SLUŽBENE NOVINE
GRADA VODNJAN-DIGNANO



Broj: 03 **Godina: XXVII** **Vodnjan-Dignano, 11.03.2024.**

Na temelju članka 55. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, br. 68/18, 110/18, 32/20) i članka 46. Statuta Grada Vodnjan-Dignano (“Službene novine Grada Vodnjan-Dignano”, broj 02/09, 02/10, 02/13, 02/18, 02/21, 07/22, 15/22 – pročišćeni tekst i 16/23), Gradonačelnik Grada Vodnjan – Dignano dana 07. veljače 2024. godine donosi

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na Cjenik komunalnih usluga

I.

Trgovačkom društvu Contrada d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti, Trg slobode 2, Vodnjan-Dignano, OIB: 67506743047 kao davatelju javne usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Vodnjana-Dignano daje se suglasnost na Prijedlog Cjenika komunalnih usluga prema Gradu Vodnjan – Dignano i Cjeniku usluga prema trećim osobama URBROJ 376/2023 od dana 29. prosinca 2023.g. (dalje u tekstu: Cjenik), koji čini sastavni dio ovog Zaključka.

II.

Cjenik iz točke I. ovog Zaključka primjenjivat će se od 1. siječnja 2024. godine.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u „Službenim novinama Grada Vodnjana-Dignano“.

KLASA: 360-01/24-01/12
URBROJ: 2163-10-01/01-24-02
Vodnjan-Dignano, 07. veljače 2024.

GRADONAČELNIK-SINDACO
Edi Pastrovicchio

Na temelju članka 13. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 28/10 i 10/23) i članka 46. Statuta Grada Vodnjan-Dignano (″Službene novine Grada Vodnjan-Dignano″ broj 02/09, 02/10, 02/13, 02/18, 02/21, 07/22 i 15/22 - pročišćeni tekst i 16/2023), Gradonačelnik Grada Vodnjan-Dignano, dana 1.03.2024. godine, donosi

PRAVILNIK o izmjeni Pravilnika
o kriterijima za utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu i
načinu isplate dodatka za uspješnost u radu
u Jedinstvenom upravnom odjelu Grada Vodnjan-Dignano

Članak 1.

U Pravilniku o kriterijima za utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu i načinu isplate dodatka za uspješnost u radu u Jedinstvenom upravnom odjelu Grada Vodnjana-Dignano („Službene novine Grada Vodnjan- Dignano“ broj 15/23), članak 8. zamjenjuje se tekstom:

„Službenik odnosno namještenik nije ovlašten inicirati utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu na svom radnom mjestu niti podnositi zahtjev za ostvarivanje prava na dodatak za uspješnost na radu.

Prijedlog za isplatu dodatka za uspješnost na radu službenika/namještenika utvrđuje pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela na Obrascu 1., koji je sastavni dio ovog Pravilnika. U prijedlogu za isplatu dodatka neophodno je utvrditi kriterije iz članka 4. ovog Pravilnika koji su ostvareni i temeljem kojih se predlaže isplata dodatka, činjenice koje potvrđuju ispunjenje utvrđenog kriterija odnosno dokaze o opravdanosti dodatka, obrazložiti prijedlog te utvrditi raspoloživost sredstava za isplatu i iznos dodatka. Za pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela prijedlog za isplatu dodatka utvrđuje gradonačelnik na Obrascu 2., koji je sastavni dio ovog Pravilnika.“

Članak 2.

Članak 9. mijenja se i glasi:

„Rješenje o isplati dodatka za uspješnost u radu službenika/namještenika donosi pročelnik. Rješenje o isplati dodatka za uspješnost u radu pročelnika donosi gradonačelnik. Isplata dodatka na plaću vrši se s isplatom plaće za mjesec u kojem su ostvareni natprosječni rezultati u radu temeljem kojih je stečeno pravo na isplatu dodatka.“

Članak 3.

Ostali članci ostaju nepromjenjivi.

Članak 4.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osam dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Vodnjan-Dignano“.

KLASA: 119-01/24-01-01
URBROJ: 2163-10-01/01-24-01
Vodnjan – Dignano, 1. ožujka 2024. godine

GRADONAČELNIK - SINDACO
Edi Pastrovicchio

Na temelju članka 46. Statuta Grada Vodnjan-Dignano (″Službene novine Grada Vodnjan-Dignano″ broj 02/09, 02/10, 02/13, 02/18, 02/21, 07/22 i 15/22 - pročišćeni tekst i 16/2023), Gradonačelnik Grada Vodnjan-Dignano, dana 4. ožujka 2024. godine, donosi

PRAVILNIK
o načinu posudbe ortopedskih pomagala
u vlasništvu Grada Vodnjan-Dignano

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim Pravilnikom utvrđuju se uvjeti, kriteriji i način ostvarivanja prava na posudbu ortopedskih i drugih pomagala koji su predviđeni Programom javnih potreba u području socijalne skrbi i zdravstva Grada Vodnjan-Dignano ″Službene novine Grada Vodnjan-Dignano″, broj 19/2023) a u vlasništvu su Grada Vodnjan-Dignano,

(2) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

Članak 2.

Za potrebe primjene i provedbe ovog Pravilnika, izraz ***korisnik*** je osoba sa prebivalištem na području Grada Vodnjan- Dignano.

Članak 3.

Ortopedska i druga pomagala (dalje u tekstu: pomagala) posuđuju se korisnicima bez naknade, što ne uključuje prijevoz pomagala na adresu korisnika.

Članak 4.

Korisnici su odgovorni za pomagalo u vremenu korištenja istog, voditi se načelima dobrog gospodara prema pomagalu, te u slučaju oštećenja izvijestiti Grad Vodnjan-Dignano, Odsjek za opće poslove, društvene djelatnosti, lokalnu i mjesnu samoupravu o istom te nadoknaditi štetu u punom iznosu.

II. KRITERIJI ZA OSTVARIVANJE PRAVA NA POMAGALA

Članak 5.

Pomagala se posuđuju korisnicima kojima je pomagalo potrebno prema preporuci liječnika, a na njega ne ostvaruju pravo ili to pravo prema Pravilniku o ortopedskim i drugim pomagalima ne postoji, ili je red čekanja za isto duže od jednog (1) mjeseca.

Članak 6.

Ostvarivanje prava posudbe pomagala Korisnik u smislu ovog Pravilnika odobrava se na temelju pisanog ovjerenog zahtjeva, koji se podnosi nadležnom Odsjeku za opće poslove, društvene djelatnosti, lokalnu i mjesnu samoupravu Jedinstvenog upravnog odjela Grada Vodnjana-Dignano.
Uz pisani zahtjev prilaže se:

- preslika osobne iskaznice ili druge važeće identifikacijske isprave s vidljivom adresom prebivališta korisnika;

- preslika osobne iskaznice ili druge važeće identifikacijske isprave odgovorne osobe za preuzimanje pomagala;
- pismena preporuka izabranog liječnika opće prakse.

Članak 7.

Korisnicima kojima je odobreno pravo posudbe pomagala potpisati će Ugovor sa Gradom Vodnjan- Dignano.

Članak 8.

U slučaju da Grad Vodnjan-Dignano ne raspolaže sa dovoljnom količinom pomagala, Odsjek za opće poslove, društvene djelatnosti, lokalnu i mjesnu samoupravu Jedinstvenog upravnog odjela Grada Vodnjana-Dignano uspostaviti će listu prvenstva sukladno redu predaje Zahtjeva, te će kontaktirati korisnike čim pomagalo ponovno bude dostupno.

III. SKLAPANJE UGOVORA

Članak 9.

Grad Vodnjan-Dignano sklapa sa korisnicima pomagala Ugovor o posudbi ortopedskih pomagala u kojem se uređuju međusobna prava i obveze ugovornih strana u pogledu posudbe ortopedskih pomagala

Članak 10.

Pomagalo se posuđuje najduže za period od jedne (1) godine, uz mogućnost produženja perioda Aneksom Ugovora, ako se za istim utvrdi potreba sukladno članku 6. ovog Pravilnika.

Članak 11.

Korisnik ortopedskih pomagala dužan je izvršavati obveze sukladno sklopljenom Ugovor o posudbi ortopedskih pomagala.

Članak 12.

Grad Vodnjan-Dignano zadržava pravo ovlasti osobu koja može izaći na teren te utvrditi ispravno korištenje ortopedskih pomagala.

Članak 13.

Ortopedsko pomagalo koje se primilo na korištenje ne smije se dati na korištenje trećim osobama te koristiti u druge svrhe koje nisu primjerene.

IV. RASKID ILI GUBITAK PRAVA NA ORTOPEDSKO POMAGALO

Članak 14.

Pri isteku Ugovora ili po prestanku potrebe za ortopedskim pomagalom, korisnici se obavezuju vratiti pomagalo na lokaciju s koje su pomagalo preuzeli u roku od 8 dana, u vlastitom trošku.

Članak 15.

Ukoliko osoba iz članka 12. ovog Pravilnika utvrdi neprimjereno korištenje ortopedskog pomagala, korisnik je dužan na Zahtjev Grada Vodnjan-Dignano vratiti ortopedsko pomagalo u roku od 8 dana od primitka Zahtjeva u vlastitom trošku.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Korisnici su dužni bez odgode obavijestiti nadležni Odsjek za opće poslove, društvene djelatnosti, lokalnu i mjesnu samoupravu Jedinstvenog upravnog odjela Grada Vodnjana-Dignano o odjavi prebivališta sa područja Grada Vodnjana-Dignano, odnosno prijavi prebivališta na području druge JLS.

Korisnik gubi pravo na posudbu ortopedskih pomagala danom nastupanja okolnosti iz st. 1. ovog članka.

Članak 17.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u ″Službenim novinama Grada Vodnjan-Dignano″.

KLASA: 550-01/24-01/1

URBROJ: 2163-10-01/01-24-1

Vodnjan – Dignano, 4. ožujka 2024.godine

GRADONAČELNIK - SINDACO

Edi Pastrovicchio

Temeljem članka 46. Statuta Grada Vodnjan-Dignano («Službene novine Grada Vodnjana-Dignano» broj 02/09, 02/10, 02/13, 02/18, 02/20, 02/21, 07/22 i 15/22 – pročišćeni tekst i 16/23) i članka 28. stavak 2. Odluke o socijalnoj skrbi Grada Vodnjana- Dignano («Službene novine Grada Vodnjana-Dignano» broj 13/2023), Gradonačelnik Grada Vodnjan-Dignano, dana 7. ožujka 2024. godine, donosi

ODLUKU O ISPLATI NOVČANOG DODATKA UZ MIROVINU, ODNOSNO NOVČANE JEDNOKRATNE POMOĆI POVODOM BLAGDANA USKRSA 2024. GODINE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji, način ostvarivanja i visina iznosa dodatka uz mirovinu, odnosno jednokratne novčane pomoći povodom blagdana Uskrsa 2024. godine koji se financiraju iz proračuna Grada Vodnjan-Dignano za 2024. godinu.

Članak 2.

Grad Vodnjan-Dignano financirati će povodom blagdana Uskrsa 2024. godine isplatu novčanog dodatka uz mirovinu, odnosno jednokratnu novčanu pomoć (dalje u tekstu uskrsnica) najugroženijim osobama i umirovljenicima a koji ispunjavaju uvjete utvrđene ovom Odlukom.

II. KRITERIJI I NAČIN OSTVARIVANJA PRAVA NA DODATAK UZ MIROVINU, ODNOSNO JEDNOKRATNE NOVČANE POMOĆI

Članak 3.

Pravo na isplatu uskrsnice imaju umirovljenici s prebivalištem na području Grada Vodnjan-Dignano kojima ukupno mirovinsko primanje za mjesec siječanj 2024. godine ne prelazi iznos od **450,00 EUR**.

Članak 4.

Pravo na isplatu uskrsnice imaju korisnici koji ostvaruju pravo na zajamčenu minimalnu naknadu (ZMN) utvrđenu Rješenjem Hrvatskog zavoda za socijalni rad, odnosno Centra za socijalnu skrb s prebivalištem na području Grada Vodnjan- Dignano**.**

Članak 5.

Uskrsnica iznosi **40,00 EUR**.

Članak 6.

Uskrsnica će biti isplaćena do 30. travnja 2024. godine, temeljem dostavljene evidencije Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (dalje u tekstu: HZMO), a koja će se koristiti isključivo u tu svrhu.

Grad Vodnjan-Dignano zatražiti će od HZMO popis umirovljenika (ime i prezime umirovljenika, adresu, broj pošte, OIB, vrstu prava, mirovinski faktor), svih kategorija, s prebivalištem na području Grada Vodnjan-Dignano kojima ukupno mirovinsko primanje za mjesec siječanj 2024. godine ne prelazi iznos od 450,00 eura.

Grad Vodnjan-Dignano zaprimljene osobne podatke dobivene od strane HZMO koristiti će u skladu s propisima o zaštiti osobnih podataka.

Svi osobni podaci dostavljeni od strane HZMO koji se u okviru ovog postupka obrađuju u smislu Opće uredbe o zaštiti podataka smatraju se poslovnom tajnom te se ne smiju ni na koji način obrađivati izvan svrhe za koju su prikupljeni, odnosno bez zakonske osnove. Grad Vodnjan-Dignano se obvezuje čuvati povjerljivost svih osobnih podataka te će iste osobne podatke koristiti isključivo u točno određenu (propisanu) svrhu, a nakon ostvarenja propisane svrhe svi osobni podaci će se brisati.

Uskrsnica će biti isplaćena do 30. travnja 2024. godine i korisnicima ZMN, temeljem evidencije Grada Vodnjan-Dignano, a koja će se koristiti isključivo u tu svrhu.

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 7.

Sredstva za financiranje uskrsnice osigurana su u Proračunu Grada Vodnjana- Dignano za 2024. godinu Aktivnost A300506 Prigodne naknade i poklon paket, na poziciji R0122- Pravo na novčanu pomoć ili poklon pakete za blagdane.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenim novinama Grada Vodnjan- Dignano“.

KLASA: 550-01/24-01/04
URBROJ: 2163-10-01/01-24-01
Vodnjan-Dignano, 7. ožujka 2024. godine

GRADONAČELNIK-SINDACO
Edi Pastrovicchio

Na temelju čl. 71. st. 1. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ br. 83/23), Uredbe o vrstama djelatnosti i visini minimalne naknade za dodjelu dozvola na pomorskom dobru („Narodne novine“ br. 16/24), čl. 11. Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Vodnjan - Dignano za razdoblje od 2024. - 2028. godine („Službene novine Grada Vodnjan - Dignano” broj 02/24) i Odluke o raspisivanju javnog natječaja za dodjelu dozvola na pomorskom dobru području Grada Vodnjan - Dignano, KLASA: 342-01/24-01/4,

URBROJ: 2163-10-01/01-24-1, od dana 07. ožujka 2024. godine, Gradonačelnik Grada Vodnjan - Dignano objavljuje

J A V N I N A T J E Č A J
za dodjelu dozvola na pomorskom dobru
na području Grada Vodnjan - Dignano
LOKACIJE, DJELATNOSTI I NAKNADE ZA DODJELU DOZVOLE

I

Raspisuje se javni natječaj za dodjelu dozvola na pomorskom dobru na području Grada Vodnjan - Dignano (u daljnjem tekstu: Grad) za obavljanje gospodarske djelatnosti na dijelovima pomorskog dobra (mikrolokacije), sukladno tabelarnom prikazu u nastavku te grafičkim prikazima lokacija koje čini prilog ovom Natječaju.

LOKACIJA PEROJ

Oznaka mikrolokacije	Djelatnost (prema planu upravljanja)	Delatnost (prema Uredbi NN 16/24)	Sredstvo i količina	Broj dozvola	Vrijeme trajanja dozvole	Početna godišnja naknada za dodjelu dozvole
Plaža Peroj br. 1 - na dijelu k.č.br. 1031/2 k.o. Peroj	Komercijalno - rekreacijski sadržaji	Zabavne i rekreacijske djelatnosti	Vodeni zabavni park za djecu - 1 kom.	1	5 godina	10,00 eura/m2
Plaža Peroj br. 2 - na dijelu k.č.br. 1031/2 k.o. Peroj	Komercijalno - rekreacijski sadržaji	Djelatnosti za njegu i održavanje tijela	Šator za masažu - 1 kom. (do 12 m2)	1	3 godine	500,00 eura (500,00 eura po sredstvu)
Plaža Peroj br. 3 - na dijelu k.č.br. 1031/1 k.o. Peroj	Iznajmljivanje sredstava	Iznajmljivanje opreme za rekreaciju i sport	Daska za jedrenje - 5 kom. Sandolina - 5 kom. Pedalina - 5 kom.	1	2 godine	1.500,00 eura (100 eura po kom.)
Plaža Peroj br. 4 - na dijelu k.č.br. 1031/1 k.o. Peroj	Komercijalno - rekreacijski sadržaji	Iznajmljivanje opreme za rekreaciju i sport	Suncobrani, 10 kom. Ležaljke - 10 kom.	1	2 godine	800,00 eura (40 eura po kom.)
Plaža Peroj br. 5 - na dijelu k.č.br. 1031/1 k.o. Peroj	Ugostiteljstvo i trgovina	Trgovina na malo izvan prodavaonica - štand	Trgovački štand s tendom do 3 m2 - 1 kom.	1	3 godine	1.000,00 eura (1000 eura po kom.)
Plaža Peroj br. 6 - na dijelu k.č.br. 1031/1 k.o. Peroj	Iznajmljivanje sredstava	Iznajmljivanje opreme za rekreaciju i sport	Daska za jedrenje -10 kom. Sandolina - 10 kom. Pedalina -10 kom.	1	2 godine	3.000,00 eura (100 eura po kom.)

LOKACIJA BARBARIGA

Oznaka mikrolokacije	Djelatnost (prema planu upravljanja)	Delatnost (prema Uredbi NN 16/24)	Sredstvo i količina	Broj dozvola	Vrijeme trajanja dozvole	Početna godišnja naknada za dodjelu dozvole
Plaža Barbariga br. 1 - na dijelu k.č. br. 533/2 k.o. Vodnjan	Komercijalno -rekreacijski sadržaji	Privremena ili prigodna djelatnost	Kulturne, komercijalne, sportske priredbe, vjenčanja, snimanje filmova	na zahtjev	do 20 dana	1.000,00 eura po danu, ako uključuje ograničenje opće upotrebe 5.000,00 eura po danu
Plaža Barbariga br. 2 - na dijelu k.č. br. 533/2 k.o. Vodnjan	Iznajmljivanje sredstava	Iznajmljivanje opreme za rekreaciju i sport	Daska za jedrenje - 10 kom. Sandolina - 10 kom. Pedalina - 10 kom.	1	2 godine	3.000,00 eura (100 eura po kom.)
Plaža Barbariga br. 3 - na dijelu k.č. br. 533/2 k.o. Vodnjan	Komercijalno -rekreacijski sadržaj	Djelatnosti za njegu i održavanje tijela	Šator za masažu - 1 kom. (do 12 m2)	1	3 godine	500,00 eura (500,00 eura po sredstvu)
Plaža Barbariga br. 4 - na dijelu k.č. br. 533/2 k.o. Vodnjan	Ugostiteljstvo i trgovina	Ugostiteljska djelatnost - štand	Štand do 3 m2 - 1 kom.	1	3 godine	1.000,00 eura (1000 eura po kom.)
Plaža Barbariga br. 5 - na dijelu k.č. br. 533/2 k.o. Vodnjan	Komercijalno -rekreacijski sadržaji	Privremena ili prigodna djelatnost	Kulturne, komercijalne, sportske priredbe, vjenčanja, snimanje filmova	na zahtjev	do 20 dana	1.000,00 eura po danu, ako uključuje ograničenje opće upotrebe 5.000,00 eura po danu

ROK ZA DOSTAVU PONUDA I JAVNO OTVARANJE PONUDA

II

Pravo podnošenja ponude, odnosno prijave za sudjelovanje na natječaju, imaju sve fizičke osobe državljani Republike Hrvatske i državljani država članica Europske unije, kao i sve pravne osobe koje imaju registrirano sjedište u Republici Hrvatskoj, odnosno nekoj od država članica Europske unije.

Natječaj će se provesti prikupljanjem pisanih ponuda za dodjelu dozvola na pomorskom dobru (u daljnjem tekstu: ponuda).

Prikupljanje ponuda provodi se dostavom putem preporučene pošte (na adresu Grad Vodnjan - Dignano, Trgovačka ulica 2, 52215 Vodnjan) ili neposrednom predajom u prijemnoj pisarnici Grada Vodnjan - Dignano (na istoj adresi) u zatvorenoj omotnici, uz naznaku:
«NATJEČAJ ZA DODJELU DOZVOLA NA POMORSKOM DOBRU - NE OTVARAJ»

Ponude za dodjelu dozvola na pomorskom dobru podnose se od dana objave natječaja pa zaključno s danom 25. ožujka 2024. godine., bez obzira na način dostave. Ponude zaprimljene u pisarnici Grada Vodnjan - Dignano nakon 25. ožujka 2024. godine, bez obzira na koji su način i u koje vrijeme poslane, smatraju se nepravodobne.

Ponude će se otvarati dana 27. ožujka 2024. godine s početkom u 10:00 sati u prostorijama Grada Vodnjan - Dignano, Trgovačka ulica 2. Otvaranju ponuda mogu biti prisutne ovlaštene ili opunomoćene osobe ponuditelja, što se utvrđuje prije pristupanja otvaranju ponuda, predočenjem punomoći, osobne iskaznice te izvoda iz obrtnog ili drugog registra.

PROVOĐENJE NATJEČAJA

III

Poslove provođenja javnog natječaja, prikupljanja, otvaranja i ocjene ponuda obavlja Povjerenstvo.

Povjerenstvo sastavlja zapisnik o otvaranju ponuda i zapisnik o ocjeni ponuda.

O tijeku sjednice vodi se zapisnik koji potpisuju svi prisutni članovi Povjerenstva.

Prije otvaranja ponuda, Povjerenstvo utvrđuje koliko je ponuda zaprimljeno i jesu li iste pravodobne s obzirom da se ponude koje nisu predane u za to ostavljenom roku neće razmatrati te u tom smislu donosi odgovarajući zaključak kojeg unosi u zapisnik.

Nakon što je utvrdilo koje su ponude pravodobne, Povjerenstvo pristupa otvaranju pristiglih ponuda prema redoslijedu njihova zaprimanja te utvrđuje sadržavaju li iste sve podatke i dokumentaciju propisanu natječajem (potpune ponude). Ponude koje nisu potpune, neće se razmatrati, već će se odbaciti kao nevaljane, te u tom smislu Povjerenstvo donosi zaključak i istog unosi u zapisnik.

Nakon javnog otvaranja ponuda, Povjerenstvo ocjenjuje ponude koje su pravodobne, potpune i ispunjavaju uvjete propisane ovim Natječajem te na temelju zbroja bodova utvrđuje rang listu ponuditelja. Najviše rangirani ponuditelj je onaj ponuditelj čija je ponuda ocijenjena s najvećim brojem bodova, uz ispunjavanje ostalih uvjeta propisanih ovim Natječajem.

Po okončanju postupka natječaja, zapisnik o otvaranju ponuda, zapisnik o ocjeni ponuda s utvrđenom rang listom ponuditelja i prijedlogom odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja Povjerenstvo dostavlja Gradonačelniku Grada Vodnjan - Dignano.

ODABIR NAJPOVOLJNIJEG PONUDITELJA

IV

Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja, odnosno odluku o poništenju natječaja, na prijedlog Gradonačelnika Grada Vodnjan - Dignano, donosi Gradsko vijeće Grada Vodnjan - Dignano.

Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za dodjelu dozvola donosi se u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Na temelju odluke Gradskog vijeća Grada Vodnjana - Dignano, a po prethodno provedenom natječaju, rješenje o davanju dozvole na pomorskom dobru najpovoljnijem ponuditelju donosi Gradonačelnik Grada Vodnjan – Dignano.

SADRŽAJ PONUDE

V

Ponude se dostavljaju zasebno za svaku mikrolokaciju iz čl. I ovog natječaja za koju se traži izdavanje dozvole.

Ponuda koja je podnesena za više mikrolokacija ili ponuda iz koje nije moguće odrediti za koje mikrolokacije se ista podnosi, neće se uzeti u razmatranje.

Pisana ponuda za sudjelovanje na natječaju mora sadržavati:

1. Osnovne podatke o ponuditelju (ime i prezime, adresa, OIB za fizičku osobu odnosno naziv, sjedište, OIB za pravnu osobu, broj telefona/mobitela, e mail adresu, naziv banke i broj računa ponuditelja radi povrata jamstvo za ozbiljnost ponude u slučaju da isti ne uspije u natječaju).
2. U ponudi je potrebno izrijekom naznačiti ime lokacije, oznaku mikrolokacije, djelatnost i sredstva za koje se ponuda podnosi, a sve sukladno tabelarnom prikazu iz čl. I ovog Natječaja.
3. Dokaz o vlasništvu sredstava s kojima se obavlja djelatnost na pomorskom dobru ili dokaz o pravnoj osnovi korištenja sredstava koja nisu u vlasništvu podnositelja zahtjeva, s prospektom proizvođača ili fotografijom sredstva (preslika).
4. Ponuđeni iznos godišnje naknade izražen u eurima. Naknada se nudi za godišnji iznos korištenja pomorskog dobra sukladno tabelarnom prikazu iz čl. I ovog Natječaja, u kojem je naznačen početni iznos naknade.
5. Jamstvo za ozbiljnost ponude u iznosu od 100,00 eura, kojeg je potrebno uplatiti na žiro-račun Grada Vodnjan - Dignano IBAN: HR3223600001850200007, pozivom na broj HR68 5819-OIB. Ponudi je potrebno priložiti potvrdu o izvršenom plaćanju (ne prihvaća se potvrda na kojoj stoji da je uplata u izvršenju). Ponuditeljima koji su ostvarili pravo na izdavanje dozvole, uplaćeno jamstvo će se uračunati u naknadu. Ponuditeljima koji nisu ostvarili pravo na izdavanje dozvole uplaćeno jamstvo se vraća u nominalnom iznosu i bez kamata.
6. Dokaz o registraciji djelatnosti za koju se traži davanje dozvole (izvod iz sudskog ili obrtničkog registra, izvod iz registra udruga ili odobrenje nadležnog tijela za obavljanje djelatnosti), ne starije od šest (6) mjeseci od dana raspisivanja natječaja (preslika).
7. Potvrdu Grada Vodnjan - Dignano da ponuditelj nema nepodmiren dug prema Gradu Vodnjan - Dignano po bilo kojem osnovu, u izvorniku, ne stariju od 30 dana od dana raspisivanja natječaja.
8. Potvrdu Porezne uprave da ponuditelj nema duga s osnova javnih davanja, u izvorniku, ne stariju od 30 dana od dana raspisivanja natječaja.
9. Izjave ovjerene kod javnog bilježnika u izvorniku:

- lzjava kojom se daje suglasnost pomorskom redaru za uklanjanje i odvoz na deponij svih predmeta i stvari bez provedenog upravnog postupka, ukoliko se nalaze izvan odobrene lokacije,
- Izjava kojom se daje suglasnost pomorskom redaru za uklanjanje i odvoz na deponij svih predmeta i stvari bez provedenog upravnog postupka ako se predmeti i stvari nalaze na lokaciji nakon isteka ili ukidanja dozvole na pomorskom dobru

- Izjava kojom se daje suglasnost pomorskom redaru za uklanjanje i odvoz na deponij svih predmeta i stvari bez provedenog upravnog postupka ako se predmeti i stvari nalaze na lokaciji dozvole te ukoliko se na lokaciji postavljaju predmeti i stvari koje nisu odobrene dozvolom na pomorskom dobru
- Izjava da će ponuditelj ukoliko njegova ponuda bude najpovoljnija, prije izdavanja rješenja o davanju dozvole na pomorskom dobru, dostaviti bjanko zadužnicu na iznos u visini ponuđene naknade za razdoblje od jedne (1) godine, kojom ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru daje suglasnost da se može provesti prisilna ovrha na svim njegovim računima i njegovoj cjelokupnoj pokretnoj i nepokretnoj imovini, a radi naplate dospjele, a nenaplaćene naknade za dozvolu na pomorskom dobru za naknadu štete koja može nastati zbog neispunjenja obveza iz dozvole na pomorskom dobru, za korištenje dozvole na pomorskom dobru preko mjere, te radi naplate eventualnih troškova ovrhe,
- Izjava ponuditelja pod kaznenom i materijalnom odgovornošću da protiv ponuditelja nije izrečena upravna ili druga mjera zbog kršenja propisa na pomorskom dobru od strane nadležnih institucija ili da protiv ponuditelja nije izrečena pravomoćna presuda kojom je utvrđeno da je isti kršio propise na pomorskom dobru unatrag tri godine od raspisivanja natječaja.

Ukoliko Grad Vodnjan - Dignano po službenoj dužnosti utvrdi da su protiv ponuditelja izrečene gore navedene mjere ili presude, ponuda tog ponuditelja smatra se nevaljalom, te se neće razmatrati u postupku ocjenjivanja.

Obrasci izjava navedeni u ovoj točki čine sastavni dio ovog Javnog natječaja te se mogu zajedno s obrascem ponude preuzeti na mrežnoj stranici Grada Vodnjan - Dignano.

10. Dokazi o ispunjavanju uvjeta, odnosno ostvarenju kriterija iz članka VI ovog natječaja.

KRITERIJI ZA OCJENU NAJPOVOLJNIJE PONUDE

VI

Određuje se način ocjenjivanja ponuda zaprimljenih na natječaj za davanje dozvola uz uvjet ispunjenja ostalih uvjeta iz javnog natječaja:

Kriterij ocjenjivanja	Postotak ocjene ponude	Max. broj bodova
- ponuđeni iznos naknade	60 %	60
- prethodno iskustvo i dobro i odgovorno obavljanje djelatnosti, odnosno korištenje pomorskog dobra	10 %	10
- upotreba opreme i pratećih instalacija i pružanje usluga koje koriste materijale i predmete s certifikatom kvalitete prema europskim propisima	10 %	10
- vremensko razdoblje obavljanja djelatnosti temeljem dozvole (duži period obavljanja djelatnosti koji pospješuje izvansezonsku ponudu nosi veći broj bodova)	10%	10
- veći ili inovativni razvoj turističke ponude u usporedbi s postojećom	10 %	10

1. Ponuđeni iznos naknade za dozvolu na pomorskom dobru iznosi najviše 60% ocjene ponude. Ponuda s najviše ponuđenim iznosom naknade dobiva 60 bodova, a bodovna vrijednost ostalih ponuda izračunava se prema sljedećoj formuli:

$$\text{bodovi} = \frac{\text{iznos naknade ocjenjivane ponude}}{\text{iznos najviše ponude}} \times 60$$

2. Prethodno iskustvo i dobro i odgovorno obavljanje djelatnosti, odnosno korištenja pomorskog dobra iznosi najviše 10 % ocjene ponude, a dokazuje se ispravom iz koje je razvidno da je podnositelj zahtjeva u posljednjih 5 godina najmanje 3 godine obavljao gospodarsku djelatnost na pomorskom dobru temeljem koncesije ili koncesijskog odobrenja - potvrda jedinica lokalne ili područne (regionalne) samouprave ili drugog davatelja koncesije ili koncesijskog odobrenja.

Podnositelj zahtjeva koji je djelatnosti u prethodno navedenom razdoblju obavljao na području Grada Vodnjan - Dignano, nije u obvezi priložiti navedenu potvrdu, budući se navedeno utvrđuje uvidom u službenu evidenciju.

Prethodno iskustvo i dobro i odgovorno obavljanje djelatnosti, odnosno korištenja pomorskog dobra	Broj bodova
NE	0
DA	10

3. Upotreba opreme i pratećih instalacija i pružanje usluga koje koriste materijale i predmete s certifikatom kvalitete prema europskim propisima iznosi najviše 10 % ocjene ponude,

Dokaz ispunjenja prethodnog kriterija je dostava minimalno jednog certifikata proizvođača opreme o EU sukladnosti, za svaku djelatnost iz ponude.

Upotreba opreme i pratećih instalacija i pružanje usluga koje koriste materijale i predmete s certifikatom kvalitete prema europskim propisima	Broj bodova
NE	0
DA	10

4. Vremensko razdoblje obavljanja djelatnosti temeljem dozvole (duži period obavljanja djelatnosti koji pospješuje izvansezonsku ponudu nosi veći broj bodova) iznosi najviše 10 % ocjene ponude, a dokazuje se izjavom ponuditelja o vremenskom razdoblju u kojem će se tijekom kalendarske godine obavljati djelatnost.

Uredna ponuda s najdužim vremenskim razdobljem obavljanja djelatnosti u kalendarskoj godini dobiva 10 bodova, a bodovna vrijednost ostalih ponuda izračunava se prema sljedećoj formuli:

$$\text{bodovi} = \frac{\text{razdoblje obavljanja djelatnosti ocjenjivane ponude (u danima)}}{\text{najduže razdoblje obavljanja djelatnosti (u danima)}} \times 10$$

5. Veći ili inovativni razvoj turističke ponude u usporedbi s postojećom - najviše 10 % ocjene ponude, a dokazuje se dokumentacijom ponuditelja.

Veći ili inovativni razvoj turističke ponude u usporedbi s postojećom ponudom	Broj bodova
NE	0
DA	10

U slučaju da pojedini ponuditelj nije dostavio dokaze da ispunjava jedan ili više kriterija (primjerice certifikate, fotografije, programe, potvrde, ugovore i sl.), za taj mu se kriterij ili kriterije neće dodijeliti bodovi.

Najpovoljnijom ponudom smatrati će se ona ponuda koja sadrži najveći broj bodova prema kriterijima ocjenjivanja ponuda iz ovog članka natječaja, uz uvjet da ispunjava i sve druge uvjete iz natječaja.

U slučaju odustanka prvog najpovoljnijeg ponuditelja, najpovoljnijim ponuditeljem smatra se prvi sljedeći najviše rangirani ponuditelj uz uvjet da ispunjava i sve druge uvjete iz natječaja.

U slučaju da u javnom prikupljanju ponuda dva ili više ponuditelja ostvare isti broj bodova, a ispunjavaju sve uvjete iz natječaja, najpovoljnijom ponudom smatrati će se ona koja je ranije zaprimljena.

ZAVRŠNE ODREDBE

VII

Na natječaju ne mogu sudjelovati ponuditelji:
- koji su koristili pomorsko dobro bez valjane pravne osnove i/ili su uzrokovali štetu na pomorskom dobru
- koji nisu registrirani za djelatnost za koju se natječu
- koji imaju dospjele nepodmirene obveze temeljem javnih davanja
- koji imaju nepodmirene obveze prema Gradu Vodnjan - Dignano.

Rok za početak obavljanja djelatnosti jest najkasnije 30 dana od dana izvršnosti rješenja o davanju dozvole na pomorskom dobru najpovoljnijem ponuditelju.

Sve informacije o natječaju, mogu se dobiti u Jedinstvenom upravnom odjelu, Odsjeku za pravne poslove, Grada Vodnjan - Dignano, telefon broj 052/512-457 svakim radnim danom od 13:00 do 14:00 sati ili putem e-pošte na adresi: nenad.zufic@vodnjan-dignano.hr

Grad Vodnjan - Dignano zadržava pravo poništiti javni natječaj bez obrazloženja i pri tome ne snosi nikakvu odgovornost prema ponuditeljima.

Ovaj natječaj objavljuje se u Službenim novinama Grada Vodnjan - Dignano, mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Grada Vodnjan - Dignano, a obavijest o njegovom raspisivanju u „Glasu Istre“ i „La voce del popolo“.

KLASA: 342-01/24-01/4
UR.BROJ: 2163-10-01/01-24-2
Vodnjan – Dignano, 08. ožujka 2024.

GRADONAČELNIK - SINDACO
Edi Pastrovicchio

S A D R Ž A J

1.	ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti na Cjenik komunalnih usluga…	……	69
2.	PRAVILNIK o izmjeni Pravilnika o kriterijima za utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu i načinu isplate dodatka za uspješnost u radu u Jedinstvenom upravnom odjelu Grada Vodnjan-Dignano	……	69
3.	PRAVILNIK o načinu posudbe ortopedskih pomagala u vlasništvu Grada Vodnjan-Dignano	……	70
4.	ODLUKA o isplati novčanog dodatka uz mirovinu, odnosno novčane jednokratne pomoći povodom blagdana uskrsa 2024. godine	……	74
5.	JAVNI NATJEČAJ za dodjelu dozvola na pomorskom dobru na području Grada Vodnjan – Dignano	……	75

SLUŽBENE NOVINE

Službeni list Grada Vodnjana-Dignano
Glavni i odgovorni urednik: Nensi Giachin Marsetič, Vodnjan-Dignano, Trgovačka 2, telefon: 052 535 953
Izdavač: Grad Vodnjan-Dignano, Vodnjan, Trgovačka 2, gradonačelnik: Edi Pastrovicchio
List izlazi prema potrebi. List se dostavlja bez naplate.
Prevodilac: "Atinianum" d.o.o. Vodnjan
Tisak: Grad Vodnjan-Dignano
Tekstovi su u izvorniku na hrvatskom jeziku. Poštarina plaćena u HP Vodnjan.