SLUŽBENE NOVINE
GRADA VODNJAN-DIGNANO



Broj: 01 **Godina: XXVIII** **Vodnjan-Dignano, 16.01.2025.**

Na temelju odredbe članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 46. Statuta Grada Vodnjan-Dignano (Službene novine Grada Vodnjan-Dignano broj 02/09, 02/10, 02/13, 02/18, 02/21, 07/22 i 15/22 – pročišćeni tekst) i članka 46. Odluke o zakupu poslovnih prostora (Službene novine Grada Vodnjan-Dignano broj 19/22), Gradonačelnik Grada Vodnjan-Dignano dana 20. prosinca 2024. godine donosi

PRAVILNIK
O KRITERIJIMA ZA ODREĐIVANJE ZAKUPNINE ZA POSLOVNI PROSTOR

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom određuju kriteriji za određivanje zakupnine za poslovni prostor.

Članak 2.

Iznos mjesečne zakupnine utvrđen prema kriterijima iz ovog Pravilnika određuje se kao početni iznos mjesečne zakupnine prilikom raspisivanja javnog natječaja.

Početna cijena zakupnine za poslovni prostor određuje se prema slijedećim kriterijima:

- metru kvadratnom korisne površine poslovnog prostora,
- zoni u kojoj se poslovni prostor nalazi,
- djelatnosti koja se u poslovnom prostoru obavlja.

Članak 3.

Zakupnina se uvećava za pripadajući porez na dodanu vrijednost.

Članak 4.

Pod korisnom površinom poslovnog prostora razumijeva se površina poslovnog prostora koja je upisana u zemljišnim knjigama na temelju uspostavljenom etažnog vlasništva.

Ukoliko na poslovnom prostoru nije uspostavljeno etažno vlasništvo, korisna površina poslovnog prostora utvrđuje se izmjerom.

Korisna površina poslovnog prostora je površina koja se dobije mjerenjem između zidova prostorije, uključujući ulazno-izlazni prostor, površinu izloga i galerija.

Članak 5.

Granice zona za utvrđivanje iznosa zakupnine za poslovne prostore utvrđuju se na slijedeći način:

ZONA I	ulica	Trgovačka, Castello	Vodnjan
	trg	Narodni trg, Župni trg, Trg slobode	Vodnjan
ZONA II	ulica	Pian, Forno grande, Antifašističkih boraca, S. Caterina, S. Rocco, A. Smareglia, Istarska Rudarska, A. Ceccon, Biasoletto, 16. Januar	Vodnjan
		S. Isepo, M. della Vedova	Galižana
		Peroj	Peroj
	trg	Zagrebački trg	Vodnjan
		Veliki trg	Galižana
ZONA III	ulica	S. Martin, 1. Maj, Žuka	Vodnjan
		Ostale nenavedene ulice i trgovi	
		Ostala naselja na području Grada Vodnjan-Dignano	

Članak 6.

Zakupnina se određuje razvrstavanjem djelatnosti koja se obavlja u poslovnom prostoru, kako je naznačeno u tabelarnom prikazu koja je sastavni dio ovog Pravilnika.

Ukoliko pojedine djelatnosti nisu obuhvaćene u nabrojanim djelatnostima, svrstati će se u one djelatnosti kojima su po prirodu posla najviše slični.

Članak 7.

U poslovnom prostoru može istovremeno obavljati više djelatnosti.

Članak 8.

Na početku svake slijedeće godine, nakon početka plaćanja zakupnine ista se usklađuje prema rastu potrošačkih cijena na malo u prethodnoj godini.

Promjena visine mjesečne zakupnine utvrđuje se od prvog dana u mjesecu koji slijedi iza objave indeksa potrošačkih cijena Državnog zavoda za statistiku za prethodnu kalendarsku godinu.
Povećanje i usklađenje visina zakupnine obavlja se automatskim ispisom i dostavom faktura, bez posebnih rješenja i bez prethodnog obavještavanja zakupnika.

Članak 9.

Gradonačelnik može posebnim Zaključkom u opravdanim slučajevima, u poslovnim prostorima u kojima se obavlja deficitarna djelatnost i to: postolarska – samo popravci, krojačka – samo popravci, urarska – samo popravci, ručna izrada nakita tradicijskim tehnikama i trgovina na malo prehrambenim proizvodima, odrediti cijenu zakupnine koja je različita od cijene zakupnine iz tabelarnog prikaza.

Članak 10.

Gradonačelnik može, u uvjetima ekonomske krize te ukoliko je poslovanje zakupnika ozbiljno ugroženo na način da bi dovelo u opasnost opstanak zakupnika, u svrhu pomaganja zakupcima i zadržavanju radnih mjesta te opstanku na tržištu, sniziti mjesečnu ugovorenu zakupninu za najviše 50%.

Smanjenje zakupnine privremenog je karaktera i može trajati najduže do prestanka okolnosti radi kojih je smanjenje zakupnine određeno.

Članak 11.

TABELARNI PRIKAZ

Jedinične cijene zakupnine po m^2 razvrstane prema zoni u kojoj se poslovni prostor nalazi te djelatnosti koja se u poslovnom prostoru obavlja, izražene u €/m^2:

GRUPA DJEL.	DJELATNOST	ZONA		
		I	II	III
1	ugostiteljstvo, slastičarstvo, prodaja pekarskih proizvoda i slično	7,00	5,00	3,00
2	trgovina na malo prehrambenim i/ili neprehrambenim proizvodima	7,00	5,00	3,00
3	etno trgovina - promocija i degustacija istarskih autohtonih proizvoda (vino i vinski destilati, maslinovo ulje, istarski pršut, špaleta, ombolo, kobasice, sir, tartufi, med i ostali proizvodi karakteristični za naše podneblje)	7,00	5,00	3,00
4	posredničke usluge, projektantske usluge, trgovačka društva za obavljanje poslovnih usluga, turističke agencije, reklamni biroi, odvjetnici, javni bilježnici, banke, poštanske usluge, telekomunikacijske usluge	7,00	5,00	3,00
5	urar, tapetar, stolar, krojač, postolar, tiskara, tisak tekstila, umnožavanje, izrada suvenira, izrada nakira, staklar, kemijska čistiona, frizer, kozmetičar, pediker, fotograf, zlatarna, filigrani i slično	7,00	5,00	3,00
6	kino, zdravstvo, umjetnost (atelje) i slično	7,00	5,00	3,00

Članak 12.

Početne cijene zakupnine utvrđene ovim Pravilnikom ne odnose se na poslovne prostore za koje je zakupnina već prije utvrđena putem javnog natječaja, do isteka roka iz Ugovora o zakupu.

Članak 13.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u Službenim novinama Grada Vodnjan-Dignano.

KLASA: 372-01/24-01/27

URBROJ: 2163-10-01/01-24-1

U Vodnjanu-Dignano, 20. prosinca 2024. godine

GRADONAČELNIK – SINDACO
Edi Pastrovicchio

Na temelju članka 19. Etičkog kodeksa službenika Grada Vodnjan-Dignano („Službene novine Grada Vodnjan-Dignano broj 24/24) i čl. 46. Statuta Grada Vodnjan-Dignano («Službene novine Grada Vodnjan-Dignano» broj 02/09, 02/10, 02/13, 02/18, 02/20, 02/21, 07/22, 15/22 – pročišćeni tekst i 16/23), Gradonačelnik Grada Vodnjan-Dignano, dana 20. prosinca 2024.g. donosi

O D L U K U

o imenovanju Etičkog povjerenstva

Članak 1.

U Etičko povjerenstvo imenuju se:

1. Kristijan Opačak, predsjednik Savjeta mladih Grada Vodnjan-Dignano, za predsjednika.
2. Davorka Banovac, Voditeljica odsjeka za pravne poslove, članica
3. Roberto Jakovljević, Viši savjetnik za financije i proračun, član

Za zamjenike članova Etičkog povjerenstva imenuju se:

1. Mladen Nikšić, Stručni suradnik za evidenciju imovine, za zamjenika članice,
2. Edita Mehanić, Viša stručna suradnica za pravne poslove, za zamjenika člana

Članak 2.

Članovi Etičkog povjerenstva i njihovi zamjenici imenuju se na vrijeme od četiri godine.

Članak 3.

Etičko povjerenstvo iz točke I. ove Odluke obavlja sljedeće poslove:

– prati primjenu Etičkog kodeksa službenika i namještenika upravnih tijela Grada Vodnjan-Dignano i daje mišljenja vezano uz njegovu primjenu te prati primjenu međunarodnih standarda te primjenu propisa u području etičkog postupanja te predlaže izmjene i dopune kodeksa,

– promiče i predlaže mjere za jačanje etičkih standarda u službi s obzirom na osobno ponašanje službenika, mogući sukob interesa, primanje darova, korumptivno i drugo neetično ponašanje, zaštitu ugleda službe i osobnog ugleda službenika i namještenika,

– odgovara na pritužbe građana, pravnih osoba i službenika i namještenika zbog toga što u roku od 60 dana od zaprimanja pritužbe nisu dobili odgovor na pritužbu ili u slučaju kada podnositelj pritužbe nije zadovoljan odgovorom,

– provodi postupak ispitivanja osnovanosti pritužbe na ponašanje povjerenika za etiku te pritužbe povjerenika za etiku za neetično ponašanje drugih službenika i namještenika prema povjereniku za etiku,

– druge poslove koji proizlaze iz Etičkog kodeksa službenika i namještenika Grada Vodnjan-Dignano.

Članak 4.

Ova odluka objavit će se u Službenim novinama Grada Vodnjan-Dignano a stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 030-01/24-01/1
URBROJ: 2163-10-01/01-24-2

Vodnjan-Dignano, 20. prosinca 2024. godine

GRADONAČELNIK - SINDACO

Edi Pastrovicchio

Temeljem članka 46. Statuta Grada Vodnjan-Dignano (″Službene novine Grada Vodnjan-Dignano″ broj 02/09, 02/10, 02/13, 02/18, 02/21, 07/22 i 15/22 - pročišćeni tekst i 16/23), i članka 22. Odluke o socijalnoj skrbi Grada Vodnjan - Dignano (″Službene novine Grada Vodnjan-Dignano″ broj 13/2023), gradonačelnik Grada Vodnjan–Dignano, dana 31. prosinca 2024. godine donosi

ODLUKU
O SUFINANCIRANJU TROŠKOVA ŠKOLSKOG PRIJEVOZA REDOVITIH UČENIKA SREDNJIH ŠKOLA ZA RAZDOBLJE SIJEČANJ-LIPANJ 2025. GODINE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji, iznos sufinanciranja i način ostvarivanja prava na sufinanciranje troškova prijevoza redovitih učenika srednjih škola koji se financiraju iz proračuna Grada Vodnjan-Dignano za 2025. godinu.

Članak 2.

Grad Vodnjan-Dignano sufinancirat će iznad standarda mjesečne troškove prijevoza redovitih učenika srednjih škola, za razdoblje siječanj-lipanj 2025. godine, odnosno drugo polugodište školske godine 2024./2025., a koji ispunjavaju uvjete utvrđene ovom Odlukom.

Pravo na sufinanciranje troškova prijevoza imaju redoviti učenici srednjih škola koji imaju prebivalište na području Grada Vodnjan-Dignano ako za putovanje od mjesta stanovanja do mjesta školovanja koriste sredstva javnog linijskog prijevoza, a u iznimnim i opravdanim slučajevima i učenici koji radi nemogućnosti korištenja javnog linijskog prijevoza koriste

alternativna sredstva prijevoza, o čemu odlučuje Jedinstveni upravni odjel Grada Vodnjan-Dignano.

II. KRITERIJI I NAČIN OSTVARIVANJA PRAVA NA SUFINANCIRANJE TROŠKOVA PRIJEVOZA

Članak 4.

Grad Vodnjan-Dignano sudjelovat će iznad standarda u sufinanciranju jednog dijela troškova prijevoza učenika srednjih škola za razdoblje siječanj-lipanj 2025. godine, sukladno Odluci o socijalnoj skrbi Grada Vodnjan-Dignano (″Službene novine Grada Vodnjan-Dignano″ broj 13/2023).

Dio troškova prijevoza učenika srednjih škola sufinancira se iz Državnog proračuna na temelju Odluke Vlade Republike Hrvatske o kriterijima i načinu financiranja troškova javnog prijevoza redovitih učenika srednjih škola za školsku godinu 2024./2025. („Narodne novine“, broj 92/2024) (u daljnjem tekstu Odluka Vlade RH).

U ostatku troškova prijevoza učenika srednjih škola za predmetno razdoblje sudjelovat će učenik ili njegov zakonski zastupnik.

Članak 5.

Učenici srednjih škola s prebivalištem na području Grada Vodnjan-Dignano, koji su školsku godinu 2024./2025. upisali kao redoviti učenici (u daljnjem tekstu učenici) i koji zbog školovanja dnevno putuju na područje Grada Pula-Pola, te koriste prigradske linije Pulapromet-a d.o.o, ostvaruju pravo sufinanciranja troškova prijevoza na način da učenik ili njegov zakonski zastupnik mjesečnu voznu kartu plaća mjesečno 7,30 EUR (sedameuraitridesestcenti) za 2. zonu te 8,96 EUR (osameuraidevedesetšestcenti) za 3. zonu, dok će se razlika do visine ukupne cijene mjesečne učeničke karte (100%) sufinancirati sukladno Odluci Vlade RH i Grada Vodnjan-Dignano.

Članak 6.

Sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola sa sjedištem u Puli izvršava se uplatom javnom prijevozniku koji obavlja javni linijski prijevoz putnika na određenom području, odnosno temeljem mjesečnog obračuna za prethodni mjesec.

Članak 7.

Učenici koji zbog školovanja dnevno putuju na područje Grada Labina, Pazina, Poreča-Parenzo, Rovinja-Rovigno, ostvaruju pravo na sufinanciranje prijevoza u iznosu od 20,00 EUR (dvadeseteurainulacenti) mjesečno, od razlike između cijene mjesečne vozne karte i visine sufinanciranja mjesečne vozne karte sukladno Odluci Vlade RH.

Razliku do visine ukupne cijene mjesečne učeničke karte (do 100%) snosit će učenik ili njegov zakonski zastupnik.

Članak 8.

Sufinanciranje mjesečnih troškova prijevoza iz čl. 7. odobrava se na temelju pisanog ovjerenog zahtjeva roditelja ili skrbnika, koji se podnosi nadležnom Odsjeku za društvene djelatnosti i opće poslove Jedinstvenog upravnog odjela Grada Vodnjana-Dignano.

Uz pisani zahtjev prilaže se:

- preslika osobne iskaznice ili druge važeće identifikacijske isprave učenika s vidljivom adresom prebivališta,
- potvrda školske ustanove o redovitom upisu u šk. god. 2024./2025.,
- preslika mjesečne autobusne karte,
- broj računa (IBAN) za uplatu.

Nadležni Odsjek će, na temelju dokumentacije koju je dostavio podnositelj, rješenjem utvrditi pravo na sufinanciranje troškova prijevoza za razdoblje siječanj-lipanj 2025. godine.

Sufinancirani iznos troškova prijevoza iz prethodnog članka ove Odluke odobrava se podnositelju zahtjeva koji se podnosi u pravilu, početkom prvog polugodišta školske godine 2024./2025.

Ako roditelj ili skrbnik pisani zahtjev za sufinanciranje troškova prijevoza nije podnio tijekom prvog polugodišta, odnosno ako to učini u drugom polugodištu školske godine 2024./2025., pravo na sufinanciranje troškova prijevoza priznati će se isključivo za drugo polugodište školske godine 2024./2025. (razdoblje siječanj- lipanj 2025.)

U slučaju kad je zahtjev za sufinanciranje troškova prijevoza dostavljen u prvom polugodištu školske godine 2024./2025., nadležni Odsjek Grada Vodnjan-Dignano će po službenoj dužnosti izdati Rješenje o pravu na sufinanciranje troškova prijevoza za razdoblje siječanj-lipanj 2025., odnosno drugo polugodište školske godine 2024./2025.

Sufinancirani iznos troškova prijevoza iz čl. 7. ove Odluke isplatiti će se podnositelju zahtjeva u jednokratnom iznosu za razdoblje siječanj-lipanj 2025. godine, odnosno za drugo polugodište školske godine 2024./2025.

Članak 9.

Pravo na sufinanciranje Grada Vodnjan-Dignano ostvaruju i učenici koji su smješteni u učeničkim domovima na području Republike Hrvatske, koji zbog udaljenosti mjesta školovanja putuju tjedno, mjesečno, odnosno povremeno, koristeći se uslugama javnog linijskog prijevoza različitih prijevoznika, a koji ne ostvaruju pravo na financiranje troškova temeljem Odluke Vlade Republike Hrvatske.

Učenici iz st. 1 ostvaruju pravo na sufinanciranje u iznosu od 20,00 EUR (dvadeseteurainulacenti) mjesečno.

Sufinanciranje troškova prijevoza odobrava se na temelju pisanog ovjerenog zahtjeva roditelja ili skrbnika, koji se podnosi nadležnom Odsjeku za društvene djelatnosti i opće poslove Jedinstvenog upravnog odjela Grada Vodnjan-Dignano.

Uz pisani zahtjev prilaže se:

- preslika osobne iskaznice ili druge važeće identifikacijske isprave učenika s vidljivom adresom prebivališta,
- potvrda učeničkog doma o redovitom upisu u šk. god. 2024./2025.,
- broj računa (IBAN) za uplatu.

Nadležni Odsjek će, na temelju dokumentacije koju je dostavio podnositelj, rješenjem utvrditi pravo na sufinanciranje troškova prijevoza za razdoblje siječanj-lipanj 2025.

Sufinancirani iznos troškova prijevoza iz prethodnog članka ove Odluke odobrava se podnositelju zahtjeva koji se podnosi u pravilu, početkom prvog polugodišta školske godine 2024./2025.

Ako roditelj ili skrbnik pisani zahtjev za sufinanciranje troškova prijevoza nije podnio tijekom prvog polugodišta, odnosno ako to učini u drugom polugodištu školske godine 2024./2025., pravo na sufinanciranje troškova prijevoza priznati će se isključivo za drugo polugodište školske godine 2024./2025. (razdoblje siječanj-lipanj 2025.)

U slučaju kad je zahtjev za sufinanciranje troškova prijevoza dostavljen u prvom polugodištu školske godine 2024./2025., nadležni Odsjek Grada Vodnjan-Dignano će po službenoj dužnosti izdati Rješenje o pravu na sufinanciranju troškova prijevoza za razdoblje siječanj-lipanj 2025., odnosno drugo polugodište školske godine 2024./2025.

Sufinancirani iznos troškova prijevoza isplatit će se podnositelju zahtjeva u jednokratnom iznosu za razdoblje siječanj-lipanj 2025. godine, odnosno za drugo polugodište školske godine 2024./2025.

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 10.

Učenici su dužni bez odgode obavijestiti nadležni Odsjek za društvene djelatnosti i opće poslove Jedinstvenog upravnog odjela Grada Vodnjan-Dignano o odjavi prebivališta sa područja Grada Vodnjan-Dignano, odnosno prijavi prebivališta na području druge JLS.

Učenik gubi pravo na sufinanciranje danom nastupanja okolnosti iz st. 1. ovog članka.

Članak 11.

Sredstva za sufinanciranje troškova prijevoza učenika srednjih škola osigurana su u Proračunu Grada Vodnjan-Dignano za 2025. godinu na poziciji R0122.

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u „Službenim novinama Grada Vodnjan-Dignano“.

KLASA: 602-01/24-01/10
URBROJ: 2163-10-01/01-25-1
Vodnjan – Dignano, 03. siječnja 2025. godine

GRADONAČELNIK - SINDACO

Edi Pastrovicchio

Na temelju članka 46. Statuta Grada Vodnjan - Dignano ("Službene novine Grada Vodnjan - Dignano" br. 02/09, 02/10, 02/13, 02/18, 02/21, 07/22 i 15/22 – pročišćeni tekst), Pravilnika za sufinanciranje izrade glavnog elektrotehničkog projekta sunčane elektrane za proizvodnju

električne energije za vlastitu potrošnju u kućanstvu u 2024. godini, KLASA: 390-01/24-01/4, URBROJ: 2163-10-01/04-24-1 od 17. lipnja 2024. godine, i temeljem Javnog poziva za sufinanciranje izrade glavnog elektrotehničkog projekta sunčane elektrane za proizvodnju električne energije, za vlastitu potrošnju u kućanstvu u 2024. godini, KLASA : 390-01/24-01/4, UR.BROJ: 2163-10-01/04-24-2 od dana 17. lipanj 2024. godine, Gradonačelnik Grada Vodnjan-Dignano donosi dana 13.siječnja 2025. godine sljedeću

ODLUKU O ODABIRU

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se odobreni iznos sredstava za sve prihvatljive prijavitelje koji su podnijeli prijave na Javni poziv za sufinanciranje izrade glavnog elektrotehničkog projekta sunčane elektrane za vlastitu potrošnju u kućanstvima tijekom 2024. godine.

Članak 2.

Za sufinanciranje izrade glavnog elektrotehničkog projekta sunčane elektrane za proizvodnju električne energije, odabran je sljedeći prijavitelj:

- PODNOSITELJ PRIJAVE**: Viviana Biasiol Blašković, 1. Maja 27, 52215 Vodnjan**
- ADRESA OBITELJSKE KUĆE: **1. Maja 27, 52215 Vodnjan, k.č. 1843/1, k.o. Vodnjan.**

Članak 3.

Subvencija se dodjeljuje u iznosu od **400,00 EUR**.

Članak 4.

Korisnik subvencije obvezan je dostaviti sljedeću dokumentaciju uz Zahtjev za isplatu subvencije (Prilog 3.) kako bi ostvarili pravo na isplatu odobrenih sredstava:

1. Glavni elektrotehnički projekt za fotonaponsku elektranu na obiteljskoj kući, ovjeren od strane ovlaštenog inženjera.
2. Račun za uslugu izrade projekta.
3. Dokaz o plaćanju računa.
4. Obavijest o mogućnosti priključenja na mrežu kućanstva s vlastitom proizvodnjom ili Elektroenergetsku suglasnost ili Elaborat optimalnog tehničkog rješenja priključenja na mrežu izdan od strane HEP-a.

Članak 5.

Isplata subvencije izvršit će se u roku od 8 dana od dana dostave potpune dokumentacije, sukladno uvjetima iz Javnog poziva i Pravilnika.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u Službenim novinama Grada Vodnjan – Dignano.

KLASA: 390-01/25-01/1
URBROJ: 2163-10-01/04-25-3
Vodnjan – Dignano, 13. siječnja 2025. godine

GRADONAČELNIK- SINDACO

Edi Pastrovicchio

Na temelju članka 46. Statuta Grada Vodnjan - Dignano ("Službene novine Grada Vodnjan - Dignano" br. 02/09, 02/10, 02/13, 02/18, 02/21, 07/22 i 15/22 – pročišćeni tekst), Pravilnika za sufinanciranje izrade glavnog elektrotehničkog projekta sunčane elektrane za proizvodnju električne energije za vlastitu potrošnju u kućanstvu u 2024. godini, KLASA: 390-01/24-01/4, URBROJ: 2163-10-01/04-24-1 od 17. lipnja 2024. godine, i temeljem Javnog poziva za sufinanciranje izrade glavnog elektrotehničkog projekta sunčane elektrane za proizvodnju električne energije, za vlastitu potrošnju u kućanstvu u 2024. godini, KLASA: 390-01/24-01/4, UR.BROJ: 2163-10-01/04-24-2 od dana 17. lipanj 2024. godine, Gradonačelnik Grada Vodnjan-Dignano donosi dana 13.siječnja 2025. godine sljedeću

ODLUKU O ODABIRU

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se odobreni iznos sredstava za sve prihvatljive prijavitelje koji su podnijeli prijave na Javni poziv za sufinanciranje izrade glavnog elektrotehničkog projekta sunčane elektrane za vlastitu potrošnju u kućanstvima tijekom 2024. godine.

Članak 2.

Za sufinanciranje izrade glavnog elektrotehničkog projekta sunčane elektrane za proizvodnju električne energije, odabran je sljedeći prijavitelj:

- PODNOSITELJ PRIJAVE**: Angela Giovanelli, Peroj 495L, 52100 Peroj**
- ADRESA OBITELJSKE KUĆE: **Peroj 495L, 52100 Peroj, na k.č. 792/2, k.o. Peroj**

Članak 3.

Subvencija se dodjeljuje u iznosu od **400,00 EUR**.

Članak 4.

Korisnik subvencije obvezan je dostaviti sljedeću dokumentaciju uz Zahtjev za isplatu subvencije (Prilog 3.) kako bi ostvarili pravo na isplatu odobrenih sredstava:

5. Glavni elektrotehnički projekt za fotonaponsku elektranu na obiteljskoj kući, ovjeren od strane ovlaštenog inženjera.
6. Račun za uslugu izrade projekta.
7. Dokaz o plaćanju računa.
8. Obavijest o mogućnosti priključenja na mrežu kućanstva s vlastitom proizvodnjom ili Elektroenergetsku suglasnost ili Elaborat optimalnog tehničkog rješenja priključenja na mrežu izdan od strane HEP-a.

Članak 5.

Isplata subvencije izvršit će se u roku od 8 dana od dana dostave potpune dokumentacije, sukladno uvjetima iz Javnog poziva i Pravilnika.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u Službenim novinama Grada Vodnjan – Dignano.

KLASA: 390-01/25-01/2
URBROJ: 2163-10-01/04-25-3
Vodnjan – Dignano, 13. siječnja 2025. godine

GRADONAČELNIK- SINDACO

Edi Pastrovicchio

Na temelju članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 86/08,i 61/11, 4/18 i 112/19) te članka 46. Statuta Grada Vodnjan-Dignano (″Službene novine Grada Vodnjan-Dignano″ broj 02/09, 02/10, 02/13, 02/18, 02/21, 07/22 i 15/22 - pročišćeni tekst i 16/23) na prijedlog pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela Grada Vodnjan-Dignano, Gradonačelnik dana 14. siječnja 2025. godine donosi

PLAN PRIJMA U SLUŽBU
ZA 2025. GODINU
(kratkoročni plan)

Članak 1.

Ovim Planom prijma u službu (dalje u tekstu: Plan) utvrđuje se prijem službenika i namještenika u Jedinstveni upravni odjel Grada Vodnjan-Dignano (dalje u tekstu: upravno tijelo) tijekom 2025. godine.

Članak 2.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom Planu odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Članak 3.

Plan u upravnom tijelu sadrži:
- stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u upravnom tijelu,
- potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme za 2025. godinu,
- potreban broj vježbenika odgovarajuće stručne spreme za 2025. godinu,
- potreban broj pripadnika nacionalnih manjina.

Članak 4.

Utvrđuje se stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta, potreban broj službenika i namještenika u upravnom tijelu za 2025. godinu, kako slijedi:

Red. br.	NAZIV UPRAVNOG TIJELA	STANJE POPUNJENOSTI RADNA MJESTA službenika i namještenika na dan 31.12.2024.	POTREBAN BROJ službenika i namještenika na neodređeno vrijeme u 2025. godini				POTREBAN BROJ službenika i namještenika na određeno vrijeme u 2024. godini – redovan prijem-VJEŽBENICI		
			VSS	VŠS	SSS	NSS	VSS	VŠS	SSS
1.	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	39,5	6	3	5	1	1	1	1

Članak 5.

Upravno tijelo dužno je popunjavati radna mjesta prema ovom Planu, sukladno Pravilniku o unutarnjem redu gradske uprave (″Službene novine Grada Vodnjan-Dignano″ br. 12/2024 i 15/2024) i financijskim sredstvima osiguranim Proračunom Grada Vodnjan-Dignano za 2025. godinu.

Članak 6.

Slobodna radna mjesta službenika i namještenika u upravnom tijelu popunjavaju se na temelju ovog Plana putem javnog natječaja ili oglasa.

Članak 7.

U upravnom tijelu na dan 31.12.2024. godine zaposleno je 5 pripadnika talijanske nacionalne manjine, što je prema Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina („Narodne novine“, broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11) dovoljan broj pripadnika talijanske nacionalne manjine u odnosu na strukturu službenika i namještenika upravnog tijela.

Članak 8.

Plan u upravnom tijelu za 2025. godinu stupa na snagu danom donošenja.

Članak 9.

Plan će se objavit u „Službenim novinama Grada Vodnjan-Dignano“

KLASA: 100-01/25-01/01
UR.BROJ: 2163-10-01/01-25-01
Vodnjan-Dignano, 14. siječnja 2025.

GRADONAČELNIK- SINDACO
Edi Pastrovicchio

S A D R Ž A J

AKTI GRADONAČELNIKA

1.	Pravilnik o kriterijima za određivanje zakupnine za poslovni prostor	.....	1
2.	ODLUKA o imenovanju Etičkog povjerenstva	.....	4
3.	ODLUKA o sufinanciranju troškova školskog prijevoza redovitih učenika srednjih škola za razdoblje siječanj-lipanj 2025. godine	.....	5
4.	Odluku o odabiru - Viviana Biasiol Blašković	.....	9
5.	Odluku o odabiru - Angela Giovanelli	.....	10
6.	Plan prijma u službu za 2025. godinu	.....	12

SLUŽBENE NOVINE

Službeni list Grada Vodnjan-Dignano
Glavni i odgovorni urednik: Iva Bilić Zuban, Vodnjan-Dignano, Trgovačka 2, telefon: 052 535 953
Izdavač: Grad Vodnjan-Dignano, Vodnjan, Trgovačka 2, gradonačelnik: Edi Pastrovicchio
List izlazi prema potrebi. List se dostavlja bez naplate.
Prevodilac: "Atinianum" d.o.o. Vodnjan
Tisak: Grad Vodnjan-Dignano
Tekstovi su u izvorniku na hrvatskom jeziku. Poštarina plaćena u HP Vodnjan.