjednici održanoj dana 30. lipnja 2020.godine, donosi sljedeću

O D L U K U
o izmjeni i dopuni Odluke o izboru najpovoljnije ponude za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Vodnjan-Dignano

Članak 1.

U Odluci o izboru najpovoljnije ponude za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Vodnjan-Dignano (Službene novine Grada Vodnjan – Dignano broj 04/20) u tabelarnom prikazu točke I mijenjaju se podaci za slijedeće proizvodne tehnološke cjeline (PTC):

PTC br. 65, u alineji 5. broj *„0,2000“* zamjenjuje se brojem *„0,1510“;*
PTC br. 74 broj *„0,3625“* zamjenjuje se brojem *„0,1565“;*

PTC br. 92 broj *„0,0612“* zamjenjuje se brojem *„0,0462“,* te broj *„0,0820“* zamjenjuje se brojem *„0,0612“;*

PTC br. 143 broj *„5047/1“* zamjenjuje se brojem *„5053/1“*, te broj *„0,4654“* zamjenjuje se brojem *„0,4010“;*

PTC br. 320 broj *„1005/2“* zamjenjuje se brojem *„307/2“.*

Članak 2.

U Odluci o izboru najpovoljnije ponude za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Vodnjan-Dignano (Službene novine Grada Vodnjan – Dignano broj 04/20) u tabelarnom prikazu točke I mijenja se tekst proizvodne tehnološke cjeline (PTC) broj 30 tekst „***30. OPG Lupieri Giuseppe, 1. Maja 5, Vodnjan“*** mijenja se i glasi ***„30. OPG Dragica Miljavac, Stancija Salvela 6, Vodnjan“.***

Članak 3.

U Odluci o izboru najpovoljnije ponude za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Vodnjan-Dignano (Službene novine Grada Vodnjan – Dignano broj 04/20) u tabelarnom prikazu točke I brišu se slijedeće proizvodne tehnološke cjeline (PTC):

- PTC br. 84
- PTC br. 97
- PTC br. 98
- PTC br. 99
- PTC br. 108
- PTC br. 110
- PTC br. 158
- PTC br. 159
- PTC br. 160
- PTC br. 161
- PTC br. 162
- PTC br. 205
- PTC br. 209
- PTC br. 241
- PTC br. 245
- PTC br. 246
- PTC br. 247
- PTC br. 248
- PTC br. 249
- PTC br. 250
- PTC br. 251
- PTC br. 252
- PTC br. 253
- PTC br. 256
- PTC br. 257
- PTC br. 258
- PTC br. 268

Članak 4.

U Odluci o izboru najpovoljnije ponude za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Vodnjan-Dignano (Službene novine Grada Vodnjan – Dignano broj 04/20) u tabelarnom prikazu točke I dodaje se PTC br. 55 na slijedeći način:

„

55. Mirsad Hasanagić, Michele della Vedova 19, Galižana						
55.	***1331/2***	*maslinjak*	*0,2323*	*118,00*	***200,00 kn***	

"

Članak 5.

Točka III Odluke o izboru najpovoljnije ponude za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Vodnjan-Dignano (Službene novine Grada Vodnjan – Dignano broj 04/20) tekst:

"Zakupnina za nekretnine iz točke I. ove Odluke iznosi ukupno 101.208,38 kuna za jednu kalendarsku godinu i plaća se unaprijed…. "

mijenja se i glasi:

"Zakupnina za nekretnine iz točke I. ove Odluke iznosi ukupno 95.642,38 kuna za jednu kalendarsku godinu i plaća se unaprijed…. "

Članak 5.

Ostale točke Odluke o izboru najpovoljnije ponude za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Vodnjan-Dignano (Službene novine Grada Vodnjan – Dignano broj 04/20) ostaju nepromijenjene.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Vodnjan-Dignano“.

KLASA: 021-05/20-01/05
URBROJ: 2168-04-02-20-11
Vodnjan-Dignano, 30. lipnja 2020. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODNJAN - DIGNANO
PREDSJEDNIK
Prof. Corrado Ghiraldo

Temeljem članka 34. Statuta Grada Vodnjana-Dignano (Službene novine Grada Vodnjana-Dignano 02/09, 02/10, 02/13 i 02/18), članka 28. Odluke o raspolaganju imovinom Grada Vodnjana-Dignano (Službene novine Grada Vodnjana-Dignano 03/15, 06/16 i 02/17) i članka 23. Odluke o provođenju programa poticaja stanovanja na području Grada Vodnjana-Dignano "VODYOUNG" (Službene novine Grada Vodnjana-Dignano 05/17), Gradsko vijeće Grada Vodnjana-Dignano na 27. sjednici održanoj dana 30. lipnja 2020. godine donosi

O D L U K U
o prihvatu ponuda i sklapanju ugovora
o prodaji nekretnina u starogradskoj jezgri u vlasništvu Grada Vodnjana-Dignano u svrhu poticaja stanovanja – VODYOUNG –

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Vodnjana-Dignano prihvaća Zapisnik Komisije o pregledu i ocjeni ponuda javnog natječaja za prodaju nekretnina u starogradskoj jezgri u vlasništvu Grada Vodnjana-Dignano u svrhu poticaja stanovanja – VODYOUNG –, KLASA: 944-18/19-01/62, URBROJ: 2168-04-04-20-5 od dana 19. lipnja 2020. godine, Konačnu bodovnu listu kandidata koji su podnijeli prijavu na natječaj za prodaju nekretnina u starogradskoj jezgri u vlasništvu Grada Vodnjana-Dignano u svrhu poticaja stanovanja – VODYOUNG –, KLASA: 944-18/19-01/62, URBROJ: 2168-04-01-20-6 od dana 19. lipnja 2020. godine, Zapisnik o odabiru nekretnine, KLASA: 940-01/20-01/01, URBROJ: 2168/04-04/41-20-1 od 23. lipnja 2020. godine, Zapisnik o odabiru nekretnine, KLASA: 940-01/20-01/01, URBROJ: 2168/04-04/41-20-2 od 23. lipnja 2020. godine te isti čine sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

U skladu s prijedlogom iz članka 1. ove Odluke sklopiti će se ugovori o prodaji nekretnina s ponuditeljima koji su temeljem provedenog natječaja ostvarili najveći broj bodova te time ostvarili pravo prvenstva pri izboru nekretnine:

1. Ponuditelju **Adriana Vojsković iz Vodnjana, Ulica Portarol 30, OIB: 674680261744**, prodaju se nekretnine k.č.br. 27/6 ZGR. i k.č.br. 27/3 ZGR., 27/7 ZGR., 27/16 ZGR., sve k.o. Vodnjan za kupoprodajnu cijenu u iznosu od 219.0473,28 kuna;
2. Ponuditelju **Selmir Aljić iz Vodnjana, Portarol 5, OIB: 25209976022**, prodaje se nekretnina k.č.br. 275/1 ZGR., k.o. Vodnjan za kupoprodajnu cijenu u iznosu od 227.000,00 kuna;

Članak 3.

Ugovori o prodaji zaključiti će se uz poček od 2 (dvije) godine.

Članak 4.

Ugovori o prodaji sklopit će se u roku od 15 dana od dana donošenja ove Odluke.

Članak 5.

Porez na promet nekretnina, troškove ovjere i/ili solemnizacije ugovora o prodaji, te troškove uknjižbe kupljenih nekretnina u zemljišnim knjigama kod Općinskog suda u Puli – Pola snose kupci.

Članak 6.

Izvršenje ove Odluke povjerava se Upravnom odjelu za komunalni sustav, prostorno uređenje i imovinske poslove Grada Vodnjana-Dignano.

Članak 7.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Vodnjana-Dignano za sklapanje ugovora o prodaji nekretnina.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave, a objavljuje se u „Službenim novinama Grada Vodnjana-Dignano."

KLASA: 021-05/20-01/05
URBROJ:2168-04-02-20-12
U Vodnjanu-Dignano, dana 30. lipnja 2020. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODNJANA-DIGNANO
PREDSJEDNIK
Corrado Ghiraldo, prof.

Na temelju članka 35. stavak 2. i stavak 8., članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine, broj: 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14), članka 35. točka 2. i članka 48. stavak 1. točka 5. i stavak 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj: 33/01, 60/01, 129/05,109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13), članka 41. i članka 45. Zakona o upravljanju državnom imovinom (Narodne novine, broj: 52/18) i članka 34. Statuta Grada Vodnjan-Dignano (Službene novine Grada Vodnjana-Dignano broj: 02/09, 02/10 i 02/13) Gradsko Vijeće Grada Vodnjan-Dignano na 27. sjednici održanoj dana 30. lipnja 2020. godine, donosi

ODLUKU O RASPOLAGANJU IMOVINOM U VLASNIŠTVU GRADA VODNJAN-DIGNANO

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuju uvjeti, način i postupak raspolaganja imovinom u vlasništvu Grada Vodnjan – Dignano (u daljnjem tekstu: Grad).

Pod pojmom imovina u smislu ove Odluke smatraju se nekretnine i pokretnine u vlasništvu Grada.

Članak 2.

Raspolaganje nekretninama u vlasništvu Grada smatra se:
- prodaja nekretnina u vlasništvu Grada,
- razvrgnuće suvlasničke zajednice na nekretninama u suvlasništvu Grada i drugih osoba;
- zamjena nekretnina u vlasništvu Grada s nekretninama u vlasništvu drugih osoba,
- kupnja nekretnina za korist Grada,
- zakup zemljišta u vlasništvu Grada,
- pravo građenja,
- osnivanje prava zaloga,
- osnivanje prava služnosti,
- dodjela na korištenje nekretnine bez naknade,
- drugi načini raspolaganja nekretninama sukladno propisima kojima se uređuju vlasništvo i druga stvarna prava.

Članak 3.

Ova odluka ne primjenjuje se u postupcima davanja u zakup poslovnih prostora u vlasništvu Grada, postupcima davanja u najam stanova u vlasništvu Grada, postupcima davanja na privremeno korištenje i drugo raspolaganje javnim površinama u vlasništvu Grada, postupcima dodjele koncesija i uspostave javno-privatnog partnerstva, koji postupci su uređeni posebnim propisima.

Članak 4.

Pod nekretninama za prodaju smatraju se:
1. zemljišta svih namjena,
2. stambeni i poslovni prostori,
3. suvlasnički udjeli u nekretninama,
4. prava građenja.

Pod zakupom zemljišta smatra se davanje u zakup neizgrađenog građevinskog zemljišta, poljoprivrednog zemljišta ili zemljišta druge namjene u svrhu privremenog korištenja tog zemljišta do isteka ugovora ili do donošenja odluke o privođenju drugoj namjeni određenoj prostorno planskom dokumentacijom.

Članak 5.

Tijelo nadležno za raspolaganje nekretninama je Gradonačelnik Grada Vodnjan - Dignano (u daljnjem tekstu: Gradonačelnik), odnosno Gradsko vijeće Grada Vodnjan - Dignano (u daljnjem tekstu: Gradsko vijeće), ovisno o visini vrijednosti nekretnine kojom se raspolaže, kako je to određeno člankom 6. ove Odluke.
Tijelo nadležno za raspolaganje nekretninama raspolaže imovinom u vlasništvu Grada sukladno načelima zakonitosti, svrhovitosti i ekonomičnosti, a u interesu stvaranja uvjeta za gospodarski, društveni i socijalni razvoj Grada u skladu sa stvarnim potrebama i Odlukom o izvršenju proračuna Grada.

Tijelo nadležno za raspolaganje nekretninama može raspolagati imovinom i povodom prijedloga zainteresirane osobe.

Članak 6.

Gradonačelnik odlučuje o stjecanju i otuđenju nekretnina i pokretnina čija pojedinačna vrijednosti ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina, a najviše do 1.000.000,00 kuna.

Gradsko vijeće odlučuje o stjecanju i otuđenju nekretnina i pokretnina čija pojedinačna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju nekretnina i pokretnina, odnosno čija je pojedinačna vrijednost veća od 1.000.000,00 kuna.

Stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina mora biti planirano u proračunu Grada i provedeno u skladu sa zakonskim propisima.

U slučaju da je Odluku o raspisivanju natječaja o stjecanju i otuđenju nekretnina i pokretnina donio Gradonačelnik, a po natječaju vrijednost najpovoljnije ponude prelazi iznos iz stavka 1. ovog članka, odluku o stjecanju i otuđenju nekretnina i pokretnina donosi Gradsko vijeće.

Članak 7.

Tijelo nadležno za raspolaganje nekretninama može otuđiti ili njima na drugi način raspolagati nekretninama u vlasništvu Grada samo na osnovi javnog natječaja i uz naknadu utvrđenu po tržišnoj cijeni, osim u slučajevima kada je zakonom, ovom Odlukom ili posebnim aktom drugačije određeno.

Odredbe stavka 1. ovoga članka ne odnose se na slučajeve kad pravo vlasništva na nekretninama stječu Republika Hrvatska i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, te pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske, odnosno pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, ako je to u interesu i cilju općega gospodarskog i socijalnog napretka njezinih građana.

2. PRODAJA NEKRETNINA JAVNIM NATJEČAJEM

Članak 8.

Javni natječaj može se provesti na dva načina:

1. usmenim javnim nadmetanjem (licitacija),
2. javnim prikupljanjem pisanih ponuda u zatvorenim omotnicama.

Usmeno javno nadmetanje (licitacija) je postupak u kojemu se ponuditelji usmeno nadmeću o visini kupoprodajne cijene.

Javno prikupljanje pisanih ponuda u zatvorenim omotnicama je postupak u kojemu ponuditelji svoje ponude dostavljaju u pismenom obliku u zatvorenim omotnicama.

Članak 9.

Odluku o raspisivanju javnog natječaja donosi Tijelo nadležno za raspolaganje nekretninama.

Članak 10.

Početna cijena nekretnine je cijena izražena u novcu koja se utvrđuje u visini tržišne cijene nekretnine učinjene od strane ovlaštenog sudskog vještaka.
Kod prodaje zemljišta u vlasništu Grada koja nisu građevinske namjene, vještak u svojoj procijeni mora sa osobitom pažnjom vrijednovati i blizinu tog zemljišta najbližnoj građevinskom području Grada u skladu sa važećim prostornim planom.
U početnu cijenu uračunavaju se troškovi provedenog vještačenja.
Tijelo nadležno za raspolaganje nekretninama može odlučiti da početna cijena bude veća od one utvrđene po ovlaštenom sudskom vještaku.

Članak 11.

Natječajni postupak provodi Komisija za provedbu natječaja (u daljnjem tekstu: Komisija) sastavljena od tri člana, koje imenuje Gradonačelnik svojom odlukom. Komisija se sastoji od predsjednika Komisije te dva člana, a sve svoje odluke donosi većinom glasova.
Komisija obavlja poslove javnog nadmetanja, poslove prikupljanja i otvaranja ponuda, sastavlja zapisnik o provedenom javnom nadmetanju i zapisnik o otvaranju ponuda te dostavlja prijedlog odluke o najpovoljnijem ponuditelju tijelu nadležnom za raspolaganje nekretninama, radi donošenja odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja.
U slučaju potrebe, ukoliko najviša ekonomska ponuda nije jedini kriterij natječaja, Komisija može osnovati *ad hoc* Stručno povjerenstvo za savjetovanje Komisije (dalje: Stručno povjerenstvo) do pet članova, koje imenuje Komisija svojom odlukom, a tom odlukom definirat će se Stručnom povjerenstvu sadržaj i rokovi izvršenja zadatka. Stučno povjerenstvo dužno je izraditi mišljenje i bodovnu listu o dostavljenim ponudama te ga dostaviti Komisiji.

Članak 12.

Oglas o javnom natječaju obvezno sadrži:
1. oznaku nekretnine (katastarska čestica, katastarska općina, površina, mjesto gdje se nekretnina nalazi te ostale podatke bitne za pobližu oznaku nekretnine),
2. početni iznos kupoprodajne cijene,
3. iznos jamčevine i oznaku računa na koji se uplaćuje,
4. mjesto, datum i sat održavanja javnog nadmetanja, odnosno otvaranja pisanih ponuda,
5. rok, način i mjesto dostave prijave (kod javnog nadmetanja) odnosno ponude (za prikupljanje pisanih ponuda),
6. odredbu tko može sudjelovati u javnom natječaju,
7. odredbe o dokumentaciji koju moraju podnijeti ponuditelji te odredbu da se nepotpune ponude i ponude podnesene izvan roka neće razmatrati,
8. odredbu tko se smatra najpovoljnijim ponuditeljem,
9. rok za sklapanje ugovora,
10. rok i način plaćanja kupoprodajne cijene,
11. potvrdu da ponuditelj nema dugovanja prema Gradu,
12. postojanje prvenstvenog prava,
13. odredbu da se nekretninama Grada raspolaže po sistemu viđeno – kupnjeno,
14. odredbu da će se u slučaju odustanka najpovoljnijeg ponuditelja, najpovoljnijim ponuditeljem smatrati sljedeći ponuditelj koji je ponudio najvišu cijenu,

15. odredbu da najpovoljniji ponuditelj koji odustane od ponude ili odustane od sklapanja kupoprodajnog ugovora ili ne pristupi u ostavljenom mu roku za sklapanje kupoprodajnog ugovora gubi pravo na jamčevinu,
16. odredbu o pravu prodavatelja da odustane od prodaje i poništi javni natječaj u svako doba bez posebnog obrazloženja do donošenja Odluke o prihvatu ponude i sklapanju ugovora o kupoprodaji,
17. druge odredbe kao i posebne uvjete i podatke u vezi nekretnine koja je predmet javnog natječaja.

Članak 13.

Oglas o javnom nadmetanju, odnosno javnom prikupljanju ponuda objavljuje se na hrvatskom i talijanskom jeziku i to na oglasnoj ploči i internet stranici Grada.
Obavijest da je tekst oglasa o javnom natječaju objavljen na način iz stavka 1. ovog članka, objaviti će se u javnom glasilu na hrvatskom i talijanskom jeziku.
Obavijest iz stavka 2. ovog članka mora sadržavati elemente iz članka 12. točka 1., 2., 3. i 4.
Obavijest o raspisivanju javnog natječaja u javnom glasilu smatra se danom objave natječaja.

Članak 14.

U postupku provedbe natječaja najprije se utvrđuje da li pristigle ponude ispunjavaju opće i posebne uvjete natječaja.
Ponude koje ne ispunjavaju uvjete iz stavka 1. ovog članka odbacit će se kao nevaljane, a u nastavku postupka razmatrati će se samo ponude za koje je utvrđeno da ispunjavaju uvjete iz natječaja.

Članak 15.

Kao najpovoljnija ponuda smatrati će se ona ponuda kojom se ponudi najviši iznos kupoprodajne cijene, pod uvjetom da ispunjava i sve druge uvjete natječaja.
U slučaju odustanka najpovoljnijeg ponuditelja, najpovoljnijim ponuditeljem smatra se sljedeći ponuditelj koji je ponudio najvišu cijenu.

Članak 16.

Prvenstveno pravo kupnje nekretnine može se ostvariti glede:
1. nekretnine koja je prema dokumentima prostornog uređenja određena kao nužna okućnica vlasniku te zgrade,
2. nekretnine u pretežitom vlasništvu suvlasnika,
3. stana zaštićenom najmoprimcu,
4. stambene zgrade ili stana korisniku koji nema stanarske pravo, te nekretnine drži u zadnjem, mirnom i nesmetanom posjedu neprekidno od 30.12.1992. godine, a nekretnine su u takvom stanju da procijenjena potrebna ulaganja premašuju njihovu procijenjenu tržišnu vrijednost, odnosno naznačeni korisnici su tijekom korištenja uložili u nekretnine nužna i korisna ulaganja u visini većoj od vrijednosti te nekretnine dobivene po odbitku ulaganja,
5. nekretnine za izgradnju građevina ili izvođenje radova koji su u interesu Republike Hrvatske, Istarske Županije ili Grada,
6. poljoprivrednog zemljišta dosadašnjem zakupniku uz uvjet da je redovito ispunjavao svoje obveze,
7. poljoprivrednog zemljišta nositelju prava vlasništva ili zakupniku čija nekretnina graniči sa nekretninom koja se daje na prodaju.

Prvenstveno pravo za zakup nekretnine može ostvariti:
1. suvlasnik,
2. dosadašnji zakupnik uz uvjet da je redovito ispunjavao svoje obveze,
3. nositelj prava vlasništva ili zakupnik čija nekretnina graniči sa nekretninom koja se daje u zakup.

Osobe iz stavka 1. i 2. ovog članka, koje žele ostvariti svoje pravo prvenstva, dužne su formalno sudjelovati u postupku natječaja, i to na način da su dužne svoju prijavu za sudjelovanje na natječaju pravovremeno prijaviti sukladno pravilima tog natječaja, no nisu dužne licitirati.

Nakon utvrđivanja najviše ponuđene cijene od strane Komisije, osoba iz stavka 1. i 2. ovog članka ima pravo da davanjem izjave prihvati najvišu utvrđenu ponudu te će na taj način konzumirati svoje pravo prvenstva.

Članak 17.

Osobe koje namjeravaju sudjelovati u javnom natječaju dužne su uplatiti jamčevinu u iznosu od 10% utvrđene početne vrijednosti nekretnine, osim u slučaju kada je odlukom tijela nadležnog za raspolaganje nekretninama drugačije određeno.
Nakon odabira najpovoljnijeg ponuditelja jamčevina će se istome uračunati u postignutu cijenu.
Ponuditeljima čije ponude ne budu prihvaćene kao najpovoljnije, jamčevina se vraća u roku od osam dana od izbora najpovoljnijeg ponuditelja, bez prava na kamatu.
Kada najpovoljniji ponuditelj odustane od ponude ili odustane od sklapanja ugovora o kupoprodaji ili ne pristupi u ostavljenom mu roku za sklapanje ugovora o kupoprodaji, gubi pravo na povrat jamčevine.

Članak 18.

Tijelo nadležno za raspolaganje nekretninama, može odlučiti da se osobama koje nekretninu koriste temeljem valjane pravne osnove, priznaju nužna i korisna ulaganja, koja će se utvrditi procjenom od strane ovlaštenog sudskog vještaka.

Članak 19.

Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja donosi Tijelo nadležno za raspolaganje nekretninama.
Ugovor o kupoprodaji sklopit će se u roku od petnaest dana od dana donošenja odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja.

Članak 20.

Kupoprodajna cijena plaća se odjednom u roku od petnaest dana od donošenja odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja.
Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka Odluke Tijelo nadležno za raspolaganje nekretninama može odobriti duži rok plaćanja kupoprodajne cijene ili obročno plaćanje kupoprodajne cijene uz obvezu upisa tereta na nekretnini koja je predmet ugovora u korist Grada.
U slučaju obročnog plaćanja kupoprodajne cijene, kupoprodajna cijena plaća se u jednakim mjesečnim obrocima na način da se na svaki obrok obračunava kamata po eskontnoj stopi Hrvatske narodne banke.

Tijelo nadležno za raspolaganje nekretninama, može odobriti popust na jednokratno plaćanje kupoprodajne cijene do najviše 10% iznosa početne cijene, ukoliko se puni iznos kupoprodajne cijene uplati u roku od petnaest dana od dana donošenja odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja.

2.1. Javno nadmetanje

Članak 21.

Javno nadmetanje provodi Komisija, na način da na mjestu i u vrijeme određenim objavljenim natječajem, uvodno otvara nadmetanje, zaprima prijave, utvrđuje valjanost istih i da li ponuditelj ostvaruje prvenstveno pravo, te u tome smislu donosi odgovarajuću odluku koju odmah objavljuje.

Valjanost prijave dokazuje ponuditelj prilaganjem dokaza o uplaćenoj jamčevini i dokazom o državljanstvu odnosno registraciji pravne osobe, te dokazima o ostvarenju ostalih posebnih uvjeta propisanih natječajem.

O tijeku usmenog nadmetanja vodi se zapisnik.

Po okončanju nadmetanja zapisnik potpisuju nazočni članovi Komisije i zapisničar, a ovjeravaju dva ovjerovitelja zapisnika koji između sebe izaberu nazočni ponuditelji.

Ovjerovitelji zapisnika biraju se prije početka nadmetanja, te su dužni prisustvovati tijekom cijelog nadmetanja.

Članak 22.

Nakon što se utvrdi koje su ponude valjane, usmeno nadmetanje provodi se povećanjem usmene ponude.

Najmanji iznos povećanja usmene ponude za kupoprodajnu cijenu nekretnine iznosi 2% početne cijene, odnosno zakupnine, a za pravo građenja iznosi 10% početne naknade.

Usmeno nadmetanje okončat će se po isteku jedne minute od davanja najpovoljnije ponude.

Ako se usmeno nadmetanje za pojedinu nekretninu prijavi samo jedan ponuditelj, a ispunjava uvjete iz natječaja, Komisija utvrđuje njegovu ponudu u početnoj visini kao najpovoljniju.

Članak 23.

Po okončanju nadmetanja Komisija utvrđuje koja se ponuda smatra najpovoljnijom, te takvo utvrđenje unosi u zapisnik.

Nakon utvrđenja najpovoljnije ponude Komisija utvrđuje da li neki od naznačenih ponuditelja želi ostvariti svoje prvenstveno pravo iz članka 16. ove Odluke.

Ponuditelji koji žele ostvariti prvenstveno pravo moraju priložiti dokaz kojim dokazuju valjanost svog prvenstvenog prava (akt-odluka, vlasnički list i sl.).

Ako ponuditelj koji dokaže da ostvaruje prvenstveno pravo iskaže da to pravo želi ostvariti, njegova izjava unosi se u zapisnik, a takvu izjavu ponuditelj potpisuje.

Zapisnik o provedenom nadmetanju sa prijedlogom ponude za koju smatra da je potrebno prihvatiti, Komisija dostavlja Tijelu nadležnom za raspolaganje nekretninama.

Članak 24.

Tijelo nadležno za raspolaganje nekretninama donosi Odluku o prihvatu ponude i sklapanju ugovora o kupoprodaji.

2.2. Prikupljanje pisanih ponuda

Članak 25.

Prikupljanje pisanih ponuda provodi se dostavom takvih ponuda putem pošte preporučeno ili osobno, predajom u pisarnicu Grada, u zatvorenoj omotnici uz naznaku: "NE OTVARAJ - PONUDA ZA NATJEČAJ".

Pisana ponuda obvezatno sadrži:

1. ime i prezime odnosno naziv ponuditelja, sa naznakom prebivališta ili boravišta, odnosno sjedišta,
2. oznaku nekretnine,
3. ponuđenu cijenu, naknadu ili zakupninu.

Uz ponudu se prilaže:

1. dokaz o državljanstvu (važeća osobna iskaznica ili putovnica) ili registraciji te osobni identifikacijski broj (OIB),
2. dokaz o uplaćenoj jamčevini,
3. ovlaštenje odnosno punomoć (za ovlaštene predstavnike odnosno opunomoćenike) ovjerena po javnom bilježniku,
4. dokaz o prvenstvenom pravu iz članka 16. ove Odluke (za osobe koje takvo pravo žele ostvariti),
5. dokaz o podmirenim svim obvezama prema Gradu.
6. preslik kartice tekućeg računa (za povrat jamčevine ukoliko ne uspije ne licitaciji);
7. ponuditelji zainteresirani za nekretnine gospodarske namjene moraju priložiti pismo namjere.

Članak 26.

Otvaranje i razmatranje prispjelih pisanih ponuda provodi Komisija za provedbu natječaja na mjestu i u vrijeme određenom objavljenim natječajem, na način da uvodno utvrdi koliko je pisanih ponuda zaprimljeno i koji su ponuditelji nazočni.

O tijeku sjednice Komisije vodi se zapisnik.

Po okončanju sjednice zapisnik potpisuju nazočni članovi Komisije i zapisničar, a ovjeravaju dva ovjerovitelja zapisnika koje između sebe izaberu nazočni ponuditelji.

Nakon otvaranje svake omotnice Komisija upoznaje nazočne ponuditelje sa sadržajem ponude. Zakašnjele i nepotpune ponude Komisija neće uzeti u razmatranje već će odmah zapisnički utvrditi njihovu nevaljanost i donijeti odluku o njihovu odbacivanju.

Valjane ponude Komisija razmatra usporedbom ponuđenih cijena ili naknada, te zapisnički utvrđuje koju ponudu smatra najpovoljnijom.

Ako je za iste nekretnine prispjelo više valjanih najpovoljnijih ponuda raznih ponuditelja, koje su istovjetne glede ponuđene visine cijene, naknade ili zakupnine, Komisija će usmenim nadmetanjem između takvih ponuditelja utvrditi koja je ponuda povoljnija.

Ako su takvi ponuditelji nazočni u sjednici usmeno nadmetanje provest će se odmah po otvaranju svih prispjelih ponuda.

U slučaju izostanka kojeg ponuditelja s valjanom istovjetnom ponudom, usmeno nadmetanje provesti će Komisija u vrijeme i na mjestu koje će naknadno odrediti, te o tome obavijestiti sve ponuditelje s valjanom istovjetnom ponudom.

Članak 27.

Nakon utvrđenja najpovoljnije ponude Komisija utvrđuje da li neki od naznačenih ponuditelja želi ostvariti svoje prvenstveno pravo iz članka 16. ove Odluke.

Članak 28.

Po okončanju postupka natječaja, zapisnik o provedenom natječaju sa prijedlogom ponude za koju smatra da je potrebno prihvatiti, Komisija dostavlja Tijelu nadležnom za raspolaganje nekretninama, koje zatim donosi Odluku o prihvatu ponude i sklapanju ugovora o kupoprodaji.

3. RASPOLAGANJE NEPOSREDNOM POGODBOM

Članak 29.

Nekretnine se mogu iznimno prodati neposrednom pogodbom, po tržišnoj vrijednosti, jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, pravnim osobama u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske i pravnim osobama u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, ako je to u interesu i cilju općega gospodarskog i socijalnog napretka njezinih građana (npr. za potrebe javnih djelatnosti, infrastrukture, komunalnih objekata i sličnih potreba).

Članak 30.

Nekretnine se mogu prodati neposrednom pogodbom, po tržišnoj vrijednosti:

- osobi kojoj je dio neizgrađenog zemljišta potreban za formiranje neizgrađene građevne čestice u skladu s lokacijskom dozvolom ili detaljnim planom uređenja, ako taj dio ne prelazi 20% površine planirane građevne čestice;
- osobi koja je na zemljištu u svom vlasništvu, bez građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta nadležnog tijela državne uprave, izgradila građevinu u skladu s detaljnim planom uređenja ili lokacijskom dozvolom, a nedostaje joj do 20% površine planirane građevne čestice, pod uvjetom da u roku od godine dana od dana sklapanja ugovora o kupoprodaji ishodi građevinsku dozvolu,
- vlasniku zemljišta, odnosno investitoru: 1) dio neizgrađenog zemljišta potrebnog za formiranje neizgrađene građevne čestice u skladu s urbanističkim planom uređenja ili detaljnim planom uređenja, ako taj dio ne prelazi 50% površine planirane građevne čestice, 2) dio zemljišta potrebnog za formiranje izgrađene građevne čestice u skladu s urbanističkim planom uređenja ili detaljnim planom uređenja te 3) zemljište koje čini građevnu česticu zgrade za koju je doneseno rješenje o izvedenom stanju na temelju posebnog zakona kojim se uređuje ozakonjenje nezakonitih zgrada,
- osobi koja se nalazi u neprekinutom mirnom i zakonitom posjedu nekretnine u vlasništvu Grada duže od pet godina, uz uvjet da redovito podmiruje dospjele obveze za tu nekretninu,
- u slučajevima rješavanja spornih imovinskopravnih odnosa između Grada i trećih osoba i kada je to predviđeno posebnim propisima (npr. u slučajevima kad su ispunjeni uvjeti za izvlaštenje),
- u slučajevima iz članka 31. ove Odluke,
- u slučajevim iz članka 32. ove Odluke,
- u slučajevim iz članka 42. ove Odluke,
- u slučajevim iz članka 45. ove Odluke, te
- u drugim slučajevima kada je to propisano zakonom.

4. RAZVRGNUĆE SUVLASNIČKE ZAJEDNICE

Članak 31.

Suvlasnička zajednica može se razvrgnuti u sporazumu sa svim suvlasnicima s kojima se razvrgava suvlasništvo (dobrovoljno razvrgnuće) ili putem suda (sudsko razvrgnuće).
Suvlasnici sporazumno određuju način razvrgnuća, u granicama mogućeg i dopuštenog.
Suvlasnička zajednica na nekretninama između Grada i drugih osoba može se razvrgnuti geometrijskom diobom kad je to moguće, odnosno isplatom u slučajevima propisanima zakonom i po tržišnoj cijeni.
Iznimno, suvlasnička zajednica može se razvrgnuti isplatom i po tržišnoj cijeni i u slučajevima kad je geometrijska dioba moguća ili se ne radi o slučajevima razvrgnuća obvezatnom isplatom propisanom zakonom, ako Tijelo nadležno za raspolaganje nekretninama ocijeni da je to gospodarski opravdano za Grad.
Odluku o razvrgnuću i načinu razvrgnuća donosi Tijelo nadležno za raspolaganje nekretninama, a Gradonačelnik u ime Grada sklapa pisani ugovor o razvrgnuću suvlasničke zajednice.

5. ZAMJENA NEKRETNINA

Članak 32.

Nekretnine u vlasništvu Grada mogu se zamijeniti s nekretninama u vlasništvu drugih osoba, kad nadležno tijelo koje raspolaže nekretninama ocijeni da je takav način raspolaganja u interesu Grada.
Odluku o zamjeni nekretnina donosi Tijelo nadležno za raspolaganje nekretninama, a Gradonačelnik u ime Grada sklapa pisani ugovor o zamjeni.
Nekretnine se mogu zamijeniti i u slučajevima predviđenima posebnim propisima.
Prije donošenja odluke Tijela nadležnog za raspolaganje nekretninama o zamjeni, odabrani ovlašteni sudski vještak obavit će procjenu nekretnina koje se zamjenjuju na odgovarajući način, kao kod kupoprodaje nekretnina.

6. KUPNJA NEKRETNINA

Članak 33.

Prije kupnje nekretnine u ime i za korist Grada, odabrani ovlašteni sudski vještak obavit će procjenu tržišne vrijednosti nekretnine koja se namjerava kupiti.
Odluku o kupnji donosi Tijelo nadležno za raspolaganje nekretninama, a Gradonačelnik u ime Grada sklapa pisani ugovor o kupoprodaji.
Tijelo nadležno za raspolaganje nekretninama ne može donijeti odluku o kupnji nekretnine po cijeni većoj od tržišne cijene, osim u slučajevima kad se ocijeni da je to u opravdanom interesu Grada.
Tijelo nadležno za raspolaganje nekretninama opravdani interes iz stavka 3. ovog članka utvrdit će posebnom odlukom.

Članak 34.

U slučajevima kad na temelju posebnoga propisa ili drugog akta, Grad ima pravo prvokupa na nekretninama, Grad je dužan prije donošenja odluke o korištenju prava prvokupa, obaviti procjenu vrijednosti nekretnine.

Grad ne može koristeći pravo prvokupa kupiti nekretninu po cijeni većoj od tržišne cijene, osim u slučajevima kada se ocijeni da je to u opravdanom interesu Grada.
Tijelo nadležno za raspolaganje nekretninama opravdani interes iz stavka 2. ovog članka utvrdit će posebnom odlukom.

7. ZAKUP ZEMLJIŠTA

Članak 35.

Neizgrađeno građevinsko zemljište, poljoprivredno zemljište i zemljište druge namjene u vlasništvu Grada može se dati u zakup fizičkim i pravnim osobama u svrhu privremenog korištenja tog zemljišta do isteka ugovora ili do donošenja odluke o privođenju drugoj namjeni određenoj prostorno planskom dokumentacijom.
Na zemljištu u vlasništvu Grada koje je predmet zakupa nije dozvoljena gradnja građevine niti izvođenje drugih građevinskih radova, osim ogradnog zida u skladu sa važećim prostornim planom.
Iznimno od stavka 2. ovoga članka, na zemljištu u vlasništvu Grada koje se daje u zakup može se, uz prethodnu pisanu suglasnost Grada, graditi građevina i izvoditi drugi radovi koji su nužni radi privođenja namjeni koja je svrha zakupa, bez prava na povrat troškova ulaganja.
Ako je predmet zakupa dio nekretnine, uz zahtjev je potrebno dostaviti skicu izmjere (iskolčenja) po ovlaštenom inženjeru geodezije.

Članak 36.

Zemljište u vlasništvu Grada daje se u zakup na osnovi javnog natječaja.
Na raspisivanje i provedbu natječaja primjenjuju se odredbe ove Odluke o kupoprodaji nekretnina putem javnog natječaja.
Iznimno od stavka 1. ovoga članka ugovor o zakupu sklapa se bez javnog natječaja kada ga sklapaju međusobno Republika Hrvatska i Grad, te pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske, odnosno pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i Grad, ako je to u interesu i cilju općega, gospodarskog i socijalnog napretka njezinih građana.
Iznimno od stavka 1. ovoga članka Grad može dosadašnjem zakupniku na njegov pisani zahtjev, ukoliko u potpunosti izvršava obveze iz ugovora o zakupu, najkasnije 60 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen, odobriti produljenje ugovora o zakupu na određeno vrijeme, ne duže od pet godina.
Odredbe ovoga članka ne primjenjuju se na slučajeve privremenoga korištenja nekretnine radi održavanja sajmova, priredaba, predavanja, savjetovanje, skladištenja i čuvanja robe ili u druge slične svrhe, a čije korištenje ne traje duže od 30 dana.

Članak 37.

Zakup se zasniva pisanim ugovorom o zakupu. Ugovor o zakupu sklapa se najduže na rok od 50 godina, u formi ovršne isprave.

Članak 38.

Zakupnik se uvodi u posjed zakupljenog zemljišta u vlasništvu Grada danom sklapanja ugovora, ako ugovorom nije što drugo određeno.
Zakupnika će u posjed nekretnine uvesti Komisija, a o čemu se sastavlja pisani zapisnik o uvođenju u posjed.

Članak 39.

Ugovor o zakupu prestaje istekom ugovorenog roka, sporazumom stranaka u svako vrijeme, kao i u drugim slučajevima utvrđenima ugovorom o zakupu.

Ugovor o zakupu obvezno sadrži odredbu o pravu Grada jednostrano raskinuti ugovor prije isteka vremena trajanja zakupa: 1. ako zakupnik ne privede zemljište namjeni u roku koji će biti određen ugovorom o zakupu, 2. ako zakupnik ne plati zakupninu za tekuću godinu do kraja kalendarske godine i 3. u slučaju privođenja zemljišta namjeni određenoj prostorno planskom dokumentacijom.

Kada je predmet ugovora o zakupu neizgrađeno građevinsko zemljište, koje je kao takvo utvrđeno prostorno planskom dokumentacijom, zakupodavac zadržava pravo jednostrano raskinuti ugovor o zakupu u svako doba.

Istekom roka ili danom raskida ugovora, zakupnik je dužan predati zemljište u vlasništvu Grada u posjed Gradu slobodno od stvari, bez prava na naknadu za uložena sredstva ili naknadu štete.

Iznimno od stavka 4. ovoga članka i članka 35. st. 3. ove Odluke, zakupnik ima pravo na povrat troškova ulaganja, u slučaju kada ugovor o zakupu prestane na zahtjev zakupodavca prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen.

Odredba stavka 5. ovoga članka ne odnosi se na slučajeve iz stavka 2. točka 1. i 2. ovog članka.

Članak 40.

Za zakup zemljišta zakupnik plaća zakupninu u godišnjem iznosu, i to najkasnije do 30. lipnja tekuće godine.

Na početku tekuće godine zakupnina se jednom godišnje usklađuje prema rastu potrošačkih cijena na malo u prethodnoj godini.

Početna cijena zakupnine za neizgrađeno građevinsko zemljište te zemljište druge namjene u vlasništvu Grada utvrđuje se prema procjeni učinjenoj od strane ovlaštenog sudskog vještaka.

Početna cijena zakupnine za poljoprivredno zemljište u vlasništvu Grada utvrđuje se analognom primjenom Uredba o načinu izračuna početne zakupnine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske te naknade za korištenje voda radi obavljanja djelatnosti akvakulture (Narodne novine, broj: 89/18).

Članak 41.

Sadržaj prava zakupa, trajanje zakupa i visina zakupnine utvrđuje se odlukom Tijela nadležnog za raspolaganje nekretninama.

8. PRAVO GRAĐENJA

Članak 42.

Na nekretnini u vlasništvu Grada može se osnovati pravo građenja u korist druge osobe.

Pravo građenja može se osnovati isključivo na određeno vrijeme, najduže na rok od 99 godina.

Pravo građenja dodjeljuje se najpovoljnijem ponuditelju putem javnog natječaja.

Na raspisivanje i provedbu natječaja primjenjuju se odredbe ove Odluke o kupoprodaji nekretnina putem javnog natječaja.

Tijelo nadležno za raspolaganje nekretninama može odlučiti da se najpovoljnijim ponuditeljem smatra ponuditelj koji ostvari najviši iznos bodova glede dodatnih kriterija koji moraju biti sadržani u natječaju, uz uvjet da ispunjava ostale uvjete iz natječaja.

Pravo građenja osniva se ugovorom između Grada kao vlasnika nekretnine i te druge osobe kao nositelja prava građenja.

Članak 43.

Pravo građenja osniva se uz određenu godišnju naknadu Gradu, a iznimno se može osnovati bez naknade kada to pravo stječu Republika Hrvatska i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, te pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske, odnosno pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.
Naknada za osnovano pravo građenja isplaćuje se do 30. lipnja tekuće godine.
Na početku tekuće godine naknada se jednom godišnje usklađuje prema rastu potrošačkih cijena na malo u prethodnoj godini.

Članak 44.

Sadržaj prava građenja, rok na koji se osniva pravo građenja, visina naknade za osnovano pravo građenja i pravo na povrat uloženih sredstava utvrđuje se odlukom Tijela koje raspolaže nekretninama, a Gradonačelnik u ime Grada sklapa pisani ugovor o osnivanju prava građenja, u formi ovršne isprave.

9. PRAVO SLUŽNOSTI

Članak 45.

Na nekretninama u vlasništvu Grada mogu se ugovorom osnivati prava služnosti u korist vlasnika povlasne nekretnine, nositelja prava građenja ili u korist određene osobe, uz uvjete da je osnivanje služnosti nužno za odgovarajuće korištenje povlasne nekretnine, da se time bitno ne ograničava korištenje nekretnine u vlasništvu Grada te da se Gradu isplati utvrđena naknada za zasnivanje prava služnosti.
Odluku o osnivanju prava služnosti donosi Tijelo nadležno za raspolaganje nekretninama, a Gradonačelnik u ime Grada sklapa pisani ugovor o osnivanju prava služnosti.
Naknada za zasnivanje stvarne služnosti utvrđuje se temeljem procjene ovlaštenog sudskog vještaka o umanjenju tržišne vrijednosti nekretnine uslijed osnivanja prava služnosti.
Pravo služnosti može se zasnovati bez plaćanja naknade ukoliko se služnost osniva u korist Republike Hrvatske i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, te pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske, odnosno pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

10. ZALOŽNO PRAVO

Članak 46.

Založnim pravom (hipotekom) mogu se opteretiti nekretnine u vlasništvu Grada iz članka 4. ove Odluke uz postojanje opravdanoga razloga.
Odluku o osnivanju založnog prava donosi Tijelo nadležno za raspolaganje nekretninama, a Gradonačelnik u ime Grada sklapa pisani ugovor o osnivanju založnog prava, u formi ovršne isprave.
Vrijednost predmeta zaloga prije donošenja Odluke o osnivanju založnog prava utvrdit će se po ovlaštenom sudskom vještaku.

11. DODJELA NA KORIŠTENJE NEKRETNINE BEZ NAKANDE

Članak 47.

Grad može nekretnine u svom vlasništvu dati na korištenje bez naknade i bez provedbe javnog natječaja:
1. Republici Hrvatskoj,
2. Istarskoj županiji,
3. trgovačkim društvima čiji je Grad osnivač i vlasnik,
4. obrazovnim, kulturnim, socijalnim institucijama i ustanovama.

Postupak dodjele na korištenje nekretnine bez naknade Grad može dati osobama iz stavka 1. ovog članka ako je svrha korištenja od posebnog značenja za gospodarski, kulturni, socijalni i obrazovni razvoj Grada.
Grad može dati na korištenje nekretnine bez naknade i drugim pravnim i fizičkim osobama na njihov obrazložen zahtjev, ako je to njihovo pravo propisano posebnim propisima.
Odluku o dodjeli na korištenje nekretnine bez naknade donosi Tijelo nadležno za raspolaganje nekretninama, a Gradonačelnik u ime Grada sklapa pisani ugovor o dodjeli na korištenje nekretnine bez naknade, u formi ovršne isprave.

12. RASPOLAGANJE POKRETNINAMA

Članak 48.

Odredbe ove Odluke koje se odnose na raspolaganje nekretninama analogno se primjenjuju i na raspolaganje pokretninama u vlasništvu Grada.

13. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 49.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o raspolaganju imovinom u vlasništvu Grada Vodnjana-Dignano (Službene novine Grada Vodnjana 03/15, 06/16 i 02/17).

Članak 50.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Vodnjana-Dignano.

KLASA: 021-05/20-01/05
URBROJ: 2168-04-02-2013
U Vodnjanu - Dignano, 30. lipnja 2020. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODNJAN-DIGNANO
PREDSJEDNIK
Corrado Ghiraldo, prof.

Na temelju članka 34. Statuta Grada Vodnjana-Dignano (Službene novine Grada Vodnjana-Dignano broj 02/09, 02/10, 02/13, 02/18) Gradsko vijeće Grada Vodnjana-Dignano na 27. sjednici održanoj dana 30. lipnja 2020. godine donosi

ODLUKU o izmjenama i dopunama Odluke o nerazvrstanim cestama na području Grada Vodnjana-Dignano

Članak 1.

Mijenja se članak 6. Odluke o nerazvrstanim cestama na području Grada Vodnjana-Dignano (Službene novine Grada Vodnjana-Dignano broj 02/12, 07/12, 06/15, 07/17, 15/18, 06/2019 i 08/2019) na način da sada glasi:

„ Članak 6.

Nerazvrstane pristupne ceste na području Grada Vodnjana-Dignano su sljedeće:

Red. br.	*Oznaka*	*K.O.*	*k.č.*	*Opis*
1.	NPC1	Juršići	3911/1 3911/2 3920	Gajana - Tršičani
2.	NPC2	Galižana	3119	St. Barbo - spoj DC
3.	NPC3	Galižana	3062/1	spoj DC - ŽC Veli Vrh_Vodnjan
4.	NPC4	Galižana	3104 3077/1	Galižana pruga - nadv. Y
5.	NPC5	Galižana	3090 dio 1891 3092/1 dio 1402/2	Galižana - Loborika
6.	NPC6	Vodnjan	403/1 803/11 884/21 884/22 884/23 121/1 201/1 201/2 202 193/3	Peroj - Batvači
		Peroj	1052 1054	
7.	NPC7	Vodnjan	2326/1 2325	Vodnjan - Salvela
8.	NPC8	Vodnjan	5176/13 dio 5176/16 dio 5176/24 dio 5176/25	Vodnjan - Sv. Cecilija

			dio 5183/1 dio 5176/14 4979/3 4889/3 4873/6 dio 5221	
9.	NPC9	Vodnjan	479/218	Mandriol
10.	NPC10	Vodnjan	1047/69 1047/71 725/2 731/1 681/1 453/10 442/3 442/6 373/19 373/11 373/16 397/8 399/1 dio 1156/3 ZGR. dio 397/3 1159/5 ZGR. 453/18 453/9	Vodnjan - Batvači - Golubovo
11.	NPC11	Peroj	1035/1 1035/2 dio 1036/1 1019/266 dio 866/1	Peroj - plaža (beach bar)
12.	NPC12	Peroj	1028/1 1028/2	Peroj - plaža (Martulina)
13.	NPC13	Peroj	1042	Peroj (Gromača)
14.	NPC14	Peroj	19/9 dio 19/51 dio 19/52 dio 19/53 1046 1047 1048 1049 516/8 516/13 541/6	Peroj
15.	NPC15	Peroj	1038/1	Peroj

			1038/7 1043 19/78	
16.	NPC 16	Peroj	1041 1024/1 19/139 19/141 19/144	Peroj
17.	NPC 17	Vodnjan	1967	Vodnjan
18.	NPC 18	Vodnjan	4155/1	Vodnjan
19.	NPC 19	Vodnjan	6676	Vodnjan
20.	NPC 20	Galižana	506/3 501/417 501/18 506/10 506/12 506/2 501/430 512/8 512/13 513/6 505/2 dio 507/1	Valdenaga-Fažanska cesta-Sjeverni odvojak
21.	NPC 21	Vodnjan	dio 3474/20 3474/30 3474/28 3474/27 3474/26 3474/24 3474/8 3991/2 3990/2 3985/9 3987/3 3988/1 3978/18 3978/17	Vodnjan- Poslovna zona „Vodnjan Sjever“

22.	NPC 22	Vodnjan	dio 1903/4 dio 1897/2 dio 1901/4 dio 1900/2 dio 1900/1 dio 1899 dio 1898 dio 1897/1 dio 1912/1 dio 1912/4 dio 1194/ZGR	Vodnjan- Ulica 1.Maja
23.	NPC 23	Peroj	719/1 dio 720/3 dio 720/4 dio 720/2 dio 720/6 dio 721/3 dio 721/2 dio 721/4 dio 721/1 dio 721/5 dio 718/11 dio 719/4 dio 719/3 dio 724/6 724/10 dio 724/2 dio 719/2 dio 720/5 dio 720/1	Peroj
24.	NPC 24	Vodnjan	424/ZGR. 428/1 ZGR. 428/2 ZGR. 429/ZGR. 430/ZGR. 431/ZGR. 451/1 ZGR. 451/2 ZGR. 451/3 ZGR. 451/4 ZGR. 452/ZGR. 453/1 ZGR. dio 4050/1 dio 4157	Vodnjan
25.	NPC 25	Galižana	dio 334/124	

26.	NPC 26	Vodnjan	dio 479/475 479/478 479/843 dio 479/261 dio 479/475 479/123 479/474 dio 479/477 479/478 dio 530/14 530/109 dio 530/5 dio 530/119 dio 567/132 567/133 567/125 569/1 567/46 dio 530/14 571/12 571/2 479/391 479/350 479/120 dio 479/534 479/632 479/400 dio 568/1 dio 582 580/19 dio 580/1 567/179 567/180 567/182 567/181 dio 567/36 dio 567/1 dio 479/392 567/39	Vodnjan- Barbariga

27.	NPC 27	Galižana	dio 247/12 ZGR. dio 247/11 ZGR. dio 247/18 ZGR. dio 247/1 ZGR. dio 509 510/70 510/66 510/141 dio 510/53 dio 510/12 501/465 dio 501/5 dio 501/89 510/81	Valdenaga-Fažanska cesta-Južni odvojak
28.	NPC 28	Peroj	dio 88/8 89/2	Peroj
29.	NPC 29	Vodnjan	dio 5969/5 dio 5967/1 dio 5969/1 dio 5969/4	Vodnjan- Istarska Ulica
30.	NPC 30	Galižana	dio 3058/2 334/166 3056/3 3056/4	Galižana-Odvojak Fažanske ulice
31.	NPC 31	Galižana	1039/6 1038/3 dio 1038/6 dio 1036/5 dio 1034/6 1036/1 1037/1 1037/22 1051/3 dio 1055/14 dio 3075 dio 1089/4 dio 1089/1 dio 1172/19	Galižana- Poduzetnička zona
32.	NPC 32	Galižana	dio 3081	Galižana- Ulica S.Silvestar
33.	NPC 33	Galižana	dio 3081 dio 3077/1 dio 3079/2 dio 1752/10 dio 1752/16 dio 1752/17	Galižana- Ulica G. Leonardelli

			dio 1752/29 1432	
34.	NPC 34	Peroj	697/1 dio 1026/4 dio 1019/373	Peroj
35.	NPC 35	Vodnjan	dio 4050/1	Vodnjan-Trgovačka ulica
36.	NPC 36	Vodnjan	dio 4050/1	Vodnjan- Dolinska ulica
37.	NPC 37	Vodnjan	dio 4050/1	Vodnjan- Ulica 16. Januara
38.	NPC 38	Galižana	3065 721/2 723/2	Galižana- odvojak Parizanskog puta
39.	NPC 39	Galižana	138/15 dio 3057/2	Galižana-Ulica San Zoane
40.	NPC 40	Galižana	592/14	Galižana
41.	NPC 41	Galižana	dio 1172/20	Galižana
42.	NPC 42	Galižana	1432	
43.	NPC 43	Peroj	815/1	Peroj
44.	NPC 44	Peroj	701/12	Peroj
45.	NPC 45	Peroj	692/2	Peroj
46.	NPC 46	Peroj	9/27	Peroj
47.	NPC 47	Peroj	18/524 18/534 18/519 18/886 15/17 18/272 18/21	Peroj
48.	NPC 48	Peroj	dio 19/76	Peroj
49.	NPC 49	Vodnjan	4439/6	Vodnjan
50.	NPC 50	Vodnjan	dio 5631/1	Vodnjan
51.	NPC 51	Vodnjan	519/5	Murage

52.	NPC 52	Peroj	dio 19/815 dio 19/39 dio 612/7 dio 612/2 dio 612/1 dio 612/4 dio 612/8 612/5 612/6 1031/1	Peroj
53.	NPC 53	Peroj	dio 1019/373 dio 1019/27 dio 1019/62 dio 1019/39 dio 1019/38 dio 1019/37 dio 1019/29	Peroj

Sve nerazvrstane pristupne ceste spajaju naselja na području Grada Vodnjana-Dignano ili imaju pristup na cestu višeg reda, a nalaze se u poljoprivrednim zonama.“

Članak 2.

Ostali članci Odluke o nerazvrstanim cestama na području Grada Vodnjana-Dignano (Službene novine Grada Vodnjana-Dignano broj 02/12, 07/12, 06/15, 07/17, 15/18, 06/2019 ,08/2019 i 09/2019) ostaju nepromijenjeni.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Vodnjana-Dignano.

KLASA: 021-05/20-01/05
URBROJ: 2168-04-02-20-14
U Vodnjanu-Dignano, 30. lipnja 2020. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODNJANA-DIGNANO
PREDSJEDNIK
Corrado Ghiraldo, prof.

Temeljem članka 34. Statuta Grada Vodnjana-Dignano (″Službene novine Grada Vodnjana-Dignano″, broj 02/09, 02/10, 02/13 i 02/18) i članka 32. Odluke o raspolaganju imovinom u vlasništvu Grada Vodnjana-Dignano (“Službene novine Grada Vodnjana-Dignano”, broj 03/15, 06/16 i 02/17), Gradsko vijeće Grada Vodnjana-Dignano na 27. sjednici održanoj dana 30. lipnja 2020. godine donosi sljedeći

Z A K L J U Č A K

Članak 1.

Prihvaća se tekst Ugovora o zamjeni nekretnina između Grada Vodnjana-Dignano i Štokovac Nevije.

Članak 2.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Vodnjan-Dignano na potpisivanje Ugovora iz članka 1. ovog Zaključka.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmi dan od dana objave, a objavljuje se u „Službenim novinama Grada Vodnjana-Dignano.“

KLASA: 021-05/20-01/05
URBROJ: 2168-04-02-20-15
U Vodnjanu - Dignano, 30. lipnja 2020. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODNJANA-DIGNANO
PREDSJEDNIK
Corrado Ghiraldo, prof.

Na osnovu članka 34. stavka 1. t. 4. Statuta Grada Vodnjana-Dignano (Službene novine Grada Vodnjana-Dignano 02/09, 02/10, 02/13 i 02/18) i članaka 19. i 28. Odluke o raspolaganju imovinom Grada Vodnjana – Dignano (Službene novine Grada Vodnjana-Dignano 03/15, 06/16 i 02/17) Gradsko vijeće Grada Vodnjana-Dignano na 27. sjednici održanoj dana 30. lipnja 2020. godine donosi

O D L U K U
o prihvatu ponude i sklapanju ugovora
o prodaji nekretnina

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Vodnjana-Dignano prihvaća Zapisnik Komisije za provedbu natječaja za prodaju nekretnina – građevinskog zemljišta i zgrada na području Grada Vodnjana-Dignano,

KLASA: 944-18/20-01/17, URBROJ: 2168-04-04-20-3 od dana 25. svibnja 2020. godine, te isti čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

U skladu s prijedlogom iz članka 1. ove Odluke sklopiti će se ugovori o prodaji nekretnina s najpovoljnijim ponuditeljima kako slijedi:

1. Belci Lorenzu iz Pule, Bunarska cesta 6, OIB: 65436120518, kao jedinom i najpovoljnijem ponuditelju prodaje se nekretnina pod rednim brojem 1., **k.č.br. 1952/1, k.o. Vodnjan**, za kupoprodajnu cijenu u iznosu od **37.200,00 EUR-a.**

2. Za nekretninu pod rednim brojem 2. nema zainteresiranih ponuditelja.

3. Hudak Goranu iz Fažane, Proštin 30 A, OIB: 67885422190, kao jedinom i najpovoljnijem ponuditelju prodaje se nekretnina pod rednim brojem 3., 2/8 dijela k.č.br. 1159/9 ZGR. i 417/1570 dijela k.č.br. 445/1, obje k.o. Vodnjan, za kupoprodajnu cijenu u iznosu od **32.600,00 EUR-a**.

Članak 3.

Ugovori o prodaji sa najpovoljnijim ponuditeljima sklopit će se u roku od 15 dana od dana donošenja ove Odluke.

Članak 4.

Porez na promet nekretnina, troškove ovjere/solemnizacije ugovora o prodaji te troškove uknjižbe kupljenih nekretnina u zemljišnim knjigama kod Općinskog suda u Puli – Pola snose kupci.

Članak 5.

Izvršenje ove Odluke povjerava se Upravnom odjelu za komunalni sustav, prostorno uređenje i imovinske poslove Grada Vodnjana-Dignano.

Članak 6.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Vodnjana-Dignano za sklapanje ugovora o prodaji nekretnina i za potpisivanje naloga za povrat jamčevine.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave, a objavljuje se u „Službenim novinama Grada Vodnjana-Dignano.“

KLASA: 021-05/20-01/05
URBROJ: 2168-04-02-20-16
U Vodnjanu-Dignano, 30. lipnja 2020. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODNJANA-DIGNANO
PREDSJEDNIK
Corrado Ghiraldo, prof.

Na osnovu članka 34. Statuta Grada Vodnjana-Dignano (Službene novine Grada Vodnjan-Dignano 02/09, 02/10,02/13 i 02/18) i članka 42. Odluke o raspolaganju imovinom Grada Vodnjan – Dignano (Službene novine Grada Vodnjan-Dignano 03/15, 06/16 i 02/17) Gradsko vijeće Grada Vodnjan-Dignano na 27. sjednici održanoj dana 30. lipnja 2020. godine, donosi

O D L U K U
o sklapanju dodatka Ugovoru
o osnivanju prava građenja na k.č. 520/10, 520/11 i 553/43 sve k.o. Vodnjan radi izgradnje ugostiteljskog objekta tipa hotel i objekata od dana 24. travnja 2017. godine

Članak 1.

Gradskom vijeću Grada Vodnjan-Dignano dostavljen je Zahtjev u ime društava Barbariga Nova d.o.o. i Barbariga Vitality d.o.o., oba zastupana po direktorici Vesni Glavić kojim se traži sklapanje dodatka Ugovoru za osnivanje prava građenja radi izgradnje ugostiteljskog objekta tipa hotel i objekata u funkciji hotela i apartmanskog naselja na k.č. 520/3 520/10, 520/11, 553/26 i 553/43, sve k.o. Vodnjan, KLASA:944-18/16-01/116, URBROJ:2168-04-04-16-7 od dana 24. travnja 2017. godine.

Navedenim Zahtjevom, obzirom na promijenjene uvjete poslovanja uslijed krize uzrokovane virusom COVID-19, traži se odgoda nastupanja posljedica prekoračenja rokova definiranih Ugovorom iz stavka 1. ovog Članka na period od 3 (tri) godine od isteka rokova utvrđenih ranije navedenim Ugovorom.

Članak 2.

Sukladno Zahtjevu navedenom u članku 1. ove Odluke, sklopiti će se dodatak Ugovora o osnivanju prava građenja s društvom BARBARIGA NOVA d.o.o., Barbariga, Ulica Marana 1/A, OIB:43746941045 i BARBARIGA VITALITY d.o.o., Barbariga, Ulica Marana 1/A, OIB:61245491108 zastupanima po direktorici Vesni Glavić iz Pule, Marulićeva ulica 31, OIB:40415915195.

Članak 3.

Dodatak Ugovora o osnivanju prava građenja koji se nalazi u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio sklopiti će se u roku od 15 dana od dana donošenja ove Odluke.

Članak 4.

Eventualne troškove koji nastanu snosi nositelj prava građenja.

Članak 5.

Izvršenje ove Odluke povjerava se Upravnom odjelu za komunalni sustav, prostorno uređenje i imovinske poslove Grada Vodnjan-Dignano.

Članak 6.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Vodnjana-Dignano za sklapanje Dodatka Ugovora o osnivanju prava građenja.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Vodnjan-Dignano.

KLASA:021-05/20-01/05
URBROJ: 2168-04-02-20-17
U Vodnjanu-Dignano, 30. lipnja 2020. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODNJANA-DIGNANO
PREDSJEDNIK
Corrado Ghiraldo, prof.

S A D R Ž A J

26.	Odluka o stavljanju izvan snage Detaljnog plana uređenja TP Baretini-Krnjaloža ("Službene novine Grada Vodnjana – Dignano", br. 3/10)…….	123
27.	Odluka o donošenju Urbanističkog plana uređenja turističkog područja Baretini-Krnjaloža……..	125
28.	Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Vodnjana-Dignano za 2019. godinu	159
29.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju financijskog plana za 2019. godinu Dječjih vrtića ″Petar Pan″ Vodnjan – Scuole dell'infanzia ″Petar Pan″ Dignano…...	211
30.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o poslovanju i financijskog izvješća trgovačkog društva Castelier d.o.o. za 2019. godinu……..	211
31.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o poslovanju i financijskog izvješća trgovačkog društva Contrada d.o.o. za 2019. godinu…….	212
32.	Odluka o sklapanju Dodatka I. Ugovora o osnivanju prava građenja u korist Dječji vrtići Petar Pan Vodnjan – Scuole dell'infanzia Petar Pan Dignano……...	213
33.	Odluka o davanju prethodne suglasnosti – prijenos poslovnog udjela u društvu Luka Pula d.o.o……	214
34.	Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o izboru najpovoljnije ponude za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Vodnjan-Dignano……	215
35.	Odluka o prihvatu ponuda i sklapanju ugovora o prodaji nekretnina u starogradskoj jezgri u vlasništvu Grada Vodnjana-Dignano u svrhu poticaja stanovanja – VODYOUNG –……...	218
36.	Odluka o raspolaganju imovinom u vlasništvu Grada Vodnjan-Dignano……...	219
37.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o nerazvrstanim cestama na području Grada Vodnjana-Dignano……	233
38.	Zaključak o prihvaćanju teksta Ugovora o zamjeni nekretnina između Grada Vodnjana-Dignano i Štokovac Nevije…….	241
39.	Odluka o prihvatu ponude i sklapanju ugovora o prodaji nekretnina……..	241
40.	Odluka o sklapanju dodatka Ugovoru o osnivanju prava građenja na k.č. 520/10, 520/11 i 553/43 sve k.o. Vodnjan radi izgradnje ugostiteljskog objekta tipa hotel i objekata od dana 24. travnja 2017. godine……..	243

SLUŽBENE NOVINE

Službeni list Grada Vodnjana-Dignano
Glavni i odgovorni urednik: Nensi Giachin Marsetič, Vodnjan-Dignano, Trgovačka 2, telefon: 052 535 953
Izdavač: Grad Vodnjan-Dignano, Vodnjan, Trgovačka 2, gradonačelnik: Klaudio Vitasović
List izlazi prema potrebi. List se dostavlja bez naplate.
Prevodilac: "Atinianum" d.o.o. Vodnjan
Tisak: Grad Vodnjan-Dignano
Tekstovi su u izvorniku na hrvatskom jeziku. Poštarina plaćena u HP Vodnjan.